MEGHATALMAZÁS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata előtti képviselet ellátására adott állandó vagy eseti meghatalmazás bejelentéséhez

I. Meghatalmazás módja ☐ Állandó ☐ Eseti

II. Meghatalmazó magánszemély adatai

Neve: _____

Születési helye: _____ város/község, ideje ☐☐☐☐ év ☐☐ hó ☐☐ nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Adóazonosító jele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Adószáma: ☐☐☐☐☐☐☐☐ ☐ ☐☐

Lakóhelye: ☐☐☐☐ _____ város/község

_____közterület_____közterület jelleg____hsz.____ép._____lh._____em._____ajtó

Telefonszáma: _____ e-mail címe: _____

III. Meghatalmazott adatai:

Neve: _____

Adóazonosító jele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Adószáma: ☐☐☐☐☐☐☐☐ ☐ ☐☐

Születési helye: _____ város/község, ideje ☐☐☐☐ év ☐☐ hó ☐☐ nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Állandó lakóhelye: ☐☐☐☐ _____ város/község

_____közterület_____közterület jelleg____hsz.____ép._____lh._____em._____ajtó

Levelezési címe: ☐☐☐☐ _____ város/község

_____közterület_____közterület jelleg____hsz.____ép._____lh._____em._____ajtó

Telefonszáma: _____ e-mail címe: _____

IV. A meghatalmazott minősége:

- ☐ Törvényes képviselő
- ☐ Ügyvéd
- ☐ Ügyvédi iroda
- ☐ Európai közösségi jogász
- ☐ Adószakértő, okleveles adószakértő
- ☐ Adótanácsadó
- ☐ Könyvelő
- ☐ Letétkezelő (külföldi illetékességű magánszemély esetén)
- ☐ Részvényesi meghatalmazott (külföldi illetékességű magánszemély esetében)
- ☐ Bizalmi vagyonkezelő
- ☐ Egyéb nagykorú személy
- ☐ Könyvvizsgáló
- ☐ Eseti meghatalmazás, megbízás
- ☐ Számviteli, könyvviteli szolgáltatásra vagy adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság alkalmazottja
- ☐ Számviteli, könyvviteli szolgáltatásra vagy adótanácsadásra jogosult gazdasági társaság tagja

V. A meghatalmazás időtartama

☐ határozatlan idejű, visszavonásig érvényes

☐ határozott idejű

Az érvényességének kezdő időpontja: ☐☐☐☐ év ☐☐ hó ☐☐ nap

Az érvényesség vége: ☐☐☐☐ év ☐☐ hó ☐☐ nap

VI. Adóügyek, melyek intézésére a meghatalmazás a megbízott képviselőt feljogosítja

Képviselet jogköre:

☐ Teljes körű

☐ Nem teljes körű

Papír alapú eljárás

☐ Adatszolgáltatás

☐ Adószámla egyeztetés

☐ Adószámla kivonat kérése, átvétele

☐ Adóigazolási kérelem benyújtása és átvétele

☐ Átvezetési, adóelőleg-mérséklési, fizetési könnyítés iránti, méltányossági kérelem benyújtása

☐ Iratbetekintés, iratmásolat kérése

☐ Képviselet adóellenőrzési eljárásban

☐ Képviselet jogorvoslati eljárásban

☐ Képviselet végrehajtási eljárásban

☐ Papíralapú bevallás, bejelentés benyújtása

☐ Egyéb: _____

Elektronikus ügyindítás

☐ Egyenleglekérdezés

☐ Ügyindítás

Tanú neve: _____	Tanú neve: _____
Lakcíme: _____	Lakcíme: _____
Aláírása: _____	Aláírása: _____

_____ Meghatalmazó aláírása

_____ Meghatalmazott aláírása