



**FEJÉR MEGYE
MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. június 15-én megtartott rendkívüli nyílt testületi üléséről.

Az ülés helye: Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme (2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.)

Napirend:

1.) Javaslat a fogászati feladat ellátási kötelezettség megoldására

Előadó: Márok Csaba polgármester

Napirendhez meghívott: Dr. Al-Attar Muneer fogorvos

2.) A Vörösmarty Mihály Könyvtár szakmai beszámolója a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszerben végzett 2015. évi tevékenységéről

Előadó: Márok Csaba polgármester

Napirendhez meghívott: Vasné Borsos Beáta Bíborka igazgató

3.) Javaslat a Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás megszüntetésére

Előadó: Márok Csaba polgármester

4.) Hantos Község Önkormányzatának hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése

Előadó: Márok Csaba polgármester

5.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése

Előadó: Márok Csaba polgármester

Hozott határozatok:

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 136-143/2016. (VI. 15.) határozatai

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. június 15-én 16.00 órai kezdettel a 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44. szám alatti Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott nyílt rendkívüli testületi üléséről.

Jelen lévő önkormányzati képviselők:

Márok Csaba	polgármester
Molnárné Troppert Mária	alpolgármester/Mezőfalvi Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
Cseke Ottó	képviselő
Bán Balázs	képviselő
Kovács István	képviselő
Masinka Csabáné	képviselő
Sóki László	képviselő

Jelen lévő napirendhez meghívottak:

Dr. Al-Attar Muneer fogorvos

Jelen lévő tanácskozási joggal meghívottak:

Borbély Anikó jegyző

Jelen van továbbá:

Jásperné Csendes Melinda jegyzőkönyvvezető

Márok Csaba polgármester köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 fővel határozatképes. A meghívóban szereplő napirend elfogadását javasolja az alábbiak szerint:

Napirend:

1.) Javaslat a fogászati feladat ellátási kötelezettség megoldására

Előadó: Márok Csaba polgármester

Napirendhez meghívott: Dr. Al-Attar Muneer fogorvos

2.) A Vörösmarty Mihály Könyvtár szakmai beszámolója a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszerben végzett 2015. évi tevékenységéről

Előadó: Márok Csaba polgármester

Napirendhez meghívott: Vasné Borsos Beáta Biborka igazgató

3.) Javaslat a Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás megszüntetésére

Előadó: Márok Csaba polgármester

4.) Hantos Község Önkormányzatának hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése

Előadó: Márok Csaba polgármester

**5.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése**
Előadó: Márok Csaba polgármester

Kéri, hogy aki a javaslattal egyetért, szavazzon:

A szavazáskor jelen van: 7 fő

Szavazott: 7 fő

Igen szavazat: 7 db

Nem szavazat: 0

Tartózkodás: 0

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
136/2016. (VI. 15.) határozata
a napirend elfogadásáról**

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. június 15-i nyílt rendkívüli testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

Napirend:

1.) Javaslat a fogászati feladat ellátási kötelezettség megoldására

Előadó: Márok Csaba polgármester

Napirendhez meghívott: Dr. Al-Attar Muneer fogorvos

2.) A Vörösmarty Mihály Könyvtár szakmai beszámolója a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszerben végzett 2015. évi tevékenységéről

Előadó: Márok Csaba polgármester

Napirendhez meghívott: Vasné Borsos Beáta Biborka igazgató

3.) Javaslat a Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás megszüntetésére

Előadó: Márok Csaba polgármester

4.) Hantos Község Önkormányzatának hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése

Előadó: Márok Csaba polgármester

5.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése

Előadó: Márok Csaba polgármester

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Tárgyalt napirend:

1.) Napirend: Javaslat a fogászati feladat ellátási kötelezettség megoldására

Márok Csaba polgármester köszönti Dr. Al-Attar Muneer fogorvost. Tájékoztat arról, hogy Székely doktor úr jelentős változást hozott a mezőfalvi fogászati ellátás területén. Az emberek elkezdtek fogászatra járni, a visszajelzések alapján jó véleménnyel voltak az új fogorvos munkájáról. Azonban sajnálatos módon a doktor úrnak családi, illetve egészségügyi problémái adódtak, aminek következtében kénytelen volt úgy dönteni, hogy visszamondja a helyettesítést. Hangsúlyozta, hogy nem a feladatellátással vagy az önkormányzattal volt a probléma, egyszerűen az egészsége nem engedi, hogy tovább folytassa Mezőfalván a munkáját. A probléma megoldása érdekében a tavaly kiírt fogorvosi pályázat egyik résztvevőjét, Dr. Al-Attar Muneer doktor urat kereste meg a polgármester. Személyes találkozóra is sor került és a doktor úr szívesen vállalná a feladat ellátását helyettesítéssel. Ezúttal köszöni neki a hozzáállást, hiszen köztudott, hogy orvoshiány van az országban. Reméli, hogy hosszabb távon is együtt tudnak majd működni. A feladatellátás 2016. július 1-jével indulna, az asszisztencia tekintetében még tenni kell lépéseket. Egy volt fogászati asszisztentst már megkeresett, ő nem vállalja, azonban folyamatban van az előző doktornő asszisztensének felkeresése is.

Dr. Al-Attar Muneer fogorvos reméli, hogy vele is meg lesznek elégedve a mezőfalvi lakosok. Véleménye szerint mindenkinek tökéletesen nem lehet eleget tenni. A szakmai oldalon vannak olyan dolgok, amelyeket nem lehet túllépni. Az a kérése, hogy ha bármilyen észrevétel érkezne a hivatalba a munkájával kapcsolatban, tájékoztassák őt. Hangsúlyozza, hogy olyan beteget, aki ittas állapotban jelenik meg, nem hajlandó ellátni semmilyen körülmények között. Továbbá fontosnak tartja elmondani, hogy 18 éves kor alatti gyermeket kizárólag szülői kísérettel, illetve meghatalmazással lát csak el. Tíz perces kezelésért nem fog egész napos igazolást adni a gyermeknek. Ha indokolt például a két egész napos igazolás, akkor minden további nélkül megteszi.

Molnárné Troppert Mária alpolgármester csak helyeselni tudja ezt, mint pedagógus.

Márok Csaba polgármester elmondja, hogy ő személy szerint eddig egyik orvos munkájába sem szólt bele. Az alkoholos megjelenés véleménye szerint nem jellemző Mezőfalván, bár minden előfordulhat.

Bán Balázs képviselő arról érdeklődik, hogy a simontornyai minden napos rendelés mellett a mezőfalvi rendelőt hogyan tudja megoldani?

Dr. Al-Attar Muneer fogorvos úgy tervezi, hogy háromszor öt órát rendelne egy héten, talán keddi napokon délelőtt, valamint hétfő és csütörtöki napokon délután egy éven keresztül. Azonban ez csak terv, ezen lehet változtatni. Ezután majd kiderül, hogy mik lesznek az igények.

Bán Balázs képviselő érdeklődik, hogy van-e rá esély, hogy Mezőfalva irányába tolódjon a munkája?

Dr. Al-Attar Muneer fogorvos elmondja, hogy a jelenlegi magyarországi egészségügyi helyzet nem bátorítja semmilyen végleges döntésre. A későbbiekben kiderül, hogy az együttműködési hajlam megfelelő-e a számára, illetve ha pozitív visszajelzések érkeznek a lakosságtól, akkor elképzelhetőnek tartja, hogy Mezőfalva kerül az első helyre. Arról

érdeklődik, hogy tervezi-e az önkormányzat röntgengép vásárlását? Nagyon körülményes eljárásról van szó, ezért érdeklődik felőle. Nem tudja, hogy mennyire lenne igény rá.

Masinka Csabáné képviselő az után érdeklődik, hogy a készüléknek kell-e külön helyiség?

Dr. Al-Attar Muneer fogorvos tapasztalata szerint szerencsésebb, ha külön helyiségben lehet elhelyezni a készüléket, de megoldható a rendelőn belül is.

Márok Csaba polgármester elmondja, hogy az idei költségvetésben nem szerepel a tétel, de a későbbiekben beszélhetnek róla. További kérdés és hozzászólás nem lévén kéri, hogy aki egyetért azzal, hogy a „Székely és Társai” Fogorvosi Betéti Társasággal kötött megbízási szerződés és feladatellátásra vonatkozó előszerződés közös megegyezéssel megszűnjön, szavazzon.

A szavazáskor jelen van: 7 fő

Szavazott: 7 fő

Igen szavazat: 7 db

Nem szavazat: 0

Tartózkodás: 0

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
137/2016. (VI. 15.) határozata
fogorvosi alapellátás megbízási szerződésének megszüntetéséről**

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az egészségügyi alapellátás részét képező területi ellátási kötelezettséggel járó fogorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátására a „Székely és Társai” Fogorvosi Betéti Társasággal (székhelye: 2400 Dunaújváros, Patak köz 6.) kötött megbízási szerződést – dr. Székely Károly fogorvos kérésére - 2016. június 30 -i hatállyal közös megegyezéssel megszünteti és a feladat-ellátásra vonatkozó 2015. szeptember 30-án kelt előszerződést semmisnek tekinti.

A Képviselő-testület felhatalmazza Márok Csaba polgármestert a megbízási szerződés megszüntetésére és annak aláírására.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: 2016. június 30.

Márok Csaba polgármester emlékeztet arra, hogy a pályázatot össze ki kell írni a fogorvosi álláshely végleges betöltése érdekében. Kéri, hogy aki egyetért azzal, hogy Dr. Al-Attar Muneer fogorvossal a megbízási szerződés megkötésre kerüljön, szavazzon.

A szavazáskor jelen van: 7 fő

Szavazott: 7 fő

Igen szavazat: 7 db

Nem szavazat: 0

Tartózkodás: 0

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
138/2016. (VI. 15.) határozata
a fogorvosi alapellátás 2016. július 1. napjától történő ellátásáról**

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy az egészségügyi alapellátás részét képező területi ellátási kötelezettséggel járó fogorvosi alapellátás folyamatos, zavartalan biztosítása érdekében 2016. július 1. napjától a fogorvosi körzet helyettesítéséről gondoskodik, melynek érdekében dr. Al-Attar Muneer fogorvossal megbízási szerződést köt.

A Képviselő-testület a megbízási díj összegét havi bruttó 422.000,- Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza Márok Csaba polgármestert a megbízási szerződés megkötésére és aláírására.

A Képviselő-testület a fogorvosi körzet végleges betöltése érdekében pályázat kiírását tartja szükségesnek, melynek tartalmi előírásairól legkésőbb a munkaterv szerinti soros októberi testületi ülésén határoz.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: 2016. június 30. megbízási szerződés aláírására

2016. október 26. pályázati kiírás meghatározására

Márok Csaba polgármester tájékoztat arról, hogy az asszisztencia hiánya még megoldásra vár, ezért kéri a Képviselő-testület felhatalmazását az ezzel kapcsolatos további teendők megtételére. Aki ezzel egyetért, szavazzon.

A szavazáskor jelen van: 7 fő

Szavazott: 7 fő

Igen szavazat: 7 db

Nem szavazat: 0

Tartózkodás: 0

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
139/2016. (VI. 15.) határozata
a fogorvosi asszisztenciáról**

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Márok Csaba polgármestert arra, hogy a helyettesítéssel ellátandó fogorvosi alapellátáshoz szükséges asszisztensi feladatok betöltése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: 2016. június 30.

2.) Napirend: A Vörösmarty Mihály Könyvtár szakmai beszámolója a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszerben végzett 2015. évi tevékenységéről

Horváth István könyvtáros úgy gondolja, hogy a beszámoló szakmai szempontok szerint korrekt, a statisztikai adatok megfelelően alá vannak támasztva.

Márok Csaba polgármester kérdés és további hozzászólás nem lévén kéri, hogy aki a Vörösmarty Mihály Könyvtár szakmai beszámolóját elfogadja, szavazzon.

A szavazáskor jelen van: 7 fő

Szavazott: 7 fő

Igen szavazat: 7 db

Nem szavazat: 0

Tartózkodás: 0

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
140/2016. (VI. 15.) határozata
a Vörösmarty Könyvtár beszámolójának elfogadásáról**

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vörösmarty Mihály Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszerben végzett 2015. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját elfogadja.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: azonnal

3.) Napirend: Javaslat a Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás megszüntetésére

Márok Csaba polgármester tájékoztat arról, hogy a Társulási Tanács arra az elhatározásra jutott, hogy a Társulás további fennállására nincsen szükség, ezért el kell indítani a megszüntetés folyamatát. Első lépésként a testületeknek döntést kell hoznia a megszüntetésről, ezután lehet megbízni az ügyvédet az ezzel kapcsolatos anyag összeállításával. Készül a vagyron megosztásra vonatkozó számadatok kidolgozása, melyet majd meg kell még tárgyalnia a testületeknek. Kérdés és hozzászólás nem lévén kéri, hogy aki a kiküldött határozati javaslattal egyetért, szavazzon.

A szavazáskor jelen van: 7 fő

Szavazott: 7 fő

Igen szavazat: 7 db

Nem szavazat: 0

Tartózkodás: 0

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
141/2016. (VI. 15.) határozata
a Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás megszüntetéséről**

1. Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) – figyelemmel Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsának 6/2016. (V. 31.) számú határozatára - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 88. § (2) bekezdése alapján kinyilvánítja azon szándékát, hogy a Társulást 2016. december 31. napjával meg kívánja szüntetni.

2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy valamennyi tagönkormányzat 1. pontban foglaltakra vonatkozó döntésének meghozatalát követően a Társulás vagyonmegosztására és megszüntetésére vonatkozó dokumentumok elkészítésével Pintérné dr. Szekerczés Anna ügyvédnőt bízzák meg és erre felhatalmazzák Márok Csaba Társulási Tanács Elnökét.

3. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Társulási Tanács a Társulás vagyonának megosztásához szükséges költségvetési számadatok kidolgozásával és a Társulás leltárral és záró főkönyvi kivonattal alátámasztott költségvetési beszámolójának – a megszűnés napjával, mint fordulónappal - történő elkészítésével a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalt bízta meg, valamint azzal is, hogy a Társulás irattári anyaga 2017. január 1. napjától Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatánál kerül elhelyezésre és biztonságos megőrzésre.

4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert arra, hogy e határozatot a tagönkormányzatok képviselő-testületei, valamint a Társulási Tanács részére küldje meg.

Felelős: 1. Tagönkormányzatok és Társulási Tanács értesítésére Márok Csaba polgármester
Határidő: 2016. július 15.

2. Ügyvédi megbízásra Márok Csaba Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2016. július 23.

4.) Napirend: Hantos Község Önkormányzatának hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése

Márok Csaba polgármester kérdés és hozzászólás nem lévén kéri, hogy aki a kiküldött határozati javaslattal egyetért, szavazzon.

A szavazáskor jelen van: 7 fő

Szavazott: 7 fő

Igen szavazat: 7 db

Nem szavazat: 0

Tartózkodás: 0

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 142/2016. (VI. 15.) határozata

Hantos Község hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezetének megismeréséről

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megismerte Hantos Község hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet

tervezetét, melyet a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján tájékoztatásul megkapott.

A Képviselő-testület a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet-tervezetet tudomásul vette.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: ülést követő 15 napon belül

5.) Napirend: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése

Márok Csaba polgármester kérdés és hozzászólás nem lévén kéri, hogy aki a kiküldött határozati javaslattal egyetért, szavazzon.

A szavazáskor jelen van: 7 fő

Szavazott: 7 fő

Igen szavazat: 7 db

Nem szavazat: 0

Tartózkodás: 0

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 143/2016. (VI. 15.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet tervezetének megismeréséről

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megismerte Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet tervezetét, melyet a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján tájékoztatásul megkapott.

A Képviselő-testület a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet-tervezetet tudomásul vette.

Felelős: Márok Csaba polgármester

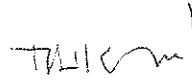
Határidő: ülést követő 15 napon belül

Márok Csaba polgármester emlékeztet arra, hogy a Mezőföldvíz Zrt. ügyvezető igazgatóját a múlt ülésen tett beszámoló kapcsán arra kérte, hogy június 15-ig tájékoztassa az önkormányzatot a cég várható sorsáról, hiszen működési engedélyük az év végével lejár. A tájékoztatás megérkezett, melyben Csapó Sándor ügyvezető arról tájékoztatott, hogy az Energia Hivatal határozata értelmében 2023. július 1-jétől kezdődő időbeli hatállyal jóváhagyta a Dunaújváros várossal megkötött bérleti üzemeltetési szerződésüket. A DVCSH ugyanis 2023. június 30-ig víziközmű működési engedélyt kapott. A Mezőföldvíz Zrt. ugyan nem érte még el a jogszabályban előírt fogyasztói egyenértéket, de arra kérték a z Energia Hivatalt, hogy a kiadásra kerülő új működési engedélyükben vegyék figyelembe a dunaújvárosi ellátási területre vonatkozóan az eltérő időbeli hatályú felhasználói egyenértéküket. Csapó Sándor úgy

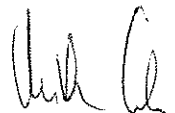
nyilatkozott, hogy az ellátási területükhöz tartozó tulajdonos települések biztonságos üzemeltetése garantált, az ellátásra kötelezett önkormányzatoknak a szolgáltatás biztosítása kapcsán semmilyen teendőjük nincsen.

Más megtárgyalandó ügy nem lévén az ülést bezárja.

K.m.f.


Borbély Anikó
jegyző




Márók Csaba
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Készült Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. június 15-én 16.00 órai kezdettel a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal tanácskozótermében megtartott nyílt rendkívüli testületi ülésén jelenlévőkről.

Jelen vannak:

Márok Csaba polgármester

Molnárné Troppert Mária alpolgármester/Mezőfalvi
Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Bán Balázs képviselő

Cseke Ottó képviselő

Kovács István képviselő

Masinka Csabáné képviselő

Sóki László képviselő

Borbély Anikó jegyző

Jásperné Csendes Melinda jegyzőkönyvvezető

Napirendhez meghívottak:

Dr. Al-Attar Muneer fogorvos

Vasné Borsos Beáta Bíborka
Vörösmarty Mihály Könyvtár igazgatója

Meghívottak:

Kovácsné Huber Zita Mezőfalvai Tündéerkert
Óvoda vezetője

Jaksics Erzsébet Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános
Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola vezetője

Lentner Csabáné Ijjas Gizella művelődésszervező

Horváth István könyvtáros

Tóth Andrea Szociális, Családsegítő és
Gyermejjóléti Intézmény vezetője

Dr. Kovács Péter Dunaújvárosi Járási Hivatal vezetője

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Mezőfalva Nagyközség Polgármesterétől
2422 Mezőfalva, Kinizsi Pál u. 44. Tel.: 25/506-970, Fax: 25/506-820
e-mail: polgarmester@mezofalva.hu

M E G H Í V Ó

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. június 15-én (szerda) 16.00 órai kezdettel
rendkívüli nyílt ülést tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal (2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.)
tanácskozó terme

Napirend:

- 1.) Javaslat a fogászati feladat ellátási kötelezettség megoldására**
Előadó: Márok Csaba polgármester
Napirendhez meghívott: Dr. Al-Attar Muneer fogorvos
- 2.) A Vörösmarty Mihály Könyvtár szakmai beszámolója a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszerben végzett 2015. évi tevékenységéről**
Előadó: Márok Csaba polgármester
Napirendhez meghívott: Vasné Borsos Beáta Bíborka igazgató
- 3.) Javaslat a Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás megszüntetésére**
Előadó: Márok Csaba polgármester
- 4.) Hantos Község Önkormányzatának hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése**
Előadó: Márok Csaba polgármester
- 5.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet-tervezet megismerése**
Előadó: Márok Csaba polgármester

Mezőfalva, 2016. június 10.


Márok Csaba
polgármester



MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. június 15-i rendkívüli testületi ülésére

Napirend: Javaslat a fogászati feladat ellátási kötelezettség megoldására

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előkészítő: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A nyugdíjazás miatt 2016. január 1-től megüresedő fogorvosi álláshelyre kiírt pályázat nyertese dr. Székely Károly fogorvos lett, erről a 185/2015. (IX. 23.) számú képviselő-testületi határozatban született döntés. A vonatkozó jogszabályi előírások szerint a szükséges előszerződés megkötésre került 2015. szeptember 30-án, melynek 9. pontja értelmében az a végleges feladat-ellátási szerződés megkötéséig érvényes. 2015. november 30-i keltezéssel az Önkormányzat és „Székely és Társai” Fogorvosi Betéti Társaság között megbízási szerződés született arról, hogy a fogászati alapellátást 2016. január 1-től határozatlan időre személyesen dr. Székely Károly fogorvos látja el. Erre azért volt szükség, mert az év elejétől betöltetlen körzet praxisjogával 2016. június 30-ig a nyugdíjba vonuló dr. Mallár Erzsébet fogorvos rendelkezik. Dr. Székely Károly fogorvos az ellátást megkezdte és végzi, azonban személyes okokra hivatkozással jelezte, hogy 2016. július 1. napjától mégsem tudja a továbbiakban vállalni a mezőfalvai körzetet, tehát a végleges feladat-ellátási szerződést nem kívánja megkötni. Kérte, hogy az Önkormányzat tekintse semmisnek az előszerződést és a helyettesítésre vonatkozó megbízási szerződést közös megegyezéssel 2016. június 30. napjával szüntessük meg.

A fogorvosi feladatellátás folyamatos biztosítása érdekében szükséges megoldást találni, ezért a pályázati eljárásban is részt vevő dr. Al-Attar Muneer fogorvossal személyes találkozóra került sor, aki a pályázata során utalt arra, hogy szívesen megismerné és kipróbálná a mezőfalvai körzetet és amennyiben tetszését megnyeri, az esetben véglegesen vállalta volna a feladat ellátást. Dr. Al-Attar-Muneer jelenleg Simontornyan közalkalmazotti jogviszonyban álló fogorvos a mezőfalvai körzet heti három alkalommal helyettesítéssel történő ellátását el tudná vállalni, amennyiben a testület az általa kért megbízási díj összeget biztosítja. A Dunaújvárosi Népegészségügyi Intézet az őszi pályázati eljárás során becsatolt dokumentumai alapján nyilatkozott arról, hogy a szakmai követelmények szempontjából az állás betöltésére alkalmas lehet.

Fentiek miatt javaslom a képviselő-testületnek, hogy dr. Székely Károly kérését vegye figyelembe és a közös megegyezéssel történő szerződés megszüntetéséhez járuljon hozzá, valamint a fogorvosi alapellátás 2016. július 1-jétől helyettesítéssel történő ellátásával dr. Al-Attar Muneer fogorvost bízva meg. Az idő rövidsége miatt és tekintettel arra, hogy többek között a megbízási szerződésben a pontos rendelési időt, az orvos helyettesítését is rögzíteni

kell - ezek a kérdések még egyeztetést igényelnek -, ezért célszerűnek tartom, ha a testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére és aláírására. A végleges és biztos megoldásra gondolva a pályázat kiírása is célszerű lesz. A feladatellátás érdekében jelen pillanatban két döntést mindenféleképpen meg kell hozni, melyre vonatkozóan az alábbi javaslat készült:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (VI. 15.) határozata
fogorvosi alapellátás megbízási szerződésének megszüntetéséről

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az egészségügyi alapellátás részét képező területi ellátási kötelezettséggel járó fogorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátására a „Székely és Társai” Fogorvosi Betéti Társasággal (székhelye: 2400 Dunaújváros, Patak köz 6.) kötött megbízási szerződést – dr. Székely Károly fogorvos kérésére - 2016. június 30 -i hatállyal közös megegyezéssel megszünteti és a feladat-ellátásra vonatkozó 2015. szeptember 30-án kelt előszerződést semmisnek tekinti.

A Képviselő-testület felhatalmazza Márok Csaba polgármestert a megbízási szerződés megszüntetésére és annak aláírására.

Felelős: Márok Csaba polgármester
Határidő: 2016. június 30.

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (VI. 15.) határozata
a fogorvosi alapellátás 2016. július 1. napjától történő ellátásáról

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy az egészségügyi alapellátás részét képező területi ellátási kötelezettséggel járó fogorvosi alapellátás folyamatos, zavartalan biztosítása érdekében 2016. július 1. napjától a fogorvosi körzet helyettesítéséről gondoskodik, melynek érdekében dr. Al-Attar Muneer fogorvossal megbízási szerződést köt.

A Képviselő-testület a megbízási díj összegét havi bruttó 422.000,- Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza Márok Csaba polgármestert a megbízási szerződés megkötésére és aláírására.

A Képviselő-testület a fogorvosi körzet végleges betöltése érdekében pályázat kiírását tartja szükségesnek, melynek tartalmi előírásairól legkésőbb a munkaterv szerinti soros októberi testületi ülésén határoz.

Felelős: Márok Csaba polgármester
Határidő: 2016. június 30. megbízási szerződés aláírására
2016. október 26. pályázati kiírás meghatározására

Szakmai beszámoló
a Vörösmarty Mihály Könyvtár által a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben
végzett tevékenységről, 2015. év
MEZŐFALVA

A beszámoló két részből áll: az első az általános megyei beszámoló, majd ezt követi a településre vonatkozó szakmai beszámoló.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer az 1997. évi CXL. törvény 64. § alapján szabályozott szakmai tevékenység: folyamatos együttműködést, rendszeres szolgáltatás-szervezést, helyszíni látogatásokat, tanácsadást, értékelést, valamint gyakorlati segítségnyújtást jelent. Az ellátó könyvtár és a szolgáltató helyek kölcsönös munkája teheti sikeressé a rendszer működését. A Vörösmarty Mihály Könyvtár, mint nyilvános szolgáltató könyvtár a 39/2013. (V.31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott kiegészítő támogatás terhére végzi a Fejér megyei kistételepülések ellátását a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretei között, 2015-ben összesen 64 településen.

Az újonnan szerződött 13 települést az év első felében személyesen keresték fel a területi ellátásban résztvevő kollégák. Jelenleg 5 fő 8 órás munkakörben látja el a KSZR feladatokat. Felmérték a könyvtárak helyzetét szakmai, környezeti és szervezeti szempontból. Az érintett településeken áttekintésre kerültek a gyűjtemények, illetve azok állapota; a nyilvántartások; az informatikai felszereltség; az egyéb eszközök száma, állapota; a könyvtárban foglalkoztatott személy foglalkoztatására vonatkozó információk; és nem utolsósorban a könyvtárhelyiség állapota.

A könyvtári ellátásnak négy fő területe van: a **dokumentum-ellátás**, az **információs szolgáltatás**, az **eszközbeszerzés**, és a **rendezvényszervezés**. Ez a négy pillér segít abban, hogy a megyében egységes szintre kerüljenek a jelenleg nagyon különböző színvonalon működő, teljesítő könyvtárak.

Ennek érdekében 2015-ben is feladat volt a dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatásuk a településekre, a helyi állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok biztosítása, könyvtári rendezvények szervezése, közvetítése, a könyvtári alkalmazottak képzése, tanácsadás nyújtása, technikai eszközök, bútorok beszerzése.

A beszerzett dokumentumokat a TextLib integrált könyvtári rendszerben rögzítették, melyek így a könyvtári szolgáltató helyeken is elérhetők, visszakereshetők. A települési könyvtárak igényeit előre összeállított jegyzékek alapján gyűjtik össze, melyek a közkönyvtári gyűjteményszervezési szempontokat veszik alapul. A jegyzék kiküldésére a negyedévek végén került sor, az addig megjelent Új Könyvek állománygyarapítási tanácsadó alapján. A nemzetiségi ellátás érdekében kiemelten kezeltük a speciális igényeket - melyek a német nemzetiségi hagyományokat ápoló kistelepüléseket jellemzik. A nagyobb összegű dokumentum-beszerzés magasabb kedvezmény igénybevételét tette lehetővé a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-nél és más terjesztőknél, melynek előnyeit a szolgáltató helyek is élvezhetik. A KSZR működtetése a feldolgozó munkában is egyre több feladatot jelent, így feldolgozásukban olvasószolgálatos és kulturális közfoglalkoztatottak is részt vettek. Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerben (ODR), a könyvtárközi kölcsönzés keretében a megyei könyvtár rendszeresen biztosítja a települések könyvtárhasználóinak a települési könyvtár gyűjteményéből hiányzó dokumentumokat, így a szolgáltatások hálózatban történő elérhetőségével a kistelepülési könyvtár megyei könyvtári szintű ellátásban részesül. 2015-ben 956 kérés érkezett.

Az év folyamán összesen **92 alkalommal végeztek** KSZR településeken munkálatokat a kollégák. Minden alkalommal feljegyzést készítettek, emlékeztetőül az elvégzett feladatokról és az újak tervezéséhez. A hatékony idő- és pénzfelhasználás érdekében összehangolt útvonaltervezést végeztek (könyvkiszállítással egybekötött eszköz-, nyomtatvány-kiszállítás, selejtezés és egyéb munkálatok az útvonalon érinthető településeken). A helyszíni munkák alkalmával legtöbbször állományellenőrzést végeztek, selejteztek, törlési jegyzéket készítettek, raktári jelzeteket ellenőriztek/javítottak, illetve az előző évben megkezdett retrospektív konverziót végezték. Sajnos minden településre nem jutottak el személyesen az ellátott települések nagy száma miatt, de folyamatosan fogadták a kéréseket, kérdéseket, és megpróbálták azokat együtt megoldani. Az ötéves ciklus végére remélhetőleg mindenki sorra kerül, így megvalósul az egységes szolgáltatás. Ahol a helyi kolléga tevékenyen részt vett a munkafolyamatokban, gyorsabban haladt a munka. Kiemelt cél a megyei egységes katalógus létrehozása az integrált könyvtári rendszerben, néhány településen megkezdődött a települési állomány retrospektív feldolgozása.

A kollégák a jogszabályi változásokra minden esetben felhívták a könyvtárak, illetve fenntartóik figyelmét, pl: a kiskorúak védelme érdekében javaslatokat tettek szoftverszűrő alkalmazására az internet veszélyei ellen. Megvásárlásra került a PANDA szoftverszűrő program, aminek telepítése a rendszergazdák segítségével történt, de sajnos nem minden településen aktiválták.

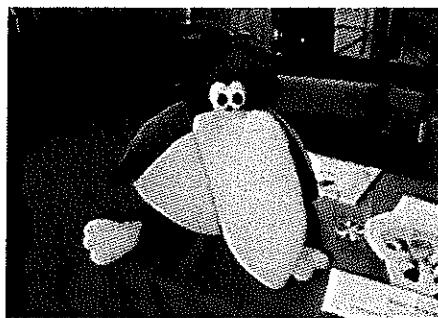
A 2015. évről a **statisztikai** adatszolgáltatást 2015. március végéig a Könyvtári Intézet és az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé továbbították a kollégák.

Tovább folytatódott az előző években megkezdett informatikai fejlesztés, illetve eszközbeszerzés annak érdekében, hogy a könyvtár a lakosság igényeinek minél szélesebb körben meg tudjon felelni. A "**Kistelepülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése**" az NKA által kiírt pályázaton a megye huszonegy települése pályázott, a dokumentációhoz egyenként el kellett készíteni a megyei könyvtári véleményezést. Folyamatos szakmai tanácsadás és a tervrajzok készítése mellett, végül 21 település adott be pályázatot (**6 nyertes pályázat**), melyek már az egységes megyei szintű arculat jegyében készültek. Az év folyamán elkezdődött a meglévő, vagy új épületbe áthelyezett, 64 könyvtár arculati és koncepcionális tervezése.

2015-ben 32 könyvtár arculattervezése valósult meg:

- bútorok és berendezések formai kialakítása,
- színek, anyagok kiválasztása, meghatározása,
- dekorációs elemek tervezése,
- a meglévő logó és betűtípusok alapján egységes felíratok, piktogramok tervezése,
- arculati kézikönyv elkészítése

A felújított, megújult könyvtárak a 2015-ös évtől **Gombóc Artúr** mesefigurát kaptak, melynek bemutatására az Országos Könyvtári Napok sajtótájékoztatóján került sor (melléklet).



A **rendezvények** szervezésében és lebonyolításában a települések együttműködők, vállalkozó kedvűek voltak. Az igényfelmérés és a programok szervezése a különböző kérések alapján a rendelkezésre álló lehetőségek, szakmai előírások figyelembevételével történt. Programajánló készítésével segítették a települési kollégákat. Az országos rendezvénysorozatokhoz (Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Posztolj verset, Országos Könyvtári Napok, stb.) sokan csatlakoztak. A rendezvényekről fotók és létszámadatok kerültek rögzítésre. A programok palettája színes volt, a célközönség és a rendezvények típusát tekintve is (melléklet).

2015. október 5-től új szolgáltatást kínálhattak fel látogatóiknak azok a könyvtári szolgáltató helyek, ahol a megfelelő könyvtári helyiség és a technikai feltételek (projektor, kivetítő) rendelkezésre álltak. A KönyvtárMozi célja, hogy a magyar vizuális kultúra gyöngyszemei eljussanak a kistérségi lakossághoz, ugyanakkor a vetítések, a közös filmnézés élménye közösségteremtő erővel is bír. A szigorú szabályokhoz kötött program része, hogy csak a könyvtárhelyiségben történhet a vetítés az előre engedélyezett filmek vagy rajzfilmek listájából.

Az ellátó könyvtár honlapján a **KSZR-hez kapcsolódó információk** a **www.vmk.hu** KSZR link alatt olvashatóak. 2016-tól a Könyvtárellátási és módszertani csoport információi, adatai különálló KSZR portálon kerülnek megjelenítésre; melyhez a háttéranyag gyűjtése elkezdődött. Ahhoz, hogy gördülékenyebben lehessen elektronikus úton kapcsolatot tartani a könyvtárosokkal, bővítésre került a tárhely, illetve egységes domain név került megvásárlása.

A Vörösmarty Mihály Könyvtár továbbra is a MKE Fejér Megyei Szervezetével közösen szervezi, és bonyolítja a továbbképzéseket. A programok előzetes igényfelmérés alapján kerültek megszervezésre 4 alkalommal. A 2015-ös év képzéseinek középpontjában a minőségbiztosítással kapcsolatos előadások álltak.

Egész éves kiemelkedő, eredményes munkájáért 3 KSZR településen dolgozó kolléga részesült elismerésben a decemberi továbbképzésen hagyományt teremtő céllal. 2015-ben Csókakő, Jenő és Szár települések könyvtárosai vehették át a díjat.

A KSZR céljairól, kötelezettségeiről, feladatairól tartottak tájékoztatót 2 alkalommal az **önkormányzatok/fenntartók képviselőinek** a megyei könyvtár kollégái (március, április) 32 fő, illetve 10 fő részvételével.



Mezőfalva Könyvtári, Információs és Közösségi Hely

A települési ellátás szoros szakmai együttműködés mellett zajlik. A normatív keret terhére történő beszerzés előzetes igényfelmérés, egyeztetés alapján történt. A beszerzések a könyvtárossal lebeszélte időpontban kerültek kiszállításra; melyet minden esetben átadás-átvételi elismervények aláírásával igazoltak.

2015-ben az alábbi beszerzések valósultak meg

Dokumentum-beszerzés (az átvételi elismervényeken közöltük):

203 db könyv

Folyóirat előfizetés:

2015-ben: Könyvtári Levelező/Lap, Képes Sport, PC World

2016-ra: Könyvtári Levelező/Lap, Képes Sport, PC World, Romana, Rubicon

Eszközbekzerzés: 2015-ben nem történt eszközbekzerzés.

Könyvtári rendezvények

Mezőfalva	2015. 01.08.8.45.	Könyvtári óra
	2015. 01.22.10.00	A Makk Marcsi családi napközi látogatása a könyvtárban
	2015. 03.10.10.00	Óvodások a könyvtárban
	2015. 03.11.10.00	Óvodások a könyvtárban
	2015. 03.25.14.30.	Író-olvasó találkozó Berg Judittal
	2015. 03.26.11.00	Húsvéti foglalkozás nagycsoportosoknak
	2015.04.11	Posztolj verset!
	2015. 04.21.9.00	Könyvtári óra 3. osztályosoknak
	2015. 04.24.16.30.	Südi László: El Camino - Átutazóban két világ között c. könyvének bemutatója
	2015. 05.18.8.00	Könyvtári óra 8. osztályosoknak
	2015. 05.19.9.45	Könyvtári óra 6. b. osztályosoknak
	2015. 05.20.8.00	Könyvtári óra 7. b osztályosoknak
	2015. 05.20.12.30	Könyvtári óra 6. a osztályosoknak
	2015. 05.22.8.45.	Könyvtári óra 7. a osztályosoknak
	2015. 06.11.10.30	Könyvtári óra 2. a osztályosoknak
	2015. 09.30.17.00	Vekerdy Tamás előadása: Kisgyerekkortól kamaszkorig címmel
	2015. 10.08.10.	Vendégségben, a könyvtárban
	2015. 10.20.10.00	Könyvtári óra: a népmesékről
	2015. 10.21.9.00	Óvodások a könyvtárban - téma: évszakok
	2015. 10.22.10.00	Könyvtári óra 7. osztályosoknak Vörösmarty Mihályról
	2015. 12.16.13.15.	Könyvtárismereti óra 1. o.

Szakmai munka:

A **dokumentum-beszerzés**hez az Új Könyvek állománygyarapítási tanácsadó alapján a kollégák negyedévenként könyv-ajánlójegyzéket, az év során egy alkalommal CD-hangoskönyv és DVD filmajánló jegyzéket állítottak össze és küldtek meg a települési könyvtárosnak. A válogatott lista a könyvtárakba beszerzésre érdemes műveket tartalmazta. A határidőre visszaküldött, kitöltött jegyzékeket ellenőrzést követően az egyik feldolgozó könyvtáros kolléga rendelte meg. A beérkezett dokumentumokat átvették, érkeztették. Valamennyi kiadványt ellátták a Vörösmarty Mihály Könyvtár bélyegzőjével, a települési bélyegzővel, elkészítették a formai és tartalmi feltárást a Textlib integrált könyvtári rendszerben, egyedi leltárkönyvben rögzítették és leltári számot adtak a dokumentumoknak. A statisztikai adatszolgáltatás és az értékleltár érdekében csoportos leltárkönyvi nyilvántartást is vezettek. A raktári cédulákat általában készen kapták a Könyvtárellátótól, ennek hiányában kinyomtatták, lesorolták. Minden dokumentumot zöld háttérű külső jelzettel és vonalkóddal láttak el, a könyvek gerinceit védőfóliával borították. Könyvsarkot ragasztottak a nem Kellótól érkező kiadványokba. A kiszállítás előtt elkészítették az átadás-átvételi jegyzőkönyveket, melyeket dobozolásakor a csomaghoz tűztek. Folyamatosan rendelték a munkavégzéshez szükséges bélyegzőket, könyvtári cédulákat, vonalkódokat, fóliákat. A 64 település dokumentumainak folyamatos feldolgozása rendkívüli szervező és áttekintő képességet, munkát igényelt, ezért a munkák külön területenkénti ütemezés szerint történtek.

Folyóirat-rendelés év végén egy alkalommal történt, mivel az éves előfizetéssel jelentős kedvezményt lehet elérni. A szolgáltató hely tárgyévre megkapta az igényelt lapokat, valamint (az összes többi szolgáltató helyhez hasonlóan) a Könyvtári Levelező/Lap című szakmai havilapot, melyből a települési könyvtárosnak lehetősége volt tájékozódni a szakmai eseményekről, ötletekre tehetett szert és láthatta az ország más területén zajló tartalmas és szerteágazó könyvtári munka sajátosságait.

Könyvtári rendezvények

A könyvtárban **21 különböző típusú rendezvény került megtartásra**. A településen dolgozó kolléga az év során változatos, minden társadalmi csoport igényére figyelő, minőségi programokat tartott. Kiemelkedően sok könyvtárismereti óra volt a könyvtárban. A megyei könyvtár rendezvényszervező kollégája ajánlójegyzéket küldött, majd a választott programokat a kért időpontokra leszervezte. A programok népszerűsítése és a rendezvények dokumentálása (fényképek és a résztvevők számának megküldése) a helyi kolléga feladata volt.

Az **eszközbeszerzést** az év során egyszer, az igények beérkezése és felmérése után végezte az ellátó könyvtár. A beszerzések a szolgáltatások színvonalának emelését szolgálják. A megvásárolt eszközök a Vörösmarty Mihály Könyvtár leltárába kerültek. Az érvényes szabályzatoknak eleget téve három helyről történt az ajánlatkérés, ami az egyik könyvtári rendszergazda feladata volt. Az átvételi iratok elkészültek.

Az igények összesítése, valamint az infrastruktúra alapján elkészülő fontossági sorrend határozza meg a beszerzéseket.

Munkalátogatásra az év folyamán nem került sor a kollégák részéről. Előző évben teljes körű állományellenőrzés történt, így a nyilvántartások, a raktári rend rendben van.

Összesen 27.412 db dokumentum található a könyvtárban.

A Szirén integrált könyvtári rendszer helyi adatbázisából a dokumentum-leírások letöltése megtörtént, ezzel előkészítésre került a közös Textlib adatbázisba való áttöltésre.

Statisztika	2014	2015
Regisztrált használó	721	727
14 éven aluliak	226	237
Személyes (helybeni) használat összesen	5 314	4 363
14 éven aluliak	2 860	2 263
Kölcsönzött dokumentum (db)	8 441	7 346
14 éven aluliak	1 727	1 330

Az elmúlt két év statisztikai adatai összehasonlításában minimális emelkedést mutat a regisztrált használók száma. **A forgalmi adatok minden más kategóriában csökkentek. A kiemelkedően magas rendezvényszám nem eredményezett a könyvtári ellátásban nagyobb számú olvasóközönséget.** Ennek okát meg kell keresni, hogy hatékonyan lehessen a jövőben növelni az adatokat.

Tervek 2016 évre:

Hosszú távú elképzelés, hogy a könyvtár állománya a TextLib integrált könyvtári rendszerbe kerüljön át. Az időközben kiadott KSZR ajánlás alapján szükséges a könyvtári ellátást és a hozzá fűződő szolgáltatásokat fejleszteni. A megyei könyvtár valamennyi szolgáltató helyét szeretné egységes arculati elemekkel ellátni, és mindenkinek vonzó környezetet biztosítani: egységes bútorzat, felkészült könyvtáros.

Kiscsoportos KSZR továbbképzést terveznek a megyei könyvtár kollégái a teljesen más szakmai területről érkező, eltérő iskolai végzettséggel, informatikai tudással rendelkező települési kollégáknak.

Terveik szerint tovább folytatják az igényfelméréseket és az elégedettségvizsgálatot a szolgáltatások minél pontosabb tervezhetőségéért kérdőíves formában.

Elsődleges cél, hogy minél több kiadvánnyal gyarapodjon a könyvtár.

Megállapítások:

Mezőfalva 2013-tól tagja a KSZR-nek, szervezetten és eredményesen gyarapodik a könyvtár. Lehetővé vált, hogy egy országos rendszer részeként biztosítva legyen a működése. A Vörösmarty Mihály Könyvtár alapvető küldetésének tekinti, hogy a településeken élők minél nagyobb számban használják a könyvtári rendszert, aminek helyi közösségépítő szerepe van, és biztosítja az egyenlő esélyt az egyén és a település számára.

Köszönjük az együttműködést!

Székesfehérvár, 2016. 05.17.



Vasné B. B. Biborka
Vasné Borsos Beáta Bíborka
igazgató

Melléklet

A Fejér megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer főbb adatai számokban

Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken

Település	Lakónépessége	Olvasók száma összesen							Ebből 14 éven aluliak száma			
		Regisztrált használók	Személyes használat	Az összesből Internet használat	Telefon, fax, e-mail	OPAC, honlap	Kölcsönzött dokumentumok	Helyben használt dokumentumok	Regisztrált használók	Személyes használat	Kölcsönzött dokumentumok	Helyben használt dokumentumok
Összesen (64)	112 110	9 393	58 909	17590	2 947	3 336	10 0719	43 085	3 285	30 457	37 752	23 155
1-500 lakosú településen (2)	679	74	443	75	0	0	950	432	22	171	470	118
501 - 1000 lakosú településen (17)	13 607	1 190	4 086	796	60	0	7 680	4 815	405	2 026	3 079	2 016
1001 - 1500 lakosú településen (13)	16 914	1 222	7 938	1 149	116	0	8 308	11 187	644	4770	4713	7353
1501 - 5000 lakosú településen (32)	80 910	6 907	46 442	15 570	2771	3336	84 731	26 651	2 214	23 490	29 331	13 668

Rendezvények

A program típusa, mely a KSZR szolgáltató könyvtár szervezésében valósult meg	Szám adatok	
	lebonyolított programok száma	résztevők száma összesen (fő)
Vetélkedők, versenyek	54	2 066
Könyvtárbeutató	16	339
Tanítási óra iskolai csoportoknak	3	198
Könyvtári óra iskolai csoportoknak	37	735
Játékos tevékenység	51	1 465
Tanfolyam, tréning	11	110
Előadás, konferencia	87	2 558
Kiállítás	23	1 075
Könyvbemutató	14	378
Műsoros, szórakoztató rendezvény	40	3 161
Hangverseny	4	396
Filmvetítés	21	381
Használóképzés	43	986
Digitális kompetenciafejlesztés	26	682
Egyéb	70	2 871
Összesen	500	17 401

Humán erőforrás adatok

Személyi feltételek a kistételekéseken																
Település	Lakónépessége	Nyitvatartási		Könyvtárbusz nyitvatartási		A szolgáltató helyen dolgozó kollégák										
		napok száma hetente átlagolva	órák száma hetente átlagolva	napok száma kéthetente átlagolva	órák száma kéthetente átlagolva	fő foglalkozású közalkalmazotti jogviszonyban összesen	fő foglalkozású közalkalmazotti jogviszonyban átlagolva (fő/települések száma)	részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonyban összesen	részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonyban átlagolva (fő/települések száma)	megbízási díjas összesen	megbízási díjas átlagolva (fő/települések száma)	közcélú, közhasznú foglalkoztatott összesen (fő)	közcélú, közhasznú foglalkoztatott (fő/települések száma)	önkéntes összesen	önkéntes átlagolva (fő/települések száma)	képessége megfelelni a jogszabályi előírásainak (%) ¹ átlagolva
Összesen (64)	112 110	4,7	14,3	0	0	6	0,1	21	0,33	17	0,27	12	0,19	16	0,25	86
1-500 lakosú településen (2)	679	3	9	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	100
501 - 1000 lakosú településen (17)	13 607	3,5	15,6	0	0	0	0	3	0,18	3	0,18	2	0,12	12	0,7	94
1001 - 1500 lakosú településen (13)	16 914	3,77	14,7	0	0	1	0,08	5	0,38	2	0,15	6	0,46	4	0,3	100
1501 - 5000 lakosú településen (32)	80 910	4,2	18	0	0	5	0,16	12	0,4	12	0,4	4	0,13	0	0	50

Főbb adatok az elégedettségmérésből

¹ Az emberi erőforrások minisztere 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelete a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről

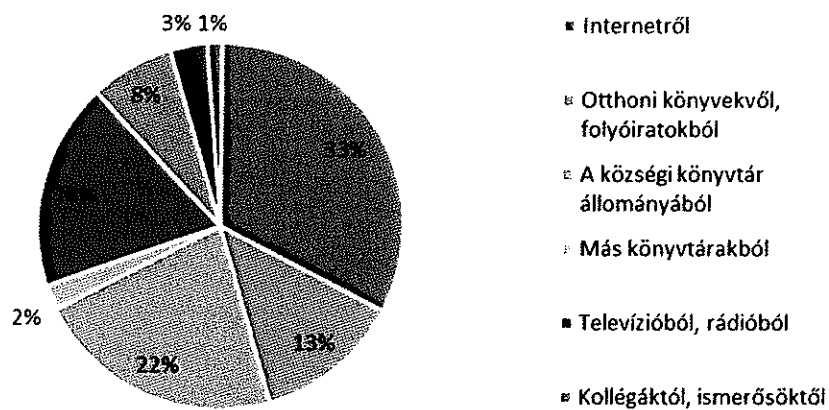
5. § (1) g) a szolgáltató helyen a kistételekési önkormányzat

ga) 1500 fő alatti lakosság számú kistételekésen legalább érettségivel,

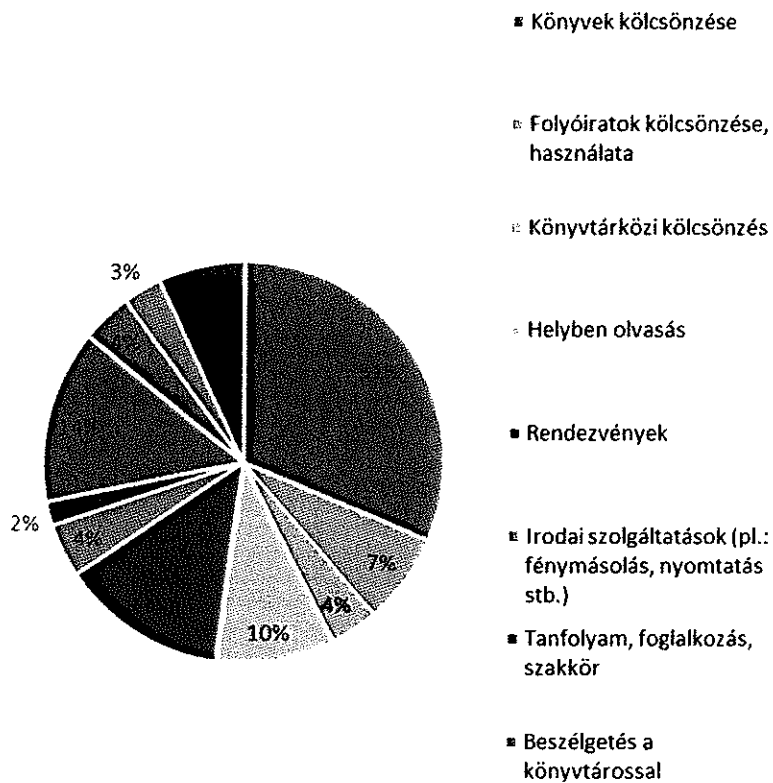
gb) 1500–2500 fő közötti lakosság számú kistételekésen középfokú szakirányú végzettséggel,

gc) 2500 fő feletti lakosság számú kistételekésen közalkalmazotti jogviszonyban, felsőfokú végzettséggel és könyvtáros szakképzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.

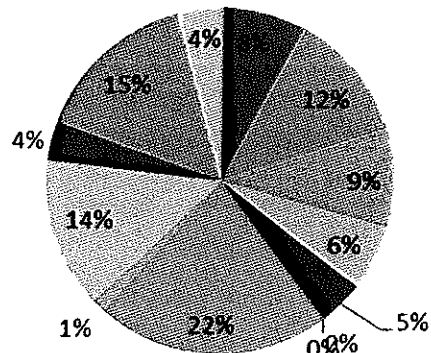
Honnan jut hozzá az Ön számára fontos információkhoz?
(több válasz is adható)



Mely szolgáltatások miatt keresi fel a községi könyvtárat?
(több válasz is adható)

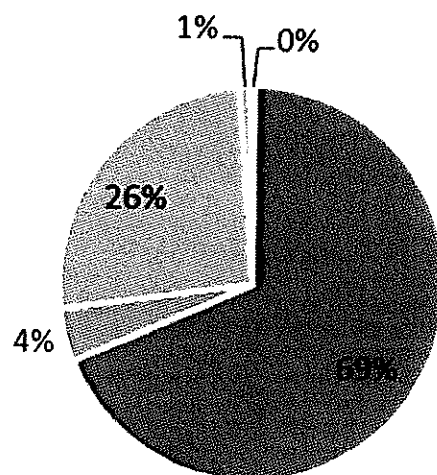


**Mi az oka, ha nem teljesen elégedett?
(több válasz is adható)**



- Barátságtalan a könyvtár helyisége
- Nem megfelelő az Internet-szolgáltatás
- Nem megfelelő a világítás
- A könyvtár nyitvatartási ideje
- A könyvek állapota
- A könyvtáros segítőkészsége
- A könyvtáros hozzáértése
- Ritkán vannak új könyvek
- Nincsenek folyóiratok

**Mennyire elégedett Ön a könyvtári
rendezvények színvonalával?**



- Nagyon elégedett vagyok
- Kevésbé vagyok elégedett
- Még nem vettem részt könyvtári rendezvényen
- Többnyire nem vagyok elégedett

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2016. (.....) határozata

a Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás megszüntetéséről

1. Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) – figyelemmel Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsának 6/2016. (V. 31.) számú határozatára - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 88. § (2) bekezdése alapján kinyilvánítja azon szándékát, hogy a Társulást 2016. december 31. napjával meg kívánja szüntetni.
2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy valamennyi tagönkormányzat 1. pontban foglaltakra vonatkozó döntésének meghozatalát követően a Társulás vagyonmegosztására és megszüntetésére vonatkozó dokumentumok elkészítésével Pintérné dr. Szekerczés Anna ügyvédnőt bízzák meg és erre felhatalmazzák Márok Csaba Társulási Tanács Elnökét.
3. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Társulási Tanács a Társulás vagyonának megosztásához szükséges költségvetési számadatok kidolgozásával és a Társulás leltárral és záró főkönyvi kivonattal alátámasztott költségvetési beszámolójának – a megszűnés napjával, mint fordulónappal - történő elkészítésével a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalt bízza meg, valamint azzal is, hogy a Társulás irattári anyaga 2017. január 1. napjától Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatánál kerül elhelyezésre és biztonságos megőrzésre.
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert arra, hogy e határozatot a tagönkormányzatok képviselő-testületei, valamint a Társulási Tanács részére küldje meg.

Felelős: 1. Tagönkormányzatok és Társulási Tanács értesítésére Márok Csaba polgármester
Határidő: 2016. július 15.

2. Ügyvédi megbízásra Márok Csaba Társulási Tanács elnöke
Határidő: 2016. július 23.

KIVONAT

Készült Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 2016. május 31-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

**Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsa
6/2016. (V. 31.) határozata
a Társulás megszüntetésére vonatkozó javaslatról**

- 1.) Mezőfalva és Térsége Szennyvízberuházó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa (a továbbiakban Társulási Tanács) tekintettel arra, hogy a csatorna beruházás megvalósult és a Társulásnak a továbbiakban nincsenek olyan jellegű feladatai, amelyek annak fenntartását indokolnák, ezért javaslatot tesz a Társulás tagönkormányzatai felé a Társulás 2016. december 31. napjával történő megszüntetésére.
- 2.) A Társulási Tanács megbízza a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalt azzal, hogy – a tagönkormányzatok Társulás megszüntetésére vonatkozó Képviselő-testületi döntéseik meghozatalát követően – a Társulás vagyonának megosztásához szükséges költségvetési számadatokat dolgozza ki, valamint a Társulás leltárral és zárófőkönyvi kivonattal alátámasztott költségvetési beszámolóját készítse el.
- 3.) A tagönkormányzatok Társulás megszüntetésére vonatkozó döntése esetén a Társulási Tanács a Társulás vagyonmegosztására és megszüntetésére vonatkozó dokumentumok elkészítésével Pintérné dr. Szekerczés Anna ügyvédnőt javasolja megbízni.
4.) A Társulási Tanács a Társulás megszüntetését követően a Társulás irattári anyagának elhelyezésével, biztonságos megőrzésével és kezelésével Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatát bízta meg.

Felelős: 1. pontban foglaltakért: tagönkormányzatok polgármesterei

Határidő: 2016. július 15.

2. pontban foglaltakért: Mezőfalva Nagyközség jegyzője

Határidő: 1. vagyonmegosztásra vonatkozó javaslatra 2016. július 15.

2. a leltár és zárófőkönyvi kivonat elkészítésére 2016. december 31.

3. pontban foglaltakért: Márok Csaba Társulási Tanács elnöke

Határidő: 2016. július 23.

4. pontban foglaltakért: Márok Csaba Társulási Tanács elnöke

Határidő: folyamatos

K.m.f.

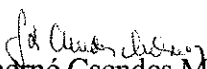
Borbély Anikó s.k.
Mezőfalva Nagyközség
Önkormányzatának jegyzője

Márok Csaba s.k.
Társulási Tanács elnöke

Vargáné Kaiser Katalin s.k.
Társulási Tanácsi tag
jegyzőkönyv-hitelesítő

A kivonat hiteles!

Mezőfalva, 2016. június 10.


Jásperné Csendes Melinda
jegyzőkönyvvezető



MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. június 15-i testületi ülésére

Napirend: Hantos Község Önkormányzatának hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet tervezet megismerése

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előkészítő: Szabó Norbert műszaki előadó

Napirendhez meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezetvédelem általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul meg kell küldeni.

Fentiekre tekintettel Hantos Község polgármestere megküldte részünkre Hantos Község hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet tervezetét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a megküldött anyag áttanulmányozását követően – ha szükséges - észrevételeiket tegyék meg, illetve véleményüket fogalmazzák meg, ellenkező esetben az alábbi határozat elfogadását javaslom:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2016. (VI. 15.) határozata

Hantos Község hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet tervezetének megismeréséről

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megismerte Hantos Község hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet tervezetét, melyet a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján tájékoztatásul megkapott.

A Képviselő-testület a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet tervezetét tudomásul vette.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: ülést követő 15 napon belül

Mezőfalva, 2016. június 10.

Márok Csaba
polgármester

**Hantos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2016.(.....) önkormányzati
rendelete
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról**

Hantos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete „a hulladékról” szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésének a) b) és d) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma, a közszolgáltatási terület határa,
fogalom-meghatározások**

1.§ (1) Hantos Községi Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a jelen rendeletben foglaltak szerint hulladékkezelési közszolgáltatást szervez a települési szilárd hulladék rendszeres gyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására és kezelésére, valamint ezen tevékenységek ellátásáról kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.

(2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás Hantos közigazgatási területén „a hulladékról” szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdésének 27. pontjában meghatározott szolgáltatás.

(3) A közszolgáltatási terület határa Hantos közigazgatási területe.

(4) A közszolgáltatás célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme.

A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.

(5) Tilos a hulladékot elhagyni, - a gyűjtés, a begyűjtés, lerakás szabályaitól eltérő módon felhalmozni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni, kezelni.

(6) E rendelet alkalmazásában,

- a) *házhoz menő hulladékgyűjtés*: a közszolgáltató által megvalósított olyan elkülönített gyűjtés, melynek keretében az önkormányzati rendeletben meghatározott hulladékfajtákat a közszolgáltató az ingatlanhasználótól átvéve szállítás során is elkülönítetten kezeli
- b) *hulladékgyűjtő naptár*: azon előre meghatározott ürítési napok jegyzéke, melyeken a vegyes hulladéknak, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladéknak az ingatlanhasználótól a Közszolgáltató általi szállítása megvalósul, és amely tartalmazza az ürítés útvonalát is.
- c) *szüneteltetés*: olyan jogintézmény, amelynek alapján az ingatlanhasználó a Közszolgáltató felé tett írásbeli bejelentése alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása a Közszolgáltató által felfüggesztésre kerül.
- d) *többlethulladék*: az ingatlanhasználónál keletkező, a közszolgáltatási szerződés szerinti gyűjtődény méretét alkalmanként meghaladó háztartási hulladék.
- e) *üdülőingatlan*: „a helyi adókról” szóló 1990. évi C. törvény 52. § 20. pontjában meghatározott ingatlan

- f) *életvitelszerű tartózkodás*: egy magánszemély akkor tartózkodik életvitelszerűen egy ingatlanban, ha az számára ténylegesen életvitelszerű lakóhelyül szolgál, onnan szervezi életét, ott folytatja az életviteléhez szükséges tevékenységeket, közüzemi szolgáltatásokat vesz igénybe annak kapcsán, valamint elsődleges elérhetőségi címeként, levelezés

A közszolgáltató

2.§ (1) Hantos Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) „a Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott kötelező közfeladatot a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) útján látja el.

(2) A település közigazgatási területén a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett közszolgáltató VERTIKÁL KÖZSZOLGÁLTATÓ Nonprofit Zrt. Polgárdi, Bocskai u. 39. (a továbbiakban: Szolgáltató).

(3) A települési szilárd hulladék elhelyezését, ártalmatlanítását és hasznosítását a Szolgáltató kizárólag a települési önkormányzat által az erre a célra kijelölt adonyi 0195/2. hrsz.-ú ingatlanon kialakított hulladéklerakó létesítményben végezheti.

Az Önkormányzat közszolgáltatással kapcsolatos feladatai

3. § (1) Az Önkormányzat az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére hulladékkezelési közszolgáltatást szervez és tart fenn. Feladata e tekintetben különösen:

- a) a helyi közszolgáltatás körébe tartozó települési szilárd hulladék rendszeres begyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának megszervezése,
- b) a közszolgáltatás ellátására Szolgáltató kiválasztása, mely feladatot társulása útján is elláthatja, a Szolgáltatóval szerződés megkötése,
- c) a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos egyes a jogszabályban meghatározott hatósági jogkörök gyakorlása;
- d) a közszolgáltatással összefüggő – egyéb jogszabályban nem rendezett – önkormányzati feladat- és hatáskör megállapítása.

(2) A közszolgáltatás a közszolgáltatás ellátására feljogosított Szolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben, a közterületen vagy az ingatlanon összegyűjtött, és a Szolgáltató rendelkezésére bocsátott, a jelen rendelet 3. § 1. pontjában megjelölt települési szilárd hulladék elhelyezés céljából történő rendszeres elszállítására terjed ki.

(3) Az Önkormányzat a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos feladatainak megvalósítása során, a hulladékgazdálkodás törvényben megfogalmazott céljainak elérése érdekében együttműködik más települési és térségi önkormányzatokkal.

(4) A Szolgáltató a következő személyes adatok kezelésére jogosult: a természetes személyazonosító, valamint a lakcím. A közszolgáltatással összefüggő személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

(5) A Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat a közszolgáltatást igénybevevő (ingatlantulajdonos, szerződő fél) azonosítására, a közszolgáltatási szerződés teljesítésével, jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postázásra, kedvezmények érvényesítésére, közüzemi díjhátralékok behajtására használhatja fel.

(6) Az Önkormányzat helyben szokásos módon közzéteszi a közszolgáltató által az 5.§ (4) bekezdése szerint elkészített hulladékgyűjtő naptárat.

Az ingatlantulajdonos kötelezettségei

4. § (1) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladékot az e rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. Alapvető kötelessége e tekintetben, hogy:

a) a települési szilárd hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjtse, illetve tárolja,

b) az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék kezelésére az Önkormányzat által szervezett közszolgáltatást vegye igénybe, illetve a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított hulladékkezelőnek adja át, illetve a közszolgáltatási díjat kiegyenlítsse,

c) a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal járjon el annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény - és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja,

d) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét alacsony szinten tartsa.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles a Szolgáltatónak bejelenteni, ha tulajdonosváltozás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik; meg kell jelölnie egyben az ingatlanon keletkező rendszeres települési szilárd hulladék mennyiségét, nem rendszeres szilárd hulladék esetében pedig a várhatóan keletkező hulladék mennyiségét.

A hulladékszállítási közszolgáltatás igénybevételi kötelezettség keletkezéséről e rendelet 3. mellékletét képező „BEJELENTÉS” nyomtatványt kell alkalmazni

(3) Az az ingatlantulajdonos, akinek ingatlanán települési szilárd hulladék keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásba bejegyzett székhelyül, telephelyül vagy fióktelepül is szolgál, köteles a települési szilárd hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett települési szilárd hulladéktól elkülönítetten gyűjteni és arra a közszolgáltatást igénybe venni, feltéve, hogy az ingatlanon keletkezett összes települési szilárd hulladékra a helyben szervezett kötelező közszolgáltatást veszi igénybe.

(4) Az ingatlantulajdonos legalább 30 nappal a kívánt időpont előtt írásban kérheti a Szolgáltatótól a hulladékkal kapcsolatos kötelező közszolgáltatás szüneteltetését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik ingatlanán, az ingatlant más sem használja, és ott hulladék nem keletkezik.

(5) Az ingatlantulajdonost nem terheli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség az olyan beépítetlen ingatlana tekintetében, ahol nem tartózkodik és hulladék sem keletkezik.

A hulladékkezelési helyi közszolgáltatás ellátásának rendje, a közszolgáltatás kötelező igénybevétele

5. § (1) Az ingatlanhasználó a települési hulladékot „a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételiről” szóló 385/2014.(XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4.§ (1)-(6) bekezdései és (8)-(9) bekezdései, valamint 5. § (1)-(2) bekezdései, 8. § (2) bekezdése szerint, és „a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről” szóló 16/2002. (IV.10.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 4. § (1)-(2) bekezdései, valamint 5. § (1) bekezdésében foglaltak szerint gyűjti.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles a Szolgáltató által nyújtott közszolgáltatást igénybe venni.

(3) A Közszolgáltató a települési hulladék gyűjtése során a Korm. rendelet 6. §-a, 9. § -10. § -ai és az EüM rendelet 3. §-a, 4. § (3)-(4) bekezdései szerint köteles eljárni.

(4) A Közszolgáltató köteles hulladékgyűjtő naptárt készíteni, valamint azt a honlapján közzétenni.

(5) A helyi közszolgáltatás körében az ingatlantulajdonos és a Szolgáltató közötti jogviszonyt a települési szilárd hulladékra vonatkozó közszolgáltatás esetében az a tény hozza létre, hogy a Szolgáltató az ingatlantulajdonos számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

(6) A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a Szolgáltató az ingatlantulajdonost írásban köteles értesíteni vagy felhívás közzététele útján, tájékoztatni. A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) – a keletkező hulladékmennyiségek figyelembevételével – a Szolgáltató köteles elkészíteni és arról az ingatlantulajdonosokat változás esetén is – értesíteni.

A hulladékszállítás rendjét az Önkormányzat – a közszolgáltatóval egyeztetett módon jelen rendelet 1. mellékleteként hagyja jóvá.

(7) A települési szilárd hulladéknak nem minősülő hulladék keletkezésének tényét az ingatlantulajdonos köteles az Önkormányzatnak bejelenteni. A bejelentésben az ingatlantulajdonos köteles megjelölni azokat a körülményeket, amelyek miatt az adott hulladék nem minősül települési szilárd hulladéknak, továbbá azokat az intézkedéseket, amelyek útján a hulladék kezeléséről gondoskodik.

(8) A Szolgáltató és az ingatlantulajdonos jogaira és kötelezettségeire, valamint a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó szerződés tartalmi elemeire a jelen rendelet 7. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

6.§ (1) Amennyiben a települési szilárd hulladéknak nem minősülő hulladék – árusító, szolgáltató vagy egyéb gazdasági tevékenység folytán – közterületen keletkezik, a tevékenység végzésére kiadott közterület- használati hozzájárulás, illetve engedély birtokosa köteles az Önkormányzatnak bejelenteni, hogy hulladékának kezeléséről hogyan gondoskodik. A közterület-használati hozzájárulás, illetve engedély megadását az Önkormányzat az általa szervezett közszolgáltatás igénybevételéhez kötheti.

(2) A hulladékkezelési helyi közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a Szolgáltató az ingatlantulajdonost - a változás bekövetkezte előtt írásban értesíteni köteles.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott bejelentési kötelezettség nem terjed ki azon ingatlantulajdonosokra, akik a települési hulladékukat a közszolgáltatónak szolgáltatási szerződés alapján átadják. A náluk keletkező hulladékok nyilvántartásáról és bejelentéséről a Szolgáltató a külön jogszabályokban meghatározottak szerint gondoskodik.

A hulladékkezelési közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemei

7. § (1) A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatás igénybevételéről szóló szerződésben meg kell határozni a szerződést kötő feleket: a Szolgáltatót és a Megrendelő ingatlantulajdonost.

(2) A szerződésben meg kell jelölni:

- a) közszolgáltatás igénybevételének kezdő napját,
- b) a teljesítés helyét,
- c) a Megrendelő rendelkezésére bocsátott gyűjtőedényt űrtartalom és darabszám szerint,
- d) az ürítési gyakoriságot és az ürítés idejét napok szerint,
- e) a Megrendelő által meghatározott, az ingatlanon előreláthatólag keletkező hulladék mennyiségét, amelyre a közszolgáltatást a Megrendelő igénybe veszi.

(3) A szerződésben rendelkezni kell továbbá:

- a) a gyűjtőedények használatának jogcíméről és módjáról,
- b) a közszolgáltatási díjról és alkalmazásának feltételeiről,
- c) a közszolgáltatás mértékét meghaladó, a Megrendelő igényei szerinti esetleges többletszolgáltatásról és annak díjáról,
- d) a közszolgáltatási díj megfizetésének módjáról,
- e) a szerződés módosításának, felmondásának feltételeiről,
- f) az irányadó jogszabályok meghatározásáról.

A hulladék gyűjtésére és elszállításra való átadására szolgáló gyűjtőedények rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

8. § (1) Az ingatlantulajdonos a települési szilárd hulladék gyűjtésére, illetve elszállítására a Szolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényt, valamint – a Szolgáltató által rendelkezésre bocsátott gyűjtő edényzet űrtartalmát meghaladó mennyiségű alkalmi hulladék

gyűjtésére – a Szolgáltató által rendelkezésre bocsátott és azonosító jellel ellátott más gyűjtőeszközt köteles igénybe venni.

(2) A helyi közszolgáltatás által ellátandó területre rendszeresített, szabványos gyűjtőedények típusát, minimális térfogatát, darabszámát és ürítésre való átadásának helyét a Szolgáltató az Önkormányzat egyetértésével állapítja meg a keletkezett hulladékmennyiség és a gyűjtési/ürítési gyakoriság figyelembevételével.

(3) A hulladék ürítésének gyakoriságát a 1. . melléklet tartalmazza.

(4) A gyűjtőedények méretének és számának meghatározásakor két ürítés közötti időszakra ingatlanonként legkevesebb 2 liter/fő/nap hulladékmennyiséget kell figyelembe venni, mely alapján a fajlagos hulladékmennyiség 162,5 kg/fő/év.

(5) A Szolgáltató köteles a szállítóeszközhöz rendszeresített, és a keletkezett hulladék mennyiségének megfelelő méretű és számú gyűjtőedényt az ingatlantulajdonos igénye szerint 3 napon belül térítés ellenében rendelkezésére bocsátani.

(6) Ha az ingatlantulajdonos a Szolgáltató felé a valóságnak meg nem felelő mennyiséget vagy adatot közöl és ennek folytán az átadásra kerülő hulladékmennyisége rendszeresen meghaladja az átvett gyűjtőedények űrtartalmát, a Szolgáltató - az ingatlantulajdonos megkeresésével egyidejűleg jogosult megemelni az ürítési gyakoriságot vagy a gyűjtőedényzet számát.

9.§ (1) Az ingatlantulajdonos köteles írásban, három nappal korábban bejelenteni a Szolgáltatónak, ha ingatlanán az addig szokásos hulladékmennyiséget jelentősen meghaladó mennyiségű hulladék keletkezése várható. A bejelentés alapján a Szolgáltató köteles az ingatlantulajdonos által megjelölt időpontra vagy időtartamra a hulladék adott mennyiségének megfelelő gyűjtéséhez, illetve elszállításához alkalmas nagyobb űrtartalmú, vagy további gyűjtőedényt, illetve a hulladék gyűjtésére alkalmas műanyagzsákokat az ingatlantulajdonos rendelkezésére bocsátani, és a többletszolgáltatást teljesíteni.

(2) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége nem rendszeresen, hanem alkalmilag haladja meg az átadott gyűjtőedények űrtartalmát, és az ingatlantulajdonos elmulasztja a (6) bekezdésben írt bejelentési kötelezettségét, a Szolgáltató köteles az így átadott, illetőleg a gyűjtő edényzet mellé kirakott hulladék elszállítására. A többletszolgáltatás tényéről és az ennek megfelelő díj alkalmazásáról a Szolgáltató az ingatlantulajdonost egyidejűleg értesíteni köteles.

(3) A Szolgáltató által a szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényeket az ingatlantulajdonos erre irányuló írásbeli szerződés alapján jogosult megvásárolni vagy külön díj ellenében – bérbe venni. A bérbe vett gyűjtőedények elhelyezéséről, pótlásáról kicseréléséről, javításáról – a szerződésben foglalt megállapodás szerint – a Szolgáltató köteles gondoskodni.

(4) A vegyes hulladék gyűjtéséhez a közszolgáltatónak biztosítani kell azt, hogy az ingatlantulajdonos az ingatlanán keletkezett hulladékmennyisége alapján, legalább 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül választhasson.

A természetes személy ingatlan használó részére legalább egy olyan gyűjtőedény választásának lehetőségét biztosítja a közszolgáltató, amelynek az űrmértéke a 80 litert nem haladja meg.

A hulladék gyűjtésére és elszállításra való átadására szolgáló gyűjtőedények elhelyezésével, használatával és kezelésével kapcsolatos kötelezettségek

10. § (1) Az ingatlantulajdonos az átvett gyűjtőedényeket az ingatlan területén belül köteles elhelyezni. Gyűjtőedényt közterületen tartósan elhelyezni kizárólag az Önkormányzat rendeletében szabályozott közterület-használati hozzájárulás, illetve a vonatkozó szabályok szerinti közterület-használati engedély alapján lehet.

(2) Az ingatlantulajdonos köteles az átvett gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a Szolgáltató által megjelölt időpontban, a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni.

A gyűjtőedényt legfeljebb a szállítási napon lehet kihelyezni a közterületre és legkésőbb reggel 07⁰⁰ óráig, – kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést – ezen időpont után, illetve a késve kihelyezett gyűjtőedény ürítésének és a hulladék elszállításának elmulasztása a Szolgáltatónak nem róható fel. A szállítást követően az edényeket köteles az ingatlanon belüli területre visszahelyezni.

(3) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az az edény mozgatásakor és ürítésekor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.

A kihelyezett gyűjtőedényből válogatni (guberálni) tilos. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

11. § (1) Az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni a gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztántartásáról. Kivételt képeznek ez alól a 4000 literes gyűjtőedények, amelyeket havi egy alkalommal a Szolgáltató köteles fertőtleníteni.

(2) A szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a Szolgáltató köteles gondoskodni.

(3) A Szolgáltató tulajdonát képező, az ingatlantulajdonos által bérbe vett és rendeltetésszerűen használt gyűjtőedények szükség szerinti javításáról, cseréjéről és esetleges pótlásáról az ingatlantulajdonos bejelentése alapján a Szolgáltató köteles gondoskodni.

(4) A gyűjtőedény rendeltetéstől eltérő használata, valamint eltűnése vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt az ingatlantulajdonos köteles megtéríteni, aki a gyűjtőedényt a 8. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően átvette.

(5) A Szolgáltató kárát az ingatlantulajdonos a kár bekövetkeztétől számított harminc napon belül köteles megtéríteni.

12. § (1) A gyűjtőedényekben elhelyezhető települési kommunális szilárd hulladék maximális súlya:

80 literes gyűjtőedény	esetén	30kg
110 literes gyűjtőedény	esetén	40 kg
120 literes gyűjtőedény	esetén	45 kg
240 literes gyűjtőedény	esetén	90 kg
1100 literes gyűjtőedény	esetén	450 kg
4000 literes gyűjtőedény	esetén	2000 kg
5000 literes gyűjtőedény	esetén	2200 kg lehet.

A rendszeresített szabvány gyűjtőedény befogadóképességén túli (a gyűjtő edény űrtartalmát és az ahhoz rendelt kg súly mennyiségét tekintve) felhalmozódott települési kommunális szilárd hulladékot – kivéve a zöld hulladékot – csak a Szolgáltató által forgalmazott, Vertikál felíratú műanyag szabvány zsákokban szabad kihelyezni.

A zsákokban csak olyan összetételben és akkora mennyiségben tárolható hulladék, amely-és amennyi hulladék a tárolás, kihelyezés, begyűjtés és elszállítás során a hulladék birtokosának, valamint a hulladék begyűjtését és elszállítását végző közszolgáltatói személyzetnek a testi épségét, valamint a zsákok épségét és terhelhetőségét nem veszélyezteti.

(2) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömrődött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlantulajdonos a Szolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Köteles továbbá az így okozott esetleges kárt megtéríteni.

Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűz és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.

A hulladék elhelyezésével, ártalmatlanításával, illetve hasznosításával kapcsolatos rendelkezések

13. § (1) A települési szilárd hulladék elhelyezését, ártalmatlanítását és hasznosítását a Szolgáltató kizárólag a települési önkormányzat által az erre a célra kijelölt adonyi 0195/2. hrsz.-ú ingatlanon kialakított hulladéklerakó létesítményben végezheti.

(2) A hulladék ártalmatlanításáról, illetve hasznosításáról a Szolgáltató köteles gondoskodni.

A lomtalanítás alá tartozó alkalmi háztartási szilárd hulladéokra vonatkozó külön rendelkezések

14. § (1) A települési szilárd hulladékra nézve az évente egy alkalommal, az ingatlantulajdonos, ingatlanhasználó kérelmére házhoz menő lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a Szolgáltató gondoskodik. A házhoz menő lomtalanítás idejét és módját a szolgáltató és az ingatlantulajdonos közösen egyezteti.

(2) A hulladék elszállítását, ártalmatlanítását, illetve hasznosítását a Szolgáltató végzi.

Szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos rendelkezések

15. § (1) A környezet védelme, a hulladék összetevők újrafeldolgozásának elősegítése érdekében a képviselő-testület a helyi feltételekhez és lehetőségekhez igazodva fokozatosan vezeti be a hulladékok elkülönített, a hasznosítási lehetőségekhez igazodó - szelektív-begyűjtését.

(2) A települési szilárd kommunális hulladék gyűjtésével és a települési szilárd kommunális hulladék elkülönített, szelektív gyűjtésével összefüggő tevékenység végzéséhez szükséges feltételek biztosítása a Szolgáltató kötelessége az e rendeletben foglaltak szerint - a környezetvédelmi, valamint az egyéb jogszabályi előírások megtartásával - a Szolgáltató által végzett közszolgáltatás, a működtetett hulladékgyűjtő szigetek és a házhoz menő elkülönített, szelektív hulladékgyűjtés útján.

(3) Az ingatlantulajdonos jogosult eleget tenni a hulladék szelektív gyűjtésének, melyhez térítésmentesen igénybe veheti a szelektív hulladékgyűjtő szigeteket.

(4) A gyűjtőszigeten elhelyezett szelektív gyűjtés alá tartozó hulladék fizikai előkezeléséről a Szolgáltató gondoskodik. Az elkülönítetten begyűjtött települési szilárd hulladék hasznosítható összetevőinek előkezelése, hasznosításra előkészítése hulladékkezelő telepen végezhető. A hulladékgyűjtő szigetek elhelyezett gyűjtőedényzet szükség szerinti ürítését, a hulladék válogatását és kezelését a közszolgáltató végzi. Jogosult a Szolgáltató az így gyűjtött hulladék értékesítésére is.

(5) A gyűjtőedényeket a beljük helyezhető hulladék fajtájára egyértelműen utaló jelöléssel kell ellátni. Az edényekbe csak a jelölésnek megfelelő hulladék helyezhető el.

(6) A hulladékgyűjtő szigetekre a szelektíven gyűjtött hulladékokon kívül egyéb települési szilárd hulladékot vinni tilos.

16.§ 1) Szelektív hulladékgyűjtő sziget a - a hulladékgyűjtő szigetek építési engedélyében jóváhagyott helyszínrajznak megfelelően - a község közigazgatási területén az alábbi helyszínen helyezkedik el: Hantos 182/2 hrsz Ady utca

(2) Az elkülönített hulladékgyűjtés ösztönzése érdekében a Szolgáltató a honlapján és a helyben szokásos módon köteles tájékoztatni az ingatlantulajdonost a hulladék szelektív, elkülönített gyűjtésével kapcsolatosan a gyűjtés és elszállítás időpontjáról (ütemterv alapján), a gyűjtés és elszállítás lebonyolításának részletes feltételeiről.

(3) Az új szelektív hulladékgyűjtő szigeteket úgy kell elhelyezni, hogy azok elérhető közelségben legyenek a lakosság számára és könnyen megközelíthetőek legyenek töltés és ürítés szempontjából is, de az ott élőket ne zavarják.

(4) A települési szilárd kommunális hulladék elszállításának gyakorisága a hulladék típusa, jellege, fajtája szerint:

a) hetente 1 alkalommal történő kommunális hulladékgyűjtés és szállítás,

b) évi 12 alkalommal házhoz menő szelektív csomagolási hulladékgyűjtés és szállítás,
c) évi 8 alkalommal házhoz menő zöldhulladék gyűjtés és szállítás,
d) évi 1 alkalommal házhoz menő lomtalanítás,
amely szolgáltatásokkal kapcsolatosan a 16. § (2) bekezdés szerinti részletes tájékoztatást a Szolgáltató köteles az ingatlantulajdonos részére megadni.

(5) Amennyiben bármely szelektív hulladékgyűjtő sziget a jogszabályokban történő változások miatt megszüntetésre kerül, úgy az önkormányzat és a közszolgáltató közösen megtartott helyszíni bejárás során dönt arról, hogy a megszüntetendő szelektív hulladékgyűjtő sziget hol, milyen formában kerüljön megszüntetésre, átalakításra, továbbá helyette mekkora befogadóképességű üveg hulladék gyűjtőpont kerüljön kialakításra.

Az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok

17. § Hantos település Szerkezeti Szabályozási Tervében üdülő övezet nem került szabályozásra, így az üdülőtulajdonosokra vonatkozó sajátos szabályokat az Önkormányzat nem állapít meg.

A hulladékkezelési közszolgáltatási díj

18.§ (1) A közszolgáltatás igénybevételére köteles, illetve a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonosnak hulladékkezelési közszolgáltatási díjat kell fizetnie.

(2) A közszolgáltatási díjat a Közszolgáltató részére számla ellenében, negyedéves bontásban az elszámolási időszak utolsó napjával köteles az ingatlanhasználó megfizetni.

(3) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy számára a közszolgáltatást a Közszolgáltató felajánlja, vagy a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.

(4) Az ingatlan használó változása esetén a közszolgáltatás díját a szolgáltatóhoz történt bejelentése hónapjának utolsó napjáig a korábbi, azt követően pedig az új tulajdonos köteles megfizetni.

(5) Az ingatlantulajdonos változás bejelentésével egyidejűleg az új tulajdonos és a Közszolgáltató között a szerződés létrejön.

19.§ (1) A közszolgáltatási díj meghatározását külön jogszabály tartalmazza.

(2) A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival, összecszerúségével kapcsolatban az ingatlantulajdonos kifogást emelhet, melynek a számla kiegyenlítésével kapcsolatban halasztó hatálya nincs.

(3) Az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás.

A hulladékkezelési közszolgáltatási díjkedvezmények

20.§ (1) Magánszemély díjfizetési kötelezettségét – a magánszemély Hantos Község Polgármesteréhez benyújtott kérelmére – a polgármester átruházott hatáskörben eljárva a tárgyévben 100%-ban átvállalhatja, ha

- a) az ingatlan tulajdonos – használó, bérlo – a 70 életévét betöltötte,
- b) egyedül él.
- c) Hantos községben állandó lakcímmel rendelkezik

(2) Az (1) bekezdés meghatározott ingatlantulajdonost a kedvezmény a 70. éve betöltésének hónapjától illeti meg.

(3) A közszolgáltatási díj átvállalásáról a polgármester határozattal dönt, melyet meg kell küldeni az érintetteknek és egyidejűleg intézkedni kell a díjnak a szolgáltató javára történő átutalásáról.

A közszolgáltatás teljesítésének szünetelése

21. § (1) A hulladékkezelési helyi közszolgáltatás teljesítése csak törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető, illetőleg korlátozható.

Elhagyott hulladék

22. § (1) Az ingatlanon elhagyott hulladék-kezelési kötelezettség a hulladék tulajdonosát, ha annak személye nem állapítható meg – ellenkező bizonyításig- az ingatlan használóját terheli.

(2) Az önkormányzat a közterületen elhagyott hulladék elszállításáról és hasznosításáról, illetve ártalmatlanításáról a közszolgáltatás keretein belül –köztisztasági rendeletében előírtak szerint- gondoskodik.

(3) A települési önkormányzat jegyzője, mint környezetvédelmi hatóság az elhagyott hulladék elszállítására és ártalmatlanítására kötelezi:

- a) a hulladék tulajdonosát,
- b) az ingatlan használóját, abban az esetben, ha a hulladék tulajdonosának személye nem állapítható meg.

(4) Ha az elhagyott hulladék tulajdonosa azonosítható, a költségviselő vele szemben a hulladékkezelés és az eljárás költségeit érvényesíti.

Záró rendelkezések Hatályba léptető és átmeneti rendelkezések

23. § (1) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi *közszolgáltatásról szóló* 14/2015. (IX. 15.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

(3) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Fischer József
polgármester

Gálné Papp Erika
jegyző

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Hantos, 2016.....

Gálné Papp Erika
jegyző

1. melléklet

Hantos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a/2016.(.....) önkormányzati rendelethez

A települési szilárd hulladék elszállítása Hantos Község közigazgatási területén az alábbi rendben és ütemezésben történik:

1. Heti sűrűségi ürítés egész évben

Péntek	7.00-19.00 között	óra	- Hantos község közigazgatási területe	120 edényzetek	literes
--------	----------------------	-----	--	-------------------	---------

2. melléklet

Hantos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a/2016.(.....) önkormányzati rendelethez

A települési szilárd hulladék gyűjtésére igénybe vehető gyűjtőeszközök az alábbiak:

80 literes gyűjtőedény	esetén	30kg
110 literes gyűjtőedény	esetén	40 kg
120 literes gyűjtőedény	esetén	45 kg
240 literes gyűjtőedény	esetén	90 kg
1100 literes gyűjtőedény	esetén	450 kg
4000 literes gyűjtőedény	esetén	2000 kg
5000 literes gyűjtőedény	esetén	2200 kg lehet.

3. melléklet
Hantos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a/2016.(.....) önkormányzati
rendeletéhez

BEJELENTÉS
hulladékszállítási közszolgáltatási igénybevételi
kötelezettség keletkezéséről

AZ INGATLAN TULAJDONOS(OK) ADATAI:

Neve:	_____
Szül. helye, idő:	_____
Anyja neve:	_____
Lakcíme:	_____
Neve:	_____
Szül. helye, idő:	_____
Anyja neve:	_____
Lakcíme:	_____
Neve:	_____
Szül. helye, idő:	_____
Anyja neve:	_____
Lakcíme:	_____
Az ingatlan címe:	_____
Levelezési cím:	_____
Háztartások száma	_____
(társasházak esetén):	_____
Várhatóan keletkező hulladék	_____
mennyisége hetente:	_____
Az ingatlan használatba	_____
vételének időpontja:	_____

Hantos, _____ év _____ hó _____ nap

ingatlantulajdonos(ok)

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. június 15-i testületi ülésére

Napirend: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet tervezet megismerése

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előkészítő: Szabó Norbert műszaki előadó

Napirendhez meghívott: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezetvédelem általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat környezetvédelmi tárgyú rendeleteinek, határozatainak tervezetét, illetve a környezet állapotát érintő terveinek tervezetét, a környezetvédelmi programot a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul meg kell küldeni.

Fentiekre tekintettel Dunaújváros Megyei Jogú Város megküldte részünkre Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet tervezetét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a megküldött anyag áttanulmányozását követően – ha szükséges - észrevételeiket tegyék meg, illetve véleményüket fogalmazzák meg, ellenkező esetben az alábbi határozat elfogadását javaslom:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2016. (VI. 15.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet tervezetének megismeréséről

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megismerte Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hulladékgazdálkodási közszolgáltatásáról szóló rendelet tervezetét, melyet a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján tájékoztatásul megkapott.

A Képviselő-testület a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet tervezetét tudomásul vette.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: ülést követő 15 napon belül

Mezőfalva, 2016. június 10.

Márok Csaba
polgármester

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2016. június 16.

Javaslat a hulladékgazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet újraalkotására

Előadó: a városüzemeltetési, környezetvédelmi és turisztikai bizottság elnöke, a gazdasági és területfejlesztési bizottság elnöke, ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke

Előkészítő: Petrovickijné Dr. Angerer Ildikó környezetvédelmi vezető ügyintéző
Szabó Imre városfejlesztési igazgató

Meghívott: Ferencz Kornél ügyvezető igazgató
Dunanett Nkft, 2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal u. 2.

Véleményező bizottságok:

városüzemeltetési, környezetvédelmi és turisztikai bizottság	2016. 06. 08.
gazdasági és területfejlesztési bizottság	2016. 06. 08.
ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság	2016. 06. 08.

A napirendi pont rövid tartalma: A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) legutóbbi módosítását követően a Ht. 17. § (1) bekezdésének i) pontja szerint a közszolgáltatási díjat nem a közszolgáltató, hanem a Koordináló szerv szedi be. A Ht. a „hulladékgazdálkodási közszolgáltatás” helyett „hulladékgazdálkodási közfeladat” fogalmat vezetett be, ezért szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének hulladékgazdálkodási rendeletének újraalkotása és a korábbi 21/2015. (IX. 18.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezése.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve:	Főépítész, Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály
Ügyintéző neve:	Petrovickijné Dr. Angerer Ildikó
E-mail címe:	angerer@pmh.dunanet.hu
Telefonszáma:	06-25-544-301
Iktatószám:	16601/2016

Előkészítő aláírása:	Petrovickijné Dr. Angerer Ildikó s.k.
Igazgató / Osztályvezető aláírása:	Szabó Imre s.k.

A törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy: Vargáné dr. Sűrű Renáta

Leadás dátuma:	2016. 06.03.
Ellenőrzés dátuma:	2016. 06. 03.
Törvényességi észrevétel:	Van/Nincs
Amennyiben van:	-

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű / minősített

A tárgyalás módja: Nyílt ülés

Egyéb megjegyzések:

JAVASLAT **a hulladékgazdálkodásról szóló rendelet újraalkotására**

Tisztelt Közgyűlés!

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 2015. szeptember 17-én fogadta el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 21/2015. (IX. 18.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban Ör.), mely a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Htv.) akkor hatályban lévő rendelkezéseivel összhangban készült. 2016. április 1-ei hatállyal módosult a Htv. A módosítás célja az volt, hogy a hulladékgazdálkodás terén elkülönüljenek az állami és az önkormányzati feladat- és hatáskörök. ezért a Htv. meghatározza a hulladékgazdálkodási közfeladat tartalmát, új feladatokat határoz meg az önkormányzatok számára és végrehajtási jogszabályok megalkotására ad felhatalmazást. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) legutóbbi módosítását követően a Ht. 17. § (1) bekezdésének i) pontja szerint a közszolgáltatási díjat nem a közszolgáltató, hanem a Koordináló szerv (Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.) szedi be. A Ht. a „hulladékgazdálkodási közszolgáltatás” helyett „hulladékgazdálkodási közfeladat” fogalmat vezetett be, ezért szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének hulladékgazdálkodási rendeletének újraalkotása és a korábbi 21/2015. (IX. 18.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezése.

1. Általános indoklás

A Htv. 35. §-a alapján „a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

a) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat tartalmát, a közszolgáltatási terület határait az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltakkal összhangban;

b) a közszolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;

c) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;

d) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat igénybevételeinek miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;

e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés eseteit;

f) az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;

g) – (Hatályon kívül helyezte a 2015. évi CCXXI. tv. 3. §-sa, hatálytalan: 2016. április 1-től.)

A rendeletalkotásra a jogszabályi felhatalmazást a Htv. 88. § (4) bekezdése biztosítja

2. Részletes indoklás

Az 1. §-hoz:

Az általános rendelkezéseket tartalmazza és meghatározza a rendelet hatályát.

A 2. §-hoz:

A hulladékgazdálkodási közfeladat tartalmát határozza meg.

A 3-8. §-okhoz:

A hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendjét és módját, az üdülőterületekre és zártkertekre vonatkozó sajátos szabályokat, valamint az ingatlanhasználó és a közszolgáltató jogait és kötelezettségeit állapítja meg.

A 9-10. §-hoz:

Az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés és a lakatlan ingatlanon történő hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás rendjét, valamint az ingatlanhasználót terhelő díjfizetési kötelezettségek megfizetésének miniszteri rendeletben nem szabályozott rendjét szabályozza.

A 11. §-hoz: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza, mely szerint a közszolgáltató mellett a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) is felelős a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok jogszabályban megállapított módon történő kezeléséért.

A 12. §-hoz:

A záró rendelkezéseket és a hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza

Az előterjesztésben szereplő rendelet tervezet a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának helyi szabályairól rendelkezik.

A rendelet tervezet jelen előterjesztés 1. mellékletét képezi, mely rendeletnek van egy 1. számú melléklete is.

A rendelet tervezetnek elvégeztük a hatásvizsgálatát, mely az előterjesztés 2. mellékletben található.

A bizottsági ülések napján 2016. 06. 08-án a DUNANETT Nonprofit Kft. e-mailben a rendelet tervezethez az alábbi módosítási javaslatot tette:

1. A 21/2015. (IX.18.) önkormányzati rendelet 9. §-át kéri, hogy a jelenlegi rendelet-tervezetbe visszakerüljön, azzal a szövegbeli eltéréssel, hogy nem a "közszolgáltató", hanem a "Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.)" bocsájtja ki a számlát, az alábbiak szerint:

"9.§ Az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) családi házas övezetben negyedéves időszakonként, egyéb esetben havonta bocsájtja ki a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat tartalmazó számlát."

2. Így az új rendeletben a 9. §-t 10. §-ra kell módosítani, amely azonos a korábbi rendelet 10. §-ával. Az új rendelet 10. §-ának (2) bekezdésébe javasolják visszatenni első mondatnak, hogy "Az (1) bekezdés esetkörét kivéve a lakatlan lakóingatlan esetében rendelkezésre állási díj fizetése kötelező."

3. A korábbi rendelet (4) bekezdését javasolják az alábbi szöveggel visszatenni: "A lakatlan lakóingatlan utáni díj számlázását a bejelentést követő hónaptól kezdi meg az NHKV Zrt." Emiatt javasolják a bekezdéseket innentől újraszámozni.

A fenti három módosítási javaslat azért fontos, mert a rendelet nem tartalmazza a díjfizetésre és a számlázásra vonatkozó rendelkezéseket.

4. A korábbi rendelet 11. §-át javasolják visszatenni, amely az adatkezelésre vonatkozik, azzal, hogy nem csak a közszolgáltató, hanem az NHKV Zrt. is felel a személyes adatkezelésért.

Az előterjesztést a városüzemeltetési, környezetvédelmi és turisztikai bizottság, a gazdasági és területfejlesztési bizottság, valamint az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság a 2016. június 8-án megtartott ülésein megtárgyalta. A városüzemeltetési, környezetvédelmi és turisztikai bizottság a rendelet tervezetet **5 igen** szavazattal

támogatta és közgyűlési tárgyalásra alkalmasnak nyilvánította. Az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság a DUNANETT Nonprofit Kft. által javasolt jogi természetű módosítási javaslatokat és a rendelet tervezetét **4 igen** szavazattal közgyűlési tárgyalásra alkalmasnak nyilvánította. A gazdasági és területfejlesztési bizottság a módosítási javaslattal együtt a rendelet tervezetét **5 igen** szavazattal támogatta és közgyűlési tárgyalásra alkalmasnak nyilvánította.

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiek alapján javasoljuk az 1. mellékletben szereplő rendelet tervezet elfogadását és Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 21/2015. (IX. 18.) számú önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezését.

Dunaújváros, 2016. június 16.

Cserni Béla s. k.
a városüzemeltetési,
környezetvédelmi és
turisztikai bizottság elnöke

Hingyi László s. k.
a gazdasági és területfejlesztési
bizottság elnöke

Tóth Kálmán s. k.
az ügyrendi, igazgatási és
jogi bizottság elnöke

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
.../2016. (VI. 17.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodásról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) tagjaként és azzal együttműködve hulladékgazdálkodási közfeladatainak ellátására közszolgáltatást tart fenn, és a települési hulladék rendszeres gyűjtéséről, elszállításáról, egyes hulladékfajták szelektíven történő begyűjtéséről, az így összegyűjtött hulladék kezeléséről, engedéllyel rendelkező szervezetnek történő átadásáról, és ezeknek a tevékenységeknek az ellátásáról helyi hulladékgazdálkodási közfeladat útján gondoskodik.

(2) A hulladékgazdálkodási közfeladaton belül a közszolgáltatás célja a hulladékgazdálkodási közfeladatok kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.

(3) A rendelet hatálya kiterjed minden ingatlanhasználóra Dunaújváros belterületén és lakott külterületén.

(4) A közterület tisztántartására vonatkozó részletes szabályokat külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

2. A hulladékgazdálkodási közfeladat tartalma

2. § (1) A hulladékgazdálkodási közfeladat tartalma a hulladék ingatlanhasználóktól, illetve közterületről történő folyamatos és teljes körű gyűjtésére, szállítására, kezelésére, valamint a begyűjtött hulladéknak, a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására, a Társulással kötött szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási létesítmény részére történő átadására terjed ki.

(2) A közszolgáltató közbeszerzési eljárás útján történő kiválasztására és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére a Társulási Megállapodásban foglaltak szerint a Társulás jogosult.

(3) A hulladékgazdálkodási közfeladaton belül a közszolgáltatást csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására kiírt közbeszerzési eljárás útján jogosultságot nyert és a Társulással szerződést kötött közszolgáltató végezheti.

(4) Dunaújváros közigazgatási területén hulladékgazdálkodási közfeladaton belül a közszolgáltatást csak a közszolgáltatás ellátására kiírt közbeszerzési eljárás útján jogosultságot nyert, és a Társulással 2014. január 27. napjától 10 évre hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött DUNANETT Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági- és Hulladékkezelő Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, székhelye: Dunaújváros, Budai Nagy Antal u. 2., internetes honlapcíme: www.dunanett.hu (a továbbiakban: közszolgáltató) végezheti.

(5) A hulladékgazdálkodási tevékenység ellátáshoz kijelölt hulladékgazdálkodási

létesítmények: Adonyi, Polgárdi és Sárbogárdi Regionális Hulladéklerakók.

3. A hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendje és módja, az ingatlanhasználó és a közszolgáltató jogai és kötelezettségei, valamint az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok

3. § (1) Az ingatlanhasználó köteles a hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatást igénybe venni.

(2) A helyi hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás körében a közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja és a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

(3) A hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás teljesítésének feltételeit jelen rendelet határozza meg.

(4) A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont), a keletkező hulladékmennyiségek figyelembevételével a közszolgáltató köteles elkészíteni, és arról az ingatlanhasználókat - változás esetén is - értesíteni.

(5) A hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos helyi közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlanhasználót - a változás bekövetkezése előtt - írásban értesíteni köteles.

4. § (1) A települési hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közfeladaton belül a helyi közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó, a rendelet 1. mellékletében rögzített tartalmú adatlapon az alábbiakat kell meghatározni:

a) a hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételének kezdő napját,

b) az ingatlanhasználó személyi adatait,

c) az ingatlan címét, helyrajzi számát,

d) az ingatlanhasználó levelezési címét,

e) az ingatlanon élők számát,

f) az ingatlanhasználó által igénybevett gyűjtőedényt űrtartalom és darabszám szerint,

g) a gyűjtőedények használatának jogcímét,

h) a közszolgáltatási díj megfizetésének módját,

és

i) a közszolgáltatásra irányadó jogszabályok meghatározását.

(2) A közszolgáltató írásbeli megkeresésére a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat úgy, mint a név, lakcím, születési hely, idő, anyja neve, a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság a közszolgáltató kérelmére térítésmentesen igazolja.

(3) Az ingatlanhasználó változása esetén a bejelentési kötelezettség a régi és az új ingatlanhasználót egyetemlegesen terheli. Az új ingatlanhasználó bejelentkezéséig a közszolgáltatási díjfizetési kötelezettség a régi ingatlanhasználót terheli.

5. § (1) Az alkalmazható szabvány szerinti gyűjtőedények és hulladékgyűjtő zsák:

a) 80 literes gyűjtőedény

b) 120 literes gyűjtőedény

c) 240 literes gyűjtőedény

d) 1100 literes gyűjtőedény, vagy

e) 80 liter űrtartalmú, a közszolgáltató logójával ellátott hulladékgyűjtő zsák.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott gyűjtőedényt kizárólag az a családi házzal rendelkező ingatlanhasználó veheti igénybe, ahol az ingatlanon maximálisan kettő fő létesített lakóhelyet vagy tartózkodási helyet. A lakosok számát az

ingatlanhasználónak a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság által kiállított, az adott tárgyvire érvényes hatósági bizonyítvánnyal kell igazolnia.

(3) A közszolgáltató vagy megbízottja által forgalmazott, a közszolgáltató logójával ellátott 80 liter űrtartalmú zsák Dunaújváros családi házas, üdülő, valamint zárt kerti övezetében kiegészítő szolgáltatásként a települési hulladék elszállítására szolgál.

6. § (1) Az ingatlanhasználó a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedény űrtartalmát meghaladó mennyiségű, alkalmilag keletkező települési hulladék gyűjtésére a közszolgáltató által rendelkezésre bocsátott és azonosító jellel ellátott más gyűjtőeszközt köteles igénybe venni.

(2) A hulladék elszállítását

a) nagyvárosias teleszerű, családi házas, illetve ipari területen külön jogszabályban megállapítottak szerinti gyakorisággal kell elvégezni.

b) az üdülő területeken és zárt kertekben: heti egy alkalommal, jelen rendelet részletes szabályai szerinti tartalommal és feltételekkel, minden év április 15-től október 15-ig tartó időszakában kell elvégezni, vagy

c) a szelektív hulladékgyűjtő szigetek ürítését kéthetente kell elvégezni.

(3) A gyűjtőedények méretének és számának meghatározásakor ingatlanonként legkevesebb heti 60 liter/ingatlan vagy 28 liter/fő/hét hulladékmennyiséget kell figyelembe venni.

(4) Ha az ingatlanhasználó a közszolgáltató felé a valóságnak nem megfelelő mennyiséget vagy adatot közöl - ide értve az ingatlanon rendszeresen tartózkodó személyek számára vonatkozó adatot is - és ennek folytán az átadásra kerülő hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja a rendelkezésére álló gyűjtőedények űrtartalmát, az ingatlanhasználó - a közszolgáltató felhívására - köteles a tényleges mennyiségű hulladéknak megfelelő űrtartalmú edényt igénybe venni.

(5) Az ingatlanhasználó köteles írásban, három nappal korábban bejelenteni a közszolgáltatónak, ha ingatlanán az addig szokásos hulladékmennyiséget jelentősen meghaladó mennyiségű hulladék keletkezése várható. A bejelentés alapján a közszolgáltató köteles az ingatlanhasználó által megjelölt időpontra vagy időtartamra a hulladék adott mennyiségének megfelelő gyűjtéséhez, illetve elszállításához alkalmas nagyobb űrtartalmú, vagy további gyűjtőedényt, illetve a levágott fű, lomb hulladék gyűjtésére alkalmas műanyagzsákot az ingatlantulajdonos rendelkezésére bocsátani, és a többletszolgáltatást – külön díj ellenében - teljesíteni.

(6) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége nem rendszeresen, hanem alkalmilag haladja meg az átadott gyűjtőedények űrtartalmát, és az ingatlantulajdonos elmulasztja az (5) bekezdésben írt bejelentési kötelezettségét, a közszolgáltató jogosult az így átadott, illetőleg a gyűjtőedény mellé kirakott hulladék elszállítására.

(7) A többletszolgáltatás tényéről és az ennek megfelelő díj alkalmazásáról a közszolgáltató az ingatlanhasználót egyidejűleg értesíteni köteles.

(8) A közszolgáltató által a szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényeket az ingatlanhasználó jogosult - külön díj ellenében - bérbe venni.

(9) A bérbe vett gyűjtőedények átadásával egyidejűleg a kárveszély viselése átszáll az ingatlanhasználóra.

(10) A közszolgáltató tulajdonát képező, az ingatlanhasználó által bérbe vett, illetve az ingatlanhasználó tulajdonában lévő és rendeltetésszerűen használt gyűjtőedény szükség szerinti javításáról, cseréjéről – amennyiben az a közszolgáltatás ellátása során, a közszolgáltató felróható magatartása okán sérül meg - az ingatlanhasználó bejelentése alapján a Közzszolgáltató 30 napon belül köteles gondoskodni.

(11) A gyűjtőedény rendeltetéstől eltérő használata, valamint eltűnése vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt az ingatlanhasználó köteles megtéríteni.

(12) A közszolgáltató kárát az ingatlanhasználó a kár bekövetkeztétől számított harminc napon belül köteles megtéríteni.

(13) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó köteles az edényt üríthetővé, használhatóvá tenni.

7. § (1) Az ingatlanhasználó köteles az átvett gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a közszolgáltató által megjelölt időpontban, közterületen, a közszolgáltató által megjelölt járat útvonalán, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen, zárt fedéllel elhelyezni. A gyűjtőedényt legfeljebb a szállítási napot megelőző napon, 18 órától lehet kihelyezni a közterületre, kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést.

(2) A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és a gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

8. § (1) A lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a közszolgáltató évente egy alkalommal gondoskodni köteles.

(2) A lomhulladék elszállítását, ártalmatlanítását, illetve hasznosítását a közszolgáltató végzi.

(3) A lomhulladékot az ingatlanhasználó a közszolgáltató által előzetesen megjelölt időpontban helyezheti ki elszállítás céljából arra a helyre, amelyet a közszolgáltató előzetesen megjelölt.

(4) Az elszállítandó lomhulladékot úgy kell elhelyezni a közterületen, hogy az a jármű és gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(5) A közszolgáltató az (1), (3) és (4) bekezdésben foglalt előírásoktól eltérő módon, szabálytalanul elhelyezett hulladékot köteles - külön díjfizetés ellenében - elszállítani.

(6) A szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés, illetve szétszóródott hulladék eltakarításáról a Közszolgáltató köteles gondoskodni.

4. Az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés és a lakatlan ingatlanon történő hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás, valamint a ingatlanhasználót terhelő díjfizetési kötelezettségek megfizetésének miniszteri rendeletben nem szabályozott rendje

9.§ A Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) családi házas övezetben negyedéves időszakonként, egyéb esetben havonta bocsájtja ki a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat tartalmazó számlát."

10.§ (1) A hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevétele csak azon lakóingatlanok esetében szüneteltethető, ahol a tulajdonos elhalálozott és a lakóingatlanban nincs lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személy. Ez esetben a hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás csak addig szüneteltethető, amíg a hagyatéki eljárás le nem zárul. A hagyatéki eljárás lezárását követő 30 napon belül az új ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatónál bejelentkezni.

(2) Az (1) bekezdés esetkörét kivéve a lakatlan lakóingatlan esetében rendelkezésre állási díj fizetése kötelező. Lakatlannak az a lakóingatlan minősül, amelyen senki nem létesített lakóhelyet vagy tartózkodási helyet, illetve senki nem tartózkodik a

lakóingatlanon életvitelszerűen.

(3) Az ingatlanhasználó a hatáskörrel rendelkező hatóság által kiállított, az adott tárgyvire érvényes igazolás közszolgáltató részére történő benyújtásával jelezheti, hogy a lakóingatlan lakatlan. A lakatlanság feltételeinek fennállását a közszolgáltató jogosult ellenőrizni.

(4) A lakatlan lakóingatlan utáni díj számlázását a bejelentést követő hónaptól kezdi meg az NHKV Zrt.

(5) Az ingatlanhasználó 30 napon belül köteles bejelenteni a közszolgáltatónak, ha a lakóingatlan lakatlan állapota megszűnik.

(6) A lakatlan ingatlannal kapcsolatos igénybejelentés megismételhető.

(7) Amennyiben a lakatlanság időtartama alatt hulladékgazdálkodási közfeladattal kapcsolatos közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kerül kihelyezésre, úgy a közszolgáltatást igénybe vevő egyidejű értesítése mellett a közszolgáltató a hulladékot köteles elszállítani, a közszolgáltatást igénybe vevő pedig köteles közszolgáltatási díjat fizetni a díjbeszedésre jogosultnak.

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

11. § A közszolgáltató és az NHKV Zrt. a közszolgáltatással összefüggően tudomására jutott személyes adatokat a személyes adatok kezelésére vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles kezelni. A nyilvántartásból bármilyen adatszolgáltatás kizárólag jogszabályban meghatározott esetekben, valamint az ott meghatározott szervek, személyek részére történhet. A közszolgáltató és az NHKV Zrt a személyes adatok kezeléséért, a nyilvántartás jogszerűségéért, az adatkezelés megsértéséből eredő valamennyi kárért felel.

6. Záró rendelkezések

12. § (1) A rendelet 2016. június 18-án lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 21/2015. (IX. 18.) önkormányzati rendelet.

Cserna Gábor
polgármester

Vargáné Dr. Sürü Renáta
jegyző

A rendelet kihirdetésre került 2016. június 17. napján.

Vargáné Dr. Sürü Renáta
jegyző

Adatlap
hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kötelező igénybevételéhez,

amely alapján a közszolgáltató külön jogszabályokban foglaltak alapján, a helyi közszolgáltatás keretében elszállítja az ingatlanhasználó (tulajdonos, birtokos, kezelő) ingatlanán keletkező települési hulladékot.

1. Közzolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználó neve:.....

2. Születési hely, idő:.....

3. Anyja neve:.....

4. Az ingatlan címe, hrsz.:.....

5. Levelezési cím:.....

6. Ingatlanon élők száma:.....

7. Választott díjcsomag:.....

8. Vonalkód szám:

9. Igényelt gyűjtőedény űrtartalma: ☐ 80 l ☐ 120 l ☐ 240 l

10. Az edény tulajdonosa: ☐ közszolgáltató ☐ ingatlanhasználó

11. A közszolgáltatás igénybevételének kezdő napja:.....

Tudomásul veszem, hogy a közszolgáltatás mindenkor hatályos díját miniszteri rendelet határozza meg, és a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. számlázza és szedi be.

Dunaújváros, 20... év.hó.....nap

.....
a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználó

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének a hulladékgyűjtésről és a hulladékgyűjtésről szóló önkormányzati rendelet tervezetéről

Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A jogszabály-tervezet hatásai

1.1 Társadalmi hatások

A rendelet a közigazgatási területen élő, szolgáltatást igénybevevő fogyasztókat érinti, számukra kötelezettséget ír elő.

1.2 Gazdasági, költségvetési hatás

Gazdasági, költségvetési hatásai nem mérhetőek.

1.3 Környezeti, egészségi hatások

A közzolgáltatás igénybevételét a köztisztaság és településtisztaság megőrzése, valamint a környezet védelmének biztosítása teszi szükségessé.

1.4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A közzolgáltató rendelkezik a közzolgáltatáshoz szükséges feltételekkel. Az önkormányzat gondoskodott a kötelező közzolgáltatás megszervezéséről, melyet a közigazgatási területen élő ingatlan tulajdonosok, használók kötelesek igénybe venni.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható hatásai

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-a határozza meg, hogy az önkormányzati rendeletnek mit kell tartalmaznia. A jogalkotás elmaradása a Kormányhivatal törvényességi felhívását vonhatja maga után.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A kötelező közzolgáltatáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a közzolgáltatónál rendelkezésre állnak.