

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Javaslat a helyi iparűzési adóról szóló önkormányzati rendelet újraalkotására

Előadó: Borosné Sógorka Augusztia igazgatási osztályvezető

Előzetesen véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1424-1/2015 ügyszám alatt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján törvényességi felhívással élt a Képviselő-testület felé a **helyi iparűzési adóról szóló 7/2011. (III.31.) önkormányzati rendelet ellen**, mivel az jogszabálysértő. A Mötv. 134. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a felhívásban foglaltak megvizsgálásáról és annak alapján tett intézkedésről 2015. november 30. napjáig kért tájékoztatást. Felhívta a figyelmet arra, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, az Mötv. 134. § (2) bekezdése alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Fentiek alapján javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a Kormányhivatal felhívásában foglaltak szerint fenti tárgyú rendelet kerüljön újraalkotásra.

Általános indokolás

Jogszabályi változások miatt a helyi iparűzési adóról szóló helyi rendelet bevezető részében a feladatkört meghatározó jogszabályként az Alaptörvény 32. cikke (1) bekezdésének h) pontját kell megjelölni. Jelenlegi rendeletünkben még az Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés d) pontja szerepel feladatkört meghatározó jogszabályként.

A jogszabályalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése szerint nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét. Annak megváltoztatására csak új önkormányzati rendelet megalkotásával kerülhet sor.

A Htv. 6. §-a szerint az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy

- a) vagyoni típusú adókat (építményadót, telekadót) kommunális jellegű adókat (magánszemély kommunális adója, idegenforgalmi adó) továbbá helyi iparűzési adót vezessen be
- b) az adó bevezetésének időpontját és időtartamát (határozott vagy határozatlan idő) meghatározza

- c) az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan megállapítsa,
- d) a Htv.-ben meghatározott mentességeket, kedvezményeket további mentességekkel, kedvezményekkel kibővítsé
- e) a Htv. és az adózás rendjéről szóló törvény keretei között az adózás részletes szabályait meghatározza.

Fenti szabályokat a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés a)-e) pontja is rögzíti.

Amennyiben az önkormányzati rendelet kedvezményt vagy mentességet szabályoz, akkor a bevezető részben pontos felhatalmazó rendelkezések között szerepeltetni szükséges a Htv. 39/C. § (1) és/vagy 39/C. § (4) bekezdését.

A képviselő-testület helyi iparüzési adóról szóló rendeletében már adómentességet biztosít azon vállalkozások számára akik, amelyek számított vállalkozás szintű adóalapja nem haladja meg a 400 ezer forintot.

Törvényi felhatalmazás alapján további mentesség, kedvezmény adható fenti feltételek megléte esetén a vállalkozó háziorvosok és védőnők részére. Feltételek között szerepel, hogy ezen adózóknál a vállalkozási szintű iparüzési adóalap az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg, továbbá külön jogszabály alapján háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80 %-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral között finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik.

A Htv. 39/C. (1) és/vagy 39/C. (4) bekezdése alapján nyújtott mentesség, kedvezmény a Htv. 39/C. § (5) bekezdése szerint csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül, amely az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályaival összhangban nyújtható. Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011.(III.22.) Korm.rendelet 7. § (1) bekezdésében véleményezési hatáskörrel felruházott Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Iroda véleményének kikérésével lehet megalkotni mentességet vagy kedvezményt tartalmazó helyi iparüzési adóról szóló önkormányzati rendeletet. A vállalkozásoknak nyújtandó csekély összegű támogatások révén a bevezető részben utalni kell arra, hogy a támogatás rendeletben történő szabályozása a Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Iroda véleményének kikérésével valósulhat meg.

Fentiek okán a rendelet tervezetét a Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Iroda (továbbiakban: MTVI) részére jóváhagyás céljából meg kell küldeni.

Más önkormányzattól tudjuk, ha ilyen véleményt kérünk, akkor az engedély megadásának feltétele, hogy a helyi iparüzési adórendelet tartalmazza a csekély összegű támogatásra vonatkozó 1407/2013/EU bizottsági rendelet ide vonatkozó szabályait és az „állami támogatás”, illetve az „egy és ugyanazon vállalkozás” fogalom meghatározását.

A szabályozás szerint a kedvezményezetteknek **előzetesen május 31-ig, a bevallás benyújtási határidő előtt nyilatkozniuk kell** az önkormányzati rendelet részévé váló „Nyilatkozaton” arról, hogy a folyó évben és az azt megelőző 2 években milyen csekély összegű támogatásban részesültek. **A nyilatkozat hiányában nem vehető igénybe a mentesség, illetve kedvezmény.** Az adózónak a nyilatkozatot 10 évig meg kell őriznie.

Az Országgyűlés a napokban tárgyalta T/6636. számú az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény és egyes adótörvények módosításáról szóló törvényjavaslatot, mely jelentős helyi adózást érintő adóeljárási szabályváltozásokat tartalmazott, többek között az adminisztrációs terhek csökkentése érdekében mentesítené azokat az adóalanyokat az adóévi iparüzési adóbevallás benyújtásának kötelezettsége alól, amelyeket az önkormányzati adórendelet mentességi, kedvezményi szabálya alapján az adóévre adófizetési kötelezettség nem terhel.

Önkormányzatunk eddig 100 %-os mentességet biztosított a 400 ezer forintot meg nem haladó vállalkozási szintű adóalappal rendelkező vállalkozások számára. A jogszabályi változások okán 2016. január 1-jétől a teljes mentességben részesülők egyben mentesülnek a bevallási kötelezettség teljesítése alól is, így nem lesz az adóhatóságnak arról tudomása, hogy milyen nagyságrendű az igénybe vett önkormányzati kedvezmény összege. Az adóhatóság ezért nem tud majd adatot szolgáltatni a közvetett támogatás összegéről a költségvetéshez, a Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Iroda felé a de minimis (csekély összegű) támogatások összegéről, valamint az adóerő számításhoz sem lesz adat a Magyar Államkincstár felé.

További problémát jelent, hogy az adóhatóság nem tudja majd megállapítani, hogy az adózó bevallása a mentesség, vagy mulasztás miatt nem érkezett be.

Fentiek miatt javasoljuk, hogy mivel más információnk nincs a mentességek előzetes véleményezésével kapcsolatban, inkább kívárnánk, hogy a 2016. évben hogyan tisztul le a fent említett problémakör és inkább később építenénk be rendeletünkbe mentességi szabályokat. A jelenlegi mentességi szabály megszüntetésével maximum 7200 forint adófizetési kötelezettség terhelné 2016. január 1. napjától, az eddig adómentes adózókat.

A javaslatban a rendelet újraalkotására mindezek figyelembe vételével került sor.

Részletes indokolás

- 1) A rendelet-tervezet 1. §-a szabályozza, hogy helyi adóként határozatlan időre kerül bevezetésre a helyi iparüzési adó.
- 2) A rendelet-tervezet 2. §-a konkrétan rögzíti az adókötelezettséget.
- 3) A rendelet-tervezet 3. §-a a korábbi szabályozásból átvett éves adó mértéket határozza meg az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenységre. Az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértékét naptári naponként a korábbi szabályozástól eltérően összességében határozza meg.
- 4) A rendelet-tervezet 4. §-a a hatályba lépés időpontját, valamint erre az adónemre vonatkozó korábbi szabályozás hatályon kívül helyezését rögzíti.

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztést és a rendelet-tervezetet a pénzügyi bizottság a testületi ülés előtt tárgyalja, ezért a bizottság elnöke a bizottsági véleményt a testületi ülésen szóban ismerteti majd.

Kérem a Képviselő-testületet a melléklet szerinti rendelettervezet elfogadására.

Mezőfalva, 2015. november 18.

Borosné Sógorka Augusztina s. k.
igazgatási osztályvezető

Hatásvizsgálat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló
...../2015. (.....) önkormányzati rendeletének megalkotásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1-2) bekezdése alapján a jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban – a rendelet várható következményeiről- az alábbi tájékoztatást adom:

1. Társadalmi hatások

A Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívása miatt új rendelet megalkotása szükséges. A már korábban működött adómértéken nem kívánunk változtatni, azonban az eddig biztosított mentességet nem kívánnánk megtartani, ez éves szinten max. 7200 forint adófizetési kötelezettséget jelentene az eddig mentes adózók részére.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A helyi iparüzési adóból származó bevétel az önkormányzat bevétele, mely a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 36/A. §-ban foglaltak szerint használható fel (így különösen az önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozó szociális ellátások finanszírozására.)

3. Környezeti és egészségügyi következmények, hatások

A rendeletnek közvetlenül környezeti és egészségügyi következménye nincsen.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A helyi adónak ez fajtája már régóta működik településünkön, adminisztratív terheket nem befolyásol.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása, illetve hatályos jogszabályoknak megfelelő felülvizsgálatának elmaradása a jogharmonizáció érdekében elengedhetetlen, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívása folytán halasztást nem tűrő feladat, ugyanis elmulasztása esetén további törvényességi intézkedést vonhat maga után, többek között pénzbírság kiszabását.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Rendelet-tervezet
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2015. (.....) önkormányzati rendelete
a helyi iparűzési adóról

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében, 5. §-ában és 6. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén határozatlan időre bevezeti a helyi iparűzési adót.

2. § Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység (a továbbiakban: iparűzési tevékenység).

3. § (1) Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adólap 1,8 %-a.

(2) Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 5000 Ft.

4. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi iparűzési adóról szóló 7/2011. (III.31.) önkormányzati rendelete.

Mezőfalva, 2015.

Márok Csaba
polgármester

Borbély Anikó
jegyző

KIVONAT

Készült Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2015. november 25-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
42/2015. (XI. 25.) határozata**

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a helyi iparűzési adóról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet azzal az észrevétellel javasolja elfogadni Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének, hogy a bevezető részben az 5. § és 6. § megjelölés ne szerepeljen.

Felelős: Sóki László elnök
Határidő: azonnal

K. m. f.

Édlné Belusák Zsuzsanna sk.
Bizottság tagja

Sóki László sk.
Bizottság elnöke

A kivonat hiteles!

Mezőfalva, 2015. november 26.

Jásperné Csédes Melinda
Jásperné Csédes Melinda
jegyzőkönyvvezető



MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Javaslát a magánszemély kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet újraalkotására

Előadó: Borosné Sógorka Augusztia igazgatási osztályvezető

Előzetesen véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1424-1/2015 ügyszám alatt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján törvényességi felhívással élt a Képviselő-testület felé a **magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2011. (III.31.) önkormányzati rendelet ellen**, mivel az jogszabálysértő. A Mötv. 134. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a felhívásban foglaltak megvizsgálásáról és annak alapján tett intézkedésről 2015. november 30. napjáig kért tájékoztatást. Felhívta a figyelmet arra, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, az Mötv. 134. § (2) bekezdése alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Fentiek alapján javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a Kormányhivatal felhívásában foglaltak szerint fenti tárgyú rendelet kerüljön újraalkotásra.

Általános indokolás

Jogszabályi változások miatt a magánszemély kommunális adójáról szóló helyi rendelet bevezető részében a feladatkört meghatározó jogszabályként az Alaptörvény 32. cikke (1) bekezdésének h) pontját kell megjelölni. Jelenlegi rendeletünkben még az Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés d) pont szerepel feladatkört meghatározó jogszabályként.

A rendelet címét a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényhez (továbbiakban: Htv.) igazítva kell meghatározni, és a rendelet is csak a Htv.-ben meghatározott elnevezésű adónemet tartalmazhat.

A jogszabályalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése szerint nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét. Annak megváltoztatására csak új önkormányzati rendelet megalkotásával kerülhet sor.

A Htv. 6. §-a szerint az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy

- a) vagyoni típusú adókat (építményadót, telekadót) kommunális jellegű adókat (magánszemély kommunális adója, idegenforgalmi adó) továbbá helyi iparüzési adót vezessen be
- b) az adó bevezetésének időpontját és időtartamát (határozott vagy határozatlan idő) meghatározza
- c) az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan megállapítsa,
- d) a Htv.-ben meghatározott mentességeket, kedvezményeket további mentességekkel, kedvezményekkel kibővítsé
- e) a Htv. és az adózás rendjéről szóló törvény keretei között az adózás részletes szabályait meghatározza.

Fenti szabályokat a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés a)-e) pontja is rögzíti.

A javaslatban a rendelet újraalkotására mindezek figyelembe vételével került sor.

Részletes indokolás

- 1) A rendelet-tervezet 1. §-a szabályozza, hogy helyi adóként határozatlan időre kerül bevezetésre a magánszemély kommunális adója.
- 2) A rendelet-tervezet 2. §-a konkrétan megjelöli, hogy kit terhel kommunális adókötelezettség.
- 3) A rendelet-tervezet 3. §-a a korábbi szabályozásból átvett éves adó mértéket határozza meg adótárgyanként, illetve lakás bérleti jogonként belterületen és külterületen.
- 4) A rendelet-tervezet 4. §-ában történt szabályozással érhető el, hogy a korábbi szabályozással megegyezően egy helyrajzi számon lévő több adóköteles adótárgy esetében is csak egyszer kell megfizetni az éves adót.
- 5) A rendelet-tervezet 5. §-a a hatályba lépés időpontját és erre az adónemre a korábbi szabályozás hatályon kívül helyezését szabályozza.

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztést és a rendelet-tervezetet a pénzügyi bizottság a testületi ülés előtt tárgyalja, ezért a bizottság elnöke a bizottsági véleményt a testületi ülésen szóban ismerteti majd.

Kérem a Képviselő-testületet a melléklet szerinti rendelettervezet elfogadására.

Mezőfalva, 2015. november 18.

Borosné Sógorka Augusztia s. k.
igazgatási osztályvezető

Hatásvizsgálat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemély kommunális adójáról szóló/2015. (.....) önkormányzati rendeletének megalkotásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1-2) bekezdése alapján a jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban – a rendelet várható következményeiről- az alábbi tájékoztatást adom:

1. Társadalmi hatások

A Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívása miatt új rendelet megalkotása szükséges. A már korábban működött adóztatáson nem kívánunk változtatni, így az adózói kör részére új társadalmi hatás nem lesz. A mostani szabályozás az adózók részére egyértelműbbé teszi, hogy mely adótárgyak után mennyi az adó évi mértéke.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A magánszemély kommunális adójából származó bevétel az önkormányzat bevétele.

3. Környezeti és egészségügyi következmények, hatások

A rendeletnek közvetlenül környezeti és egészségügyi következménye nincsen.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A helyi adónak ez fajtája már régóta működik településünkön, adminisztratív terheket nem befolyásol.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása, illetve hatályos jogszabályoknak megfelelő felülvizsgálatának elmaradása a jogharmonizáció érdekében elengedhetetlen, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívása folytán halasztást nem tűrő feladat, ugyanis elmulasztása esetén további törvényességi intézkedést vonhat maga után, többek között pénzbírság kiszabását.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Rendelet-tervezet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének/2015. (.....) önkormányzati rendelete a magánszemély kommunális adójáról

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében, 5. §-ában és 6. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén határozatlan időre bevezeti a magánszemély kommunális adóját.

2. § Kommunális adókötelezettség terheli a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 12. §-ában, valamint a Htv. 18. §-ában meghatározott magánszemélyt, továbbá azt a magánszemélyt is, aki az önkormányzat illetékességi területén nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik.

3. § Az adó évi mértéke a Htv. 11. §-ában és a Htv. 17. §-ában meghatározott adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként belterületen 4000 forint, külterületen 3000 forint.

4. § Az adott helyrajzi számon nyilvántartott ingatlanon lévő több adóköteles adótárgy közül egy adótárgy adózik, minden további adótárgy mentes a kommunális adófizetési kötelezettség alól.

5. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2011. (III.31.) önkormányzati rendelete.

Mezőfalva, 2015.

Márok Csaba
polgármester

Borbély Anikó
jegyző

KIVONAT

Készült Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2015. november 25-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
43/2015. (XI. 25.) határozata**

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a magánszemély kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet azzal a módosítással javasolja Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének elfogadásra, hogy a tervezet bevezető részében az „5. §-ában és 6. §-ában” szövegrész kerüljön ki, valamint a 4. § a következőképpen szóljon: „Az adott helyrajzi számon lévő több adóköteles adótárgy közül egy adótárgy adózik, minden további adótárgy mentes az adó alól.”

Felelős: Sóki László elnök

Határidő: azonnal

K. m. f.

Édlné Belusák Zsuzsanna sk.
Bizottság tagja

Sóki László sk.
Bizottság elnöke

A kivonat hiteles!

Mezőfalva, 2015. november 26.


Jásperné Csentes Melinda
jegyzőkönyvvezető



MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Javaslat a talajterhelési díjról és a környezetvédelmi alapról szóló önkormányzati rendelet újraalkotására

Előadó: Borosné Sógorka Augusztia igazgatási osztályvezető

Előzetesen véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1424-1/2015 ügyszám alatt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján törvényességi felhívással élt a Képviselő-testület felé a **talajterhelési díjjal kapcsolatos helyi szabályokról szóló 18/2007. (IX.06.) rendelet ellen**, mivel az jogszabálysértő. A Mötv. 134. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a felhívásban foglaltak megvizsgálásáról és annak alapján tett intézkedésről 2015. november 30. napjáig kért tájékoztatást. Felhívta a figyelmet arra, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, az Mötv. 134. § (2) bekezdése alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Fentiek alapján javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a Kormányhivatal felhívásában foglaltak szerint fenti tárgyú rendelet kerüljön újraalkotásra.

Általános indokolás

Jogszabályi változások miatt a talajterhelési díj és a környezetvédelmi alapról szóló helyi rendelet bevezető részében a felhatalmazó rendelkezést a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban: Ktd.) 26. § (4) bekezdésére, továbbá a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58. § (1) bekezdésére kell módosítani és a feladatkört megjelölő rendelkezésként a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontját kell megjelölni. A környezet védelmének általános szabályairól szóló LIII. törvény 48. § (3) bekezdése véleményezési jogkört biztosít, ez alapján a Fejér Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályának szakmai véleményét is ki kell kérni. Továbbá a 2015. november 12. napján tartott jegyzői értekezleten kihangsúlyozásra került, hogy a környezetvédelmi tárgyú rendeletek esetében a Fejér Megyei Önkormányzat állásfoglalása is szükséges a rendelet alkotáshoz. Mindezeknek a rendelet bevezető részében szerepelnie kell.

A szakmai vélemény és az állásfoglalás kérés miatt megkerestük az illetékes szerveket, az előterjesztés készítésekor ez még sajnos nem áll rendelkezésünkre, de reméljük, hogy időközben megérkezik, és arról szóban nyújtunk tájékoztatást. Jogszabályban foglalt kötelezettségünknek eleget téve tájékoztatásul a környező települések Képviselő-testületei részére is megküldtük a tervezetet.

A jogszabályalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése szerint nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét. Annak megváltoztatására csak új önkormányzati rendelet megalkotásával kerülhet sor.

A Ktd.-ben foglaltak szerint a rendeletben meg kell határozni a rendelet személyi, területi, tárgyi hatályát, a Ktd. 21/A. § (2) bekezdés szerinti kötelező tartalmi elemeket, mint a talajterhelési díjjal kapcsolatos megállapítási, bevallási, adatszolgáltatási, eljárási, ellenőrzési szabályokat, valamint a díjkedvezmények és mentességek eseteit. A kibocsátó a talajterhelési díjat az önkormányzati rendeletben közzétett számla javára fizeti meg, ezért ezt is szükséges szabályozni. A Ktd. 26. § (4) bekezdése szerint a Ktd. 21/A §-ban meghatározottakon túl az önkormányzatok rendeletben állapítják meg a Ktd. 12. §-ban meghatározott átalány megállapításának szempontjait is.

A javaslatban a rendelet újraalkotására mindezek figyelembe vételével került sor.

Részletes indokolás

- 1) A rendelet-tervezet 1. §-ában a rendelet személyi, tárgyi és területi hatálya a Ktd. szabályaira hivatkozással kerül meghatározásra. Egyértelműen rögzítve lett, hogy kit terhel és kit nem terhel talajterhelési díjfizetési kötelezettség, szintén a Ktd. szabályaira hivatkozással.
- 2) A rendelet-tervezet 2. §-a a talajterhelési díj és az átalány megállapításának szempontjait rögzíti. A mérési lehetőség hiányában az átalány összegét a korábbi 30 m³/fő/évben javasoljuk tartani figyelembe véve az ivóvíz közszolgáltatást ellátó közüzemi vízszolgáltató által megadott adatokra. (2014. évben a települési ivóvízfogyasztás 148267 m³ volt, a lakosság száma 4802 fő, 2015-ben a szeptember 30-i adatok évesítése után az ivóvízfogyasztás 144557m³-re várható, a lakosság száma 4790 fő. Ezen adatok alapján az átlagos egy főre jutó ivóvízfogyasztás nagysága 2014-ben: 30,8 m³; 2015-ben várhatóan: 30,1 m³).
- 3) A rendelet-tervezet 3. §-a az igazoltan elszállított szennyvíz csökkentő tényezőjére vonatkozó rendelkezést tartalmaz.
- 4) A rendelet-tervezet 4. §-a a díjfizetési kötelezettség bevallására, a talajterhelési díj megfizetésére vonatkozó szabályokat részletezi. Itt az eddigi rendeletünkhöz képest szükségesnek tartottuk beépíteni a műszakilag rendelkezésre álló közcsontrára évközben rákötők, továbbá az évközben a kibocsátó személyében az ingatlan átruházása miatt történő változás esetén a bevallási és a díj megfizetésének szabályait, mivel a gyakorlat azt mutatta, hogy nem voltak tisztában a kibocsátók a szabályokkal.
- 5) A rendelet-tervezet 5. §-a szabályozza a mentességeket. A korábbi szabályozás elavult volt, mivel a szociális törvény már nem tartalmaz pl. rendszeres szociális segély ellátási formát. Továbbra is mentesítésre kerülnének a talajterhelési díj megfizetése alól a 70 év feletti egyedül élő kibocsátók. Jelenleg többségében azon személyek nincsenek rákötve a közcsontrára, akiknek a talajterhelési díj megfizetése után már nincs anyagi lehetősége a rákötésre. A minél kisebb környezetterhelés elérése

érdekében javasolnánk új mentességi szabályként beépíteni, hogy amennyiben a közcsontrára ráköt, a rákötés évében mentesülne a talajterhelési díj fizetése alól. Remélhetőleg ez a mentességi szabály ösztönzi és segíti a kibocsátókat a közcsontrára történő rákötésre. Szintén új mentességi szabály lenne amennyiben a tárgyéves ivóvízfogyasztás nem haladja meg az 5 m³, akkor szintén nem kellene a talajterhelési díjat megfizetni. A Kdt. jogszabályi változása miatt az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott víz mennyiséggel már csak mentességi szabály alkalmazásával csökkenthető a talajterhelési díj alapja, egyébként nem lehetne csökkentő tényezőként figyelembe venni.

- 6) A rendelet-tervezet 6. §-a a közüzemi szolgáltatók adatszolgáltatási kötelezettségét rögzíti. A kapott személyes adatokat kizárólag a kibocsátók azonosítására és a bevételek ellenőrzésére használható fel.
- 7) A rendelet-tervezet 7. §-a a talajterhelési díjjal kapcsolatos adóhatósági ellenőrzést szabályozza.
- 8) A rendelet-tervezet 8. §-ában rögzíteni szükséges a környezetvédelmi alap létrehozását, mivel annak idején ezt az alap szintén a talajterhelési díj rendeletben lett létrehozva. Ezen szabályozás elmaradása esetén nem lehetne kezelni pl. a talajterhelési díj bevételt és annak felhasználását sem.
- 9) A rendelet-tervezet 9. §-a a hatályba léptető és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezését szabályozza.

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztést és a rendelet-tervezetet a pénzügyi bizottság a testületi ülés előtt tárgyalja, ezért a bizottság elnöke a bizottsági véleményt a testületi ülésen szóban ismerteti majd.

Kérem a Képviselő-testületet a melléklet szerinti rendelettervezet elfogadására.

Mezőfalva, 2015. november 18.

Borosné Sógorka Augusztina s. k.
igazgatási osztályvezető

Hatásvizsgálat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a talajterhelési díjról és a környezetvédelmi alapról szóló/2015. (.....) önkormányzati rendeletének megalkotásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1-2) bekezdése alapján a jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban – a rendelet várható következményeiről- az alábbi tájékoztatást adom:

1. Társadalmi hatások

A rendelet megalkotása várhatóan ösztönzi a kibocsátókat a vezetékes szennyvízhálózatra történő rákötésekre. Az egyértelműbb megfogalmazással könnyebben értelmezhető lesz a szabályozás, kinek mikor és hogyan kell a bevallást megtennie, milyen mentességek vehetők igénybe.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A talajterhelési díj az önkormányzat környezetvédelmi alapjának bevétele. A talajterhelési díjból származó bevételt a talaj, valamint a felszín alatti víz mennyiségi, minőségi védelmére használható fel (különösen csatornázás, szennyvíztisztítás, vízbázis-védelem, települési monitoring kialakítása és működtetése, tartós környezetkárosodások kármentesítése, potenciális és tényleges szennyező források szennyezésének megelőző, illetve utólagos műszaki védelme). A talajterhelési díjból származó bevétel mértékét a rákötések befolyásolják.

3. Környezeti és egészségügyi következmények, hatások

A rákötésekkel a környezet terheltsége csökkenne, ami egyben a talaj és levegő tisztaságát is elősegíti, így egészségesebb környezetet is jelentene.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A belterületi rész teljes csatornázottsága miatt jelentős mértékben nő az önkormányzati adóhatóság feladata. A magas talajterhelési díjat fizetni nem hajlandókkal szembeni kényszerintézkedések többlet terhet rónak az adóhatóságra.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása, illetve hatályos jogszabályoknak megfelelő felülvizsgálatának elmaradása a jogharmonizáció érdekében elengedhetetlen, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívása folytán halasztást nem tűrő feladat, ugyanis elmulasztása esetén további törvényességi intézkedést vonhat maga után, többek között pénzbírság kiszabását.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RENDELET-TERVEZET
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2015. (.....) önkormányzati rendelete
a talajterhelési díjról és a környezetvédelmi alapról

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdésében, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 11. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Fejér Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály szakmai véleményének kikérésével, a Fejér Megyei Önkormányzat állásfoglalásával a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
TALAJTERHELÉSI DÍJJAL KAPCSOLATOS HELYI SZABÁLYOK

1. A rendelet hatálya

1. § (1) E rendelet személyi hatálya a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ktd.) 2. § a) pontjában meghatározott kibocsátóra terjed ki.
- (2) E rendelet tárgyi hatálya a Ktd. 2. § b) pontjában és 3. § c) pontjában meghatározott talajba juttatott szennyvízre terjed ki.
- (3) E rendelet területi hatálya kiterjed Mezőfalva Nagyközség közigazgatási területén minden kibocsátóra, akit az 1. § (4) bekezdése alapján talajterhelési díjfizetési kötelezettség terhel.
- (4) A talajterhelési díjfizetési kötelezettség a Ktd. 11. § (1) bekezdésében meghatározott kibocsátót terheli.
- (5) Nem terheli díjfizetési kötelezettség a Ktd. 11. § (2) bekezdésében meghatározott kibocsátót.

2. A talajterhelési díj megállapítása, az átalány megállapításának szempontja

2. § (1) A talajterhelési díjat kibocsátónak kell megállapítania, bevallania és megfizetnie a Ktd. 16. § és 17. §-ban meghatározottak szerint.
- (2) A talajterhelési díjat a kibocsátó a Ktd. 12. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével állapítja meg.
- (3) A talajterhelési díj számításának részletes szabályait e rendelet 1. melléklete határozza meg.
- (4) Mérési lehetőség hiányában a felhasznált vízmennyiség átalányösszege egyenlő a települési átlagos egy főre jutó ivóvízfogyasztás nagyságával, mely az ivóvíz közszolgáltatást ellátó közüzemi vízszolgáltató által megadott adatok alapján Mezőfalva területén 30 m³/fő/év.

3. Igazoltan elszállított szennyvíz

3. § A kibocsátó a talajterhelési díj alapját jogosult csökkenteni a Ktd. 14. §-ában meghatározott igazoltan elszállított szennyvíz mennyiségével.

4. A díjfizetési kötelezettség bevallása és a talajterhelési díj megfizetése

4.§ (1) A kibocsátó a talajterhelési díjfizetési kötelezettségéről évente a tárgyévet követő év március 31. napjáig tesz bevallást, és a talajterhelési díjat ezzel egyidejűleg készpénz-átutalási megbízással, vagy/és banki átutalással Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat 11736037-15361796-03920000 számú Talajterhelési díj beszedési számlájára fizeti be.

(2) Ha a kibocsátó a műszakilag rendelkezésre álló közcsontrára rákötött, akkor a változás időpontjaként a szolgáltatóhoz való bejelentés (igazolt) időpontját kell irányadónak tekinteni.

(3) Ha a kibocsátó személyében, ingatlan átruházás miatt következik be változás, akkor a változás időpontjaként a szolgáltatóhoz való bejelentés időpontját, ennek hiányában a szerződés (adás-vételi, ajándékozási-, bérleti stb.) aláírásának időpontját kell irányadónak tekinteni.

(4) A kibocsátó, a díjfizetési kötelezettség év közben történő keletkezése vagy megszűnése esetén, a tárgyévet követő év március 31-ig a tárgyévi tényleges kibocsátás alapján számított díjat köteles megfizetni az 4. § (1) bekezdésében jelölt számlára.

(5) A kibocsátó a talajterhelési díj bevallási kötelezettségét e rendelet 2 melléklete szerinti nyomtatvány kitöltésével és Mezőfalva Nagyközség jegyzőjéhez történő benyújtásával teljesíti.

5. Mentességek

5. § (1) Mentés a talajterhelési díj megfizetése alól az az egyedül élő magánszemély, aki a tárgyév első napján jogerős határozat alapján:

- a) időskorúak járadékában,
- b) foglalkoztatást helyettesítő támogatásban,
- c) egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesül.

(2) Mentés a talajterhelési díj megfizetése alól 70 év feletti kibocsátó, egyedül élő magánszemély.

(3) Egyedül élő az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

(4) Mentés a talajterhelés díj megfizetés alól

- a) az 1. §-ban díjfizetésre kötelezett kibocsátó, amennyiben a műszakilag rendelkezésre álló közcsontrára ráköt – a rákötés évében
- b) az 1. §-ban díjfizetésre kötelezett kibocsátó, amennyiben a tárgyéves vízfogyasztása nem haladja meg az 5 m³ mennyiséget,
- c) az ivóvíz közszolgáltatást ellátó közüzemi vízszolgáltató által igazolt ivóvízvezeték meghibásodása következtében tárgyévben elszivárgott víz mennyisége.

- (5) A mentességre való jogosultságról a kibocsátó a bevallással egyidejűleg - az 5. § (1)-(4) bekezdés szerinti jogosultság megjelölésével és igazolás csatolásával - a tárgyévre vonatkozóan tesz nyilatkozatot a 4. § (5) bekezdésében meghatározott bevalláson.

6. Adatszolgáltatás

6. § (1) Mezőfalva Nagyközség közigazgatási területén a közszolgáltatást ellátó a talajterhelési díj megállapításához és ellenőrzéséhez az alábbiak szerint adatszolgáltatásra köteles ingatlanonkénti bontásban:

- a) a közüzemi vízszolgáltató:
 - tárgyévet követő év március 1. napjáig a kibocsátók részére a tárgyévben történt vízfogyasztásukról és a locsolási célú felhasználásra figyelembe vett vízmennyiségről, ha locsolási vízmérővel rendelkeznek
- b) a közüzemi csatornaszolgáltató:
 - tárgyévet követő év március 1. napjáig azon kibocsátók adatai, akik ingatlana előtt a tárgyévben a közcsatorna műszakilag rendelkezésre áll, de arra nem kötöttek rá, továbbá a tárgyévben csatornára való rákötésekről és a rákötés időpontjáról
- c) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását végző közszolgáltató:
 - tárgyévet követő év március 1. napjáig a tárgyévben elszállított és tisztítás céljára átadott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségéről

(2) A közszolgáltatók által a 6. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat rendelkezésére bocsájtott személyes adatokat Mezőfalva Nagyközség jegyzője kizárólag a kibocsátók azonosítására és a bevallások ellenőrzésére használja fel.

7. A talajterhelési díjjal kapcsolatos ellenőrzés

7. § Mezőfalva Nagyközség jegyzője a kibocsátók által benyújtott bevallásokat, teljesített befizetéseket az adatszolgáltatók által szolgáltatott adatok, valamint a kibocsátó által csatolt a mentességek igénybevételeire jogosító iratok alapján az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvényben foglaltak szerint ellenőrzi.

II. FEJEZET KÖRNYEZETVÉDELMI ALAP

8. § (1) Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata környezetvédelmi alapot hoz létre.

(2) A talajterhelési díj a környezetvédelmi alap bevételeit képezi.

(3) A talajterhelési díjból származó bevételt az önkormányzat a Ktd. 21/B. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott célokra használja fel. A felhasználásról a költségvetés elfogadásával egyidejűleg rendelkezik.

III. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

9. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1. napjával lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a talajterhelési díjjal kapcsolatos helyi szabályokról szóló 18/2007. (IX.06.) önkormányzati rendelete.

Mezőfalva,

Márok Csaba
polgármester

Borbély Anikó
jegyző

1. melléklet a .../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

A talajterhelési díj mértéke

A talajterhelési díj mértéke: $TTD = E \times A \times T$

ahol a

TTD: a fizetendő éves talajterhelési díj

E: az egységdíj (Ft/m³)¹

A: a díjfizetési alap: (m³)²

T: a település közigazgatási területére vonatkozó, a felszín alatti víz állapota szempontjából megállapított területérzékenységi szorzó³

¹Az egységdíj mértéke a Kdt. 12. § (3) bekezdése alapján 1200 Ft/m³

²Díjfizetési alap= A szolgáltatott, vagy egyedi vízbeszerzés esetében a méréssel igazolt felhasznált, illetve mérési lehetőség hiányában az átalány alapján meghatározott víz mennyisége, csökkentve a külön jogszabály szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségével és csökkenthető azzal a számlákkal igazolt mennyiséggel, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából, olyan arra feljogosított szervezettel szállítat el, amely a folyékony hulladék jogszabályi előírások szerinti elhelyezését igazolja. Az önkormányzati rendeletben az átalány megállapítása az ivóvíz közszolgáltatást ellátó közüzemi vízszolgáltató által megküldött adatból történt.

³A Kdt. 3. számú melléklete és a felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken lévő települések besorolásáról szóló 27/2004. (XII.25.) KkVM rendelet melléklete alapján a területérzékenységi szorzó: 1,5

2. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Bevallás

A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjhoz 20.... évről

I. A díjfizető (kibocsátó):

Neve (szül.neve;cégneve):
Születési helye:ideje:.....év.....hó.....nap
Anyja születési családi és utóneve:.....
Adószáma:.....
Adóazonosító jele:.....
Statistikai számjele:.....
Lakóhelye:.....
Levelezési címe:.....
Telefon száma: E-mail címe:

II. A díjfizetéssel érintett ingatlan:

Címe:.....
Helyrajzi száma:.....

Bevallási időszak: □□□□ év □□ hó □□ naptól □□□□ év □□ hó □□ napig

III. Az ingatlan tulajdonosának (akkor kell kitölteni, ha nem azonos a díjfizetővel)

Neve/szül.neve/:.....
Születési helye:ideje:.....év.....hó.....nap
Anyja születési családi és utóneve:.....
Levelezési címe:.....

IV. A díjfizetéssel kapcsolatos adatok:

1. A felhasznált vízmennyiség (vízmérő alapján mért) a bevallási időszakban tárgyévben
(Ha vízmérő nem áll rendelkezésre, az önkormányzat rendelete szerinti átalány-
vízmennyiséget kell beírni, ami 30 m³/fő/év!)m³
2. Külön jogszabály alapján a locsolásra felhasznált vízmennyiség m³
3. Szennyvízszállításra feljogosított szervezet által igazoltan
elszállított szennyvíz mennyisége: m³
4. Az önkormányzati rendelet szerinti mentes vízmennyiség: m³
5. A talajterhelési díj alapja (1.sor csökkentve a 2.,3. és 4. sorokkal) m³
6. A talajterhelési díj egységmértéke: m³
7. Területérzékenységi szorzó: 1200 Ft/m³
8. A számított talajterhelési díj (5. sor*6. sor*7. sor) 1,5
..... Ft
9. Az önkormányzati rendelet szerinti mentességFt
10. Fizetendő talajterhelési díj:Ft

V. Nyilatkozat

A mentességre való jogosultság megjelölése:.....
Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak
megfelelnek.
Mezőfalva,

.....
adózó vagy képviselője aláírása

KIVONAT

Készült Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2015. november 25-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
44/2015. (XI. 25.) határozata**

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet megtárgyalásra javasolja a Képviselő-testületnek azzal a megállapítással, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya szakmai véleményének és a Fejér Megyei Önkormányzat állásfoglalásának megérkezése után a rendelet-tervezetet a munkaterv szerinti 2015. december 16-i testületi ülésén újra tűzze napirendre.

Felelős: Sóki László elnök

Határidő: azonnal

K. m. f.

Édlné Belusák Zsuzsanna sk.
Bizottság tagja

Sóki László sk.
Bizottság elnöke

A kivonat hiteles!

Mezőfalva, 2015. november 26.


Jásperné Csédes Melinda
jegyzőkönyvvezető



MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Nagykarácsony Község Önkormányzatának a Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. sz. alatti ingatlan vásárlási szándékára vonatkozó ajánlat megtárgyalása

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előkészítő: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgyi ügyben Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere írásban megkereste az önkormányzatot és megküldte Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének 572/2015. (X. 15.) határozatát, amelyben Dunaújváros Közgyűlése támogatja Nagykarácsony vásárlási szándékát. Az előterjesztés a megkeresésben foglaltak és Dunaújváros 2015. október 15-i közgyűlésére készült előterjesztése alapján került összeállításra az alábbiak szerint:

A Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa (a továbbiakban: Társulási Tanács) 18/2014. (XI. 4.) számú határozatában úgy döntött, hogy az általa fenntartott **Gyermekek Átmeneti Otthona, Gyermejjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ** (Nagykarácsony, Rákóczi u. 13.) **2014. december 31. napjával jogutód nélkül megszűnteti**, majd a 25/2014. (XII. 15.) határozatának 1. pontjában úgy határozott, hogy a nagykarácsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 **Nagykarácsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlant** a társulás vagyonfelosztási szerződésének mellékletét képező kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközökkel 2015. december 31. napjáig együttesen kívánja értékesíteni, ezt követően pedig az ingatlan és az ingóságok külön is értékesíthetők.

2015 júniusában Dunaújváros levélben megkereste a volt tagönkormányzatokat, hogy van-e valamely önkormányzatnak vásárlási szándéka. 2015. augusztus 31. napjáig írásban 4 önkormányzat válaszolt. Előszállás Nagyközség, Mezőfalva Nagyközség és Kisapostag Község Önkormányzata nem kívánt élni a vásárlás lehetőségével. **Nagykarácsony Község Önkormányzata jelezte vásárlási szándékát**, azzal a feltétellel, hogy legkorábban 2017. évtől tudná vállalni a vételár kifizetését. A köztes időszakban Nagykarácsony Község Önkormányzata gondoskodna az ingatlan és környezete állagmegóvásáról, rendben tartásáról, az épület eladásáig felmerülő szolgáltatói számlák kiegyenlítéséről. 2015. szeptember 1. napján **Baracs Község Önkormányzata** is megküldte képviselő-testületi döntését, amelyben az ingatlan eladását nem támogatja, egyben kezdeményezi a volt tagönkormányzatok polgármestereinek összehívását.

A Társulás Vagyonfelosztási szerződésének I/2. pontja hivatkozik a Társulási Tanács 12/2014. (XI. 04.) határozatára, amely a Gyermekek Átmeneti Otthona, Gyermejjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ megszűnésével kapcsolatos költségek összegét 15 M Ft-ban állapította meg, s felkérte a tagönkormányzatokat, hogy a hozzájárulás településre eső részét

költségvetésükben biztosítsák és a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által megnyitott „Többcélú Kistérségi Társulás megszűntetése” elnevezésű alszámlára utalják át. A Szerződés I/3. pontja alapján a Társulás megszűnését követően érkezett szolgáltatói számlákat, a vagyonfelosztással kapcsolatban felmerülő átutalásokat, valamint egyéb kötelezettséget Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által kijelölt pénzforgalmi számláról kell teljesíteni.

A Vagyonfelosztási Szerződés II/2. pontja alapján a Nagykarcsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlan értékesítésének lebonyolításával a társult önkormányzatok Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatát bízták meg. Az Ordas Kereskedelmi és Szolgáltató BT által 2014. november 25-én megküldött vagyonértékelési jelentés – amely a vagyonfelosztási szerződés 1. számú melléklete – szerint az ingatlan piaci értéke 7.900.000,- Ft, likvidációs értéke: 6.320.000,- Ft. Az épület eladásáig felmerülő szolgáltatói számlákat a „Többcélú Kistérségi Társulás megszűntetése” elnevezésű alszámláról kell teljesíteni.

Jelenleg az épület üresen áll, a fűtési rendszer nem került egyedül kikapcsolásra, az ingatlan állagának és magának a fűtési rendszer megóvásának érdekében. Amennyiben a volt tagönkormányzatok hozzájárulnak Nagykarcsony Község Önkormányzatának vásárlási szándékához, újabb ingatlan értébecslést kell végeztetni, tekintettel arra, hogy az előző becslés a kiállítástól számított hat hónapig volt érvényes.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslat készült:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
..../2015. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) hozzájárul ahhoz, hogy Nagykarcsony Község Önkormányzata a nagykarcsonyi 319/4. hrsz. alatt nyilvántartott, természetben 2425 Nagykarcsony, Rákóczi u. 13. szám alatti ingatlant a volt Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás vagyonfelosztási szerződésének mellékletét képező kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközökkel megvásárolja, úgy, hogy a vételár kiegyenlítése 2017. január 1-jével kezdődik. A tulajdon-átruházásig Nagykarcsony Község Önkormányzata gondoskodik az ingatlan és környezete állagmegóvásáról, rendben tartásáról, az épület eladásáig felmerülő szolgáltatói számlák kiegyenlítéséről. A vételár megállapítása - Dunaújváros Megyei Jogú Város által elvégzett ingatlan értébecslés függvényében, továbbá a volt Dunaújvárosi Kistérségi Társulás vagyonfelosztási szerződésének mellékletét képező kis értékű és nagy értékű tárgyi eszközök megvásárlására vonatkozó előterjesztés alapján - utólag történik.

A Képviselő-testület felkéri Márok Csaba polgármestert, hogy a határozatot Dunaújváros Megyei Jogú Város polgármesterének küldje meg.

Felelős: Márok Csaba polgármester
Határidő: 2015. november 30.

Mezőfalva, 2015. november 4.

Márok Csaba
polgármester

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Javaslat a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló **1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendeletének 9. § (2) bekezdése a köztisztviselők részére a 2015. évben 20 % illetménykiegészítést** határozott meg. A rendeleti szabályozásra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 234. § (3) és (4) bekezdése alapján van szükség, amely így rendelkezik:

„(3) A helyi önkormányzat rendeletben egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek a tárgyévre illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének

a) a megyei önkormányzatnál, a megyei jogú városnál legfeljebb 40 %-a,

b) községi önkormányzatnál legfeljebb 20 %-a,

c) az a) és b) pontban nem szereplő önkormányzatnál legfeljebb 30 %-a.

(4) A helyi önkormányzat a (3) bekezdés szerint rendeletben illetménykiegészítést állapíthat meg egységesen valamennyi középiskolai végzettségű köztisztviselőnek, amelynek mértéke legfeljebb 20 %.”

A Fejér Megyei Kormányhivatal által – Kormány 1522/2015. (VII. 31.) Korm. határozatában helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek polgármesteri hivatalainál elrendelt – folyamatban lévő közszolgálati ellenőrzéssel kapcsolatban javaslatot kaptunk arra vonatkozóan, hogy a szóban forgó témában külön önkormányzati rendelet szülessen. Ennek megfelelően elkészítésre került az erre vonatkozó rendelettervezet és kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a köztisztviselők – eredetileg a költségvetési önkormányzati rendeletben szabályozott – 2015. évi illetménykiegészítésére vonatkozó új rendelet utólagos megalkotására.

II. Részletes indokolás:

1. § A rendelet hatályát tartalmazza, mely szerint egyértelműen a Képviselő-testület hivatalát nevesíti és az ott dolgozó valamennyi köztisztviselőre vonatkozik.

2. § Nem tesz különbséget az iskolai végzettség alapján, valamennyi köztisztviselő részére – függetlenül a felsőfokú vagy középiskolai végzettségre – egységesen 20 % kiegészítést határoz meg. Mivel a felhatalmazást adó jogszabály szerint a tárgyévre lehet megállapítani az illetménykiegészítést, ezért az a tárgyév utolsó hónapjáig illeti meg a köztisztviselőt.

3. § A rendelet hatályba léptetését tartalmazza, de mivel a költségvetési önkormányzati rendelet alapján 2015 januárjától már részesülnek a köztisztviselők az illetménykiegészítésben, ezért célszerű arról rendelkezni, hogy januártól kell alkalmazni a rendelkezést. Mivel a felhatalmazó jogszabály értelmében mindig a tárgyévre vonatkozóan határozható csak meg az illetménykiegészítésre való jogosultság, ezért célszerű az év végével a rendeletet hatályon kívül helyeztetni.

Mindezek alapján az alábbi rendelettervezet készült:

R e n d e l e t t e r v e z e t

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2015. (.....) önkormányzati rendelete
a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2015. évi
illetménykiegészítéséről

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § E rendelet hatálya kiterjed a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott valamennyi felsőfokú- és középiskolai végzettségű köztisztviselőre.

2. § (1) A Képviselő-testület valamennyi felsőfokú- és középiskolai végzettségű köztisztviselő részére 2015. évben egységesen az alapilletményük 20 %-át kitevő illetménykiegészítést állapít meg.

(2) Az illetménykiegészítésre való jogosultság a tárgyév végén megszűnik.

3. § (1) E rendelet 2015. december 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2015. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) E rendelet 2015. december 31. napján hatályát veszti.

Mezőfalva, 2015. november

Márok Csaba
polgármester

Borbély Anikó
jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2015. évi illetménykiegészítéséről szóló .../2015. (.....) önkormányzati rendeletének megalkotásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (1-2) bekezdése alapján a jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban – a rendelet várható következményeiről – az alábbi tájékoztatást adom:

1. Társadalmi hatások:

A rendeletervezetnek társadalmi hatása nem mérhető.

2. Gazdasági, költségvetési hatások:

A rendeletervezetnek költségvetési, gazdasági vonzata nincsen, ugyanis az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet a tervezettel azonos összegű illetménykiegészítést határozott meg.

3. Környezeti és egészségügyi következmények:

A rendeletervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Illetménykiegészítés alkalmazása esetén a rendeleti szabályozás kötelező. Az önkormányzat költségvetési rendeletében ugyan gondoskodott az illetménykiegészítés szabályozásáról, de mivel a kormányhivatali álláspont szerint önálló rendeletalkotás szükséges a tárgykörben, ezért annak elmaradása törvényességi felügyeleti intézkedést vonhat maga után.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazása a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket nem érinti.

Mezőfalva, 2015. november 10.

Borbély Anikó s. k.
jegyző

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Javaslat a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vezetői illetménypótlékáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására
Előadó: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 236. § (4) bekezdése értelmében

„(4) A 3000-nél kevesebb lakosú település kivételével – ide nem értve a 3000-nél kevesebb lakosú várost – a **helyi önkormányzat rendeletben vezetői illetménypótlékot** állapíthat meg, - jegyzőket, főjegyzőket kivéve [256. § (1) bekezdés] – egységesen valamennyi vezetőre kiterjedően, amelynek mértéke:

a) a 3000-10 000 lakosú település, valamint a 3000-nél kevesebb lakosú város esetén a vezető alapilletményének legfeljebb 10 %-a”.

A Kttv. 236. § (5) bekezdésének b) pontja alapján a helyi önkormányzatnál a főjegyzői, jegyzői, aljegyzői kinevezésen túl a 3000-10 000 lakosú településen osztályvezetői szintnek megfelelő vezetői kinevezés adható.

A Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban az előzőekben foglalt jogszabályi rendelkezésnek megfelelően két osztály működik (pénzügyi és igazgatási), melynek élén osztályvezetők állnak. Mivel az ismertetett jogszabályi rendelkezés a vezetők pótlékára vonatkozóan önkormányzati rendeleti szabályozást ír elő, ezért annak megalkotására feltétlenül szükség van. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az elkészült rendelettervezetet utólagosan fogadja el.

II. Részletes indoklás:

1. § A rendelet hatályát tartalmazza, mely szerint egyértelműen a Képviselő-testület hivatalában vezetői kinevezéssel rendelkező köztisztviselőket jelöli meg, ide nem értve a jegyzőt.

2. § A megállapított pótlék összegének meghatározása.

3. § A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Mindezek alapján az alábbi rendelettervezet készült:

R e n d e l e t t e r v e z e t

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2015. (.....) önkormányzati rendelete
a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vezetői
illetménypótlékáról

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 236. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § E rendelet hatálya kiterjed a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott valamennyi osztályvezetői szintnek megfelelő vezetői kinevezéssel (a továbbiakban: vezetői kinevezés) rendelkező köztisztviselőre.
2. § A Képviselő-testület valamennyi vezetői kinevezéssel rendelkező köztisztviselő részére egységesen az alapilletményük 10 %-át kitevő vezetői pótlékot állapít meg.
3. § E rendelet 2015. december 1. napján lép hatályba.

Mezőfalva, 2015. november

Márok Csaba
polgármester

Borbély Anikó
jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vezetői illetménypótlékáról szóló .../2015. (.....) önkormányzati rendeletének megalkotásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (1-2) bekezdése alapján a jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban – a rendelet várható következményeiről – az alábbi tájékoztatást adom:

1. Társadalmi hatások:

A rendeletervezetnek társadalmi hatása nem mérhető.

2. Gazdasági, költségvetési hatások:

A rendeletervezetnek költségvetési, gazdasági vonzata nincsen, az önkormányzat 2015. évi költségvetése tartalmazza.

3. Környezeti és egészségügyi következmények:

A rendeletervezetnek környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendeletervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Vezetői pótlék alkalmazása esetén a rendeleti szabályozás kötelező. A rendelet hiánya törvénysértő állapotot eredményez és törvényességi felügyeleti intézkedést vonhat maga után.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazása a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket nem érinti.

Mezőfalva, 2015. november 17.

Borbély Anikó s. k.
jegyző

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: A polgármester 2015. évi cafetéria-juttatása

Előadó: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/L. §-a értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át, amely a közszolgálati tisztviselők cafetéria-juttatására vonatkozik. A Kttv. 151. § (3) bekezdése értelmében a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafetéria-juttatás igénybevételének részletes szabályairól. A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése értelmében a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, így a cafetériára vonatkozó szabályok meghatározására is a testület jogosult.

A Kttv. 51. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a cafetéria-juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél ($38.650,- \text{ Ft} \times 5 = 193.250,- \text{ Ft}$) és nem haladhatja meg Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. tv. 59. § (2) bekezdésében meghatározott bruttó 200.000,- Ft-ot. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A 2015. évben a polgármester bruttó 200.000,- Ft cafetéria-juttatásban részesült, melynek alapja az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése volt. Ez ugyanis arról rendelkezik, hogy a képviselő-testület az idei évben az önkormányzatnál foglalkoztatott – nem közfoglalkoztatott – munkavállalóknak évi bruttó 200.000,- Ft cafetéria-keretet biztosít. A Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan 2015. február 5. napján elkészült a cafetéria-juttatás szabályzata, melynek előírásait alkalmaztuk a polgármesterre is. Az előzőekben ismertetett rendelkezések miatt azonban minden évben – célszerűen a tárgyévi költségvetés elfogadásakor – a munkáltatói jogkörrel rendelkező képviselő-testületnek kell elfogadnia a polgármesterre vonatkozó szabályokat. Mivel ez az idei évben nem történt meg, ezért pótlólag kérem a Képviselő-testületet, hogy a polgármester 2015. évre vonatkozó cafetéria-juttatására vonatkozó szabályzatot fogadja el és ennek érdekében az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
..../2015. (...) számú képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) Mezőfalva Nagyközség Polgármesterének 2015. évi cafetéria-juttatása keretösszegét bruttó 200.000,- Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület a polgármestert megillető cafetéria-juttatásról szóló szabályzatot a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri Molnárné Troppert Mária alpolgármestert a polgármestert megillető cafetéria-juttatásról szóló szabályzat aláírására.

Felelős: Molnárné Troppert Mária alpolgármester
Határidő: ülést követő 15 nap

Mezőfalva, 2015. november 17.

Borbély Anikó s. k.
jegyző

Polgármestert megillető cafetéria-juttatás szabályzata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdése, 225/L. § (1) bekezdése és 151. § (3) bekezdése, a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Kormányrendelet VIII. fejezete és a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) alapján Mezőfalva Nagyközség Polgármesterét megillető cafetéria-juttatás rendszerét a következők szerint szabályozza:

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

1. A Cafetéria Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a polgármester részére egységes elvek alapján szabályozott, de az egyéni igényekhez igazodó béren kívüli cafetéria-juttatások biztosítása.
- 2 A cafetéria-juttatási rendszer - a Képviselő-testület által az éves költségvetésben biztosított keretösszegen és a szabályzatban meghatározott juttatási elemeken belül - egyénre szabott választásra ad lehetőséget.
3. A Szabályzat személyi hatálya Mezőfalva Nagyközség Polgármesterére (a továbbiakban: polgármester) terjed ki.
4. Nem jogosult a cafetéria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére:
 - a) a tartós külszolgálaton levő, illetve nemzeti szakértőként foglalkoztatott polgármester;
 - b) a polgármester azon időtartam vonatkozásában, amelyre, illetményre, vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot.
5. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatásokat tartalmazza:
 - a) Erzsébet étkezési utalvány,
 - b) munkahelyi étkeztetés,
 - c) Széchenyi Pihenőkártya
 - d) Sodexo ajándékutalvány.
6. A 4. pontban meghatározott esetben, vagy ha a polgármester jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni, továbbá – a polgármester választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi – vissza kell adni (a továbbiakban együtt: visszafizetés). Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a Kttv. 60. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból szűnik meg.

7. Áthelyezés esetén a polgármester cafetéria-juttatásra az egyes munkáltatóknál időarányosan jogosult. Ha a polgármester a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó értékű cafetéria-juttatást vett igénybe, visszafizetési kötelezettség nem terheli, azonban az időarányos részt meghaladó mértékkel az új munkáltatónál igénybe vehető cafetéria-juttatás értékét – legfeljebb az új munkáltatónál igénybe vehető juttatás mértékéig – csökkenteni kell.

8. Év közben történő áthelyezés esetén a munkáltató (a Pénzügyi Osztály írásbeli nyilatkozata alapján) igazolást állít ki a polgármester által az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás összegéről.

II. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó közös szabályok

1. A cafetéria-juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása

(1) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető **2015. évi keretösszeg 200.000 Ft/fő/év**, mely évente a költségvetési rendeletben kerül meghatározásra. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is. A mindenkor éves keret összegét legkésőbb tárgyév február 15-ig kell meghatározni. Az **1. függelék** részletezi az egyes választható elemeket és terheiket.

(2) Az éves keretösszeg egy naptári évben a Szabályzatban meghatározott juttatási elemek igénybe vételére használható fel.

(3) A tárgyévben igénybe nem vett összeg nem vihető át a következő évre. A polgármester a tárgyévben igénybe nem vett összeg felhasználásáról november 30-ig írásban nyilatkozik, melyet a Pénzügyi Osztályhoz kell benyújtani.

(4) A keretösszeget a jogviszony időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével, – amennyiben a polgármester jogviszonya a tárgyévben keletkezik vagy szűnik meg.

2. A cafetéria-juttatási elemek kiválasztása

(1) A cafetéria-juttatások éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegéről és a cafetéria-juttatások igénybe vételének részletes szabályairól a munkáltató évente előzetesen – a helyben szokásos módon (e-mailben vagy papír alapon) – tájékoztatja a polgármestert.

(2) A polgármester a tárgyév március 1-ig köteles nyilatkozni a tárgyévre vonatkozóan a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafetéria-juttatási elemekről és mértékéről. A Cafetéria Nyilatkozatot a Polgármesteri Hivatal által biztosított nyomtatványokon kell megtenni. A kitöltött Cafetéria Nyilatkozatot (**2. függelék**) aláírva, papíralapon 1 eredeti példányban kell eljuttatni a Pénzügyi Osztály részére. SZÉP-kártya feltöltés választása esetén szükséges a **3. függelékben** csatolt nyilatkozatot is kitölteni, és 1 eredeti példányban csatolni a Cafetéria Nyilatkozat mellé.

(3) Ha a polgármester cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül köteles nyilatkozni a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról. A polgármesterre irányadó cafetéria-juttatások mértékéről, jogcíméről és cafetéria elemekről a munkáltató előzetesen tájékoztatást ad.

(4) A Cafetéria Nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztó polgármester az Szja 71. § (1) bekezdés bb) pontjában meghatározott Erzsébet étkezési utalvány (havi 8 ezer Ft határig) és/vagy az Szja tv. 71. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott Széchenyi Pihenőkártyára és/vagy az Szja tv. 70. § (1) bc) Sodexo ajándékutalványra jogosult a cafetéria-keret erejéig.

(5) A Cafetéria Nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibáján kívül elmulasztó polgármester az akadályoztatása megszűnését követő legfeljebb 5 munkanapon belül köteles a Nyilatkozatot a (2) bekezdésben szabályozott módon a Pénzügyi Osztályhoz eljuttatni.

(6) A polgármester az egyes cafetéria-juttatások elemeiből választhat (Szja tv. 70-71. §).

(7) A polgármester által fel nem használt összeg pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

3. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén

(1) A polgármester köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott cafetéria összeggel elszámolni a Pénzügyi Osztálynál, ha a jogviszonya év közben szűnik meg.

(2) A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékének túllépése esetén a különbözet a polgármester utolsó illetményéből levonásra kerül (**4. függelék**).

(3) A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő polgármester részére a különbözet – a polgármester által az **5. függelék** szerinti nyilatkozatban meghatározott módon – kiadásra kerül.

(4) A (2)–(3) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a polgármester jogosultsága – az 1. § (4) bekezdésben foglaltakat figyelembe véve – év közben szűnik meg.

III. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó különös szabályok

1. Erzsébet étkezési utalvány

(1) A munkáltató – e cafetéria-juttatási elem választása esetén – támogatja a polgármester étkezését a fogyasztásra kész étel és melegkonyhás vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatás vásárlására jogosító Erzsébet étkezési utalvány juttatásával havi 8.000 Ft értékig kedvezményes adózással, e felett a béren kívüli juttatásnak nem minősülő egyes meghatározott juttatásokra vonatkozó közteherrel.

(2) Az utalványok beszerzését, nyilvántartását és átadását havi rendszerességgel a Pénzügyi Osztály végzi.

2. Munkahelyi étkeztetés saját étkezőhelyen

(1) A munkáltató támogatja a polgármester meleg étkezését a saját konyhán természetbeni étkeztetés formájában havi 12.500 Ft-os értékig.

(2) A munkahelyi étkeztetést a konyha éllelmezésvezetője tartja nyilván, melyről havonta adatot szolgáltat a cafeteria-nyilvántartást vezető személy részére.

3. Széchenyi Pihenő Kártya

(1) A munkáltató fontosnak tartja a polgármester pihenésének, rekreációjának támogatását az SZJA tv. 71. § (1) c) pontjában meghatározott mértékig Széchenyi Pihenő Kártya formájában, a polgármester választása szerint szálláshely, vendéglátás és szabadidő alszámlájára utalt összeggel.

(2) A polgármester nyilatkozata alapján a Pénzügyi Osztály összesíti a SZÉP-kártyára vonatkozó igényeket, a szolgáltatótól megrendeli és átutalja a kártyákra a kért összeget legkésőbb tárgyév május 31-ig. Az átutalást követően rögzíti ennek tényét a cafeteria-nyilvántartásban.

(3) A SZÉP-kártyát igénylő polgármester a **4. függelék** kitöltésével nyilatkozik a más juttatótól kapott támogatásról.

4. Sodexo ajándékutalvány

(1) A munkáltató támogatja a polgármester ajándék-utalvány igénylését. Az előző elemek az étkezéssel és pihenéssel kapcsolatos igények kielégítését szolgálják, míg ez a forma lehetővé teszi ruha, cipő vagy más fogyasztási cikkek, szolgáltatások vásárlását is.

(2) A polgármester nyilatkozata alapján a Pénzügyi Osztály összesíti az ajándékutalványra vonatkozó igényeket, s azokat negyedévente megrendeli a szolgáltatótól. Az utalványok nyilvántartását és kiosztását havi rendszerességgel szintén a Pénzügyi Osztály végzi.

IV. fejezet

Záró rendelkezés

E szabályzat **2015. november 26-án lép hatályba** és rendelkezéseit 2015. január 1-től a 2015. évre vonatkozóan kell alkalmazni.

Mezőfalva, 2015. november 25.

Molnárné Troppert Mária
alpolgármester

I. A 2015. évre irányadó keretösszeg

1. függelék

Az éves keretösszeg - a Cafetéria Szabályzatban meghatározottak figyelembevételével kerül magállapításra – **200.000 Ft/fő/év.**

II. A 2015. évi egyéni juttatási csomag összeállításának menete

II. 1. A cafeteria-nyilatkozat:

A 2015. évi felhasználható egyéni keretösszeget és a választható elemeket tartalmazó Cafetéria Nyilatkozatokat (a továbbiakban: Nyilatkozat) a Pénzügyi Osztály a polgármester részére papír alapon eljuttatja.

A választást követően a kitöltött Nyilatkozatot legkésőbb 2015. március 1. napjáig papíralapon, a polgármester által aláírva 1 példányban meg kell küldeni a Pénzügyi Osztályhoz a választott cafeteria-juttatási elemekhez tartozó dokumentációval együtt.

II. 2. A cafeteria-nyilatkozat érvényessége, időközi módosítása:

A nyilatkozat az azon megadott lejáratú időig érvényes. A lejáratú idő után a polgármesternek új nyilatkozatot kell kitöltenie, melyen az előző nyilatkozattól eltérően is választhat. A nyilatkozat lejárat előtti (időközi) módosítása csak rendkívül indokolt esetben, egyedi kérelem alapján lehetséges. A kérelmet a képviselő-testülethez kell benyújtani, amely a döntéséről írásban tájékoztatja a köztisztviselőt.

III. A cafeteria juttatási elemek mértéke

III. 1. Erzsébet étkezési utalvány

Az Erzsébet étkezési utalvány formájában juttatott jövedelem havi 8.000 Ft-ot meg nem haladó része kedvezményes, 35,7 %-os munkáltatói teher mellett adható, e felett 51,17 %-ossal.

III. 2. Munkahelyi melegítettség

A természetbeni étkeztetés legfeljebb havi 12.500 Ft összegig terjedhet, melyet 35,7 % kifizetői adó, egészségügyi hozzájárulás terhel.

III. 3. Széchenyi Pihenő Kártya

A SZÉP Kártyának három alszámlája van:

- a) szálláshely alszámla: max. 225 e Ft-ig juttatható kedvezményes (35,7 %-os) teherrel,
- b) vendéglátás alszámla: max. 150 e Ft-ig juttatható kedvezményes (35,7 %-os) teherrel,
- c) szabadidő alszámla: max. 75 e Ft-ig juttatható kedvezményes (35,7 %-os) teherrel.

III. 4. Sodexo ajándékutalvány

A cafeteria-keret terhére 51, 17 %-os munkáltatói teher mellett juttatható.

Nyilatkozat a Cafetéria keret felhasználásáról

Polgármester neve:
 Szervezeti egység: Képviselő-testület
 Felhasználható bruttó keret: Ft

Juttatás típusa	Max. kedvezményes összeg	Adó-kulcs	Havi nettó összeg	Nettó éves összeg	Munkáltatói teher összege	Bruttó éves összeg
Melegétkezés	12.500.-Ft/hó	35,7 %				
Erzsébet étkezési utalvány	max. 8.000.- Ft/hó	35,7 %				
Széchenyi Pihenő Kártya:		35,7 %				
- szálláshely	225.000 Ft/év					
- vendéglátás	150.000 Ft/év					
- szabadidő	75.000 Ft/év					
SZÉP kártya összesen	450.000 Ft/év					
Ajándékutalvány	-	51,17 %				
Összesen:						

Nyilatkozom, hogy a fenti táblázatban feltüntetett Cafetéria elemeket a változtatás szándéka nélkül választom a 2015. évi Cafetéria keretem terhére.
 Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatom a szabályzatban meghatározott nyilatkozatok és egyéb dokumentumok becsatolásával együtt érvényes.

Kelt, 2015.

.....
 polgármester

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell!

NYILATKOZAT
Széchenyi Pihenőkártya igénybevételéről

Név:	
Születési hely, idő:	
Lakcím:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy 2015. évben a mai napig Széchenyi Pihenő Kártya juttatásban:

- a) nem részesültem
- b) a következők szerint részesültem: ¹

A juttatás dátuma	A juttatás értéke

Kelt, 2015. 02.

.....
polgármester

A nyilatkozatot átvettem

Kelt, 2015. 02.

.....
munkáltató

¹ A megfelelő aláhúzendó.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT

a cafetéria-tartozás illetményből (munkabérből) történő levonásához

Név:	
Szül. hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Hozzájárulok, ahhoz, hogy a (munkáltató)-nál fennálló jogviszonyom / a cafetéria-jogosultságom megszűnése esetén az időarányos cafetéria keretem túllépése miatti, jogalap nélkül felvett juttatások összege, valamint ezek adó-és járulékkerhe az illetményemből (munkabéremből) levonásra kerüljön.²

Kelt, 2015. 02.

.....
polgármester

A nyilatkozatot átvettem

Kelt, 2015. 02.

.....
munkáltató

² A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT

2015. évben igénybe nem vett cafetéria összeg felhasználásáról

Polgármester neve:	
Lakcíme:	
Adóazonosító jele:	
Hivatali egység (Osztály):	Képviselő-testület

Nyilatkozom, hogy 2015. évben a fel nem használt cafetéria összeget, az alábbi juttatási elemekben kívánom igénybe venni:

Kelt, 2015. 02.

.....
polgármester

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Iskolai felvételi körzethatárok véleményezése

Előkészítő: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 50. § (8) bekezdése értelmében a kormányhivatal határozza meg és teszi közzé az iskolák felvételi körzetét, amelynek megállapításához a kormányhivatalnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

Ezzel összefüggésben a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 24. § (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy „A felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatal minden év november utolsó napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. A kormányhivatal február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat és az illetékességi területén működő általános iskolákat a kijelölt körzetekről.”

A Fejér Megyei Kormányhivatal 2015. február 18. napján kelt FEB/13/9-28/2015. sz. alatt nyilvánosságra hozta az iskolai körzethatárokat. Ez alapján a Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzetébe tartozik Mezőfalva közigazgatási területének egésze, valamint a hantosi tagiskola 7-8. osztályos tanulói.

Az előzőekkel összhangban megérkezett a Fejér Megyei Kormányhivatal megkeresése, melynek értelmében legkésőbb 2015. november 27-ig kéri az önkormányzat véleményét, illetve az adatszolgáltatást, melyre vonatkozóan az alábbi határozati javaslat készült:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
.../2015. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozata

1. Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján kijelenti, hogy egyetért a Fejér Megyei Kormányhivatal által megállapított kötelező felvételt biztosító általános iskolai

körzethatárokkal, attól eltérő javaslattal nem él.

2. A képviselő-testület megállapítja, hogy Mezőfalva Nagyközség Jegyzőjének nyilvántartásában a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező, hátrányos helyzetű általános iskolába járó gyermekek létszáma a következő:

a) Településen élő általános iskolába járó hátrányos helyzetű tanulók létszáma: **55 fő**.

b) Mezőfalva település nevelési-oktatási intézménye:

Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
2422 Mezőfalva, József nádor u. 13.

Ezen a feladat-ellátási helyen: **46 fő** településen élő hátrányos helyzetű gyermek tanul.

Felelős: Borbély Anikó jegyző

Határidő: 2015. november 27.

Mezőfalva, 2015. november 4.

Borbély Anikó sk.
jegyző

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Döntés a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok 2016. január 1-jétől való feladatellátásáról

Előadó: Tóth Andrea Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény
vezetője

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Önöket arról, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) szociális, családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatásokat érintően jelentős módosításokról rendelkezik.

Az Szt. már 2015. januárjától elrendelte a családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatás létrehozása szabályaként, hogy ezen ellátás biztosítására kizárólag egy szolgáltató hozható létre.

Az Szt. 64. § (4) bekezdése értelmében, jövő év első napjától a családsegítés kizárólag a gyermekjóléti szolgáltatással integrálva, 1 (egy) szervezeti és szakmai egységben működhet:
– települési szinten (társulásban is biztosítható) család- és gyermekjóléti szolgálatként.

Az Szt. 86. § (1) bekezdése kimondja, hogy települési önkormányzat köteles biztosítani a családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet. A szolgálat feladatait az Szt. és a Gyvt. végrehajtására kiadandó rendelet fogja szabályozni, ami a szolgáltatás tartalmára, valamint a feladatellátás személyi és tárgyi feltételeire vonatkozik.

A kötelező feladat-ellátási kötelezettség módosul, mivel 2016. január 01. napjától a családsegítés már nem lakosságszámhoz, hanem az Szt. 86. § (1) bekezdésében írtak szerint biztosított.

A családsegítés keretében folytatott tevékenységi körök az Szt. 64. § (4) bekezdése f)-i) pontjában írt pontosításán túl, új feladatként jelenik meg: a szociális diagnózis készítése, amely az adott család szociális helyzetének átfogó vizsgálatát fedi le, melyből már levezethető a család szociális szolgáltatásokra való szükséglete, amely kötelező erővel bír a szolgáltatás nyújtójára, jövő év első napjától.

Az integráltan létrejövő szolgáltatás települési szinten kötelező, attól függően, hogy járási/települési szinten valósul meg. A szolgáltatás nyújtása differenciáltan működik az alábbiak szerint:

- települési önkormányzatok kötelező feladata marad a lakóhely szintű minimumszolgáltatás és az általános segítő feladatok biztosítása, a Gyvt. 94. § (2a) bekezdése alkalmazásával lakosság számtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni.

Gyvt. 94. § (5) bekezdés alapján a települési önkormányzat által fenntartott intézmények ellátási területe a település lakosságára terjed ki, kivéve, ha az intézményt társulás keretében közösen tartják fenn, vagy ha az ellátást szerződésben vállalta más önkormányzat lakosságára is kiterjedően.

Járási székhelyű települési önkormányzat (Dunaújváros) feladat ellátási kötelezettsége közigazgatási területén túl kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, melynek során a gyermekek védelmére irányuló tevékenysége végzéséhez hatósági feladatok kapcsolódnak (Gyvt. 94. § (4) bekezdése) kötelező feladatként, a gyermekjóléti központ által, pl. a jelzőrendszeri munka megerősítése és összehangolása, speciális szolgáltatások biztosítása.

A feladatok újra osztása, átcsoportosítása komoly együttműködést igényel a szolgálatok és a központ között, mivel a speciális szaktudást igénylő feladatok, továbbá a hatósági feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek átkerülnek a Gyvt. 40/A. § (1)-(3) bekezdésében rögzítettek szerint a Család- és Gyermekjóléti Központ (Dunaújváros Önkormányzata által alapított vagy átalakított központhoz).

Központnak az a járásszékhely településen működő család- és gyermekjóléti szolgálat minősül, amely - önálló intézményként, vagy - szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik úgy, hogy a települési önkormányzat egyházi fenntartóval és nem állami fenntartóval ellátási szerződést nem köthet.

A Gyvt. 174. § (6) bekezdése írja elő a nem járásszékhely településen működő szolgálatnak, hogy a folyamatban lévő ügyek iratanyagát 2016. január havában át kell adja a járásszékhely településen működő családsegítő- és gyermekjóléti központnak.

A Gyvt. 40. § (1) bekezdése szerinti működés keretében a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálatot az (1a) bekezdés értelmében:

- önálló intézményként, vagy
- egészségügyi, vagy nevelési- oktatási intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységként, vagy
- jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személyi foglalkoztatásával működteti akár állami (pl. társulás), akár egyházi, akár nem állami fenntartó által.

Az Szt. 136. § (8) bekezdése értelmében létrehozott új szervezet a (9) bekezdésben rögzített határidők tartására kötelezett, ezért legkésőbb 2015. október 31. napjáig felül kell vizsgálni a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok 2016. január 01. napjával hatályos új rendszerű ellátásának módját, szervezeti kereteit, figyelemmel a Gyvt. 174. § (4) bekezdésében foglaltakra is, mivel 2015. november 30. napjáig kérelmezni kell a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatok módosítását, mellyel jogerős engedély birtokába lehet kerülni.

Lényegesnek tartom kiemelni, hogy nem tiltja, tehát engedi továbbra is a tárgyi feladatellátásra önkormányzatok közötti ellátási szerződés kötését, vagy társulásban való részvételt, mind a szolgálat, mind a központ esetében.

A 2016. évi központi költségvetésről szóló 2015. évi C. törvény 2. melléklete tartalmazza a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat és a családsegítő- és gyermekjóléti központ finanszírozási szabályait, melyet áttanulmányozva sajnálattal kell tudomásul vennünk, hogy az idei évhez viszonyítva ezen kötelező feladatok ellátásához nem biztosít kiegészítő támogatást a központi költségvetés, így lényegesen szűkösebb pénzügyi forrás fog

rendelkezésre állni a többlet feladatok végrehajtására, ráadásul kevesebb számított létszám mellett.

A szakmai létszámot (amely nem azonos a számított létszámmal) az idén ősszel megjelenő végrehajtási rendelet fogja szabályozni, amely a megváltozott feladatok differenciáltságához fog igazodni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület előterjesztésem megtárgyalni és nyilatkozni szíveskedjen, hogy a családsegítést és gyermekjóléti szolgálatot, mint kötelező önkormányzati feladatok ellátását 2016. január 1-től továbbra is Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának fenntartásában lévő Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény keretein belül kívánja biztosítani.

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
..../2015. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) felülvizsgálta a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátásának módját és szervezeti kereteit.

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy 2016. január 1-től a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait az önkormányzat fenntartásában lévő Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény keretein belül látja el integráltan, egy szakmai egységként.

Felelős: Tóth Andrea intézményvezető

Határidő: 1.) **2015. november 30.** a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatok módosításának kérelmezésére

2.) **2015. december 31.** az intézmény szervezeti átalakításához szükséges intézkedések megtételére és a működési engedély iránti kérelem benyújtására

3.) **2016. január 20.** az intézmény szervezeti és működési szabályzatának, valamint szakmai programjának képviselő-testület elé terjesztésére

Mezőfalva, 2015. november 19.

Tisztelettel: Tóth Andrea
intézményvezető

Kivonat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága 290/2015.(X.28.) határozat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok 2016. január 1-jétől való ellátásáról, a Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény átszervezésének támogatásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Masinka Csabáné bizottsági elnök

Határidő: 2015. október 28.

K.m.f.

Kovács István s. k.
bizottsági tag

Masinka Csabáné s. k.
bizottsági elnök

A kivonat hiteles!

Mezőfalva, 2015. október 30.

Balog Szilvia
Balog Szilvia
igazgatási előadó



MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Önkormányzati lakás bérletére vonatkozó kérelem elbírálása

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előkészítő: Németh Mariann pénzügyi főelőadó

Tisztelt Képviselő-testület!

2015. szeptember 4-én Tóth Andrea önkormányzati lakás igénylése iránt kérelmet nyújtott be a Képviselő-testülethez.

Tóth Andrea jelenleg a Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény vezetőjeként, határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel dolgozik.

Jelenleg az Önkormányzat minden szolgálati lakása foglalt, azonban a Semmelweis u. 17. sz. alatti lakás határozott idejű bérleti szerződése 2015. december 31-én lejár. A lakás 59 m² alapterületű, a bérleti díja: 17.995,- Ft/hó. A havi bérleti díjon kívül a lakás rezsiköltsége is a bérletet terheli. Szolgálati lakásigénylést más személy nem nyújtott be.

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
...../2015. (XI. 25.) sz. képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) 2016. január 1-től határozott időre, 2020. december 31-ig, ezen belül legfeljebb a Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézményben fennálló munkaviszonyának idejére Tóth Andrea részére a 2422 Mezőfalva, Semmelweis u. 17. szám alatti összkomfortos, 59 m² nagyságú önkormányzati lakásra bérleti jogviszonyt biztosít. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a lakásba hozzátartozóként Tanczos Szilárd beköltözzön.

A Képviselő-testület felhatalmazza Márok Csaba polgármestert a bérleti szerződés megkötésére és aláírására.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: 2015. december 15.

Mezőfalva, 2015. november 16.

Márok Csaba s.k.
polgármester

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: Javaslat a Mezőfalvai Tündéerkert Óvoda óvodavezetői álláshelyének pályázati kiírására

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előkészítő: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

1.) A 2015. október 31-ével megüresedett óvodavezetői álláshelyre pályázat kiírása szükséges, melynek jogszabályi környezete miatt kellő idő biztosítása indokolt mind a pályázók részére, mind az elbírálásra jogosult képviselő-testület megalapozott döntésének meghozatala és a véleményezésre jogosultak véleményének kialakítása érdekében. Ezért javasolom az álláshely meghirdetéséhez szükséges pályázati feltételek meghatározását és a felhívás közzétételét az alábbiak szerint:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
.../2015. (.....) számú képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőfalvai Tündéerkert Óvoda óvodavezetői álláshelyére pályázatot hirdet, melynek tartalmát az alábbiakban határozza meg:

Pályázatot meghirdető szerv:

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

Telefon: 25/509-876; 25/506-970; Fax: 25/506-820

e-mail: polgarmester@mezofalva.hu

Közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű

Munkahely, beosztás:

Mezőfalvai Tündéerkert Óvoda 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 48.

Óvodavezető: magasabb vezető beosztás az intézmény vezetésére

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: az irányadó jogszabályok szerint meghatározott feladatok ellátása, az intézmény irányítása, ellenőrzése, törvényes működtetése, munkáltatói jogkör gyakorlása.

A vezetői megbízás időtartama: 5 év

Megbízás kezdő időpontja és megszűnése: 2016. április 1 - 2021. augusztus 15.

Megbízás feltételei:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség,
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- legalább 5 év óvodapedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető,
- büntetlen előélet és vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása

Pályázat elbírálásánál előnyt jelent: felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

Bérezés és juttatás: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján.

Pályázat beadásának határideje: 2016. január 20.

Pályázat elbírálásának határideje és módja: a véleményezési határidő lejárt utáni harmincadik napot követő első képviselő- testületi ülés napja. A pályázót a képviselő-testület – az erre a célra létrehozott eseti bizottságon túl - is személyesen meghallgatja.

Pályázathoz csatolni kell:

- szakmai életrajzot,
- intézmény **vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel,**
- végzettséget igazoló okmányok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- nyilatkozatát arról, hogy pályázatának tárgyalása során zárt ülés tartását kéri-e.

Pályázat benyújtásának formája: **írásban, postai úton vagy személyesen** Márok Csaba polgármester, 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44. sz. alatti címre és **egyidejűleg elektronikusan** a polgarmester@mezofalva.hu e-mail címre.

A pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv és az Önkormányzat internetes oldalán, az Oktatási és Kulturális Közlönyben, a pályázati kiírás részletes feltételeinek elérhetőségére történő utalással figyelemfelhívásként a Dunaújvárosi Hírlapban, valamint a helyben szokásos módon kell közzé tenni.

Felelős: Márok Csaba polgármester
Határidő: ülést követő 15 nap

2.) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 20/A. § (6) bekezdése értelmében az óvodavezetői állásra pályázókat a pályázati határidő lejártát követő 21 napon

belül a kinevezési jogkör gyakorlója, azaz a képviselő-testület által létrehozott – a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező – legalább háromtagú eseti bizottságnak meg kell hallgatnia. A képviselő-testület az eseti bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve dönt a pályázatok elbírálásáról, a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve vezetői megbízásról. Ezért javaslatot teszek az eseti bizottság létrehozására, tagjainak Molnárné Troppert Mária képviselőt, óvodapedagógust és óvodapedagógust javasolom.

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
.../2015. (.....) számú képviselő-testületi határozata

- 1.) Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 20/A. § (6) bekezdése alapján az óvodavezetői állásra pályázók meghallgatására és a benyújtott pályázatok véleményezésére – a betöltendő munkakör feladatit érintően szakértelemmel rendelkező – háromtagú eseti bizottságot hoz létre.
- 2.) A Képviselő-testület az eseti bizottság feladatainak ellátásával Molnárné Troppert Mária képviselőt, óvodapedagógust és óvodapedagógust bízta meg.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri az eseti bizottságot arra, hogy az óvodavezetői pályázatok beadási határidejének - 2016. január 20. – lejártaát követő 21 napon belül a pályázókat hallgassa meg és az írásba foglalt véleményét legkésőbb 2016. február 17. napjáig Márok Csaba polgármester részére juttassa el.
- 4.) A Képviselő-testület kijelenti, hogy az 1.) és 2.) pontban foglaltak szerint létrehozott eseti bizottság az óvodavezetői pályázatok képviselő-testületi elbírálásának napján minden külön intézkedés nélkül megszűnik.

Felelős: **Molnárné Troppert Mária képviselő**

Határidő: 2016. február 17.

Borbély Anikó jegyző a pályázati anyagok bizottság részére történő megküldéséért

Határidő: 2016. január 21.

Mezőfalva, 2015. november 9.

Márok Csaba
polgármester

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/510-360; Fax: 25/506-820

E-mail: hivatal@mezofalva.hu

ELŐTERJESZTÉS

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-i testületi ülésére

Napirend: A Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1381-1/2015. számú törvényességi felhívásának megtárgyalása

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előkészítő: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1381-1/2015. ügyszám alatt Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatáskörében törvényességi felhívással élt a Képviselő-testület felé az alábbiak miatt: A Képviselő-testület a 163/2015. (VII. 22.) számú képviselő-testületi határozatával módosította a Mezőfalvai Tündérváros Óvoda Alapító Okiratát. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 84. § (7) bekezdése értelmében az óvodai gyermeklétszám miatti alapító okirati módosítást július és augusztus hónapban hatályba lépő, de 2015. május 29. napjáig elfogadott döntéssel lehetett volna megtenni tekintettel arra, hogy az Nktv. 4. § 11. pontja és 21. § (3) bekezdés f) pontja értelmében az ilyen jellegű fenntartói döntés intézményszervezésnek minősül. Az Nktv. 84. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy a fenntartó a július-augusztus hónapok kivételével nevelési évben óvodát nem szervezhet át. Az Nktv. 83. § (3) bekezdése a fenntartó részére véleményezési eljárást ír elő többek között az intézményszervezés esetére is. Tekintettel arra, hogy a 2015. július 22-én megtartott ülés jegyzőkönyvének mellékleteiben nem szerepelnek a véleményeztetési eljárásról készült jegyzőkönyvek. Mindezért a képviselő-testület határozata törvénysértő. A törvényességi felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

Előzmények: A 2015. július 22-i testületi ülésre Pénzesné Szilva Györgyi óvodavezető előterjesztést nyújtott be az intézmény Alapító Okiratának módosítására a felvehető gyermeklétszám miatt. Hivatkozásul a 2014/2015-ös nevelési évben Fejér Megyei Kormányhivatal Oktatási Főosztálya által végzett hatósági ellenőrzés megállapítására hívta fel a figyelmet, melyben megállapításra került, hogy az alapító okiratban rögzített maximálisan felvehető gyermeklétszám nem felel meg a jogszabályi előírásoknak, tekintettel arra, hogy az intézmény jelenlegi helyzetében a 2 m²/fő előírt alapterület biztosítása mellett 124 gyermek vehető csak fel maximálisan az intézménybe. Az előterjesztés kapcsán a Polgármesteri Hivatal előkészítette az Alapító Okirat módosításának tervezetét, melyben a felvehető maximális gyermeklétszám javítása mellett egyéb szükségesnek bizonyuló változtatásokat is végzett. A fentiekben jelzett jogszabályi rendelkezéseket, illetve azok megsértését a közoktatási szakmát képviselő intézményvezető és a jegyző sem érzékelte. Az elfogadott képviselő-testületi határozat és okiratok megküldésre kerültek a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága részére, amely az a 07-TNY-665-2/2015-639107 számú végzésével érdemi vizsgálat nélkül elutasította a változtatások törzskönyvi bejegyzését arra hivatkozással, hogy a maximális gyermeklétszám módosítása intézményszervezésnek

minősül, és az erre vonatkozó döntés a tervezett végrehajtás éve májusának utolsó munkanapjáig hozható meg.

Javasolom a Képviselő-testületnek, hogy a Kormányhivatal felhívását vegye tudomásul és a szóban forgó, intézmény Alapító Okiratának módosítására vonatkozó önkormányzati határozatát vonja vissza. A Magyar Államkincstár törzskönyvi bejegyzésekkel foglalkozó munkatársának szakmai észrevétele szerint az érintett módosítás elvégzése nem célszerű jelen pillanatban amiatt, hogy a most meghozott döntés hatályba léptetési időpontjának természetesen csak a július-augusztusi hónapokat lehet megjelölni. Ez esetben azonban a nevelési év májusa utolsó munkanapjáig esetlegesen szükségessé váló egyéb módosításokat sem tudjuk elvégezni, holott az államháztartási törvény gyakran módosul, illetve az alapító okiratokat érintő módosításokra is gyakorta van példa az év elején, ha más nem, a szakágazati besorolások miatt. Mindezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

H a t á r o z a t i j a v a s l a t
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
..../2015. (.....) számú képviselő-testületi határozata

1. Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 134. § (1) bekezdése alapján megismerte és megtárgyalta a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/1381-1/2015. számú törvényességi felhívását a Mezőfalvai Tündérkert Óvoda Alapító Okiratának módosításáról szóló 163/2015. (VII. 22.) számú képviselő-testületi határozatra vonatkozóan.

2. A Képviselő-testület a törvényességi felhívást tudomásul veszi és a 163/2015. (VII. 22.) számú képviselő-testületi határozatát visszavonja.

3. A Képviselő-testület kijelenti, hogy a Mezőfalvai Tündérkert Óvoda intézményátvezetésnek minősülő Alapító Okiratának módosítására vonatkozó döntését a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 84. § (7) bekezdése alapján legkésőbb 2016. május 31. napjáig meghozza, mely döntés előtt az Nktv. 83. § (3)-(4) bekezdésében foglalt véleményezési eljárást lefolytatja.

4. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt arra, hogy a 3. pontban foglalt feladat elvégzéséről és a szükséges előterjesztések Képviselő-testületi döntésre történő előkészítéséről gondoskodjon.

5. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert arra, hogy jelen határozatról a Fejér Megyei Kormányhivatalt tájékoztassa.

Felelős: 1. Márok Csaba polgármester: a Fejér Megyei Kormányhivatal tájékoztatására
Határidő: 2015. november 30.

2. Borbély Anikó jegyző: a 3. pontban foglaltak végrehajtásáért
Határidő: 2016. május 31.

3. Bencze Éva pénzügyi osztályvezető a 3. pontban foglaltak szerinti előterjesztések elkészítéséért
Határidő: 2016. május 31.

Mezőfalva, 2015. november 18.

Márok Csaba s.k.
polgármester



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FEB/02/1381-1/2015
Ügyintéző: Szabóné Kárász Viktória
Telefon: 06/22/514-784

Tárgy: Törvényességi felhívás
Hiv. szám: -----
Melléklet: -----

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Mezőfalva
Kinizsi utca 44
2422

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőfalva Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 163/2015. (VII.22.) számú képviselő-testületi határozatára - Határozat - a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatásköröm alapján az alábbi

törvényességi felhívással

élek:

A Képviselő-testület 2015. július 22-én megtartott nyilvános ülésén 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül fogadta el Határozatát az alábbi tartalommal:

*„Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
163/2015. (VII. 22.) számú képviselő-testületi határozata*

A Mezőfalvai Tündérkert Óvoda a Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2001. 01. 01. napján kiadott, 70/2013. (V. 29.) számú alapító okiratát - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

*1.1. A költségvetési szerv megnevezése: Mezőfalvai Tündérkert Óvoda
1.2. A költségvetési szerv székhelye: 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.”*

2. Az alapító okirat 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2001. 01.01.”

3. Az Alapító okirat 3. pontja helyébe a következő szöveg lép:

„3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44."

4. Az Alapító okirat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátás, s a „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXC. tv 4. § 1.a) pontja és 8. §-a szerinti óvodai nevelési feladatok ellátása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazati megnevezés
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: óvodai nevelés, emellett a költségvetési szerv ellátja a többi gyermekkel közösen nevelhető óvodáskorú sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait is.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat teljes közigazgatási területe."

5. Az alapító Okirat 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: nyilvános pályázat alapján meghatározott időtartamra Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete bízta meg, s gyakorolja tekintetében a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerinti munkáltatói jogokat, az egyéb munkáltató jogkör gyakorlója Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Polgármester.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. tv.
megbízási jogviszony	Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.

5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítését és működését a szerv Szervezeti és Működési szabályzata határozza meg."

5. Az Alapító Okirat 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések:

6.1. A köznevelési intézmény fenntartójának

6.1.1. megnevezése: Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

6.1.2. székhelye: 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

6.2.1. típusa: óvoda

6.2.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés

6.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: önálló jogi személy, a költségvetési előirányzatai felett részjogkörrel rendelkezik, ezen belül önálló bérgazdálkodói jogkörrel, gazdasági egységgel nem rendelkezik, pénzügyi-számviteli feladatait - munkamegosztási megállapodás alapján - a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatala látja el.

6.4. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

6.4.1 székhelyén: 124 fő.

6.5. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	ingatlan hasznos alapterülete (m2)	vagyoni feletti rendelkezés vagy a vagyoni használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 48.	522	568	önkormányzati tulajdon, a szervnek térítésmentes használati joga van	óvoda

7. Az Alapító Okirat 7-12. pontja elhagyásra kerül.

Jelen alapító okiratot 2015. 08. 31. napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. 05. 30. napján kelt, 70/2013. (V. 29) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: az ülést követő 8 napon belül"

„A nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. törvény – Köznevelési törvény – a 4.§ 11. pontja, a 21.§ (3) bekezdés c)-j) pontja és 84.§ (7) bekezdése, alábbiakat tartalmazza:

„4. § E törvény alkalmazásában

...

11. intézményszervezés: minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai alapidokumentum 21. § (3) bekezdés c)-j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár, kivéve a jogszabályváltozásból eredő módosítást és az olyan vagyont érintő döntést, amely vagyont a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges,

...

21. § (3) A köznevelési intézmény alapító okirata, szakmai alapidokumentuma tartalmazza

...

- c) az intézmény típusát,
- d) az intézmény feladatellátási helyét,
- da) székhelyét,
- db) tagintézményét,
- dc) telephelyét,
- e) alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezését,
- f) nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot,
- g) iskolatípusonként az évfolyamok számát,
- h) alapfokú művészetoktatás esetén a művészeti ágak, azon belül a tanszakok megnevezését,
- i) szakképzés esetén a szakmacsoportokat és az Országos Képzési Jegyzékben meghatározottak szerint a szakképesítés megnevezését és azonosító számát, szakközépiskola esetén az ágazatokat,
- j) a feladatellátást szolgáló vagyont, továbbá a vagyon feletti rendelkezés vagy a vagyon használati jogát,

...

84. § (7) A fenntartó, az állami intézményfenntartó központ, valamint az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott intézmény esetében az oktatásért felelős miniszter legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést

- a) a nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogának átadásával,
- b) a nevelési-oktatási intézmény átalakításával, amely történhet:
 - ba) egyesítéssel, amely lehet beolvadás vagy összeolvadás,
 - bb) szétválással, amely lehet különválás vagy kiválás,
- c) a nevelési-oktatási intézmény megszüntetésével,
- d) a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével kapcsolatokban.”

A Köznevelési törvény 84.§ (7) bekezdése értelmében törvénytörő a Határozat, mivel a képviselő-testület a Mezőfalvai Tündérváros Óvoda Alapító Okiratát 2015. május 29. napjáig módosíthatta volna, tekintettel arra, hogy az intézményszervezésnek minősül a Köznevelési törvény 4.§ 11. pontja és a 21.§ (3) bekezdés f) pontja alapján.

A Köznevelési törvény 83.§ (3)-(4) és 84.§ (4) bekezdés az alábbiakat tartalmazza:

„83. § (3) A fenntartó

- a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,
 - b) átszervezésével,
 - c) feladatának megváltoztatásával,
 - d) nevének megállapításával,
 - e) vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával
- összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

- (4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:
- a) az intézmény alkalmazotti közössége,
 - b) az óvodaszék, az iskolaszék,
 - c) a szülői szervezet,
 - d) az iskolai diákönkormányzat,
 - e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,
 - f) szakképző iskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara,
 - g) az állami fenntartású szakképző iskola esetén a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter,
 - h) a működtető önkormányzat véleményét.

... 84. § (3) A fenntartó tanítási évben, továbbá - a július-augusztus hónapok kivételével - nevelési évben

- a) iskolát nem indíthat, továbbá iskolát, kollégiumot, óvodát nem szervezhet át, nem szüntethet meg, fenntartói jogát nem adhatja át,
- b) iskolai osztályt, kollégiumi csoportot, óvodai csoportot nem szerveztethet át, és nem szüntethet meg,
- c) az iskola, kollégium, óvoda feladatait nem változtathatja meg."

A Köznevelési törvény 84.§ (3) bekezdése értelmében a képviselő-testület a Mezőfalvai Tündérkert Óvoda gyermeklétszámát július és augusztus hónapban hatályba lépő, de 2015. május 29. napjáig elfogadott alapító okirat módosításával szervezhette volna át, ezért a Határozata törvénytértő.

A 2015. július 22. napján tartott képviselő-testületi ülésről készített és felterjesztett jegyzőkönyvből, és mellékleteiből nem derül ki, hogy a Köznevelési törvény 83.§ (3)-(4) bekezdéseiben előírt véleményeztetési eljárások lefolytatásra kerültek-e. A törvényességi felügyeleti kapcsolattartásra kijelölt portálon (www.njt.hu) a felterjesztett képviselő-testületi üléshez kapcsolódó anyagok között nem találhatóak a véleményeztetési eljárásokról készült jegyzőkönyvek, ezért a Határozat törvénytértő.

Az Möt. 134. § (1) bekezdésében foglaltak alapján kérem, hogy a felhívásomban foglaltakat megvizsgálni, és annak alapján tett intézkedésről 2015. november 30. napjáig tájékoztatni szíveskedjen.

Felhívom a figyelmét, amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik le, az Möt. 134. § (2) bekezdés alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Székesfehérvár, 2015. október 16.

Tisztelettel:


Dr. Simon László
kormánymegbízott

**MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA**

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
Tel: 25/509-876; Fax: 25/506-820
E-mail: hivatal@mezofalva.hu

Előterjesztés Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25-én tartandó soros testületi ülésére

Napirend: Javaslat az I. védőnői körzet álláshelyének pályázati kiírására

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előkészítő: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2015. október 31-ével megüresedett I. körzet védőnői álláshelyének betöltése érdekében az alábbi pályázati kiírás meghirdetésére teszek javaslatot:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
.../2015. (.....) számú képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőfalva I. körzet területi védőnői álláshelyének betöltésére pályázatot hirdet, melynek tartalmát az alábbiakban határozza meg:

Pályázatot meghirdető szerv:

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete
2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
Telefon: 25/510-360; 25/506-970; Fax: 25/506-820
e-mail: polgarmester@mezofalva.hu

Közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű

Bérezés: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján

Munkahely, beosztás:

2422 Mezőfalva, Semmelweis u. 1-3. Egészségház
Beosztás: területi védőnő

A beosztáshoz tartozó feladatok: a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESZCsM rendeletben és az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben meghatározott területi védőnői feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú felsőfokú végzettség,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság

Pályázathoz csatolni kell: - szakmai életrajz,

- végzettséget igazoló okiratok másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozat arról, hogy pályázatának tárgyalása során zárt ülés tartását kéri-e.

Munkakör betölthetőségének időpontja: pályázat elbírálását követően azonnal

Pályázat beadásának határideje: 2015. december 23.

Pályázat benyújtásának formája: írásban, postai úton vagy személyesen Márok Csaba polgármester, 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44. sz. alatti címre, vagy elektronikusan: a polgarmester@mezofalva.hu e-mail címre. A pályázati kiírással kapcsolatos további információt Márok Csaba polgármester nyújt a 25/506-970 telefonszámon.

Pályázat elbírálásának határideje és módja: 2016. január 30. A pályázót a képviselő-testület személyesen meghallgatja.

A pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv és az Önkormányzat internetes oldalán, a pályázati kiírás részletes feltételeinek elérhetőségére történő utalással figyelemfelhívásként a Dunaújvárosi Hírlapban, valamint a helyben szokásos módon kell közzé tenni.

Felelős: Márok Csaba polgármester
Határidő: 2015. november 30.

Mezőfalva, 2015. november 24.

Márok Csaba
polgármester

KÉPVISELŐK INDÍTVÁNYA

TÉMA:

Társadalmi, -Kulturális és -Sportbizottság felállításának javaslata.

INDOKLÁS:

Tisztelt Polgármester úr!

Tisztelt Képviselőtársak!

Tisztelt Jegyző asszony!

Ennek a bizottságnak az életre hívó gondolata azért született meg, mert úgy érezzük: feltétlenül szükséges lenne egy olyan grémium felállítása, amely helyet és teret ad községünk fontos kulturális és sportélettel kapcsolatos kérdéseinek alaposabb megvilágítására, megvitatására. Úgy érezzük, hogy a megtartott képviselő-testületi ülések, illetve az élet sodrásában hirtelen összehívott rendkívüli ülések ill. civilszervezetes megbeszélési alkalmak nem elegendők arra, hogy bizonyos esetekben megfelelően tájékozódjunk.

Ugyan volt olyan periódus, amikor az informális összejövetelek előtérbe kerültek, melyeket nagy örömmel üdvözlünk, hiszen azok igen hasznosak voltak. Sajnos azonban az utóbbi időszakban ezek ritkulnak.

Fontosnak érezzük leszögezni: ennek a bizottságnak nem a számonkérés és bizonyos személyek pellengérre állítása volna a feladata! Sokkal inkább az információk összegyűjtése, ezáltal többek véleménynyilvánítása a témákkal kapcsolatban, a tapasztalatok átadása. Miután a kultúrának nincs intézményvezetője, még jobban érezzük szükségét a közös gondolkodásnak.

További célunk az informatívabb, ezáltal pedig a hatékonyabb, segítő részvétel társadalmi-, kulturális- és sport területen. Mert valljuk: ha több ember jól informált kútfője van használatban, abból csakis még jobb dolgok születhetnek.

Bízunk abban, hogy javaslatunkat támogatjátok!

Molnárné Troppert Mária, alpolgármester

Kovács István, képviselő

Masinka Csabáné, képviselő

Bán Balázs, képviselő

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.)
önkormányzati rendeletének módosításáról

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: költségvetési rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2015. évi eredeti költségvetését

510.689 ezer Ft költségvetési bevétellel

547.689 ezer Ft költségvetési kiadással

37.000 ezer Ft költségvetési hiánnyal

37.000 ezer Ft ebből működési

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2015. évi módosított költségvetését

557.853 ezer Ft költségvetési bevétellel

619.205 ezer Ft költségvetési kiadással

61.352 ezer Ft költségvetési hiánnyal

(ebből 50.383 ezer Ft működési,

10.969 ezer Ft felhalmozási)

állapítja meg.

A költségvetési főösszesítőt az 1. melléklet tartalmazza.”

- | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 2. § (1) A költségvetési rendelet | 1. melléklete helyébe e rendelet | 1. melléklete lép. |
| (2) A költségvetési rendelet | 2. melléklete helyébe e rendelet | 2. melléklete lép. |
| (3) A költségvetési rendelet | 3. melléklete helyébe e rendelet | 3. melléklete lép. |
| (4) A költségvetési rendelet | 4. melléklete helyébe e rendelet | 4. melléklete lép. |
| (5) A költségvetési rendelet | 5. melléklete helyébe e rendelet | 5. melléklete lép. |
| (6) A költségvetési rendelet | 6. melléklete helyébe e rendelet | 6. melléklete lép. |
| (7) A költségvetési rendelet | 7. melléklete helyébe e rendelet | 7. melléklete lép. |
| (8) A költségvetési rendelet | 11. melléklete helyébe e rendelet | 8. melléklete lép. |
| (9) A költségvetési rendelet | 12. melléklete helyébe e rendelet | 9. melléklete lép. |
| (10) A költségvetési rendelet | 13. melléklete helyébe e rendelet | 10. melléklete lép. |
| (11) A költségvetési rendelet | 14. melléklete helyébe e rendelet | 11. melléklete lép. |

3. § A költségvetési rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A költségvetés eredeti egyenlege 37.000 ezer Ft hiány, módosított egyenlege 61.352 ezer Ft hiány, melyből 50.383 ezer Ft működési, 10.969 ezer Ft felhalmozási hiány.

(2) A hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző évi költségvetési maradvány igénybevételét rendeli el.”

4. § A költségvetési rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) Az önkormányzat a kiadások között 18.000 ezer Ft eredeti, 11.601 ezer Ft módosított tartalékot állapít meg, melynek felhasználásáról a későbbiekben dönt.

(2) A tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület fenntartja magának.”

5. § A költségvetési rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § (1) Az önkormányzat saját 2015. évi eredeti költségvetési főösszegét 271.426 ezer forintban, a módosított költségvetési főösszegét 337.696 ezer forintban állapítja meg.”

6. § A költségvetési rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § (1) Az önkormányzat képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2015. évi eredeti költségvetési főösszegét 83.988 ezer forintban, a módosított költségvetési főösszegét 87.905 ezer forintban állapítja meg.”

7. § A költségvetési rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) A képviselő-testület a Tündérmű Óvoda 2015. évi eredeti költségvetési főösszegét 98.434 ezer forintban, módosított költségvetési főösszegét 98.957 ezer Ft-ban állapítja meg.”

8. § A költségvetési rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § (1) Az önkormányzat képviselő-testülete a Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény 2015. évi eredeti költségvetési főösszegét 93.841 ezer forintban, módosított költségvetési főösszegét 94.647 ezer forintban állapítja meg.”

9. § E rendelet 2015. december 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2015. szeptember 30. napjától kell alkalmazni.

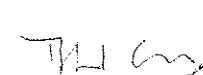
Mezőfalva, 2015. november 25.


Márk Csaba
polgármester




Borbély Anikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. november 30.


Borbély Anikó
jegyző



MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

2015. ÉVI

KÖLTSÉGVETÉSI FŐÖSSZESÍTŐJE

1. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez
"1. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Ssz.	Megnevezés	BEVÉTELEK		KIADÁSOK		INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS		Me.:ezer Ft
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	
a	b	c	d	e	f	g	h	
1.	Polgármesteri Hivatal	2 801	7 610	83 988	87 905	81 187	80 295	
2.	Önkormányzat	481 517	535 708	271 426	337 696	-210 091	-198 012	
3.	Tündérmű Óvoda	4 862	11 570	98 434	98 957	93 572	87 387	
4.	Szociális, Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény	58 509	64 317	93 841	94 647	35 332	30 330	
5.	MINDÖSSZESEN:	547 689	619 205	547 689	619 205	0	0	

A bevételi és kiadási előirányzatok nem tartalmazzák az intézményfinanszírozás összegét.

**ÖNKORMÁNYZATI SZINTRE ÖSSZESÍTETT
2015. ÉVI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK**

KIEMELT ELŐIRÁNYZATONKÉNTI ÉS AZON BELÜL KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATONKÉNTI BONTÁSBAN

2. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez
"2. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)			
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT								
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	átl.stat.	engedélyezett záró				
														c	d
a	b														
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	264 410	264 410	0	0	272 295	272 295	0	0						
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	99 878	99 878	0	0	100 259	100 259	0	0						
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	70 945	70 945	0	0	70 945	70 945	0	0						
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	88 104	88 104	0	0	90 019	90 019	0	0						
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 483	5 483	0	0	5 483	5 483	0	0						
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0	0	0	0	5 589	5 589	0	0						
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	85 262	85 262	0	0	85 430	85 430	0	0						
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0	0	0						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0	0	0						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0	0						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	85 262	85 262	0	0	85 430	85 430	0	0						
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	2 100	2 100	0	0	2 100	2 100	0	0						

Me: ezer Ft

2. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez
"2. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)							
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT												
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	átl.stat.	engedélyezett záró								
														c	d	e	f	g	h
a	b																		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	36 568	36 568	0	0										
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0										
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0	0	0	0										
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	0	0	0										
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0	0										
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	0	0	0	36 568	36 568	0	0										
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	36 568	36 568	0	0										
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	75 862	75 862	0	0	76 653	76 653	0	0										
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	63 250	63 250	0	0	63 250	63 250	0	0										
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	6 700	6 700	0	0	6 700	6 700	0	0										
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0	0	0	0	0										
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	56 550	56 550	0	0	56 550	56 550	0	0										
4.2.	Gépjárműadó	10 670	10 670	0	0	10 670	10 670	0	0										
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	470	470	0	0	1 258	1 258	0	0										
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 472	1 472	0	0	1 475	1 475	0	0										
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	81 055	79 099	1 956	0	82 057	80 101	1 956	0										

Me: ezer Ft

2. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez
 "2. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Me: ezer Ft

Ssz.		JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT											Létszám (fő)			
			EREDETI					MÓDOSÍTOTT									
			összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	átl.stat.	engedélyezett záró					
													c			d	e
a	b																
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	40 344	38 680	1 664	0	40 344	38 680	1 664	0	40 344	38 680	1 664	0	0	0	0	0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 840	3 840	0	0	3 837	3 837	0	0	3 837	3 837	0	0	0	0	0	0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	154	154	0	0	1 159	1 159	0	0	1 159	1 159	0	0	0	0	0	0
5.5.	Ellátási díjak	22 232	22 232	0	0	22 232	22 232	0	0	22 232	22 232	0	0	0	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 439	14 147	292	0	14 439	14 147	292	0	14 439	14 147	292	0	0	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek	46	46	0	0	46	46	0	0	46	46	0	0	0	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Me: ezer Ft

2. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez
"2. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Me: czer F

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	f	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	j		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	960	960	0	0	1 710	1 710	0	0	0	0		
7.1.	Működési célú garancia- és kez.váll.megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
7.2.	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	650	650	0	0	0	0		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	960	960	0	0	1 060	1 060	0	0	0	0		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	3 140	3 140	0	0	3 140	3 140	0	0	0	0		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kez.váll. megtérülések ÁH-n kívülről	3 020	3 020	0	0	3 020	3 020	0	0	0	0		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	120	120	0	0	120	120	0	0	0	0		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	510 689	508 733	1 956	0	557 853	555 897	1 956	0	0	0		
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
12.	Előző évi maradvány igénybevétele	37 000	37 000	0	0	61 352	61 352	0	0	0	0		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ 13.2.)	210 091	210 091	0	0	198 012	198 012	0	0	0	0		

2. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez
 "2. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	átl.stat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
13.1.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	210 091	210 091	0	0	198 012	198 012	0	0				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0	0	0				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0				
15.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0	0	0				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	247 091	247 091	0	0	259 364	259 364	0	0				
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	757 780	755 824	1 956	0	817 217	815 261	1 956	0				

2. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez
"2. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Mt: ezer Ft

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT											Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT							
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	f	g	h	i	j	k	l		
													c	d
KIADÁSOK														
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	538 956	527 011	11 945	0	560 030	547 548	12 482	0					
1.1.	Személyi juttatások	245 753	243 956	1 797	0	250 296	248 469	1 827	0					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulást adó	64 477	64 003	474	0	65 410	64 929	481	0					
1.3.	Dologi kiadások	184 618	180 424	4 194	0	183 602	179 408	4 194	0					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 217	19 637	580	0	22 791	22 211	580	0					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 891	991	4 900	0	9 783	4 383	5 400	0					
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	0	0	0	0	0					
1.7.	- Elvonások és befizetések	0	0	0	0	3 392	3 392	0	0					
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	480	480	0	0	480	480	0	0					
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	5 411	511	4 900	0	5 911	511	5 400	0					
1.10.	Tartalékok	18 000	18 000	0	0	28 148	28 148	0	0					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	8 733	6 550	2 183	0	50 677	48 494	2 183	0					
2.1.	Beruházások	6 550	6 550	0	0	45 210	45 210	0	0					
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0					
2.3.	Felújítások	0	0	0	0	3 284	3 284	0	0					
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 183	0	2 183	0	2 183	0	2 183	0					

2. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez
"2. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT											Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT							
		Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	h	i	j	áll.stat.	engedélyezett záró
a	b	c	d	e	f	g					k	l		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kez.váll.-ból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2.8.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2.10.	- Lakástámogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2.11.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 183	0	2 183	0	2 183	0	2 183	0	2 183	0			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	547 689	533 561	14 128	0	610 707	596 042	14 665	0					
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	210 091	210 091	0	0	206 510	206 510	0	0	0	0			
6.1.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	210 091	210 091	0	0	198 012	198 012	0	0	0	0			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavonása	0	0	0	0	8 498	8 498	0	0	0	0			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	210 091	210 091	0	0	206 510	206 510	0	0	0	0			

Me: ezer Ft

2. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez
 "2. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Ssz.		ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT					átl.stat.	engedélyezett záró
a	b	Összesen c	Kötelező feladatok d	Önként vállalt feladatok e	Állam-igazgatási feladatok f	Összesen g	Kötelező feladatok h	Önként vállalt feladatok i	Állam-igazgatási feladatok j		k		l
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	757 780	743 652	14 128	0	817 217	802 552	14 665	0		91		116
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE													
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor)(+/-)	-37 000	-24 828	-12 172	0	-52 854	-40 145	-12 709	0				
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finansz.bev. 17. sor - finansz.kiad.10. sor) (+/-)	37 000	37 000	0	0	52 854	52 854	0	0				

Me: ezer Ft

2015. ÉVI ÁLLAMI HOZZÁJÁRULÁSOK RÉSZELETEZÉSE

3. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez

"3. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: forint

Ssz.	JOGCÍM		ELŐIRÁNYZAT	
			eredeti	módosított
a	b		c	d
1.	I.	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA BESZÁMÍTÁS UTÁN	99 878 370	100 258 862
2.	1.	<i>A települési önkormányzatok működésének támogatása</i>	<i>99 828 370</i>	<i>99 828 370</i>
3.	1.a)	<i>Önkormányzati hivatal működésének támogatása 13,43 fő x 4.580.000 Ft</i>	<i>61 509 400</i>	<i>61 509 400</i>
4.	1.b)	<i>Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása:</i>	<i>25 645 749</i>	<i>25 645 749</i>
5.		<i>> Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok (22.300 Ft x 276,09ha)</i>	<i>6 156 718</i>	<i>6 156 718</i>
6.		<i>> Közvilágítás fenntartásának támogatása (320.000 Ft/km x 38,4 km)</i>	<i>12 288 000</i>	<i>12 288 000</i>
7.		<i>> Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok</i>	<i>259 371</i>	<i>259 371</i>
8.		<i>> Közutak fenntartásának támogatása (227.000 Ft/km x 30,58 km)</i>	<i>6 941 660</i>	<i>6 941 660</i>
9.	1.c)	<i>Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után: (beszámítás: -1.813.179 Ft)</i>	<i>11 173 821</i>	<i>11 173 821</i>
10.	1.d)	<i>Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása (2.550 Ft x 588 fő)</i>	<i>1 499 400</i>	<i>1 499 400</i>
11.	2.	<i>Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása (500 m3x100 Ft)</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>
12.	3.	<i>2014. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása</i>	<i>0</i>	<i>380 492</i>
13.	II.	KÖZNEVELÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSA	73 105 266	73 105 266
14.	1.	<i>Óvodapedagógusok és a nevelőmunkát közvetlenül segítők bértámogatása összesen:</i>	<i>62 006 600</i>	<i>62 006 600</i>
15.		<i>Bértámogatás 8 hónapra:</i>	<i>41 062 400</i>	<i>41 062 400</i>
16.		<i>> Óvodapedagógus bértámogatása 11,8 főre</i>	<i>32 662 400</i>	<i>32 662 400</i>
17.		<i>> Óvodapedagógus nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása 7 főre</i>	<i>8 400 000</i>	<i>8 400 000</i>
18.		<i>Bértámogatás 4 hónapra:</i>	<i>20 944 200</i>	<i>20 944 200</i>
19.		<i>> Óvodapedagógus bértámogatása 11,8 főre</i>	<i>16 331 200</i>	<i>16 331 200</i>
20.		<i>> Óvodapedagógus pótlólagos összeg 11,8 főre (35.000 Ft/fő x 11,8 fő)</i>	<i>413 000</i>	<i>413 000</i>
21.		<i>> Óvodapedagógus nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása 7 főre</i>	<i>4 200 000</i>	<i>4 200 000</i>
22.	2.	<i>Óvodaműködtetési támogatás (70.000 Ft/fő/év):</i>	<i>8 586 666</i>	<i>8 586 666</i>
23.		<i>> 8 hónapra (122 fő)</i>	<i>5 693 333</i>	<i>5 693 333</i>

3. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez

"3. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: forint

Ssz.	JOGCÍM		ELŐIRÁNYZAT	
			eredeti	módosított
a	b		c	d
24.		> 4 hónapra (124 fő)	2 893 333	2 893 333
25.	4.	Köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	2 160 000	2 160 000
26.	5.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz (1 fő pedagógus II. besorolású)	352 000	352 000
27.	III.	SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEK-ÉTKEZTETÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSA	85 943 456	87 859 020
28.	1.	Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése:	8 477 166	11 051 890
29.		> rendszeres szociális segély 90% (3 hó)	3 679 890	3 679 890
30.		> lakásfenntartási támogatás 90% (659.400x3hó)	1 780 380	4 200 000
31.		> FHT 80% (1.257.040 Ft x 3hó)	3 016 896	3 162 000
32.		> óvodáztatási támogatás	0	10 000
33.	2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	30 566 340	30 566 340
34.	3.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása:	16 330 860	15 671 700
35.	3.a)	> Családsegítés (0,962x3.950.000x50%)	1 899 950	1 899 950
36.		> Gyermekjóléti szolgálat (0,962x3.950.000x50%)	1 899 950	1 899 950
37.	3.c)	> Szociális étkeztetés 55.360 Ft/fő 111 főre	6 144 960	5 812 800
38.	3.d)	> Házi segítségnyújtás 145.000 Ft/fő 26 főre	3 770 000	3 770 000
39.	3.f)	> Nappali intézményi ellátás 109.000 Ft/fő 24 főre	2 616 000	2 289 000
40.	5.	Gyermekétkeztetés támogatása	28 235 090	28 235 090
41.	5.a)	Elismert dolgozók bértámogatása 8,27 fő dolgozók átlagbére: 1.632.000 Ft/fő/év	13 496 640	13 496 640
42.	5.b)	Üzemeltetési támogatás	14 738 450	14 738 450
43.	6.	Szociális ágazati pótlék	2 334 000	2 334 000
44.	IV.	KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA	5 483 400	5 483 400
45.	1.d)	Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása 1.140 Ft/fő x 4810 fő	5 483 400	5 483 400
46.	V.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖZPONTOSÍTOTT ELŐIRÁNYZATOK	0	5 589 000
47.		2015. évi bérkompenzáció	0	3 532 000
48.		Nyári gyermekétkeztetés támogatása	0	1 259 000
49.		Szociális ágazati pótlék kiegészítő támogatás	0	798 000
50.		ÁLLAMI HOZZÁJÁRULÁS ÖSSZESEN	264 410 492	272 295 548

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
2015. ÉVI KIADÁSAI FUNKCIÓNKÉNTI,
INTÉZMÉNYENKÉNTI ÉS KIEMELT ELŐIRÁNYZATONKÉNTI BONTÁSBAN

4. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	FUNKCIÓ/JOGCÍM	KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT		Létszám	
		eredeti	módosított	átl.stat.	engedélyezett
a	b	c	d	e	f
1.	1. POLGÁRMESTERI HIVATAL				
2.	Igazgatási tevékenység:	41 725	42 259	5	6
3.	személyi juttatások	20 250	20 671		
4.	munkaadót terhelő járulékok	5 363	5 476		
5.	dologi kiadások	13 612	13 592		
6.	elvonások és befizetések	0	20		
7.	beruházások	2 500	2 500		
8.	Pénzügyi-gazdálkodási szolgáltatás:	23 603	24 117	6	6
9.	személyi juttatások	18 172	18 577		
10.	munkaadót terhelő járulékok	4 831	4 940		
11.	dologi kiadások	600	600		
12.	Adósok összesen:	8 823	8 950	2	2
13.	személyi juttatások	6 645	6 745		
14.	munkaadót terhelő járulékok	1 778	1 805		
15.	dologi kiadások	400	400		
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai:	9 837	12 411		
17.	rendszeres szociális segély	4 088	4 088		
18.	foglalkoztatást helyettesítő támogatás	3 771	3 958		
19.	lakásfenntartási támogatás normatív alapon	1 978	4 355		
20.	óvodáztatási támogatás	0	10		
21.	Helyi önkormányzati választás:	0	168		
22.	személyi juttatások	0	133		
23.	munkaadót terhelő járulékok	0	35		
24.	1. POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖSSZESEN:	83 988	87 905	13	14
25.	személyi juttatások	45 067	46 126		
26.	munkaadót terhelő járulékok	11 972	12 256		
27.	dologi kiadások	14 612	14 592		
28.	elvonások és befizetések	0	20		
29.	beruházások	2 500	2 500		
30.	ellátottak pénzbeli juttatásai	9 837	12 411		
31.	2. ÖNKORMÁNYZAT:				
32.	Zöldterület-kezelés:	5 536	5 862	2	2

4. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	FUNKCIÓ/JOGCÍM	KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT		Létszám	
		eredeti	módosított	átl.stat.	engedélyezett
33.	személyi juttatások	3 873	4 128		
34.	munkaadót terhelő járulékok	995	1 066		
35.	dologi kiadások	668	668		
36.	Közutak fenntartása:	6 942	6 942		
37.	dologi kiadások	6 942	6 942		
38.	Önkormányzati ingatlanok kezelése:	2 425	38 993		
39.	dologi kiadások	2 425	2 425		
40.	beruházások	0	36 568		
41.	Közvilágítás összesen:	12 288	12 288		
42.	dologi kiadások	12 288	12 288		
43.	beruházások	0	0		
44.	Város és községgazdálkodás:	15 264	17 891	2	2
45.	személyi juttatások	5 689	6 450		
46.	munkaadót terhelő járulékok	1 474	1 514		
47.	dologi kiadások	6 240	4 837		
48.	működési célú pénzeszköztadás	661	661		
49.	beruházások	1 200	1 526		
50.	felújítások	0	2 903		
51.	Önkormányzati jogalkotás:	43 114	65 632	1	1
52.	személyi juttatások	15 369	15 369		
53.	munkaadót terhelő járulékok	3 793	3 793		
54.	dologi kiadások	5 502	5 377		
55.	elvonások és befizetések	0	3 372		
56.	működési célú pénzeszköztadás	0	500		
57.	beruházások	450	575		
58.	tartalék	18 000	28 148		
59.	finanszírozási kiadások	0	8 498		
60.	Közhasznú foglalkoztatás:	49 988	51 629	39	43
61.	személyi juttatások	38 341	38 341		
62.	munkaadót terhelő járulékok	10 352	10 352		
63.	dologi kiadások	1 295	1 295		
64.	beruházások	0	1 641		
65.	Pénzbeli juttatások:	10 380	10 380		
66.	<i>Szoci.juttatások:</i>	<i>9 800</i>	<i>9 800</i>		
67.	> temetési segély	150	150		

4. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	FUNKCIÓ/JOGCÍM	KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT		Létszám	
		eredeti	módosított	átl.stat.	engedélyezett
68.	> önkormányzati segély	6 700	6 700		
69.	> rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	2 800	2 800		
70.	> köztemetés	150	150		
71.	<i>Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai:</i>	580	580		
72.	> középiskolások pénzbeli juttatása	230	230		
73.	> BURSA	350	350		
74.	Sportlétesítmények működtetése:	300	300		
75.	dologi kiadások	300	300		
76.	Közütemető-fenntartás:	400	400		
77.	dologi kiadások	400	400		
78.	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása:	300	300		
79.	dologi kiadások	250	250		
80.	működési célú pénzeszközátadás	50	50		
81.	Háziorvosi alapellátás I. körzet:	11 312	11 350	2	2
82.	személyi juttatások	2 578	2 608		
83.	munkaadót terhelő járulékok	678	686		
84.	dologi kiadások	8 056	8 056		
85.	beruházások	0	0		
86.	Háziorvosi alapellátás II. körzet:	13 179	13 254	2	2
87.	személyi juttatások	7 618	7 678		
88.	munkaadót terhelő járulékok	2 026	2 041		
89.	dologi kiadások	3 535	3 535		
90.	beruházások	0	0		
91.	Háziorvosi alapellátás gyermekorvos:	974	974		
92.	személyi juttatások	329	329		
93.	munkaadót terhelő járulék	86	86		
94.	dologi kiadás	559	559		
95.	beruházások	0	0		
96.	Háziorvosi ügyeleti ellátás:	2 010	2 010		
97.	dologi kiadás	2 010	2 010		
98.	Ifjúág-egészségügyi gondozás:	280	280		
99.	működési célú pénzeszközátadások	280	280		
100.	Labor:	2 591	2 646	1	1
101.	személyi juttatások	1 797	1 842		
102.	munkaadót terhelő járulékok	474	484		

4. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	FUNKCIÓ/JOGCÍM	KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT		Létszám	
		eredeti	módosított	átl.stat.	engedélyezett
103.	dologi kiadások	320	320		
104.	Fogorvosi ellátás:	1 025	1 025		
105.	személyi juttatások	274	274		
106.	munkaadót terhelő járulékok	71	71		
107.	dologi kiadások	680	680		
108.	beruházások	0	0		
109.	Család- és nővédelmi eü. gondozás:	10 415	10 707	2	2
110.	személyi juttatások	7 038	7 268		
111.	munkaadót terhelő járulékok	1 837	1 899		
112.	dologi kiadások	1 540	1 540		
113.	beruházások	0	0		
114.	Közművelődési tevékenység:	19 734	19 962	3	4
115.	személyi juttatások	7 298	7 479		
116.	munkaadót terhelő járulékok	1 920	1 967		
117.	dologi kiadások	10 516	10 516		
118.	beruházások	0	0		
119.	Könyvtár:	9 892	10 097	2	2
120.	személyi juttatások	4 379	4 541		
121.	munkaadót terhelő járulékok	1 163	1 206		
122.	dologi kiadások	4 000	4 000		
123.	beruházások	350	350		
124.	Iskolai technikai személyzet:	16 271	16 271	3	3
125.	személyi juttatások	4 764	4 764		
126.	munkaadót terhelő járulékok	1 390	1 390		
127.	dologi kiadások	10 117	10 117		
128.	Iskolai intézményi étkeztetés:	29 673	31 370	3	3
129.	személyi juttatások	3 628	3 734		
130.	munkaadót terhelő járulékok	807	839		
131.	dologi kiadások	25 238	26 416		
132.	felújítások	0	381		
133.	Civil szervezetek támogatása	7 083	7 083		
134.	működési célú pénzeszköztadás	4 900	4 900		
135.	felhalmozási célú pénzeszköztadás	2 183	2 183		
136.	Munkáltatók által nyújtott lakástámogatás:	50	50		
137.	dologi kiadások	50	50		

4. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	FUNKCIÓ/JOGCÍM	KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT		Létszám	
		eredeti	módosított	átl.stat.	engedélyezett
138.	2. ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	271 426	337 696	62	67
139.	személyi juttatások	102 975	104 805		
140.	munkaadót terhelő járulékok	27 066	27 394		
141.	dologi kiadások	102 931	102 581		
142.	elvonások és befizetések	0	3 372		
143.	működési célú pénzeszköztátadások	5 891	6 391		
144.	felhalmozási célú pénzeszköztátadás	2 183	2 183		
145.	pénzbeli juttatások	580	580		
146.	egyéb támogatások	9 800	9 800		
147.	beruházások	2 000	40 660		
148.	felújítások	0	3 284		
149.	tartalék	18 000	28 148		
150.	finanszírozási kiadások	0	8 498		
151.	3. TÜNDÉRKERT ÓVODA				
152.	Óvodai ellátás:	86 839	87 362	20	20
153.	személyi juttatások	64 263	64 676		
154.	munkaadót terhelő járulékok	16 708	16 805		
155.	dologi kiadások	4 848	4 861		
156.	beruházások	1 020	1 020		
157.	Óvodai intézményi étkeztetés:	11 595	11 595		
158.	dologi kiadások	11 595	11 595		
159.	3. TÜNDÉRKERT ÓVODA ÖSSZESEN:	98 434	98 957	20	20
160.	személyi juttatások	64 263	64 676		
161.	munkaadót terhelő járulékok	16 708	16 805		
162.	dologi kiadások	16 443	16 456		
163.	beruházások	1 020	1 020		
164.	4. SZOCIÁLIS CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY				
165.	Házi segítségnyújtás:	8 834	9 053	3	3
166.	személyi juttatások	6 832	7 005		
167.	munkaadót terhelő járulékok	1 802	1 848		
168.	dologi kiadások	200	200		
169.	Idősek nappali ellátása:	6 156	5 914	2	2
170.	személyi juttatások	3 773	3 896		
171.	munkaadót terhelő járulékok	989	1 022		

4. melléklet a 12/2015. (XI. 30) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	FUNKCIÓ/JOGCÍM	KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT		Létszám	
		eredeti	módosított	átl.stat.	engedélyezett
172.	dologi kiadások	1 394	996		
173.	Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat:	11 196	11 729	2	3
174.	személyi juttatások	7 730	8 150		
175.	munkaadót terhelő járulékok	2 016	2 129		
176.	dologi kiadások	1 450	1 450		
177.	Szociális étkeztetés:	67 655	67 951	7	7
178.	személyi juttatások	15 113	15 638		
179.	munkaadót terhelő járulékok	3 924	3 956		
180.	dologi kiadások	47 588	47 327		
181.	beruházások	1 030	1 030		
182.	4. SZOCIÁLIS, CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY ÖSSZESEN:	93 841	94 647	14	15
183.	személyi juttatások	33 448	34 689		
184.	munkaadót terhelő járulékok	8 731	8 955		
185.	dologi kiadások	50 632	49 973		
186.	beruházások	1 030	1 030		
187.	1-5. Mezőfalva Önkormányzata és intézményei összesen:	547 689	619 205	109	116
188.	személyi juttatások	245 753	250 296		
189.	munkaadót terhelő járulékok	64 477	65 410		
190.	dologi kiadások	184 618	183 602		
191.	elvonások és befizetések	0	3 392		
192.	működési célú pénzeszköztáadás	5 891	6 391		
193.	felhalmozási célú pénzeszköztáadás	2 183	2 183		
194.	ellátottak pénzbeli juttatásai	20 217	22 791		
195.	beruházások	6 550	45 210		
196.	felújítások	0	3 284		
197.	tartalék	18 000	28 148		
198.	finanszírozási kiadások	0	8 498		

ELLÁTOTTAK
2015. ÉVI
PÉNZBELI JUTTATÁSAI

5. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez

"5. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me.: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT	
		eredeti	módosított
a	b	c	d
1.	POLGÁRMESTERI HIVATAL:		
2.	Pénzbeli juttatásai:	9 837	12 411
3.	> rendszeres szociális segély	4 088	4 088
4.	> foglalkoztatást helyettesítő támogatás	3 771	3 958
5.	> lakásfenntartási támogatás normatív alapon	1 978	4 355
6.	> óvodáztatási támogatás	0	10
7.	POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖSSZESEN:	9 837	12 411
8.	ÖNKORMÁNYZAT:		
9.	Pénzbeli juttatások:	10 380	10 380
10.	<i>Szoc.juttatások:</i>	<i>9 800</i>	<i>9 800</i>
11.	> temetési segély	150	150
12.	> önkormányzati segély	6 700	6 700
13.	> rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	2 800	2 800
14.	> köztemetés	150	150
15.	<i>Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai:</i>	<i>580</i>	<i>580</i>
16.	> középiskolások pénzbeli juttatása	230	230
17.	> BURSA	350	350
18.	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	10 380	10 380
19.	SZOCIÁLIS JELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN:	20 217	22 791

2015. ÉVI PÉNZESZKÖZÁTADÁSOK ÉS TÁMOGATÁSOK

6. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez

"6. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me.: ezer Ft

SSZ.	MEGNEVEZÉS	KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT	
		eredeti	módosított
a	b	c	d
1.	ÖNKORMÁNYZAT:		
2.	I. Működési célú átadás összesen:	5 891	6 391
3.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre:	480	480
4.	Hulladékgazdálkodási hozzájárulás	480	480
5.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre:	5 411	5 911
6.	MEDOSZ SE	2 200	2 200
7.	Polgárörtség (járőrözéssel együtt)	1 500	1 500
8.	Civil szervezetek	1 200	1 200
9.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz árt.	50	50
10.	Vízi Társulat részére hozzájárulás	181	181
11.	Iskolaegészségügy tb. finanszírozása	280	280
12.	Működési célú kölcsön Mezőföld Híd Egyesületnek	0	500
13.	II. Felhalmozási célú átadás összesen:	2 183	2 183
14.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre:	2 183	2 183
15.	MEDOSZ SE	2 183	2 183
16.	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	8 074	8 574
17.	PÉNZESZKÖZÁTADÁSOK MINDÖSSZESEN:	8 074	8 574

**AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI
2015. ÉVI BERUHÁZÁSI ÉS FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI CÉLONKÉNT**

7. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
"7. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	FELHALMOZÁSI CÉL	AZ ÉRINTETT		ELŐIRÁNYZAT	
		INTÉZMÉNY	KORMÁNYZATI FUNKCIÓ	eredeti	módosított
a	b	c	d	e	f
1.	I. BERUHÁZÁSOK:				
2.	Önkormányzat összesen:			2 000	40 660
3.	Napelemes projekt	Önkormányzat	Vagyongazdálkodás	0	36 568
4.	Számlástechnikai eszközök beszerzése	Önkormányzat	Könyvtár	350	350
5.	Számlástechnikai eszközök beszerzése	Önkormányzat	Jogalkotás	450	450
6.	Kisértékű egyéb gép beszerzése	Önkormányzat	Jogalkotás	0	125
7.	Kisértékű egyéb gép beszerzése	Önkormányzat	Közfoglalkoztatás	0	1 641
8.	Kisértékű egyéb gép beszerzése	Önkormányzat	Város- és közösséggazdálkodás	0	0
9.	Kisértékű egyéb gép beszerzése	Önkormányzat	Háziorvosi szolgálat	0	0
10.	Kisértékű egyéb gép beszerzése	Önkormányzat	Védőnői szolgálat	0	0
11.	Kisértékű egyéb gép beszerzése	Önkormányzat	Közművelődés	0	0
12.	Használt teherautó vásárlás	Önkormányzat	Vkg.	1 200	1 526
13.	Polgármesteri hivatal összesen:			2 500	2 500
14.	Számlástechnikai eszközök beszerzése	Polg. Hivatal	Igazgatás	2 500	2 500
15.	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	Polg. Hivatal	Igazgatás	0	0
16.	Óvoda összesen:			1 020	1 020

Me: ezer Ft

7. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "7. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Sor- szám	FELHALMOZÁSI CÉL	AZ ÉRINTETT		ELŐIRÁNYZAT	
		INTÉZMÉNY	KORMÁNYZATI FUNKCIÓ	eredeti	módosított
a	b	c	d	e	f
17.	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése (plédek, tányérok, ággyátrolók, játékok, porszívó, mosógép)	Óvoda	Óvoda	1 020	1 020
18.	Szociális Intézmény összesen:			1 030	1 030
19.	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése (számítástechnikai eszközök, kerékpár, konyhai edények, lábasok)	Szoc.intézmény	Szoc. étkeztetés	1 030	1 030
20.	I. BERUHÁZÁSOK :			6 550	45 210
21.	II. FELÚJÍTÁSOK:				
22.	Önkormányzat összesen:			0	381
23.	Konyha bővítése	Önkormányzat	Gyermekétkeztetés	0	381
24.	Vízhalózat felújítása	Önkormányzat	Vkg.	0	2 903
25.	II. FELÚJÍTÁSOK:			0	3 284

"

**AZ ÖNKORMÁNYZAT
SAJÁT 2015. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KIEMELT ELŐIRÁNYZATONKÉNTI ÉS AZON BELÜL KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATONKÉNTI BONTÁSBAN**

8. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
"1. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT								Létszám (fő)	
		ERDETI				MÓDOSÍTOTT				átl.stat.	engedélyezett záró
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	264 410	264 410	0	0	272 295	272 295	0	0		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	99 878	99 878			100 259	100 259				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	70 945	70 945			70 945	70 945				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	88 104	88 104			90 019	90 019				
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 483	5 483			5 483	5 483				
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0				5 589	5 589				
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0				0					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	85 262	85 262	0	0	85 262	85 262	0	0		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0				0					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0				0					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0				0					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0				0					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	85 262	85 262			85 262	85 262				

Me: ezer Ft

8. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "11. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	áll.stat.	engedélyezett záró		
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	2 100	2 100			2 100	2 100						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	36 568	36 568	0	0				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0				0							
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0				0							
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0				0							
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0				0							
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0				36 568	36 568						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0				36 568	36 568						
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	75 862	75 862	0	0	76 650	76 650	0	0				
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	63 250	63 250	0	0	63 250	63 250	0	0				
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	6 700	6 700			6 700	6 700						
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	0				0							
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	56 550	56 550			56 550	56 550						
4.2.	Gépjárműadó	10 670	10 670			10 670	10 670						
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	470	470			1 258	1 258						

8. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "11. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Me: ezer Ft

ELŐIRÁNYZAT																
Ssz.	JOC CÍM	EREDETI								MÓDOSÍTOTT				Létszám (fő)		
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok							
										a	b	c	d			e
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 472	1 472			1 472	1 472									
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	18 383	17 743	640	0	19 388	18 748	640	0							
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0				0										
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 853	8 225	628		8 853	8 225	628								
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 840	1 840			1 840	1 840									
5.4.	Tulajdonosi bevételek	154	154			1 159	1 159									
5.5.	Ellátási díjak	5 235	5 235			5 235	5 235									
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 255	2 243	12		2 255	2 243	12								
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0				0										
5.8.	Kamatbevételek	0				0										
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0				0										
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0				0										
5.11.	Egyéb működési bevételek	46	46			46	46									
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0	0	0							
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0				0										

8. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
"11. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	át.stat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0				0							
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0				0							
6.4.	Részesedések értékesítése	0				0							
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0				0							
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	960	960	0	0	1 710	1 710	0	0				
7.1.	Működési célú garancia- és kez.váll.megterületek ÁH-n kívülről	0				0							
7.2.	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0				650	650						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	960	960			1 060	1 060						
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0				0							
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	3 140	3 140	0	0	3 140	3 140	0	0				
8.1.	Felhal.m. célú garancia- és kez.váll.megterületek ÁH-n kívülről	3 020	3 020			3 020	3 020						
8.2.	Felhal.m. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	120	120			120	120						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0				0							
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0				0							
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	448 017	447 377	640	0	495 013	494 373	640	0				

8. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "11. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
		Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	át. stat.	engedélyezett záró		
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0				0							
11.	Belföldi értékpapírok bevételei	0				0							
12.	Előző évi maradvány igénybevétele	33 500	33 500			40 695	40 695						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + 13.2.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
13.1.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	0				0				0			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0				0							
14.	Külföldi finanszírozás bevételei	0				0							
15.	Váltóbevételek	0				0							
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0				0							
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	33 500	33 500	0	0	40 695	40 695	0	0				
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	481 517	480 877	640	0	535 708	535 068	640	0				

Me: ezer Ft

8. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "11. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok				
										a	b	c	d
KIADÁSOK													
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	267 243	256 614	10 629	0	283 071	271 905	11 166	0				
1.1.	Személyi juttatások	102 975	101 178	1 797		104 805	102 978	1 827					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 066	26 592	474		27 394	26 913	481					
1.3.	Dologi kiadások	102 931	100 053	2 878		102 581	99 703	2 878					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 380	9 800	580		10 380	9 800	580					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 891	991	4 900	0	9 763	4 363	5 400	0				
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0				0							
1.7.	- Elvonások és befizetések	0				3 372	3 372						
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	480	480			480	480						
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	5 411	511	4 900		5 911	511	5 400					
1.10.	Tartalékok	18 000	18 000			28 148	28 148						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	4 183	2 000	2 183	0	46 127	43 944	2 183	0				
2.1.	Beruházások	2 000	2 000			40 660	40 660						
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0				0							
2.3.	Felújítások	0				3 284	3 284						
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0				0							
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 183	0	2 183	0	2 183	0	2 183	0				

8. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "11. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	áll.szat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
2.5.	-ből - Garancia- és kez.váll.-ból kifizetés ÁH-n belülre	0				0							
2.6.													
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0				0							
2.8.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0				0							
2.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0				0							
2.10.	- Lakástámogatás	0				0							
2.11.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 183	0	2 183		2 183	0	2 183					
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	271 426	258 614	12 812	0	329 198	315 849	13 349	0				
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0				0							
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0				0							
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	210 091	210 091	0	0	206 510	206 510	0	0				
6.1.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	210 091	210 091			198 012	198 012						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavonása	0				8 498	8 498						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0				0							
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0				0							
9.	Váltókiadások	0				0							
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9.)	210 091	210 091	0	0	206 510	206 510	0	0				

8. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "1. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	áll.stat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	481 517	468 705	12 812	0	535 708	522 359	13 349	0	44	67		
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE													
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	176 591	188 763	-12 172	0	165 815	178 524	-12 709	0				
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finansz. bev. 17. sor - finansz. kiad. 10. sor) (+/-)	-176 591	-176 591	0	0	-165 815	-165 815	0	0				

**A POLGÁRMESTERI HIVATAL
2015. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KIEMELT ELŐIRÁNYZATONKÉNTI ÉS AZON BELÜL KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATONKÉNTI BONTÁSBAN**

9. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
"12. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
a	b	összesen c	Kötelező feladatok d	Önként vállalt feladatok e	Állam-igazgatási feladatok f	összesen g	Kötelező feladatok h	Önként vállalt feladatok i	Állam-igazgatási feladatok j	án.stat. k	engedélyezett záró l		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0				0							
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0				0							
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0				0							
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0				0							
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0				0							
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0				0							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	168	168	0	0				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0				0							
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0				0							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	0				0							
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0				0							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0				168	168						
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0				0							

9. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "12. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

M: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
		összesen	kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	áll.stat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0				0							
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0				0							
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0				0							
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0				0							
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0				0							
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0				0							
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	0	0	0	0	3	3	3	0	0			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	0				0							
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	0				0							
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	0				0							
4.2.	Gépjárműadó	0				0							
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0				0							
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	0				3	3	3					
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	1 501	1 501	0	0	1 498	1 498	0	0				

9. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "12. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Me: ezer Ft

ELŐIRÁNYZAT													Létszám (fő)		
Ssz.	JOGCÍM	EREDETI								MÓDOSÍTOTT					
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	átstat.	engedélyezett záró				
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l				
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0				0									
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	100	100			100	100								
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 401	1 401			1 398	1 398								
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0				0									
5.5.	Ellátási díjak	0				0									
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0				0									
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0				0									
5.8.	Kamatbevételek	0				0									
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0				0									
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0				0									
5.11.	Egyéb működési bevételek	0				0									
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0				0									
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0				0									
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0				0									
6.4.	Részesedések értékesítése	0				0									

9. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "12. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOCIM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	áll.stat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0				0							
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
7.1.	Működési célú garancia- és kez.váll.megterületek ÁH-n kívülről	0				0							
7.2.	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0				0							
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0				0							
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0				0							
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kez.váll.megterületek ÁH-n kívülről	0				0							
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0				0							
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0				0							
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0				0							
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 501	1 501	0	0	1 669	1 669	0	0				
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0				0							
11.	Belföldi értékpapírok bevételei	0				0							
12.	Előző évi maradvány igénybevétele	1 300	1 300			5 941	5 941						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + 13.2.)	81 187	81 187	0	0	80 295	80 295	0	0				

9. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "12. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
		összesen	kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	átl.stat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
13.1.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	81 187	81 187			80 295	80 295						
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0				0							
14.	Külföldi finanszírozás bevételei	0				0							
15.	Változóbevételek	0				0							
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0				0							
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	82 487	82 487	0	0	86 236	86 236	0	0				
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	83 988	83 988	0	0	87 905	87 905	0	0				

9. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "12. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok				
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
KIADÁSOK													
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	81 488	81 488	0	0	85 405	85 405	0	0				
1.1.	Személyi juttatások	45 067	45 067			46 126	46 126						
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 972	11 972			12 256	12 256						
1.3.	Dologi kiadások	14 612	14 612			14 592	14 592						
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 837	9 837			12 411	12 411						
1.5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	20	20	0	0				
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0				0							
1.7.	- Elvonások és befizetések	0				20	20						
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0				0							
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0				0							
1.10.	Tartalékok	0				0							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	2 500	2 500	0	0	2 500	2 500	0	0				
2.1.	Beruházások	2 500	2 500			2 500	2 500						
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0				0							
2.3.	Felújítások	0				0							
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0				0							
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0				0							

Me: ezer

9. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
"12. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Me: ezer Fi

[illegible]

9. melléklet a 1/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "12. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

ELŐIRÁNYZAT														Me: ezer Ft	
Ssz.	JOGCÍM	EREDETI										Létszám (fő)			
		MÓDOSÍTOTT													
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	áll.stat.	engedélyezett záró				
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l				
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	83 988	83 988	0	0	87 905	87 905	0	0	13	14				
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE															
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-82 487	-82 487	0	0	-86 236	-86 236	0	0						
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finansz.bev. 17. sor - finansz.kiad.10. sor) (+/-)	82 487	82 487	0	0	86 236	86 236	0	0						

TÜNDÉRKERT ÓVODA
2015. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KIEMELT ELŐIRÁNYZATONKÉNTI ÉS AZON BELÜL KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATONKÉNTI BONTÁSBAN

10. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "13. melléklet az 1/2015. (I. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOC CIM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Áll.szat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0				0							
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0				0							
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0				0							
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0				0							
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0				0							
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0				0							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0				0							
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0				0							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0				0							
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0				0							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0				0							
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0				0							

10. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "13. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
a	b	összesen c	Kötelező feladatok d	Önként vállalt feladatok e	Állam-igazgatási feladatok f	összesen g	Kötelező feladatok h	Önként vállalt feladatok i	Állam-igazgatási feladatok j	átalak. k	engedk-lyezett záró l		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0				0							
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0				0							
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0				0							
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0				0							
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0				0							
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0				0							
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	0				0							
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	0				0							
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	0				0							
4.2.	Gépjárműadó	0				0							
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0				0							
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	0				0							
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	3 862	3 862	0	0	3 862	3 862	0	0				

10. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "13. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Meg: ezer Ft

ELŐIRÁNYZAT														Létszám (fő)	
Ssz.	JOGCÍM	EREDETI						MÓDOSÍTOTT						átirat.	egred- lyezett záró
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok						
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l				
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0				0									
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0				0									
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0				0									
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0				0									
5.5.	Ellátási díjak	3 862	3 862			3 862	3 862								
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0				0									
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0				0									
5.8.	Kamatbevételek	0				0									
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0				0									
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0				0									
5.11.	Egyéb működési bevételek	0				0									
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0				0									
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0				0									
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0				0									
6.4.	Részesedések értékesítése	0				0									

10. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "13. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Me: ezer Ft

Ssz.	JOC CÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	átlat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0				0							
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
7.1.	Működési célú garancia- és kez.váll.megtérülések ÁH-n kívülről	0				0							
7.2.	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0				0							
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0				0							
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0				0							
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
8.1.	Felham. célú garancia- és kez.váll.megtérülések ÁH-n kívülről	0				0							
8.2.	Felham. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0				0							
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0				0							
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0				0							
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 862	3 862	0	0	3 862	3 862	0	0				
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0				0							
11.	Belföldi értékpapírok bevételei	0				0							
12.	Előző évi maradvány igénybevétele	1 000	1 000			7 708	7 708						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + 13.2.)	93 572	93 572	0	0	87 387	87 387	0	0				

10. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "13. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Ssz.	JOCIM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT		
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	áll.stat.	engedélyezett záró	
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	
13.1.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	93 572	93 572			87 387	87 387					
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0				0						
14.	Külföldi finanszírozás bevételei	0				0						
15.	Váltóbevételek	0				0						
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0				0						
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	94 572	94 572	0	0	95 095	95 095	0	0			
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	98 434	98 434	0	0	98 957	98 957	0	0			

Mé: ezer Ft

10. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "13. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez"

Me: ezer Ft

Ssz.	JOCIM	ELŐIRÁNYZAT											Létszám (fő)
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	atl.stat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
KIADÁSOK													
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	97 414	97 414	0	0	97 937	97 937	0	0				
1.1.	Személyi juttatások	64 263	64 263			64 676	64 676						
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 708	16 708			16 805	16 805						
1.3.	Dologi kiadások	16 443	16 443			16 456	16 456						
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0				0							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0				0							
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0				0							
1.7.	- Elvonások és befizetések	0				0							
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0				0							
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0				0							
1.10.	Tartalékok	0				0							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 020	1 020	0	0	1 020	1 020	0	0				
2.1.	Beruházások	1 020	1 020			1 020	1 020						
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0				0							
2.3.	Felújítások	0				0							
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0				0							
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0				0							

10. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "13. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Mr. ezer Ft

Ssz.	JOGCIM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT		
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	áll.stat.	engedélyezett záró	
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	
2.5.	ből - Garancia- és kez.váll-ból kifizetés ÁH-n belülre	0				0						
2.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0				0						
2.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0				0						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0				0						
2.9.	- Lakástámogatás	0				0						
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0				0						
2.11.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0				0						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	98 434	98 434	0	0	98 957	98 957	0	0			
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0				0						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0				0						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0			
6.1.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	0				0						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavonása	0				0						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0				0						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0				0						
9.	Változtatások	0				0						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9)	0	0	0	0	0	0	0	0			

10. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "13. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

ELŐIRÁNYZAT														Létszám (fő)	
Ssz.	JOGCÍM	EREDETI								MÓDOSÍTOTT					
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok						
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l				
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	98 434	98 434	0	0	98 957	98 957	0	0	20	20				
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE															
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-94 572	-94 572	0	0	-95 095	-95 095	0	0						
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finansz.bev. 17. sor - finansz.kiad. 10. sor) (+/-)	94 572	94 572	0	0	95 095	95 095	0	0						

Me: ezer Ft

**A SZOCIÁLIS, CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNY
2015. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
KIEMELT ELŐIRÁNYZATONKÉNTI ÉS AZON BELÜL KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATONKÉNTI BONTÁSBAN**

I.1. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
"14. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI								MÓDOSÍTOTT			
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	átstatiszt.	engedélyezett záró		
		c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0				0							
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0				0							
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0				0							
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0				0							
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	0				0							
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0				0							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0				0							
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0				0							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0				0							
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0				0							
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0				0							
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	0				0							

11. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "14. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	áll.száma	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0				0							
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0				0							
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0				0							
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0				0							
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0				0							
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0				0							
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	0		0	0	0		0		0			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	0				0							
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	0				0							
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	0				0							
4.2.	Gépjárműadó	0				0							
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0				0							
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	0				0							
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	57 309	55 993	1 316	0	57 309	55 993	1 316	0				

11. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "14. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

ELŐIRÁNYZAT													Létszám (fő)	
Ssz.	JOGCÍM	EREDETI								MÓDOSÍTOTT				
		Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Áll.stet.	enged-lyezett zárt			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0				0								
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	31 391	30 355	1 036		31 391	30 355	1 036						
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	599	599			599	599							
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0				0								
5.5.	Ellátási díjak	13 135	13 135			13 135	13 135							
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 184	11 904	280		12 184	11 904	280						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0				0								
5.8.	Kamatbevételek	0				0								
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0				0								
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0				0								
5.11.	Egyéb működési bevételek	0				0								
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0	0	0	0					
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0				0								
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0				0								
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0				0								
6.4.	Részvételések értékesítése	0				0								

11. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "14. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	állam.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0				0							
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
7.1.	Működési célú garancia- és kez.váll.megterítések ÁH-n kívülről	0				0							
7.2.	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0				0							
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0				0							
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0				0							
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0	0	0	0				
8.1.	Felhal. célú garancia- és kez.váll.megterítések ÁH-n kívülről	0				0							
8.2.	Felhal. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0				0							
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0				0							
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0				0							
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	57 309	55 993	1 316	0	57 309	55 993	1 316	0				
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0				0							
11.	Belföldi értékpapírok bevételei	0				0							
12.	Előző évi maradvány igénybevétele	1 200	1 200			7 008	7 008						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + 13.2.)	35 332	35 332	0	0	30 330	30 330	0	0				

11. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "14. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	át. stat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
13.1.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	35 332	35 332			30 330	30 330						
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0				0							
14.	Külföldi finanszírozás bevételei	0				0							
15.	Változóbevételek	0				0							
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0				0							
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	36 532	36 532	0	0	37 338	37 338	0	0				
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	93 841	92 525	1 316	0	94 647	93 331	1 316	0				

11. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
"14. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI						MÓDOSÍTOTT					
		Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok				
										a	b	c	d
KIADÁSOK													
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	92 811	91 495	1 316	0	93 617	92 301	1 316	0				
1.1.	Személyi juttatások	33 448	33 448			34 689	34 689						
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 731	8 731			8 955	8 955						
1.3.	Dologi kiadások	50 632	49 316	1 316		49 973	48 657	1 316					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0				0							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0				0							
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0				0							
1.7.	- Elvonások és befizetések	0				0							
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0				0							
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	0				0							
1.10.	Tartalékok	0				0							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 030	1 030	0	0	1 030	1 030	0	0				
2.1.	Beruházások	1 030	1 030			1 030	1 030						
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0				0							
2.3.	Felújítások	0				0							
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0				0							
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0				0							

11. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "14. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Me: ezer Ft

Ssz.	JOGCÍM	ELŐIRÁNYZAT										Létszám (fő)	
		EREDETI					MÓDOSÍTOTT						
		összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	át. szat.	engedélyezett záró		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l		
2.5.	-ből - Garancia- és kez. váll.-ból kifizetés ÁH-n belülre	0				0							
2.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0				0							
2.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0				0							
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0				0							
2.9.	- Lakástámogatás	0				0							
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0				0							
2.11.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	93 841	92 525	1 316	0	94 647	93 331	1 316	0				
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0				0							
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0				0							
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0				
6.1.	Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	0				0							
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavonása	0				0							
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0				0							
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0				0							
9.	Változtatások	0				0							
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9)	0	0	0	0	0	0	0	0				

11. melléklet a 12/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez
 "14. melléklet az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Ssz.		JOGCÍM		ELŐIRÁNYZAT												Létszám (fő)	
				EREDETI						MÓDOSÍTOTT							
				összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	összesen	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	át-szár.	engedélyezett záró				
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l						
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	93 841	92 525	1 316	0	94 647	93 331	1 316	0	14	15						
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZ/ROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE																	
1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-36 532	-36 532	0	0	-37 338	-37 338	0	0								
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finansz.bev. 17. sor - finansz.kiad.10. sor) (+/-)	36 532	36 532	0	0	37 338	37 338	0	0								

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelete
a helyi iparüzési adóról

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén határozatlan időre bevezeti a helyi iparüzési adót.

2. § Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység (a továbbiakban: iparüzési tevékenység).

3. § (1) Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adólap 1,8 %-a.

(2) Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 5000 Ft.

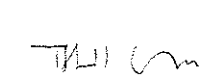
4. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi iparüzési adóról szóló 7/2011. (III.31.) önkormányzati rendelete.

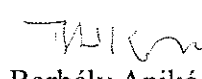
Mezőfalva, 2015. november 25.


Márk Csaba
polgármester




Borbély Anikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. november 30.


Borbély Anikó
jegyző



Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelete
a magánszemély kommunális adójáról

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén határozatlan időre bevezeti a magánszemély kommunális adóját.

2. § Kommunális adókötelezettség terheli a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 12. §-ában, valamint a Htv. 18. §-ában meghatározott magánszemélyt, továbbá azt a magánszemélyt is, aki az önkormányzat illetékességi területén nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik.

3. § Az adó évi mértéke a Htv. 11. §-ában és a Htv. 17. §-ában meghatározott adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként belterületen 4000 forint, külterületen 3000 forint.

4. § Az adott helyrajzi számon lévő több adóköteles adótárgy közül egy adótárgy adózik, minden további adótárgy mentes az adó alól.

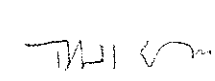
5. § (1) Ez a rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2011. (III.31.) önkormányzati rendelete.

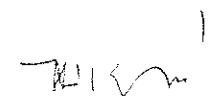
Mezőfalva, 2015. november 25.


Márók Csaba
polgármester




Borbély Anikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. november 30.


Borbély Anikó
jegyző

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelete
a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2015. évi
illetménykiegészítéséről

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § E rendelet hatálya kiterjed a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott valamennyi felsőfokú- és középfokú végzettségű köztisztviselőre.

2. § (1) A Képviselő-testület valamennyi felsőfokú- és középfokú végzettségű köztisztviselő részére 2015. évben egységesen az alapilletményük 20 %-át kitevő illetménykiegészítést állapít meg.

(2) Az illetménykiegészítésre való jogosultság a tárgyév végén megszűnik.

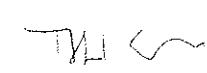
3. § (1) E rendelet 2015. december 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2015. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) E rendelet 2015. december 31. napján hatályát veszti.

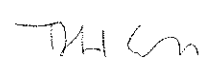
Mezőfalva, 2015. november 25.


Márók Csaba
polgármester




Borbély Anikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. november 30.


Borbély Anikó
jegyző



Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelete
a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vezetői
illetménypótlékáról

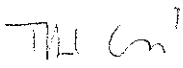
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 236. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § E rendelet hatálya kiterjed a Mezőfalvai Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott valamennyi osztályvezetői szintnek megfelelő vezetői kinevezéssel (a továbbiakban: vezetői kinevezés) rendelkező köztisztviselőre.
2. § A Képviselő-testület valamennyi vezetői kinevezéssel rendelkező köztisztviselő részére egységesen az alapilletményük 10 %-át kitevő vezetői pótlékot állapít meg.
3. § E rendelet 2015. december 1. napján lép hatályba.

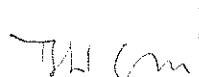
Mezőfalva, 2015. november 25.


Márók Csaba
polgármester




Borbély Anikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. november 30.


Borbély Anikó
jegyző



Polgármestert megillető cafetéria-juttatás szabályzata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdése, 225/L. § (1) bekezdése és 151. § (3) bekezdése, a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Kormányrendelet VIII. fejezete és a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) alapján Mezőfalva Nagyközség Polgármesterét megillető cafetéria-juttatás rendszerét a következők szerint szabályozza:

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

1. A Cafetéria Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a polgármester részére egységes elvek alapján szabályozott, de az egyéni igényekhez igazodó béren kívüli cafetéria-juttatások biztosítása.
- 2 A cafetéria-juttatási rendszer - a Képviselő-testület által az éves költségvetésben biztosított keretösszege és a szabályzatban meghatározott juttatási elemeken belül - egyénre szabott választásra ad lehetőséget.
3. A Szabályzat személyi hatálya Mezőfalva Nagyközség Polgármesterére (a továbbiakban: polgármester) terjed ki.
4. Nem jogosult a cafetéria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére:
 - a) a tartós külszolgálaton levő, illetve nemzeti szakértőként foglalkoztatott polgármester;
 - b) a polgármester azon időtartam vonatkozásában, amelyre, illetményre, vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot.
5. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatásokat tartalmazza:
 - a) Erzsébet étkezési utalvány,
 - b) munkahelyi étkeztetés,
 - c) Széchenyi Pihenőkártya
 - d) Sodexo ajándékutalvány.
6. A 4. pontban meghatározott esetben, vagy ha a polgármester jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni, továbbá – a polgármester választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi – vissza kell adni (a továbbiakban együtt: visszafizetés). Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a Kttv. 60. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból szűnik meg.

7. Áthelyezés esetén a polgármester cafetéria-juttatásra az egyes munkáltatóknál időarányosan jogosult. Ha a polgármester a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó értékű cafetéria-juttatást vett igénybe, visszafizetési kötelezettség nem terheli, azonban az időarányos részt meghaladó mértékkel az új munkáltatónál igénybe vehető cafetéria-juttatás értékét – legfeljebb az új munkáltatónál igénybe vehető juttatás mértékéig – csökkenteni kell.

8. Év közben történő áthelyezés esetén a munkáltató (a Pénzügyi Osztály írásbeli nyilatkozata alapján) igazolást állít ki a polgármester által az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás összegéről.

II. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó közös szabályok

1. A cafetéria-juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása

(1) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető **2015. évi keretösszeg 200.000 Ft/fő/év**, mely évente a költségvetési rendeletben kerül meghatározásra. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is. A mindenkor évi keret összegét legkésőbb tárgyév február 15-ig kell meghatározni. Az **1. függelék** részletezi az egyes választható elemeket és terheiket.

(2) Az éves keretösszeg egy naptári évben a Szabályzatban meghatározott juttatási elemek igénybe vételére használható fel.

(3) A tárgyévben igénybe nem vett összeg nem vihető át a következő évre. A polgármester a tárgyévben igénybe nem vett összeg felhasználásáról november 30-ig írásban nyilatkozik, melyet a Pénzügyi Osztályhoz kell benyújtani.

(4) A keretösszeget a jogviszony időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével, – amennyiben a polgármester jogviszonya a tárgyévben keletkezik vagy szűnik meg.

2. A cafetéria-juttatási elemek kiválasztása

(1) A cafetéria-juttatások éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegéről és a cafetéria-juttatások igénybe vételének részletes szabályairól a munkáltató évente előzetesen – a helyben szokásos módon (e-mailben vagy papír alapon) – tájékoztatja a polgármestert.

(2) A polgármester a tárgyév március 1-ig köteles nyilatkozni a tárgyévre vonatkozóan a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafetéria-juttatási elemekről és mértékéről. A Cafetéria Nyilatkozatot a Polgármesteri Hivatal által biztosított nyomtatványokon kell megtenni. A kitöltött Cafetéria Nyilatkozatot (**2. függelék**) aláírva, papíralapon 1 eredeti példányban kell eljuttatni a Pénzügyi Osztály részére. SZÉP-kártya feltöltés választása esetén szükséges a **3. függelék**ben csatolt nyilatkozatot is kitölteni, és 1 eredeti példányban csatolni a Cafetéria Nyilatkozat mellé.

(3) Ha a polgármester cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül köteles nyilatkozni a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról. A polgármesterre irányadó cafetéria-juttatások mértékéről, jogcíméről és cafetéria elemekről a munkáltató előzetesen tájékoztatást ad.

(4) A Cafetéria Nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztó polgármester az Szja 71. § (1) bekezdés bb) pontjában meghatározott Erzsébet étkezési utalvány (havi 8 ezer Ft határig) és/vagy az Szja tv. 71. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott Széchenyi Pihenőkártyára és/vagy az Szja tv. 70. § (1) bc) Sodexo ajándékutalványra jogosult a cafetéria-keret erejéig.

(5) A Cafetéria Nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibáján kívül elmulasztó polgármester az akadályoztatása megszűnését követő legfeljebb 5 munkanapon belül köteles a Nyilatkozatot a (2) bekezdésben szabályozott módon a Pénzügyi Osztályhoz eljuttatni.

(6) A polgármester az egyes cafetéria-juttatások elemeiből választhat (Szja tv. 70-71. §).

(7) A polgármester által fel nem használt összeg pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

3. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén

(1) A polgármester köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott cafetéria összeggel elszámolni a Pénzügyi Osztálynál, ha a jogviszonya év közben szűnik meg.

(2) A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékének túllépése esetén a különbözet a polgármester utolsó illetményéből levonásra kerül (**4. függelék**).

(3) A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő polgármester részére a különbözet – a polgármester által az **5. függelék** szerinti nyilatkozatban meghatározott módon – kiadásra kerül.

(4) A (2)–(3) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a polgármester jogosultsága – az 1. § (4) bekezdésben foglaltakat figyelembe véve – év közben szűnik meg.

III. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó különös szabályok

1. Erzsébet étkezési utalvány

(1) A munkáltató – e cafetéria-juttatási elem választása esetén – támogatja a polgármester étkezését a fogyasztásra kész étel és melegkonyhas vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatás vásárlására jogosító Erzsébet étkezési utalvány juttatásával havi 8.000 Ft értékig kedvezményes adózással, e felett a béren kívüli juttatásnak nem minősülő egyes meghatározott juttatásokra vonatkozó közteherrel.

(2) Az utalványok beszerzését, nyilvántartását és átadását havi rendszerességgel a Pénzügyi Osztály végzi.

2. Munkahelyi étkeztetés saját étkezőhelyen

(1) A munkáltató támogatja a polgármester meleg étkezését a saját konyhán természetbeni étkeztetés formájában havi 12.500 Ft-os értékig.

(2) A munkahelyi étkeztetést a konyha élelmezésvezetője tartja nyilván, melyről havonta adatot szolgáltat a cafeteria-nyilvántartást vezető személy részére.

3. Széchenyi Pihenő Kártya

(1) A munkáltató fontosnak tartja a polgármester pihenésének, rekreációjának támogatását az SZJA tv. 71. § (1) c) pontjában meghatározott mértékig Széchenyi Pihenő Kártya formájában, a polgármester választása szerint szálláshely, vendéglátás és szabadidő alszámlájára utalt összeggel.

(2) A polgármester nyilatkozata alapján a Pénzügyi Osztály összesíti a SZÉP-kártyára vonatkozó igényeket, a szolgáltatótól megrendeli és átutalja a kártyákra a kért összeget legkésőbb tárgyév május 31-ig. Az átutalást követően rögzíti ennek tényét a cafeteria-nyilvántartásban.

(3) A SZÉP-kártyát igénylő polgármester a **4. függelék** kitöltésével nyilatkozik a más juttatótól kapott támogatásról.

4. Sodexo ajándékutalvány

(1) A munkáltató támogatja a polgármester ajándék-utalvány igénylését. Az előző elemek az étkezéssel és pihenéssel kapcsolatos igények kielégítését szolgálják, míg ez a forma lehetővé teszi ruha, cipő vagy más fogyasztási cikkek, szolgáltatások vásárlását is.

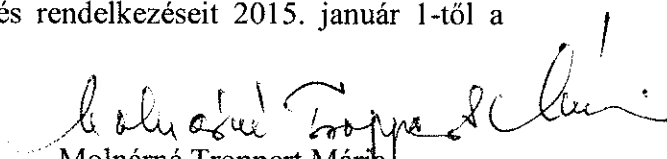
(2) A polgármester nyilatkozata alapján a Pénzügyi Osztály összesíti az ajándékutalványra vonatkozó igényeket, s azokat negyedévente megrendeli a szolgáltatótól. Az utalványok nyilvántartását és kiosztását havi rendszerességgel szintén a Pénzügyi Osztály végzi.

IV. fejezet

Záró rendelkezés

E szabályzat **2015. november 26-án lép hatályba** és rendelkezéseit 2015. január 1-től a 2015. évre vonatkozóan kell alkalmazni.

Mezőfalva, 2015. november 25.


Molnárné Troppert Mária
alpolgármester



I. A 2015. évre irányadó keretösszeg

Az éves keretösszeg - a Cafetéria Szabályzatban meghatározottak figyelembevételével kerül magállapításra – **200.000 Ft/fő/év.**

II. A 2015. évi egyéni juttatási csomag összeállításának menete

II. 1. A cafeteria-nyilatkozat:

A 2015. évi felhasználható egyéni keretösszeget és a választható elemeket tartalmazó Cafetéria Nyilatkozatokat (a továbbiakban: Nyilatkozat) a Pénzügyi Osztály a polgármester részére papír alapon eljuttatja.

A választást követően a kitöltött Nyilatkozatot legkésőbb 2015. március 1. napjáig papíralapon, a polgármester által aláírva 1 példányban meg kell küldeni a Pénzügyi Osztályhoz a választott cafeteria-juttatási elemekhez tartozó dokumentációval együtt.

II. 2. A cafeteria-nyilatkozat érvényessége, időközi módosítása:

A nyilatkozat az azon megadott lejáratú időig érvényes. A lejáratú idő után a polgármesternek új nyilatkozatot kell kitöltenie, melyen az előző nyilatkozattól eltérően is választhat. A nyilatkozat lejárat előtti (időközi) módosítása csak rendkívül indokolt esetben, egyedi kérelem alapján lehetséges. A kérelmet a képviselő-testülethez kell benyújtani, amely a döntéséről írásban tájékoztatja a köztisztviselőt.

III. A cafeteria juttatási elemek mértéke

III. 1. Erzsébet étkezési utalvány

Az Erzsébet étkezési utalvány formájában juttatott jövedelem havi 8.000 Ft-ot meg nem haladó része kedvezményes, 35,7 %-os munkáltatói teher mellett adható, e felett 51,17 %-ossal.

III. 2. Munkahelyi melegítettség

A természetbeni étkeztetés legfeljebb havi 12.500 Ft összegig terjedhet, melyet 35,7 % kifizetői adó, egészségügyi hozzájárulás terhel.

III. 3. Széchenyi Pihenő Kártya

A SZÉP Kártyának három alszámlája van:

- a) szálláshely alszámla: max. 225 e Ft-ig juttatható kedvezményes (35,7 %-os) teherrel,
- b) vendéglátás alszámla: max. 150 e Ft-ig juttatható kedvezményes (35,7 %-os) teherrel,
- c) szabadidő alszámla: max. 75 e Ft-ig juttatható kedvezményes (35,7 %-os) teherrel.

III. 4. Sodexo ajándékutalvány

A cafeteria-keret terhére 51, 17 %-os munkáltatói teher mellett juttatható.

Nyilatkozat a Cafetéria keret felhasználásáról

Polgármester neve:

Szervezeti egység: Képviselő-testület

Felhasználható bruttó keret: Ft

Juttatás típusa	Max. kedvezményes összeg	Adó-kulcs	Havi nettó összeg	Nettó éves összeg	Munkáltatói teher összege	Bruttó éves összeg
Melegétkezés	12.500.-Ft/hó	35,7 %				
Erzsébet étkezési utalvány	max. 8.000.- Ft/hó	35,7 %				
Széchenyi Pihenő Kártya:		35,7 %				
- szálláshely	225.000 Ft/év					
- vendéglátás	150.000 Ft/év					
- szabadidő	75.000 Ft/év					
SZÉP kártya összesen	450.000 Ft/év					
Ajándékutalvány	-	51,17 %				
Összesen:						

Nyilatkozom, hogy a fenti táblázatban feltüntetett Cafetéria elemeket a változtatás szándéka nélkül választom a 2015. évi Cafetéria keretem terhére.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatom a szabályzatban meghatározott nyilatkozatok és egyéb dokumentumok becsatolásával együtt érvényes.

Kelt, 2015.

.....
polgármester

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell!

NYILATKOZAT
Széchenyi Pihenőkártya igénybevételéről

Név:	
Születési hely, idő:	
Lakcím:	
Adóazonosító jel:	

Kijelentem, hogy 2015. évben a mai napig Széchenyi Pihenő Kártya juttatásban:

- a) nem részesültem
- b) a következők szerint részesültem: ¹

A juttatás dátuma	A juttatás értéke

Kelt, 2015. 02.

.....
polgármester

A nyilatkozatot átvettem

Kelt, 2015. 02.

.....
munkáltató

¹ A megfelelő aláhúzendó.

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT

a cafetéria-tartozás illetményből (munkabérből) történő levonásához

Név:	
Szüil. hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Hozzájárulok, ahhoz, hogy a (munkáltató)-nál fennálló jogviszonyom / a cafetéria-jogosultságom megszűnése esetén az időarányos cafetéria keretem túllépése miatti, jogalap nélkül felvett juttatások összege, valamint ezek adó-és járulékkerhe az illetményemből (munkabéremből) levonásra kerüljön.²

Kelt, 2015. 02.

.....
polgármester

A nyilatkozatot átvettem

Kelt, 2015. 02.

.....
munkáltató

² A nyilatkozat egy példányát a magánszemélynek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT

2015. évben igénybe nem vett cafetéria összeg felhasználásáról

Polgármester neve:	
Lakcíme:	
Adóazonosító jele:	
Hivatali egység (Osztály):	Képviselő-testület

Nyilatkozom, hogy 2015. évben a fel nem használt cafetéria összeget, az alábbi juttatási elemekben kívánom igénybe venni:

Kelt, 2015. 02.

.....
polgármester

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.