

Tisztelt Képviselőtestület !

A házi gyermekorvosi szolgálat tevékenységét 2014.márciustól foglalja magában jelen beszámoló.

Házi gyermekorvosi tevékenységet vállalkozóként végzem
2007.05.01-től

Az asszisztensi feladatokat Veres Antalné biztosítja, akinek szakképesítése az előírtaknak megfelelő.

Tevékenységünk feladatkörét az egészségügyi törvény szabályozza, ennek alapja a bejelentkezettek folyamatos ellátása a rendelési idő keretében és sürgősségi ellátás biztosítása az ügyelet kezdetéig, hétköznap 16 óráig.

Munkanapokon 16-tól reggel 08-ig hétvégén és ünnepnapokon 08-08-ig az ügyeletei ellátást az Emergency Service Kft biztosítja. Az ügyeletei ellátásban Mezőfalváról csak én vállalom részt.
Az ügyeleti ellátás székhelye Nagyvenyim Központi Orvosi Ügyelet Fő út 45.

A házi gyermekorvosi tevékenység a gyermekrendelőben történik, melynek felszereltségét, számítógépes rendszerét az Önkormányzat biztosítja. Jelenleg is az önkormányzattól kapott kölcsön nyomtatóval dolgozom.

A rendelő fenntartási költségeit (villany, fűtés, takarítás, telefon) arányosan felosztva vállalkozásom fizeti.

A tevékenységhez szükséges sürgősségi gyógyszereket én biztosítom.

A fertőző betegek ellátása az elkülönítőben történik.

A rendelés gördülékenyebbé tétele érdekében a kontrollra visszarendelt gyermekek időpontot kapnak a rendelés utolsó órájában, ezáltal az új betegek ellátása gördülékenyebb, a már gyógyulóban lévő gyerekek nem tartózkodnak sokáig az új betegekkel.

Természetesen a sürgősségi eseteket soron kívül fogadjuk.

A házi gyermekorvosi tevékenység körébe tartozik az egészséges csecsemők és kisgyermekek szűrővizsgálata és tanáccsal való ellátása is, melyet hetente két órában, előjegyzés alapján látunk el. Ezen időben végezzük el a kötelező-folyamatos és igényelt védőoltások beadását is, mely a gyermekgyógyászati megelőző tevékenység fontos feladata. A megelőzés keretében nagy hangsúlyt fektetünk a csecsemők és kisgyermekek tanáccsal való ellátására, amely magába foglalja a gondozást, táplálást és a testi és szellemi fejlődés követését.

2015 –ös évben bevezetésre kerül egy új informatikai rendszer mely a 0-7 éves csecsemők és kisgyermekek fejlődésének vizsgálatát és szükség esetén korai fejlesztésének lehetőségét foglalja magába. Ennek érdekében és az Iskola-egészségügyi szűrési tevékenységek megfelelő dokumentálásáért, szükség lenne az Iskola-egészségügyi programra és hozzá egy megfelelő számítógépre (laptop).

Az iskola orvosi tevékenység időpontja csütörtök 12-től 13.30-ig, szükség esetén keddi napokon is zajlik, 12.00-13.30- ig ezen tevékenység Kele Krisztina védőnő és asszisztensnőm közreműködésével zajlik.

A csecsemő fejlődését már az otthoni látogatással kezdjük, mely a szülészetről való hazajövetelt követő 48 órán belül történik a gyermekorvos részéről azon családoknál, akik ezt előzetesen telefonon vagy személyesen igénylik.

Oltóanyag igénylést, jelentéseket, orvosi tanácsadást a gyermekorvosi tevékenységemet segítő asszisztensnővel végzem.

A csecsemő és kisgyermek védőnői tanácsadása a tanácsadóban működik, melynek fenntartását és felszereltségét az Önkormányzat biztosítja.

A védőnők tanácsadása jogszabálynak megfelelően külön időpontban történik.

A gyermekorvosi tevékenység követelménye a magas szintű ellátás és megelőző tevékenység, ennek érdekében szakmai és gyakorlati továbbképzéseken veszünk részt.

Jó a kapcsolatunk a Gyermek és Családsegítő szolgálattal, az iskola és óvoda vezetőségével, mely elengedhetetlen feltétele a gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi, mentális és pszichés problémák megoldásában és megelőzésében, a már kialakult probléma kezeléséhez.

Beszámolómhoz csatolom a 2014-es év forgalmi adatait:

Bejelentkezett gyermekek:	863	fő
2010-ban az újszülöttek száma:	31	fő
2011-ben az újszülöttek száma:	32	fő
2012-ben az újszülöttek száma:	40	fő
2013-ban az újszülöttek száma:	42	fő
2014-ben az újszülöttek száma:	49	fő
Rendelési időben megjelentek:	8267	fő/év
Otthoni látogatások:	138	fő/év
Tanácsadáson megjelentek:	594	fő/év

Évek óta felmerülő panasz a szülők részéről, hogy a közösségbe (óvodába és bölcsődébe) újonnan bekerült, vagy gyógyulás után visszatért gyerekek pár nap múlva újrafertőződnek, mert egyes szülők betegen viszik a gyermekeket közösségbe, fertőzve ezzel az egész csoportot.

Ennek megoldására már évek óta van javaslatom:

-A beteg gyermekek felügyeletét elkülönítő csoportban biztosítani a szülők érkezéséig, és kitiltó nyilatkozat átadásával felhívni a figyelmüket, hogy csak gyógyultan, igazolással vihetik újból közösségbe. Ezen megoldás városi szinten már évek óta működik.

Javaslatom továbbra is hogy mielőtt a gyermek versenyszerűen sportolni kezd, háziorvosától vigyen igazolást az edzőnek, melyben versenyszerű sportolásra engedélyt kap, ha annak nincs orvosi ellenjavallata.

Iskolai versenyek előtt az orvosi vizsgálatra ezután is szíveskedjenek időben egyeztetni.

Az ÁNTSZ ellenőrzései során többször felmerült olyan tápegység hiánya, amely áramszünet vagy elektromos meghibásodás esetén, a hűtőszekrényben folyamatosan biztosítaná az áramellátást. Az oltóanyagok tárolásához szükséges hőfok így biztosított lenne.

Remélem: a beszámolómban sikerült összefoglalni a gyermekorvosi tevékenység fontosabb jellemzőit.

Kérném a beszámolómban elfogadását.

Mezőfalva 2015.03.19

Köszönettel:
Dr Kosztándi-Molnár Éva
Házi-gyermeckszakorvos

Mezőfalva Nagyközség
Önkormányzat Képviselőtestülete

Tájékoztató az eü.alapellátás
helyzetéről

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselőtestület !

Az alapellátás az elmúlt évben folyamatos és zökkenőmentes volt.

2014 évben 12544 beteg került ellátásra , ebből 11200 a rendelésen ,1344 lakáson ;
ápolási tevékenység 305 alkalommal történt háznál a nővér által.
Naponta átlagosan 60 beteg kerül ellátásra.

A múlt évben a tb. finanszírozásban min. változás történt. Összességében a praxispénz
a tavalyi év során minimálisan növekedett.

A rendelő felszereltsége teljesen megfelelő, eszközhiányban nem szenvedünk.

A rendelési idő nem változott továbbra is kérem betegeinket hogy a rendelési időt
szíveskedjék betartani!

Örömmel tapasztaljuk hogy a betegek bizalommal fordulnak hozzánk, az új ellátási
rendnek, egyre többen próbálnak megfelelni ezzel nagy mértékben segítve munkánkat.

2014 végén kiemelkedő volt az influenzában szenvedő betegek száma, annak ellenére
hogy elég nagy volt az influenza elleni védőoltásban részesültek száma. Ebben az
időszakban a napi 90-95 beteg is ellátásra került. Volt hogy a rendelési idő 18 óráig is
elhúzódott, de köszönhetően az ügyes aszisztenciának, mindekit sikerült minden
esetben a legjobb tudásunk szerint ellátni . Jelenleg az influenzás betegek száma
csökkenő tendenciát mutat.

A „ jobb kezemnek” (Antalné Molnár Andrea) köszönhetően a táppénzes
felülvizsgálatokon sem voltak hiányosságok , ez nagyrészt az ő pontosságának és
precizitásának köszönhető.

Ezúton szeretném megköszönni Antalné Molnár Andreának és Szántó Marikának az
egész éves kiemelkedő munkájukat . Bízom benne hogy a következő év is zökkenő
mentesen fog zajlani.

Tisztelt Testület! bízunk benne hogy a munkánkkal elégedettek és hogy a jövőben is
számíthatunk a segítségükre, támogatásukra.

Mezőfalva, 2015.03.10

Tisztelettel

Dr. Prajda-Pop Ramóna

tárgy: Beszámoló Mezőfalva egészségügyi helyzetéről

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselőtestület!

Mezőfalva háziiorvosi ellátása tekintetében a 2014-es év szintén változásokat hozott. Vassné Hegedűs Szilvia körzeti nővér kiválásával all-es körzet nővéri státusza szabadult fel, melyet 2014.07.01-től Turcsányi Nikolett tölt be, -már mondhatjuk- mindannyiunk meglegedésére. Szántó Mária pedig továbbra is 4-4 órás státuszban lát el feladatot az I-es és II-es körzetben-szintén mindannyiunk meglegedésére.

A három nővéres felállás a két körzetben elegendőnek tűnik a betegellátás biztosítására.

A rendelési időnk változatlan, kedden és szerdán rendelünk délután, 13-16 óráig, a többi napokon pedig 8-11 óráig. Szeretném kérni a Képviselőtestület jóváhagyását, hogy a rendelési időt hétfőn, csütörtökön és pénteken 8-12 órára nyújtsuk, azonban a rendelési idő első órájában adminisztratív feladatokat láthassunk el, így a betegellátásra fordított idő nem csökken.

A rendelő alapvető felszereltsége továbbra is megfelelő, informatikai rendszerként az Ixdoki-t használjuk, ezen nem is szeretnék változtatni.

Ezen a fórumon is szeretném jelezni, hogy all-es háziiorvosi körzet további működtetését (előreláthatólag 2016.január 1-től) vállalkozói formában szeretném folytatni. Tekintve, hogy az engedélyeztetési eljárások hónapokat vesznek igénybe, kérem Polgármester Urat és a Képviselőtestületet, hogy a vállalkozói működés első lépéséről, az Önkormányzat és a vállalkozó háziorvos között kötendő feladat ellátási szerződésről az egyeztetéseket a tavasz folyamán kezdjük meg.

Mezőfalva, 2015. március 17.

Tisztelettel:

dr.Tassy Péter
háziorvos

**Védőnői
beszámoló
2014-as évről**



Hedrickné Kaló Eszter
Kele Krisztina
közzeli védőnő

**Mezőfalva
I-II. körzet**

2015.03.25.

Mezőfalva:

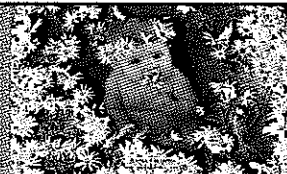
I. körzethez tartozik az iskola és
10 utca (90 fő+356 iskolás)

II. körzethez tartozik az
óvoda, és a többi utca (206 fő+
120 óvoda)

A védőnői munkához a tárgyi
feltételek biztosítva vannak.

	I. körzet	II. körzet
tanácsadás:	csütörtök: 13-15-ig	hétfő: 8-9-ig, 14-15-ig
várandósok:	21 fő	57 fő
veszélyeztetett:	2 fő	25 fő
dohányzó:	4 fő	15 fő
fiatalkorú:	1 fő	3 fő
otthonszülés	0 fő	0 fő
külterületen él:	0 fő	8 fő

**csecsemő-
gondozás**



	I. körzet	II. körzet
Tanácsadás:	Csütörtök: 10-12-ig	Hétfő: 9-11-ig
Születések száma:	9 fő	42 fő
Veszélyeztetett:	0 fő	1 fő
Ebből kissúlyú: (3000 gr. alatti)	1 fő	7 fő
Külterületen él:	0 fő	12 fő

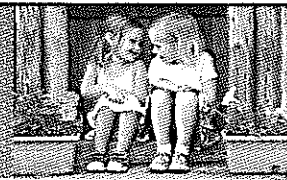
**Kisgyermek-
gondozás
1-2 évesek**



	I. körzet	II. körzet
1-2 évesek száma:	25 fő	55 fő
Veszélyeztetett:	1 fő	4 fő
Külterületen él:	0 fő	14 fő

1216 Szőlőhegy, 116 Selyem major,
116 Kiskokasd

**Óvodások
/3-6 évesek/
5 csoport**



	I. körzet	II. körzet
3-6 évesek száma:	44 fő	89 fő
Veszélyeztetett:	1 fő	6 fő
Külterületen él:	0 fő	14 fő

Szőlőhegy: 616 Selyem major: 416
ménesmajor: 216 Sismánd: 216

Tisztasági vizsgálat!



A tisztasági vizsgálatot az óvodában és az iskolában is szeptember, január, és április hónapban minden gyermeknél elvégezzük.

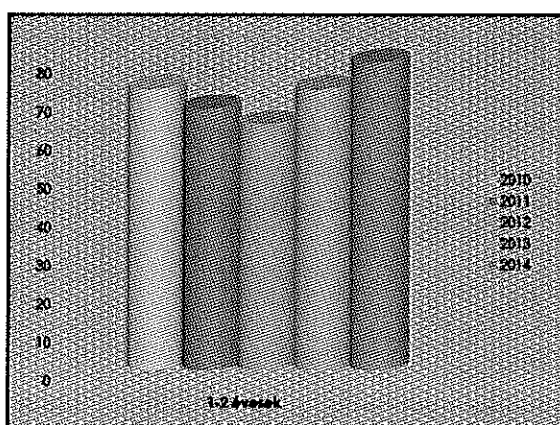
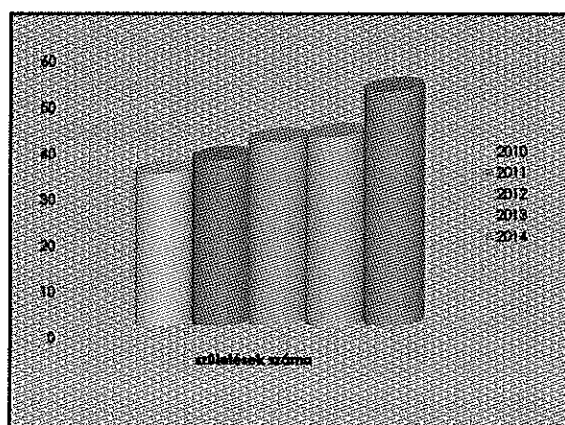
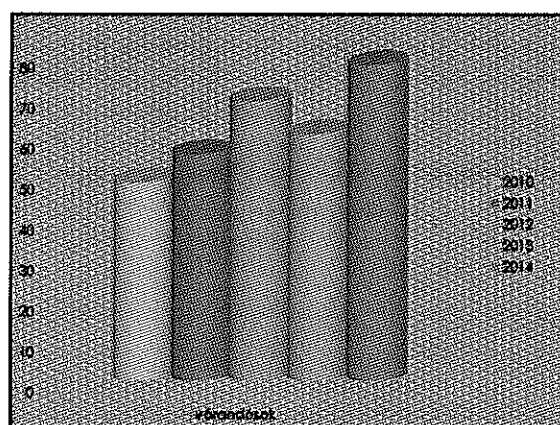
Sajnos vannak folyamatos visszaesők, velük most vásároltattunk elektromos tetű fésűt, reméljük, hogy ez közelebb visz a megoldáshoz

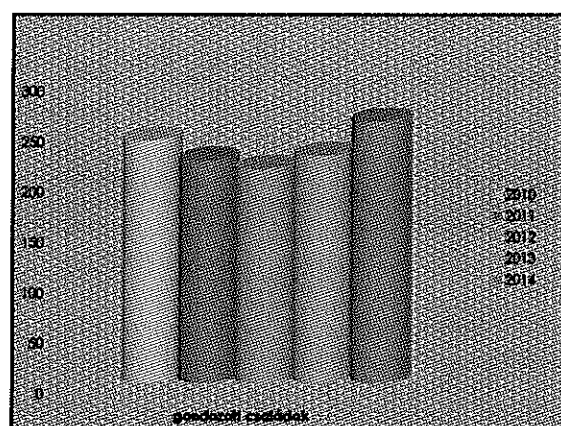
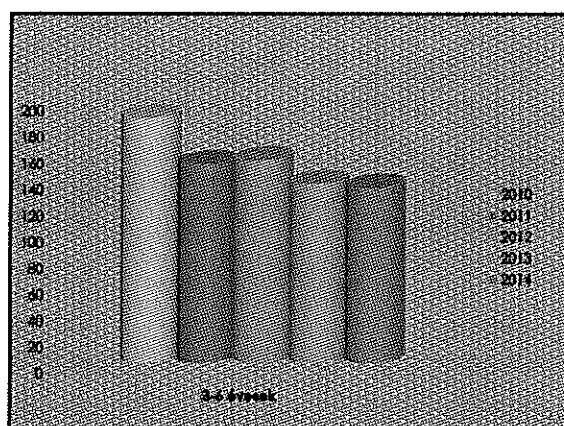
Iskolamunka:



- Kampányoltások lezajlottak.
- HPV oltás 2014-ben bevezetésre került a 7. osztályos lányok részére, mely választható oltás
- 20 főből 14 fő oltakozott
- Szűrővizsgálatok folyamatban vannak
- Tisztasági vizsgálatokat elvégeztem
- Egészségfejlesztési órák folyamatosan

	2010	2011	2012	2013	2014
vándorlás	49	56	69	61	78
születés	33	36	40	41	51
koraszülött	4	3	0	2	7
csecsemő halott	0	1	0	1	1
1-2 éves	73	68	64	73	80
3-6 éves	186	151	154	136	133
óvodás	146	134	137	141	120
iskolás	387	378	370	373	356
gondozotti családok	240	220	212	225	259





**A Gyermekjóléti-
és, Családsegítő
Szolgálattal, gyermekorvos
sal, háziorvosokkal, és
egyéb intézményekkel
megfelelő az
együttműködés**

**Nőgyógyászati
rákszűrés**

2014. Februárban és áprilisban két alkalommal szerveztünk méhnyakrák szűrést, melyen 49 fő vett részt. Ezt idén megismétljük, szervezése már folyamatban.
Dr. Kolos János nőgyógyászt kértük fel a vizsgálatra. A rákszűrés 2000ft-ba került.
Nagyon fontos hogy a nők évente részt vegyenek rákszűrésen, mert idejében felismerhető a betegség. Az idejében felismert méhnyakrák gyógyítható.
Nagy öröm számunkra, hogy már érdeklődnek, hogy mikor lesz ismét.

**Idei év terve:
Rászoruló hölgyek
fogamzásgátlásának
támogatása méhen
belüli eszköz
biztosításával**

**Kérjük a Képviselő-
testületet a beszámolóink
elfogadásáról**

Kele Krisztina
Hedrickné Kaló Eszter
közzeti védőnők

Tisztelt Polgármester Úr!

A 25.-ei testületi ülésen nem tudunk részt venni, mert Székesfehérváron leszünk továbbképzésen.

Az alábbiakban pótoljuk a kért információkat a spirállal kapcsolatban:

A vezető védőnővel telefonon beszéltem, és maximálisan támogatja a kezdeményezésünket.

Referencia önkormányzatok listájának egy részét elküldte a cég, elmondásuk szerint évek óta fut a program, és mindig szoktak az akcióról önkormányzatokat értesíteni.

Nőgyógyászok, gyártók, nem fognak garanciát adni arra, hogy 100%-os biztonságú, mert egyrészt nem is minősül ez a fogamzásgátló módszer, mint módszer sem ilyen hatásfokúnak, másrészt meg nem is feladatuk.

Védőnő kollégákkal, mint említettük a korábbi beadványban, beszéltünk néhányal, akiknél évek óta fut ez a program. A termék hazai gyártmány, és a gyártó közvetlen forgalmazója a cég, ezért tudja kedvezményesen adni.

Véleményünk szerint, a fogamzásgátló eszköz hatásfokának megértetése, működésének elmagyarázása mindenképpen fontos, mert nem történhet meg olyan, hogy egy esetleges teherbe esést követően egy nő az önkormányzatot tegye felelősség azért, hogy nem jó eszközt vett. Erre egy forma nyomtatvány elkészítésével természetesen írásban kell, hogy nyilatkozzon a nő arról, hogy megkapta a megfelelő felvilágosítást.

Az 1990 Ft-os áron beszerzett spirálokat egyébként bárki megveheti az interneten is, a támogatott áron beszerzett spirált pedig OEP ellenőrizhet is.

A cég, és a termék az alábbi linken elérhető:

<http://www.expressmed.hu/index.php?mod=keres&keres=spir%E1l>

A cég elküldött néhány önkormányzatot, akik rendeltek tőlük:

Nagyközségi Önkormányzat Parád
Török Zsuzsanna
MABEL-MEDICAL BT.
Ibrány Város Önkormányzata
Nyírvasvári Község Önkormányzata
Baktalóránt Város Önkormányzat Védőnői Szolgálat
Nyírbátor Város Önkormányzata
Nyírbátor Város Önkormányzata
Zalavári Önkormányzat
Recsk Nagyközségi Önkormányzat Védőnői Szolgálat
Csölyospálos Község Önkormányzata
Kétújfalu Község Önkormányzata
Szociális Gyermekegészségügyi Szolgálat
Védőnői Szolgálat
Karancslapujtő Polgármesteri Hivatal
Halimba Község Önkormányzata
Dr. Molnár Imre
Tiszadob Nagyközség Önkormányzata
Városlódi Védőnői Szolgálat
Értény Község Önkormányzat
Jásztelek Községi Önkormányzat Védőnői Szolgálat
LAINAD BT.
Intimmed Kft.
Kaszaperi Humán Szolgáltató és Gondozási Központ
Kerta Község Önkormányzata Védőnői Szolgálat
Védőnői Szolgálat Teklafalu
Kislőd Község Önkormányzata
Nagydorog Önkormányzata
Lesencetomaj Község Önkormányzata
Szentistván Nagyközség Önkormányzata
Győrszemere Községi Önkormányzat
Létavértes Városi Önkormányzat
Boldva Község Önkormányzata
Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata
Hajdúbajos Község Önkormányzat
Jászfelsőszentgyörgy Védőnői Szolgálat
Nyírbétek Nagyközség Önkormányzata
Szany Nagyközség Önkormányzata

Cégkivonat a cégkeresőből az alábbiakat tartalmazza:

Cégkivonat

A Cg. 01-09-927472cégjegyzékszámúExpress Med Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1085 Budapest, József krt 36.) cég hatályos adatai a következők:

I. CÉGFORMÁTÓL FÜGGETLEN ADATOK

1.Általános adatok

Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-927472

Cégforma:

Bejegyezve: 2009

2.A cég elnevezése

2/1.

Express Med Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Közzétéve: 2009/11/12

Hatályos: 2009/10/22...

3.A cég rövidített elnevezése

3/1.

Express Med Hungary Kft

Közzétéve: 2009/11/12

Hatályos: 2009/10/22...

5.A cég székhelye

5/1.

1085 Budapest, József krt 36.

Közzétéve: 2009/11/12

Hatályos: 2009/10/22...

9.A cég tevékenységei

9/5.

4774 Gyógyászati termék kiskereskedelmeBejegyzés kelte: 2013/02/22

Közzétéve: 2013/04/25

32.A cég pénzforgalmi jelzőszáma

32/5.10100716-47963000-01004002

A pénzforgalmi jelzőszámot a(z) Budapest Bank Nyrt. EMKE Fiók (1072 Budapest, Rákóczi út 42.) kezeli.

A számla nyitásának dátuma: 2014/08/22

Bejegyzés kelte: 2014/08/26

Közzétéve: 2014/08/28

Hatályos: 2014/08/26...

2015. február 20.

Köszönettel: Hedrickné Kaló Eszter

Kele Krisztina

Tisztelt Képviselőtestület!

A fogászati alapellátásban személyi változás nem történt.

A 2014-es évben a rendelőben ellátott betegek száma: 3843 fő volt.

A szervezett iskola fogászati ellátás keretén belül 349 iskolás és 121 óvodás korú gyermeket láttunk el. Szűrést, szájhigiénés felvilágosítást és kezeléseket végeztünk.

A fogászati ellátást igénylő gyermekek szüleit írásban tájékoztatja a pedagógus és az óvónő, ha további kezelésre van szükség.

A térítésmentes és térítésköteles beavatkozások köre változatlan.

Szájsebészeti és fogszabályozási ellátás Dunaújvárosban történik.

Az alapellátásban a havi betegellátásra fordítható idő 7821 perc.

Ennek betartása és a várakozási idő csökkentése érdekében előjegyzéssel dolgozunk.

A szakellátás igénybevételéhez kötelező az időpont kérése, változatlanul 2-3 hónapos előjegyzéssel dolgoznak.

Éves jelentésünk a KSH felé, havi jelentésünk az OEP felé online történik. Röviden ennyit a fogászat jelenlegi helyzetéről.

Tisztelettel: Dr. Mallár Erzsébet

Kelt: Mezőfalva, 2015.03.11.

Tájékoztató a Mezőfalvi Gazdakör 2014.-évi tevékenységéről és a
2015.-évi feladatokról.

Tisztelt képviselőtestület !

A gazdakör megalakulása óta eltelt húsz év. Tagsága 1995-ös év kezdetétől átalakult . A hosszú évek során azonban összeállt egy jól működő , egymást segítő kis csapat. Tevékenységünk továbbra is közös abban ,hogy mezőgazdasággal foglalkozunk. / főállás vagy kiegészítő tevékenység /.

Taglétszámunk jelenleg 21 fő.

A szervezet bevétele tagdíjból származik.

A gazdakör közösségi munkái kapcsolódnak a Művelődési ház illetve Önkormányzat által szervezett rendezvényekhez.

A közösségek : iskola - óvoda - önkormányzat – művelődési ház programjainak segítségével is jelen vagyunk felajánlásainkkal , önként vagy megkeresés útján is.

2014-ben indítottunk el hagyományörzés jelleggel egy falusi disznóvágást . Nagy volt a várakozás milyen lesz a fogadtatás / mégsem otthoni családi vágás /. Az eredmény azonban minden fáradságot megért. Közös összefogással , melyet az iskola igazgatónőjének , a tanári karnak utólag is köszönünk, nagyszerű jó hangulatú nap volt november 7. -e . Az időjárás is kegyes volt hozzánk. Sok diák most látott először disznóvágást és feldolgozást. Az ételek elkészítésében is nagyon szívesen segítettek.

Csillogó szemmel és tapssal köszönték meg a jó étvággyal elfogyasztott húslevest / polgármester úr főzte / és a bográcsokban , kemencében készült egyéb finomságokat, mely jó érzéssel töltött el minden munkával résztvevő gazdatársunkat, és segítő asszonyaikat.

Idén szintén szeretnénk ezt a hagyományörző és közösségformáló napot megtartani , melyet szeretnénk még tartalmasabbá tenni.

Az önkormányzat és a gazdakör kapcsolata jó, de szólnunk kell és kérni a közös gondolkodást és cselekvést is a gazdák hosszú évek óta ismétlődő gondjainak megoldásához .

Dűlőutak – önkormányzati utak állapota !!

Meg kell találni a módját , hogy a falu földtulajdonosai , bérlői , használói közösen járuljanak hozzá a költségekhez. Több éve jelezte a tagságunk , területenként / hektáronként / kellene meghatározott összeggel hozzájárulni az útfenntartáshoz / munkagépvásárlással vagy bérlettel / önkormányzattal közösen. Megoldás még nincs. Kisebb kezdeményezések voltak , átmeneti eredménnyel.

A gazdakör a szervezet működéséhez nem kér támogatást.

A testület előtt álló feladatokhoz kívánunk sok sikert. A gazdákkal való együttműködést kérjük a jövőben is.

Köszönöm a figyelmet.

Mezőfalva 2015-03-21

Feth Róbert
gazdakör elnöke

Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2015. 03. 23.	Láttam:
Küldte:	Iktatva:
Érkezési azonosító: 1024/2015	
Iktatószám: 1021 - 13/2015	

- A költségek csökkentése érdekében:
 - az együttes részére támogatói bál szervezése, támogatók felkutatása
 - a belépőkből befolyó összeg is a céljaink költségeire lenne fordítva

Beszámoló az előző évben kapott támogatás felhasználásáról és a szervezet működéséről, tevékenységéről

Az együttes létszáma 2015. januárjában 18 - 24 fő. A létszámunk az előző évekhez hasonlóan ingadozik, hiszen van olyan, aki - nagy örömünkre - egyetemre jár (Mészáros Máté), Kissné Németh Anita jelenleg péntekenként segít plusz próbákkal, valamint munkahelyi, egészségügyi, családi okok miatt többen nem tudnak a próbákon és az előadásokon részt venni.

2014-ben a következőkben felsorolt fellépéseken vettünk részt. Itt jegyzem meg, hogy véleményem szerint nincs még egy ilyen csoport, aki ennyit tett volna Mezőfalva közösségéért:

március 1. - Téltemetés - Mezőfalva
március 14. Ünnepi megemlékezés - Mezőfalva
április 19. Húsvéti hagyományok - Mezőfalva
március 29. OTT, Anyaggyűjtés - Budapest
június 07. Nemzetiségek napja - Beloiannis
június 14. Testvértelepülési látogatás - Kisújfalu
június 21. Sárkeresztúr
június 28. Mezőfalvi Vigasságok
augusztus 16. Falunap - Beloiannis
augusztus 19. Lecsőfesztyál - Mezőfalva
szeptember 06. Kézművesek Napja - Sárosd
szeptember 27. Szüreti felvonulás és bál - Mezőfalva
szeptember 19-21. Hezogsdorf
szeptember 28. Tökfesztyál - Rácalmás
október 18. Szüreti felvonulás - Nagylók
november 08. Fejér Megyei Minősítő - Sárbogárd
november 30. András-napi népszokások - Mezőfalva
2015. február 28. Téltemetés - Mezőfalva
április 04. Húsvéti hagyományok
május 23. (24.) Pünkösdi hagyományok
június 27. Mezőfalvi vigasságok
szeptember Szüreti felvonulás és bál

2015-ben a következő fellépéseket látjuk biztosan:

február: Mezőfalva, téltemetés

április: Mezőfalva, húsvéti játszóház, József Nádor-hét

június: Mezőfalvi vigasságok

augusztus: Mezőfalva, táncház

szeptember: Mezőfalva, szüreti felvonulás

december: adventi műsor

Köszönjük, hogy sok esetben hívtak bennünket meg a helyben lévő eseményekre, megemlékezésekre.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az előző években is jó gazda módjára jártunk el a pénzügyi támogatás tekintetében, és most is így teszünk. A néptáncegyüttes hosszú távú céljainak eléréséhez az önkormányzattól kapott támogatást köszönjük, de az sajnos nem elég a fent említett tervek megvalósításához, melyek a ruhavásárlás és a zenéink zenekari felvétele. A székelyföldi viseletre árajánlatot kaptunk, mely közel 800.000 forint, míg a legolcsóbb, de minőségi zenekar kb. 300.000 forintért játszaná fel táncaink zenéjét. Azt, hogy ezeket egyszer meg tudjuk valósítani, gyűjtögetnünk kell. Ennek érdekében a tavalyi jubileum támogatásból és a tavalyi önkormányzati támogatásból befolyt összeget egy bankszámlára tettük be, melyhez két mezőfalvi táncosunk együttes jelenlétében lehet hozzáférni. A pénz tehát megvan, de nem költöttük el, hiszen az kevés, csupán két rend ruhára lenne elegendő, melynek nem lenne értelme. A vidéki fellépéseink utazási költségét önköltségesen, vagy a fellépési díj ellenében oldottuk meg. Tudom, hogy a Tisztelt Képviselőtestület elszámolást, számlákat vár tőlünk, de most arra kérem Önöket, hogy ettől, a fent említett okok miatt álljanak el. Bízom abban, hogy a tudatos, tervszerű pénzgazdálkodás lehetőséget ad majd arra, hogy új garnitúra ruhákkal gazdagítsuk Mezőfalvát, azon belül a néptáncegyüttest is.

Tisztelt Képviselőtestület!

Amennyiben úgy döntenek, hogy a fent említett összeget a ruhák készítésére, a zenék felvételére megkapjuk, azt nagy örömmel vesszük.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem beszámolóm elfogadását, valamint azt, hogy céljaink megvalósulása érdekében pályázatunkat a lehető legnagyobb mértékben támogassák!

Tisztelettel:

Szárszó Lajos
együttesvezető

Baracs, 2015. 03. 09.

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

2014-ben a Mezőfalvi Nőikar 90.000 Ft támogatásban részesült. A pénzüsszeget arra a célra kértük, hogy a Keszthelyi Dalünnep többnapos rendezvény költségeinek egy részét fedezze. Szándékaink szerint nem csupán részvétellel, hanem minősítési céllal utaztunk volna a színvonalas rendezvényre, viszont a tagságban történő változások, és a program időbeli ütközése a Mezőfalvi Vigasságokkal megghiúsította a részvételünket. Ennélfogva úgy döntöttünk, hogy a kért összeget a nőikaros mappák megújítására fordítjuk (37.200 Ft), valamint kisebb összeget biztosítunk belőle állandó zongora- és orgonakísérőnknek, Bodolai Györgynek, hogy az egész éves utazási költségeit legalább részben fedezze (20.000 Ft).

A fennmaradó összegből szakmai programot terveztünk, melynek kivitelezése a tavaszi-nyári időszakra csúszik.

A tavalyi év legnagyobb eseménye a nőikar számára a herzogsdorfi kirándulás volt. Nagy megtiszteltetésként éltük meg, hogy községünket, és a magyar népzeneét képviselhettük a rangos fesztiválon. Köszönjük a lehetőséget! Hagyományos rendezvényeinken túl újdonság volt még két esemény: felkérést kaptunk a megújult dunaújvárosi Városháza téren megrendezett Adventi Forgatagon való fellépésre, valamint ellátogattunk a karácsonyi időszakban Mezőfalva legidősebb lakóihoz a Cordastella Otthonba. Mindkét fellépés nagy élményt és sikert adott számunkra.

Mezőfalva, 2015. március 12.

MEZŐFALVI NŐIKAR EGYESÜLET
2422 Mezőfalva, József nádor u. 13.
Adószám: 18148927-1-07

szervezet aláírása

**Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról
Mezőfolt 2014. évi beszámoló**

A foglalkozásainkat szinte egész évben heti rendszerességgel tartjuk. Előfordul azonban a készülődési időszakban a heti 2x megjelenés. Kis csapatunk létszáma 9 fő.

2014.-ben a következő közös varrásokon vettünk részt a tavaszi idényben:

február 22-én Dunaújvárosban,

március 8-án Budapesten,

március 22-én Nagyvenyimen,

március 29-én Dunaföldváron.

A rendezvények általában évente ilyen sorrendben történnek. Mindenki igyekszik a másik csapatot jelenlétével megtisztelni, ötleteit ellesni, ezt követően megvalósítani.

Az általunk április 12-én szervezett varrásra 120 fő jelent meg. Ennek lebonyolítása, előkészülete komoly feladat a klubtagok számára. Minden évben egész napos elfoglaltságot jelent a kiállítással egybekötött rendezvény színvonalas, tartalmas megvalósítása.

A nyári időszakban táborokat szerveznek foltos társaink, melyeken igyekszünk 1-2 fővel részt venni a tanulás reményében.

Ebben az évben május 1-2-3-án Dunaújvárosban,

május 16-18-án, július 11-13-án Tatabányán rendezett táborokból 2-2 fő hozta közülünk az új mintákat, ötleteket.

Október 23-25-én Rácalmáson 1 fő volt.

A nyári, őszi időszakban az alábbi közös varrásokon jártunk:

Június 7-én Mázán,

szeptember 6-án Iváncsán,

október 4-én Rácalmáson.

November 22-én Mezőkövesden. Ez a távolság miatt egy egész napos kirándulást tett ki.

Gazdagítottuk a programot múzeumok látogatásával.

A falu rendezvényeit színesítjük munkáinkkal, részvételünkkel. Ebből két legnagyobbat emelem ki: a Vigasságokat, és az Adventet.

Az őszi időszakban a Klub övezetben végzett felújítási munkák alkalmával a szobánk mennyezetének javítása, részleges meszelése is megtörtént.

Minden évben támogatást kapunk az Önkormányzattól a rendezvényünk költségéhez és a tábori részvételekhez, melyet ez úton is köszönünk.

Mezőfalva, 2015. január 2.

.....Papp László.....
szervezet aláírása

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

A 2014. évi támogatást a két csoport 60 ezer Ft kapott, melyből kifizettük meg a szociális (tartalékos), mivel tanácsa nagyon megvolt a költségvetés kiadásait a tagsággal. Ezzel a csoportokhoz képest a 12. e Ft. a mezőfalvi vízforgatók 28 ezer forintot kifizettünk két fűtési pörzölget készítettünk és vendégül láttunk más foglalkozás tanárainkat is. A csoportunk 15.700 Ft kifizettünk, a kifizetéseket együtt. A szociális munkásokra 12 ezer Ft-ot, a foglalkozás Előke Vízgyűjtőre 35 ezer Ft-ot, az Adventi T. Vízgyűjtőre rákérző költség. 11 ezer Ft volt. A kamocsanyi rendezvényünk apróajándékok és egy szociális vacsorát kaptak tagjaink, mert sajnos sokan vannak egyedül élők akiknek ez a karácsony jelent az ünnepet. A Művelődési Házban felállított fenyőfára mi hoztuk a díszeket, hogy minden évben, minden civilcsoport vagy rendezvény ünneplésesebb legyen. Minden évben egy kirándulást szervezünk meg, melyre ismét lehetőség, mert az időtervezést nagyon elkészíttem személyes- nek és minden az 1-1.-ot a csoportunknak kérem. Az elmúlt évben Szendrőn jártunk a skanzent után meg és a városi sétát folytatva egy szép városnézést is kaptunk, olyan helyekre, hogy a nékaertjaink le tudjanak ülni legyen pad. Sokszor megemlékeztünk bennünket amikor elindult a civil szervezetünk, de most már büszkék vagyunk, hogy egy ilyen vagy községi szükség van ilyen csoportra is. Közösség a Polgármester úrnak és a képviselő testületnek a támogatást nagyon jól felhasználtuk a 2014. évi kérem szociálisjuttatást a csoportot lehetőség szerint támogatni.

Mezőfalva, 2015. március 12.

Tisztelettel:

.....
 Károly József
 szervezet aláírása
 2015. 03. 12.

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

.2014-ben az önkormányzattól kapott támogatást...rendezvényeink.(Gyermeeknap., Mezőfalvi
vigasságok, lecsó fesztivál, nyár búcsúztató, télapó), alapanyagainak megvásárlására fordítottuk,
de jutott belőle egy nyári kirándulás fürdőbelépőjére is.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Mezőfalva, 2015.03.10.....

Nagycsaládok
Mezőfalvi Egyesülete
MEZŐFALVA
Adószám: 18480847-1-67

Nagycsaládok Egyesület Mezőfalva.....
szervezet aláírása

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

Tárgyunk 35 fő. Napjainkban két és négyhetes szociális segélyt tartunk megcsónál, szociális. Képesítést tartunk a köznyelvi felkészítésre, azaz a köznyelvi felkészítésre. Részvettünk a Vigaszorok, és a szociális segélyt tartunk megcsónál, és az Adventot.

Fürdőre és kiadunk is voltunk.

Szociális segélyt tartunk a köznyelvi felkészítésre. A szociális segélyt tartunk megcsónál, és a szociális segélyt tartunk megcsónál. A köznyelvi felkészítésre. A köznyelvi felkészítésre. A köznyelvi felkészítésre.

Mezőfalva, 2015. március 2.

.....
szervezet aláírása

Vagykőrségi Nyugdíjas klub
Mexőfalva

Tisztelt Polgármester Úr!

Beszámolom a 2014-es év tevékenységéről.

Klubunk 1975.09.18-án alakult, Taglétszám 73 fő

A klub rendszeresen heti egy alkalommal, hétfőn
16 órától 20 óráig áll a nyugdíjasok rendelkezésére

A klub fenttartója a Vagykőrségi Önkormányzat.

A klub éves rendezvényterve alapján, összetartással
szeretettel alapuló megatartással tartja programjait
Négyedévenként születés és névnapokat, fősok megjárt
tartottunk október 4-én Pécsben táncparkettból és
ön erőből. Karácsonyi ünnepséget tartunk.

Elirandulás fürdés kettő alkalommal Agárd, Tamaszi
64 fő jutott el a meleg vizű fürdőbe.

A buszköltséget a tagok fizették.

Az Önkormányzattal nyert pályázatból tudtuk a
fürdőbélépőket biztosítani.

Tagjaink szívesen vesznek részt az Önkormányzat
által szervezett rendezvényeken. Az újság kiadásában
Szeretnénk a megszokott színvonalat tartani.

Kérem további támogatásukat, amit előre is
köszönök.

Kérem beszámolom elfogadását

Tisztelettel

Kertész Ilona

klub vezetője.

Rabi János
2422 Mezőfalva, Akácós u. 23.

Mezőfalvai Gazdák Vadász Egyesületének 2014-es évi tevékenységéről tájékoztató

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A Mezőfalvi Gazdák Vadászegyesülete a 2014-es évben is részt vett a falu rendezvényein. Tagságunk tekintve alapvetően mezőfalvi földtulajdonosokból áll, így a Gazdakörrel van átfedésünk. 2014. évben a legnagyobb problémát az egyesület számára a jelentős mennyiségű vaddisznó által okozott túsáskár jelentette. A vaddisznó károkozás megelőzése érdekében az idei évben a természetvédelmi hatóság és a tűzoltóság engedélyével irányított égetéssel a Selyemmajori ér mellett lévő nádaszt részben leégettük, mivel a vaddisznók a nappali időszakban ide húzódtak vissza, éjszaka pedig kárt okoztak. Reméljük, hogy intézkedésünkkel jelentőset tudunk lépni a vadkár visszaszorítása érdekében.

A települési programokon tagságunk aktívan részt vesz. A Mezőfalvi Vigasságokon is rendszeresen nagy csapattal veszünk részt és próbáljuk segíteni a vendéglátást.

Jó kapcsolatot tartunk fenn a nem vadászó földtulajdonosokkal. A jövőben is segíteni kívánjuk az önkormányzat bennünket érintő tevékenységeit.

Önkormányzati támogatást nem igénylünk, bejegyzett egyesületünk működését a tagok befizetéseiből biztosítjuk.

Mezőfalva, 2015. március 25.

Tisztelettel:


Rabi János
elnök

Beszámoló a 2014.évbenkapott támogatás felhasználásáról

-2014.05.10-én részt vettünk a TESZEDD akció keretein belül a szemétszedésben (az általunk összeszedett szemetet saját kisteherautónkon szállítottuk a gyűjtőhelyre).

-2014.05.02-03 és 2014.06.13-15 Kisújfaluban jártunk és részt vettünk a falunapi rendezvényen.

-2014-06.27-28 Mezőfalvi vigasságokon vendégül láttuk a Kisújfalusi vendéglátóinkat,motoroztattunk és íjász bemutatót tartottunk.

-2014.06.01-én a Makk Marcsi bölcsőde által szervezett motoros napon biztosítottuk és együtt motoroztunk a kicsikkel.

-2014.07.12 Meghívást kaptunk Nagykarcsony rendezvényszervezőjétől a falunapi programok színesítésére(motoros bemutató,motoroztatás,íjász bemutatót tartottunk.

-2014.07-08 hónapokban részt vettünk a környező településeken rendezett motoros összejöveteleken(Hantos,Perkáta,Ivácsa).

-2014.11.29.Advant első vasárnapján vendéglátók voltunk.

A 2014-évre kapott támogatást üzemanyagra és íjász eszközökre,egyesületi pólókra és felvarrókra költöttük!

Mezőfalva.2015.03.09

Gyetzai József

szervezet aláírása

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
Tel: 25/509-876; Fax: 25/506-820
E-mail: hivatal@mezofalva.hu

Előterjesztés Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. március 25.-én tartandó testületi ülésére

Napirend: 5.) **Hirdetmény az óvodai beiratkozás rendjéről**

Előadó: Pénzesné Szilva Györgyi óvodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az óvodai nevelés, amely a gyermek neveléséhez elengedhetetlenül szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik. Az Óvoda a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, az érintett településen lakó hellyel annak hiányában tartózkodási hellyel rendelkező három éves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az óvodai beíratásról a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja szerint a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvoda heti és éves nyitvatartási rendjének meghatározásáról.

A nevelési oktatási intézmények működéséről, és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdése értelmében az óvodai beiratkozásra a tárgy év április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal közleményt, vagy hirdetményt tesz közzé, valamint közlemény vagy hirdetmény közzé tételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:

- az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
- az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről,
- a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- továbbá a jogorvoslati eljárás szabályait,
- az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap,
- a jogorvoslati eljárás szabályait.

A nevelési oktatási intézmények működéséről, és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 82.§ (4) bekezdése értelmében a **házi rend egy példányát az óvodába, iskolába, kollégiumba történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni**, továbbá annak érdemi változása esetén arról a szülőt, a tanulót tájékoztatni kell.

A Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő- testület által fenntartott Mezőfalvai Tündérkert Óvoda a 2015/2016-os nevelési évre történő óvodai jelentkezés módjára és az óvodai felvétel időpontjára az alábbi javaslatot teszem:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
...../2015.(...) számú képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőfalvai Tündérkert Óvoda (2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 48.) általános felvételi időpontjáról a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdésének b) pontja, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.) 20. § (1) bekezdése alapján az alábbi közleményt teszi közzé:

1. A Mezőfalvai Tündérkert Óvoda 2015/2016-os tanévre vonatkozó óvodai beiratkozásának időpontja:

**2015. április 27 – 28. reggel 8.00 órától délután 16.30 óráig.
Pótbeiratás április 30. reggel 8.00 órától délután 16.30 óráig.**

Helye: Mezőfalvai Tündérkert Óvoda 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 48. (óvodavezetői iroda)

2. Az óvoda felvételi körzete: Mezőfalva Nagyközség közigazgatási területe.
Az óvodai nevelési év szeptember 1-jétől következő év augusztus 31. napjáig tart.

3. A **beiratkozáshoz szükséges dokumentumok**: a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolvány, valamint a gyermek TAJ- kártyája és a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa.

4. A **2015. szeptember 1-jétől hatályos Nkt. 8. § (2) bekezdése értelmében 2015. szeptember 01-jétől az óvodakötelezettség három éves kortól áll be. „A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.”** A szülő az R. 20. § (2) bekezdése alapján az óvodai nevelésben történő részvételre kötelezett gyermekét köteles beírni az Önkormányzat által közzétett időpontban.

Amennyiben a szülő nem tesz eleget a beíratási kötelezettségének, az óvoda vezetője köteles értesíteni a gyermek lakóhelye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét. A kötelezettség elmulasztása akár szabálysértési felelősségre vonást is vonhat maga után.

5. Az intézmény az Alapító Okiratának megfelelően az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek felvételét is biztosítja.

6. Az R. 20. § (4) bekezdése alapján az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határidője: **2015. május 20.** Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését az írásbeliségen túl határozati formában köteles közölni a szülővel.

7. Az Nkt. 37. § (3) bekezdésének b) pontja alapján az óvodai felvétellel kapcsolatban - közléstől számított 15 napon belül - szülő által benyújtott kérelem tekintetében a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést. Az Nkt. 38. § (1) bekezdés alapján a fenntartó a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti és a nevelési-oktatási intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

Felelős: 1. Borbély Anikó jegyző a közlemény közzétételéért

Határidő: 2015. március 26.

2. Pénzesné Szilva Györgyi óvodavezető a határozatban foglaltak végrehajtásáért

Határidő: 2015. május 20.

Mezőfalva, 2015. március 18.

Pénzesné Szilva Györgyi s.k.
óvodavezető

**MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA**

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
Tel: 25/509-876; Fax: 25/506-820
E-mail: titkarsag.mph@invitel.hu
jegyzo.mph@invitel.hu

**Előterjesztés
Mezőfalva Nagyközség Képviselő-testületének 2015. március 25-i testületi
ülésére**

Napirend: 6.) **2015. évi Közbeszerzési Terv elfogadása**
Előadó: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. 33. § (1) bekezdése előírja, hogy az ajánlatkérésre feljogosított szervezetnek (ide tartozik a helyi önkormányzat is) a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet kell készítenie. Az elfogadott tervet az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni és a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig elérhetővé kell tenni. A terv megőrzésének ideje egyebekben öt év. A vonatkozó szabályok szerint a közbeszerzési terv elkészítése előtt is indítható közbeszerzési eljárás, de természetesen az elfogadott tervnek azt is kell tartalmaznia. Az elfogadott terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás kötelezettségét. Lefolytatható a tervben nem szereplő közbeszerzési eljárás is, ha év közben, előre nem látható okból közbeszerzési eljárási igény merül fel. Ilyen esetben, vagy egyéb változás felmerülésekor a közbeszerzési tervet kell módosítani. 2015. évet illetően eddig nem került sor közbeszerzési eljárás megindítására, illetve lefolytatására, valamint előreláthatóan terveink között sem szerepel, ezért az alábbi határozat elfogadását javaslom:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
.../2015. (III.25.) számú képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzat 2015. évi Közbeszerzési Tervével kapcsolatos előterjesztést és megállapította, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. hatálya alá tartozó közbeszerzést a 2015. évben mai napig nem indított és folytatott le, és jelen pillanatban tervei között nem szerepel.

Felelős: Márok Csaba polgármester
Határidő: azonnal

Mezőfalva, 2015. március 18.

Borbély Anikó s.k.
jegyző

**MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA**

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
Tel: 25/509-876; Fax: 25/506-820
E-mail: hivatal@mezofalva.hu

Előterjesztés Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. március 25-én tartandó testületi ülésére

Napirend: 6.) Döntés a civil szervezetek részére kiírt pályázatról

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előzetesen véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Előkészítő: Feketéné Hevesi Andrea igazgatási előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2015. február 11-i ülésén pályázati felhívást tett közzé az önszerveződő közösségek és civil szervezetek anyagi támogatásának céljából.

A képviselők munkájának segítése érdekében összesítettük a pályázatot benyújtott civil szervezetek igényeit és tájékoztatásul a 2014. évben kapott támogatást is feltüntettük.

Civil szervezetek	2014.	2015. évben igényelt összeg
Nagyközségi Nyugdíjas Klub	130.000,- Ft	165.700,- Ft
Sárgarózsa Nyugdíjas Klub	130.000,- Ft	130.000,- Ft
Nagycsaládosok Mezőfalvi Egyesülete	100.000,- Ft	150.000,- Ft
Mezőfalvi Nőikar Egyesület	90.000,- Ft	90.000,- Ft
Birkózó DSK	60.000,- Ft	100.000,- Ft
Mezőfalvi Lovasegylet	50.000,- Ft	150.000,- Ft
Mezőfalvi Néptáncegyüttes	120.000,- Ft	150.000,- Ft
Mezőfolt Foltvarró Klub	60.000,- Ft	100.000,- Ft
Mezőfalvi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	250.000,- Ft	750.000,- Ft
Mozgáskorlátozottak Klubja	60.000,- Ft	70.000,- Ft
PIMASZ Motoros és Hagyományörző Egyesület	30.000,- Ft	100.000,- Ft
	1.080.000,- Ft	1.955.700,- Ft

Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésekről szóló 12/2014. (IX.18.) önkormányzati rendelet 4.§ (1) bekezdése értelmében a támogatások odaítéléséről a tárgyévi költségvetési rendeletben meghatározott keret terhére a képviselőtestület dönt egyedi határozattal. Az idei évi keret: 1.200.000,- Ft.

A támogatások megállapítására, esetleges elutasítására vonatkozóan egyedi döntést kell hozni.
Támogatás megállapítása esetén az alábbi tartalmú határozati javaslatot terjesztjük elő:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
.../2015. (...) számú képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a helyi közművelődésről szóló 3/2009. (III.16.) önkormányzati rendeletének 12.§ (3) bekezdése, valamint az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésekről szóló 12/2014. (IX.18.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 4.§ (1) bekezdése alapján az önszerveződő közösségek és civil szervezetek anyagi támogatására vonatkozóan kiírt pályázati felhívás elbírálásának eredményeként 2015. évben az Önkormányzat költségvetésében erre a célra elkülönített forrásból arészére.....Ft, azaz.....Forint összegű működési célú támogatást nyújt.

A képviselő-testület felhatalmazza Márok Csaba polgármestert a rendelet 2. számú melléklete szerinti Támogatási Szerződés aláírására.

Felelős: Bencze Éva pénzügyi osztályvezető

Határidő: Támogatási szerződések megkötésére: 2015. május 29.

Elszámolásra: 2015. december 31.

KIVONAT

Készült Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2015. március 25-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 13/2015. (III.25.) határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) a civil szervezetek részére az alábbi támogatási összegeket javasolja:

Nagyközségi Nyugdíjas Klub	130.000,- Ft
Sárgarózsa Nagyközségi Nyugdíjas Klub	130.000,- Ft
Nagycsaládosok Mezőfalvi Egyesülete	100.000,- Ft
Mezőfalvi Nőikar Egyesület	90.000,- Ft
Birkózó DSK	60.000,- Ft
Mezőfalvi Lovasegylet	50.000,- Ft
Mezőfalvi Néptáncgyűttes	150.000,- Ft
Mezőfolt Foltvarró Klub	60.000,- Ft
Mezőfalvi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	250.000,- Ft
Mozgáskorlátozottak Klubja	60.000,- Ft
Motoros és Hagyományőrző Egyesület (PIMASZ)	30.000,- Ft.

A Bizottság felkéri Sóki László elnököt arra, hogy a képviselő-testületet a Bizottság javaslatáról tájékoztassa.

Felelős: Sóki László elnök

Határidő: azonnal

K. m. f.

Édlné Belusák Zsuzsanna sk.
Bizottság tagja

Sóki László sk.
Bizottság elnöke

A kivonat hiteles!

Mezőfalva, 2015. április 9.

Feketéné Hevesi Andrea
jegyzőkönyvvezető



1. melléklet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata
Támogatás igénylőlap

Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal
2015. márc. 09.
Érkezett: Léttam:
Kapja: *Fel* Iktatva: 2015. márc. 09.
Érkezési azonosító: *802/2015*
Iktatószám: *102A-C/2015*

1. Igénylő adatai:

Név: *Nagyközségi Nyugdíjas klub*
Cím: *2422 Mezőfalva Vörösmarty u. 35 sz.*
Levelezési cím, telefon: *2422 Mezőfalva Matyas Ist u. 56 sz.*
Adószám (adóazonosító jel): *19098715-1-07*
Bankszámlaszám: *111105*

2. Kapcsolattartó személy adatai:

Név: *Idecs Izona*
Cím: *2422 Mezőfalva Matyas Ist u. 56 sz.*
Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): *06.20.577.0233*

3. Támogatási cél megnevezése:

..... *Klub működése*

4. Támogatás céljának rövid leírása:

június 30. Ágostoni ünnep 32 fő/1400 Ft = 44.800 Ft Belejáró
augusztus 8. Felföldi ünnep 32 fő/1200 Ft = 38.400 Ft Belejáró
szepember 19. Hóéves 92 fő/1800 Ft = 162.000 Ft
evforduló (emléklapok, virág, ajándék, vacsora)

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

..... *5 hónap*

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Összes költség: *245.200* Ft
Önerő: *79.500* Ft
Igényelt támogatás: *165.700* Ft

Mezőfalva, 2015. március 9. én.

Idecs Izona
Igénylő aláírása

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

Agárdi fürdő június 21. Belépő 32 fő	341.800 Ft
Tamási fürdő július 21. Belépő 32 fő	51.030 Ft
Oktober 4-én Tolóseknapja sütemény	12.790 Ft
Tisztító szer	1.320 Ft
ÖNK-től kapott támogatás	100.000 Ft

Egyéb pályázati forrásból bevételeink nincs.

Mezőfalva, 2015. március 9-én

.....
Kertész Klára
szervezet aláírása

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

Tárgyunk 35 fő. Megyei szintű és nemzetközi rendezvények
tartottunk. Műsorral, zenével. Kapcsolatot tartottunk a köznyelvi
települések nyugdíjas klubjával, munkájukért kifejeztük együttér-
sünket a Vigaszgokor, és a farsangkor, művelődési
klubok, és az Adventkor.

Fürdőre és kirándulásra voltunk.

Szüreti körrel tartottunk a hagyományok szerint.
A rendezvényekre előjelet, és a helyi népdalok
előadásra voltunk. A központi támogatást teljes mérték-
ben felhasználtuk.

Mezőfalva, 2015. március 2.

.....
szervezet aláírása

1. melléklet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata
Támogatás igénylőlap

Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal	
2015. MAREC 13.	
Érkezett:	Láttam:
Kapja: 7.11.15	Küldve: 2015. MAREC 13.
Érkezési azonosító: 898/2015	
Kiadási szám: 192.1.14.12.15	

1. Igénylő adatai:

Név: Nagycsaládos Egyesület Mezőfalva

Cím: Mezőfalva Vörösmarty utca 35

Levelezési cím, telefon: ...2422 Mezőfalva Rákóczi utca 31

Adószám (adóazonosító jel): .18480847-1-07

Bankszámlaszám: ...10400463-50526774-66841007

2. Kapcsolattartó személy adatai:

Név: Kissné Méninger Judit

Cím: 2422. Mezőfalva. Rákóczi utca 31

06707034559 juditk32@gmail.com

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím):

3. Támogatási cél megnevezése:

..2015. éves programjaink.....

4. Támogatás céljának rövid leírása:

Az idei évben is nagy hangsúlyt fordítunk gyermekeinkre, a legtöbb programunk nekik szól: Gyermek nap, nyári kirándulások, nyárbúcsúztató, Télapó...stb. Csaknem minden hónapban van olyan programunk, melyből a családok felnőtt tagjai is aktívan kiveszik a részüket. Részt veszünk a falunk közösségi eseményein, a Mezőfalvi Vigasságokon, a Lecsófesztiválon, a Szüreti felvonuláson, az Adventen. Az idei év legfontosabb feladata, egyben a támogatási kérelmünk célja, a saját, egyesületi helyiségünk felújítása, otthonossá tétele.

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

.....2015. december 31-ig bezárólag.....

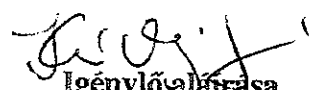
6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Összes költség:350.000..... Ft

Önerő:200.000..... Ft

Igényelt támogatás: .150.000..... Ft

Mezőfalva, 2015. Március 10.....


Igénylő aláírása
Kissné Méninger Judit

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

.2014-ben az önkormányzattól kapott támogatást... rendezvényeink. (Gyermeeknap., Mezőfalvi
vigasságok, lecsú fesztivál, nyár búcsúztató, télapó), alapanyagainak megvásárlására fordítottuk,
de jutott belőle egy nyári kirándulás fürdőbelépőjére is.

Mezőfalva, 2015.03.10.....

Nagycsaládosok
Mezőfalvi Egyesülete
MEZŐFALVA
Adószám: 16420247-1-07

Nagycsaládos Egyesület Mezőfalva.....
szervezet aláírása

1. melléklet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Támogatás igénylőlap

1. Igénylő adatai:

Név: Mezőfalvi Nőikar Egyesület

Cím: 2422 Mezőfalva, József nádor u. 13.

Levelezési cím, telefon: 06-20-31-28-321

Adószám (adóazonosító jel): 18148927-1-07

Bankszámlaszám:

2. Kapcsolattartó személy adatai:

Név: Nyulasiné Lakos Angéla

Cím: 2400 Dunaújváros, Dunasor 5. fszt. 3.

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 06-20-31-28-321; lakosangi@gmail.com

3. Támogatási cél megnevezése:

A nőikar szakmai programjának támogatása, nőikaros póló készíttetése

4. Támogatás céljának rövid leírása:

Nőikarunk pár évvel ezelőtt nagyon szép fellépő ruhát tudott csináltatni az önkormányzati támogatásnak köszönhetően. Emellett a tapasztalatok azt mutatják, hogy szükséges lenne egy „lazább egyenruha”, ezért szívesen csináltatnánk egy címeres, feliratos pólót a kórus tagjainak. További célunk, hogy szakmai ismereteinket bővítsük, koncertre, színházi előadásra szeretnénk közösen utazni. Ez nemcsak szakmailag jó lehetőség, de a közösségünket is tovább erősítené.

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

2015. év végéig

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Összes költség:	130.000 Ft
Önerő:	40.000 Ft
Igényelt támogatás:	90.000 Ft

Mezőfalva, 2015. március 12.

MEZŐFALVI NŐIKAR EGYESÜLET
2422 Mezőfalva, József nádor u. 13.
Adószám: 18148927-1-07
Igénylő aláírása

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

2014-ben a Mezőfalvi Nőikar 90.000 Ft támogatásban részesült. A pénzösszeget arra a célra kértük, hogy a Keszthelyi Dalünnep többnapos rendezvény költségeinek egy részét fedezze. Szándékaink szerint nem csupán részvétellel, hanem minősítési céllal utaztunk volna a színvonalas rendezvényre, viszont a tagságban történő változások, és a program időbeli ütközése a Mezőfalvi Vigasságokkal megghiúsította a részvételünket. Ennélfogva úgy döntöttünk, hogy a kért összeget a nőikaros mappák megújítására fordítjuk (37.200 Ft), valamint kisebb összeget biztosítunk belőle állandó zongora- és orgonakísérőnknek, Bodolai Györgynek, hogy az egész éves utazási költségeit legalább részben fedezze (20.000 Ft).

A fennmaradó összegből szakmai programot terveztünk, melynek kivitelezése a tavaszi-nyári időszakra csúszik.

A tavalyi év legnagyobb eseménye a nőikar számára a herzogsdorfi kirándulás volt. Nagy megtiszteltetésként éltük meg, hogy községünket, és a magyar népzenet képviselhettük a rangos fesztiválon. Köszönjük a lehetőséget! Hagyományos rendezvényeinken túl újdonság volt még két esemény: felkérést kaptunk a megújult dunaújvárosi Városháza téren megrendezett Adventi Forгатagon való fellépésre, valamint ellátogattunk a karácsonyi időszakban Mezőfalva legidősebb lakóihoz a Cordastella Otthonba. Mindkét fellépés nagy élményt és sikert adott számunkra.

Mezőfalva, 2015. március 12.

MEZŐFALVI NŐIKAR EGYESÜLET
2422 Mezőfalva, József nádor u. 13.
Adószám: 18148927-1-07

szervezet aláírása

1. melléklet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata
Támogatás igénylőlap

Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal

Érkezett: 2015. MÁRC. 13. 2015. MÁRC. 13.

Kapja: Fül István

Elérkezési azonosító: 835/2015

Iktatószám: 192A-10/2015

1. Igénylő adatai:

Név: BIRKÓZÓ DSK

Cím: PETŐFI SÁNDOR ALI ISK. MEZŐFALVA FŐUTJA N. 13.

Levelezési cím, telefon: 2422 MEZŐFALVA FŐUTJA N. 13.

Adószám (adóazonosító jel):

Bankszámlaszám:

2. Kapcsolattartó személy adatai:

Név: TOMBOR ISTVÁN

Cím: 2422 MEZŐFALVA SEMMELWEIS U. 21.

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 20/5795132 tomboristvan@vipmail.hu

3. Támogatási cél megnevezése:

VERSENYEZTETÉS

4. Támogatás céljának rövid leírása:

VERSENYEKRE TÖRTÉNŐ UTAZÁSHOZ ILLETOE NEVEZÉSI KÖLTSÉGEKNEZ CÉLALAPBÁN 1800 FT/FŐ) HOZZÁJÁRULÁS.

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

2015.04.01 - 2015.12.

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Összes költség: Ft

Önerő: Ft

Igényelt támogatás: 100.000 Ft

ÖNERŐ - SZÜLŐI HOZZÁJÁRULÁS

- PÁLYÁZAT FORRÁS

- EGYFUTTMŰKÖDÉSŐL SZÁRM. LEHETŐSÉGEK

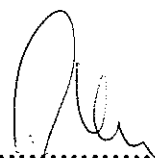
Mezőfalva, 2015. 03. 13.

Igénylő aláírása

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

A Birkózó DSK 2 CSOPORTTAL KB. 40 FŐVEL MŰKÖDIK.
A TÁVALYI TÁMOGATÁST A VERSENYEZTETÉS KÖH-
SÉGEINEK CSÖKKENTÉSÉRE FORDÍTOTTUK.
AZ ELMŰLT TÁVEVBEN AZ ALÁBBI HELYSZÍNEKEN
VETTEK RÉSZT AZ ISKOLA TANULÓI MEGHÍVÁSOS,
ORSZÁGOS, VAGY ORSZÁGOS DIÁKOLIMPIAI VERSENYEKEN.
VESZPRÉM 4 FŐ
CEGLÉD 3 FŐ
DUNAÚJVÁROS 4 FŐ
OROSHAZA 1 FŐ
MEZŐFALVA 28 FŐ
CEGLÉD 2 FŐ
PESTSZENTIMRE 1 FŐ
TATABÁNYA 5 FŐ
KECSKEMÉT 4 FŐ
MEZŐFALVA 16 FŐ
KISKUNFÉLEGYÁZA 1 FŐ
DUNAÚJVÁROS 11 FŐ
NEMZETKÖZI VERSENYHELYSÍNEK:
SZLOVÁKIA TRENCSÉNY 1 FŐ
CSEHORSZÁG MODONININ 1 FŐ

Mezőfalva, 2015. 03. 13.



szervezet aláírása

1. melléklet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata
Támogatás igénylőlap

1. Igénylő adatai:

Név: Mezőfalvi Lovas Egylet
Cím: 2422 Mezőfalva Tűnemeny u 44.
Levelezési cím, telefon: 2422 Mezőfalva Tűnemeny u 44 0620/8255017
Adószám (adóazonosító jel): 18485282107
Bankszámlaszám: 1173603720560506

2. Kapcsolattartó személy adatai:

Név: Szabó Tibor Zsolt
Cím: 2422 Mezőfalva Tűnemeny u 10.
Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 0620/8255017

3. Támogatási cél megnevezése:

..... 2015-évi gyermek Lovas Verseny
.....

4. Támogatás céljának rövid leírása:

..... 2015-ben a Mezőfalvi Lovas Egylet 20 éves lett
..... Ennek alkalmából a Vigasságokan egy gyermek Lovas
..... Versenyt szeretne megszervezni ahol Mező-
..... falva és környékbeli gyerekek versenyezhetnek
.....

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

..... Mezőfalvi Vigasságokan
.....

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Összes költség: 250.000 Ft
Önerő: 100.000 Ft
Igényelt támogatás: 150.000 Ft

Mezőfalva, 2015. március 11

Mezőfalvi Polgármesteri Hivatal	
2015. MÁRC. 11.	
Érkezett:	Láttam:
Kapja: Zsolt Iktatva: 2015.03.11.	
Érkezési adóazonosító: 89/2015	
Iktatószám: 101-1/2015	

Szabó Zsolt
Igénylő aláírása

MEZŐFALVI
LOVASEGYLET 1
BSZ: 1173603720560506
ADÓSZ: 18485282 1 07

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

A Mezőfalvi Lovas Egylet 2014-ben a Veszprémi Lovasgallériában a kislóga és vendégeket:
A Jólét Nádor napon részt vett.
A Szeptemberi művet napok megrendezésében
segített a lovasok felvonulók.
A polgármesteri hivatal által kapott támogatást
az országos és megyei Lovas szövetség tagdíja-
inak befizetésére és a rendezvények lebonyolítási
költségeire fordította.

Mezőfalva, 2015. március 11

Szabó Zoltán
szervezet aláírása

MEZŐFALVI
LOVASEGYLET

BSZ: 1173603720560506

ADÓSZ: 18485282 1 07

1. melléklet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Támogatás igénylőlap

1. Igénylő adatai:

Név: MEZŐFALVI NÉPTANCSÖRÖKÖZÉS

Cím: 2422 MEZŐFALVA

Levelezési cím, telefon:

Adószám (adóazonosító jel):

Bankszámlaszám:

2. Kapcsolattartó személy adatai:

Név: SZILÁSSZÓ LÁJOS

Cím: 2422 BARACS, IZGÁTSÁG U. 14

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 30/378-2042; btulajos@gmail.com

3. Támogatási cél megnevezése:

Adó- és pályázati adatszolgáltatás

4. Támogatás céljának rövid leírása:

Adó- és pályázati adatszolgáltatás

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Összes költség: 1.100.000,- Ft

Önerő: 0,- Ft

Igényelt támogatás: 1.100.000,- Ft

Mezőfalva, 2015. március 9.

Szilásszó Lajos
csapattörzsi képviselő
Igénylő aláírása

Mezőfalva

Tárgy: 2015. évi pályázat

Tisztelt Képviselőtestület!

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendelte el, melyeknek értelmében pályázati felhívást tett közzé az önszerveződő közösségek és civil szervezetek anyagi támogatásának céljából. Ennek megfelelően megküldöm a Mezőfalvi Néptáncgyűttes 2014. évi beszámolóját, és 2015. évi tervezetét.

**P Á L Y Á Z A T I A D A T L A P
2015. évre**

1./ Pályázó szervezet adatai:

Neve: Mezőfalvi Néptáncgyűttes, 2422 Mezőfalva

Telefonszám: 06-30/378-8048 (Szárszó Lajos)

e-mail címe: btvlajos@gmail.com

2./ A pályázatot benyújtó szervezet képviselője:

Szárszó Lajos, 2427 Baracs, Ifjúság utca 14.

Telefonszáma: 06-30/378-8048

e-mail címe: btvlajos@gmail.com

Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2015. MÁRC. 09.	Láttam:
Kapja: Felt.	Iktatva: 2015. MÁRC. 09.
Érkeztetési azonosító: 340/2015	.....
Iktatószám: 1021-4/2015	.....

3./ A pályázat címe:

A Mezőfalvi Néptáncgyűttes 2015. évi tevékenységének segítése, az oktatási tervben leírtak megvalósításához szükséges támogatás kérése

4./ A kért támogatás összege: 150.000 Ft

5./ A megvalósítás kezdete: 2015. év január hó 1. nap

A megvalósítás befejezése: 2015. év december hó 30. nap

6./ A tervezett program és tevékenység leírása:

Az idei évben a megfiatalodott együttes műsorstruktúrájának megváltoztatása a cél úgy, hogy az eddigi műsorszámok továbbra is élők maradjanak. Ennek megfelelően került kialakításra az oktatási terv, melyből látszik, hogy az idei cél több típusú néptánc

elsajátítása, színpadra vitele. Ehhez szükségünk lesz legalább az egyik térség ruháira. A támogatást ennek megvásárlásához és a zeneszámok zenekari felvételéhez kérjük.

Program az aktív táncosok részére:

A felkészülést már január hónapban megkezdjük az alábbi oktatási tervnek megfelelően:

Oktatási terv a 2015. évre

Oktatási terv a 2015. évre

A néptánc oktatása a 2015-ös évben az alábbi néprajzi területre koncentrál:

- Nyárádselye

Az elmúlt esztendőben Erdélyben, Nyárádselyén tanultuk meg - *saját költségen* - Erdélyben, Nyárádselyén az adott tájegység táncrendjét az ott élő táncosoktól. Céлом ezért az, hogy az ott megszerzett tudást a mezőfalvi táncosoknak átadjak, azt tánc házi szinten megtanulják, majd a megalapozott tánc tudás után színpadi koreográfia készüljön.

A néptánc oktatása a 2015-ös évben ezen felül kiterjed az önkormányzat által felkért jeles napokon való fellépések felkészüléseire. Ebben Kissné Németh Anita lesz segítségemre.

A néptánc együttes tagjainak létszáma folyamatosan változik, ezért fontosnak tartok a tavalyi kiránduláshoz hasonlóan egy motiváló, összetartó erejű gyalogtúrát szervezni. A helyszín Sárköz, Gemenc. Várható időpont: május hónap. Ennek várható útiköltsége $\approx$ 40.000 Ft, melyet önköltséges módon valósítunk meg.

A tervezett program megvalósulása:

1. A nyárádselyei táncokat várhatóan ősszel szeretnénk bemutatni.
2. Helyszíne: Mezőfalva
3. **A Program megvalósításának várható hatásai:**
 - a művészeti alapoktatásból szeretnénk elérni, hogy minél több gyermek érkezzen az együtteshez
 - az együttes népszerűsége tovább nő
4. **A programban közreműködő intézmények és szakemberek száma, megnevezése:**
 - Mezőfalvi Művelődési Ház és vezetése
 - Mezőfalva Önkormányzata
5. **A program által nyújtott szolgáltatások igénybevevőinek tervezett száma:** 25 - 30 fő táncos, és minden mezőfalvi lakos, aki részt vesz az ünnepségeken, melyeken fellép az együttes.
6. **A pályázó a támogatás folyósításával kapcsolatos megjegyzése:**
Saját költségvállalások:
 - A lehetőségek szerint a művelődési házzal közös pályázatok készítése

- A költségek csökkentése érdekében:
 - az együttes részére támogatói bál szervezése, támogatók felkutatása
 - a belépőkből befolyó összeg is a céljaink költségeire lenne fordítva

Beszámoló az előző évben kapott támogatás felhasználásáról és a szervezet működéséről, tevékenységéről

Az együttes létszáma 2015. januárjában 18 - 24 fő. A létszámunk az előző évekhez hasonlóan ingadozik, hiszen van olyan, aki - nagy örömünkre - egyetemre jár (Mészáros Máté), Kissné Németh Anita jelenleg péntekenként segít plusz próbákkal, valamint munkahelyi, egészségügyi, családi okok miatt többen nem tudnak a próbákon és az előadásokon részt venni.

2014-ben a következőkben felsorolt fellépéseken vettünk részt. Itt jegyzem meg, hogy véleményem szerint nincs még egy ilyen csoport, aki ennyit tett volna Mezőfalva közösségeért:

március 1. - Téltemetés - Mezőfalva
március 14. Ünnepi megemlékezés - Mezőfalva
április 19. Húsvéti hagyományok - Mezőfalva
március 29. OTT, Anyaggyűjtés - Budapest
június 07. Nemzetiségek napja - Beloianisz
június 14. Testvértelepülési látogatás - Kisújfalu
június 21. Sárkeresztúr
június 28. Mezőfalvi Vigasságok
augusztus 16. Falunap - Beloianisz
augusztus 19. Lecsőfesztivál - Mezőfalva
szeptember 06. Kézművesek Napja - Sárospatak
szeptember 27. Szüreti felvonulás és bál - Mezőfalva
szeptember 19-21. Hezogsdorf
szeptember 28. Tökfesztivál - Rácalmás
október 18. Szüreti felvonulás - Nagylók
november 08. Fejér Megyei Minősítő - Sárbogárd
november 30. András-napi népszokások - Mezőfalva
2015. február 28. Téltemetés - Mezőfalva
április 04. Húsvéti hagyományok
május 23. (24.) Pütkösdí hagyományok
június 27. Mezőfalvi vigasságok
szeptember Szüreti felvonulás és bál

2015-ben a következő fellépéseket látjuk biztosan:

február: Mezőfalva, téltemetés

április: Mezőfalva, húsvéti játszóház, József Nádor-hét

június: Mezőfalvi vigasságok

augusztus: Mezőfalva, táncház

szeptember: Mezőfalva, szüreti felvonulás

december: adventi műsor

Köszönjük, hogy sok esetben hívtak bennünket meg a helyben lévő eseményekre, megemlékezésekre.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az előző években is jó gazda módjára jártunk el a pénzügyi támogatás tekintetében, és most is így teszünk. A néptáncgyűttes hosszú távú céljainak eléréséhez az önkormányzattól kapott támogatást köszönjük, de az sajnos nem elég a fent említett tervek megvalósításához, melyek a ruhavásárlás és a zenéink zenekari felvétele. A székelyföldi viseletre árajánlatot kaptunk, mely közel 800.000 forint, míg a legolcsóbb, de minőségi zenekar kb. 300.000 forintért játszán fel táncaink zenéjét. Azt, hogy ezeket egyszer meg tudjuk valósítani, gyűjtögetnünk kell. Ennek érdekében a tavalyi jubileum támogatásból és a tavalyi önkormányzati támogatásból befolyt összeget egy bankszámlára tettük be, melyhez két mezőfalvi táncosunk együttes jelenlétében lehet hozzáférni. A pénz tehát megvan, de nem költöttük el, hiszen az kevés, csupán két rend ruhára lenne elegendő, melynek nem lenne értelme. A vidéki fellépéseink utazási költségét önköltségesen, vagy a fellépési díj ellenében oldottuk meg. Tudom, hogy a Tisztelt Képviselőtestület elszámolást, számlákat vár tőlünk, de most arra kérem Önöket, hogy ettől, a fent említett okok miatt álljanak el. Bízom abban, hogy a tudatos, tervszerű pénzgazdálkodás lehetőséget ad majd arra, hogy új garnitúra ruhákkal gazdagítsuk Mezőfalvát, azon belül a néptáncgyűttest is.

Tisztelt Képviselőtestület!

Amennyiben úgy döntenek, hogy a fent említett összeget a ruhák készítésére, a zenék felvételére megkapjuk, azt nagy örömmel vesszük.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem beszámolóm elfogadását, valamint azt, hogy céljaink megvalósulása érdekében pályázatunkat a lehető legnagyobb mértékben támogassák!

Tisztelettel:

Szárszó Lajos
együttesvezető

Baracs, 2015. 03. 09.

1. melléklet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Támogatás igénylőlap

Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2015. 02. 06.	Láttam:
Kapja: 7. u.	Iktatva: 2015. 02. 09.
Ékeztetési azonosító: 839/2015	.....
Iktatószám: 621-3/2015	.....

1. Igénylő adatai:

Név: MEZŐFALVA KLUB MEZŐFALVA

Cím:

Levelezési cím, telefon:

Adószám (adóazonosító jel):

Bankszámlaszám:

2. Kapcsolattartó személy adatai:

Név: Papp László László

Cím: 2422 Mezőfalva Csokonai u. 2

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 06-20-385-3937 girus.papp.laszlo@gmail.com

3. Támogatási cél megnevezése:

Közös munka, tábor, kiadandó

4. Támogatás céljának rövid leírása:

Közös munkát, szep. 19-én tervezünk, ahol 100-120 főt várunk a közönség, településekről. Ezen kívül táborozás és a rendezvény lebonyolítására. Önkéntesek, táborozók, 2-3 főt jelentkeztek, melyek díja 2000 Ft/fő. Ezen kívül kiadandó, rendezvényen való részvétel díja is kifizetésre kerül.

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

Szept. 19. Közös munka, tábor, kiadás, feladás, ez ebben

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Összes költség: 200.000 Ft

Önerő: 0 Ft

Igényelt támogatás: 200.000 Ft

Mezőfalva, 2015. február 4.

Papp László László
Igénylő aláírása

**Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról
Mezőfolt 2014. évi beszámoló**

A foglalkozásainkat szinte egész évben heti rendszerességgel tartjuk. Előfordul azonban a készülődési időszakban a heti 2x megjelenés. Kis csapatunk létszáma 9 fő.

2014.-ben a következő közös varrásokon vettünk részt a tavaszi idényben:

február 22-én Dunaújvárosban,

március 8-án Budapesten,

március 22-én Nagyvenyimen,

március 29-én Dunaföldváron.

A rendezvények általában évente ilyen sorrendben történnek. Mindenki igyekszik a másik csapatot jelenlétével megtisztelni, ötleteit ellesni, ezt követően megvalósítani.

Az általunk április 12-én szervezett varrásra 120 fő jelent meg. Ennek lebonyolítása, előkészülete komoly feladat a klubtagok számára. Minden évben egész napos elfoglaltságot jelent a kiállítással egybekötött rendezvény színvonalas, tartalmas megvalósítása.

A nyári időszakban táborokat szerveznek foltos társaink, melyeken igyekszünk 1-2 fővel részt venni a tanulás reményében.

Ebben az évben május 1-2-3-án Dunaújvárosban,

május 16-18-án, július 11-13-án Tatabányán rendezett táborokból 2-2 fő hozta közülünk az új mintákat, ötleteket.

Október 23-25-én Rácalmás 1 fő volt.

A nyári, őszi időszakban az alábbi közös varrásokon jártunk:

Június 7-én Mázán,

szeptember 6-án Iváncsán,

október 4-én Rácalmás 1 fő volt.

November 22-én Mezőkövesden. Ez a távolság miatt egy egész napos kirándulást tett ki. Gazdagítottuk a programot múzeumok látogatásával.

A falu rendezvényeit színesítjük munkáinkkal, részvételünkkel. Ebből két legnagyobbat emelem ki: a Vigasságokat, és az Adventet.

Az őszi időszakban a Klub övezetben végzett felújítási munkák alkalmával a szobánk mennyezetének javítása, részleges meszelése is megtörtént.

Minden évben támogatást kapunk az Önkormányzattól a rendezvényünk költségéhez és a tábori részvételekhez, melyet ez úton is köszönünk.

Mezőfalva, 2015. március 2.

.....Papp László.....
szervezet aláírása

1.melléklet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

Támogatás igénylőlap

1. Igénylő adatai :

Név: Mezőfalva Nagyközség Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Cím: 2422 Mezőfalva; Kinizsi u. 44.

Levelezési cím, telefon: 2422 Mezőfalva; Ady Endre u. 34. ; 30/912-8105

Adószám (adóazonosító jel): 18502112-1-07

Bankszámlaszám: 10102969-01318600-01003005

2. Kapcsolattartó személy adatai

Név: Kaltenecker Miklós

Cím: 2422 Mezőfalva; Ady Endre u. 34.

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 20/824-1107; mezotuzolto@gmail.com,

kaltimiki88@gmail.com

3. Támogatási cél megnevezése:

Mezőfalva ÖTE működésének biztosítása

4. Támogatás céljának rövid leírása

A 2015. évi működési költségünk támogatásához, eszközállományunk fejlesztésére 750.000 Ft azaz hétszázötvenezer forint Önkormányzati támogatásra pályázunk.

Az igényelt összeg egy részét a tulajdonunkban lévő tűzoltó szer működtetésére (üzemanyag, karbantartás) és korszerűsítésére fordítanánk.

Az elmúlt évek statisztikája szerint a tüzesetek mellett egyre jelentősebb számú műszaki mentéshez riasztják egyesületünket (balesetek, viharkárok, belvíz, hófúvás). Egyesületünk az esetek 80-90 %-ában elsőként érkezik a helyszínre. Ott, a hivatásos katasztrófavédők megérkezéséig akár 10-15 percig is önállóan tevékenykedik. A mentési munkálatoknál minden perc számít, egy-egy hiányzó szakfelszerelés emberéletekbe is kerülhet. Ezért fontos, hogy a megfelelő

mentési eszközökkel legyen ellátva, a helyszínre elsőként kiérkezett tűzoltó gépjármű, jelen esetben Egyesületünk.

A pályázott összegből egy nagyobb teljesítményű áramfejlesztővel, kárhelylámpával, csörlővel és ezen eszközök tartozékaival (láncok, vonószemek, hosszabbítók, reflektor tartozékok stb.) szerelnénk fel a tűzoltó autót. A tervezett beruházások nagyban növelhetik egyesületünk műszaki mentési képességeit.

2015-ben továbbra is nagy hangsúlyt fordítunk a gyermekek tűzvédelmi „oktatására”. A játékos oktatás, ezen korosztályok számára kiemelten fontos, hiszen éles helyzetben ők a legveszélyeztetettebbek. Idén is megrendezésre kerül a Tündérkert Óvodában a bemutatónk, Az iskolában a tűzriadó és a gyakorlat. Az óvoda részére eddig is vásároltunk „tűzoltós” könyveket, amiket a bemutatónk után minden csoportnak átadtunk. Ezen rendezvényeket szeretnénk idén gyermekeknek/ fiataloknak szóló OKF kiadványokkal támogatni. Ezen kiadványok költségét a támogatásból fedezzük.

Egyesületünk továbbra is vállalja a település rendezvényeinek biztosítását. Más településen csak költségtérítéssel vállalunk biztosítást (mezőfalvai pénzből nem kívánunk más település rendezvényin részt venni).

Kijelentem, hogy a támogatásból személyi jellegű juttatást, étel és ital vásárlást (Falunap, Lecsőfesztivál, ÖTE családi összejövetelek) nem fedezünk.

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama

A támogatási időszak alatt folyamatosan

6. Támogatási cél megvalósításának költségvetése

- a. összes költsége: 1,5 millió Ft (2015. évi OKF pályázaton nyert támogatással)
- b. önerő: 50.000 Ft tagdíj+ támogatás, 170.000 Ft adó 1%, 60.000 Ft költségtérítéses bemutatók, költségtérítéses munkák (nem káreseti fakivágás, szivattyúzás)
- c. igényelt támogatás: **750.000 Ft azaz hétszázötvenezer forint**

Mezőfalva, 2015. március. 05.

Kaltenecker Miklós

MF ÖTE elnök

1/a. függelék a 12/2014. (IX/18.) rendelethez

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

Mezőfalva ÖTE 2014. évben 8 alkalommal avatkozott be tűzesetnél, további 8 esetben műszaki mentésnél. A beavatkozások során az Egyesület tagjai kellő szaktudással végezték feladataikat a rendelkezésre álló felszerelésekkel. A tűzesetek oltásakor jellemzően a körülhatárolás, több esetben a lefeketítés is megvalósult, mire a hivatásos egység kiérkezett.

2014-es évben 4 db „C” típusú nyomótömlővel, 1 db 30 m-es mentőkötéllel, 1 db STIHL MS-271 láncfűrészszel és 1 db átemelő szivattyúval, 2 db védősisakkal bővült az egyéni felszerelések listája. Pályázaton nyert az Egyesület 5 fő részére korongos vágóberendezés tanfolyamot, üzemeltetési költségre (üzemanyag, kötelező gépjármű biztosítás, ifjúság) 207 500 forintot. A meglévő eszközök megóvására kellő figyelmet fordítunk.

2014. októberben új tűzoltóautót vásárolt az Egyesületünk (700.000 Ft). Az új szer egy IFA W50 LA/TLF-16 típusú gépjármű. A szer beszerzésével nagyban nőtt Egyesületünk beavatkozó képessége (terepjáró képesség, 2m³ -es víztartály, 1800 l/p fedélzeti monitor stb.)

Az Egyesület folyamatosan részt vett rendezvényeken (teljesség igénye nélkül):

- mezőfalvi óvoda gyermeknap
- TE SZEDD! szemétszedésen
- mezőfalvi iskola tűzriadó gyakorlat
- Mezőfalva, Hantos falunap
- Pálhalma Adorján-nap
- Mezőfalva Lecsőfesztivál, tűzijáték
- Rácalmás aug. 20. tűzijáték
- Daruszentmiklós bemutató
- Dunaújváros Újraélesztési rekordkísérlet
- Mezőfalva szüreti mulatság
- Dunaújváros tűzoltási, balesetvédelmi bemutatók
- „Tűzoltó Mikulás”: Mikulás, Krampuszok, Manók, csomagok kiszállítása tűzoltóautóval
- Adventi díszítéshez fakivágások
- Mezőfalva Advent

Mezőfalvi Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2015.02.09.	Láttam:
Kapja: Fül	Íktatva: 2015.02.09.
Érkeztetési azonosító: 844/2015	.....
Íktatószám: 1024-5/2015	.....

A káresetek és egyéb események, rendezvények: 502 önkéntes munkaóra.

Az Egyesület továbbra is a település életének szerves részét képezi, hűen őrizve a tűzoltó hivatás értékeit, hagyományait.

A településtől kapott támogatást a beavatkozások, megelőzési programok, a meglévő tűzoltó gépjármű karbantartására, működtetésére és új gépjármű beszerzésére költöttük.

Tisztelettel:

Kaltenacker Miklós
MF ÖTE elnök

Mezőfalva, 2015.február 17.

1. melléklet

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata
Támogatás igénylőlap

1. Igénylő adatai:

Név: MEZŐFALVA HÖZGÁSSZEKÜLTÉSI ÉS TÖRZSÉKKEZŐK
MEZŐFALVA HÖZGÁSKÖRINTŐZŐTTAKER ALAPITVÁNY
CSOPORTJA

Cím: 2422 MEZŐFALVA KINIZSI U. 58.

Levelezési cím, telefon: 2422 MEZŐFALVA KINIZSI U. 58.

Adószám (adóazonosító jel): 18147005-1-07

Bankszámlaszám:

2. Kapcsolattartó személy adatai:

Név: KISS KÖZSEJNE

Cím: 2422 MEZŐFALVA KINIZSI U. 58.

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): kisskati53@gmail.com, 06203632277

3. Támogatási cél megnevezése:

2015. évi programok, rendezvények támogatása

4. Támogatás céljának rövid leírása:

A támogatás célja az, hogy az egyes
tervezett programokat feltételül vegyük a helyi lakossági csoportok
munkái elvégzéséhez a községi programokat eme céllal felhozott
programjait. Ezt az igényt 2014. november 01-től egy napotként működés 80 főt

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

2015. március 1-től 2015. december 31-ig

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Összes költség: 240.000 Ft

Önerő: 50.000 (160.000) Ft 1. helyi önkormányzat - támogatás 78.000,-

Igényelt támogatás: 70.000 Ft

Mezőfalva, 2015. március 12.

Mezőfalva Polgármesteri Hivatal	
Értékelve: 2015. márc. 12.	Láttam:
Elője: Föld	Beírva: 2015. márc. 12.
Előzetes azonosító: 979/2015	.....
Időszám: 1021-12/2015	.....

Kiss Községi
Igénylő aláírása

Beszámoló a 2014. évben kapott támogatás felhasználásáról

A 2014-es tájékoztató a két csoport 60 ezer Ft körüli, melyből kifizették még a díjakat (farsangdíj), mivel tavaly óta nagyon megváltozott a költségvetésük a kiadásokból a tagsággal. Ezzel a csoporttalálkozókra visszatért hűség 12 e Ft, a muzsikán kívül csoporton 28 ezer forintot költöttek két helyi pörkölttel készült és vendégül látnak más foglalkozás tanulóit is. A farsangi díj 15.000 Ft költöttek, a kifizetéssel együtt. A zűrös munkákra 12 ezer Ft-ot, a Fogyatékos Évek Világnapjára 35 ezer Ft-ot, az Advent T. karácsonyi éjszaka előtti díjazás 11 ezer Ft volt. A Karácsonyi rendezvények apróajándék és egy szendvics vásárlást kaptak tagjaikat, mert sokan sokan vannak egyedülállóak akiknek ez a Karácsony jelent az ünnepet. A következő évben felállított farsangokra mi leszünk a díjazott, hogy minden esetben, minden arányosítást vagy rendszeres ünnepélyesebb legyen. Minden évben egy kirándulást szervezünk meg, melyre most lehetőség, mert az időtervezéstől ingyen elkészítik személyzet-lek és minden az 1/-t a csoportnak kellene. Az elmúlt évben Szendrőn jártunk a skanzent mellett meg és a városi sétát folytatva egy szép randevút is tartottunk, olyan helyekre, hogy a népszerűségi le tudjunk írni legyen pad. Sokszor megemlékeztünk belmunkatársakkal elindult a civil szervezetünk, de most már kibonygottuk, hogy egy ilyen vagy közszolgai szintig van ilyen csoportra is. Köszönve a Polgármester úrnak és a képviselő testületnek a támogatást nagyon jól felhasználtuk a 2014-ben kért szociális célú támogatást a csoportot lehetősége szerint támogatni.

Mezőfalva, 2015. március 12.

Titelblatt:

Károly József
szervezet aláírása
2020.02.22

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

Támogatás igénylőlap

1. Igénylő adatai:

Név: Mezőfalvi Motoros és Hagyományőrző egyesület (PIMASZ)

Cím: 2422 Mezőfalva Bartók Béla utca 65

Levelezési cím, telefon 2422 Mezőfalva Bartók Béla utca 65. 06 20 9343 656

Adószám (adóazonosító jel): 18502291-1-07

Bankszámlaszám: 11600006-00000000-32876688

2. Kapcsolattartó személy adatai:

Név: Gyetvai József

Cím: 2422 Mezőfalva Bartók Béla utca 65.

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 06 20 9343 656

Mezőfalvai Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2015. MÁRC. 13.	Látam:
Kapja:	Idetartva: 2015. MÁRC. 13.
Érkeztetési azonosító: 894 / 2015	.....
Iktatószám: 1021-9 / 2015	.....

3. Támogatási cél megnevezése:

Működési támogatás.

4. Támogatás céljának rövid leírása:

Rácalmás almavirág fesztiválon részvétel (motoros felvonulás), motoros kirándulás Kisújfalu (jurta felállítás, motoroztatás). Kirándulás a Mátrába és az Aggteleki cseppkőbarlanghoz. Részvétel a helyi kulturális rendezvényeken (vigasságok, lecsőfesztivál, advent)

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

2015.05.16 2015.06.27-28 2015.07.02-05 2015.08.15-16

6. Támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Összes költség: 250000 Ft

Önerő: 150000 Ft

Igényelt támogatás: 100000 Ft

Mezőfalva 2015. március 9.

Gyetvai József

Igénylő aláírása

Beszámoló a 2014.évbenkapott támogatás felhasználásáról

- 2014.05.10-én részt vettünk a TESZEDD akció keretein belül a szemétszedésben (az általunk összeszedett szemetet saját kisteherautónkon szállítottuk a gyűjtőhelyre).
 - 2014.05.02-03 és 2014.06.13-15 Kisújfaluban jártunk és részt vettünk a falunapi rendezvényen.
 - 2014-06.27-28 Mezőfalvi vigasságokon vendégül láttuk a Kisújfalusi vendéglátóinkat,motoroztattunk és íjász bemutatót tartottunk.
 - 2014.06.01-én a Makk Marcsi bölcsőde által szervezett motoros napon biztosítottuk és együtt motoroztunk a kicsikkel.
 - 2014.07.12 Meghívást kaptunk Nagykarcsony rendezvényszervezőjétől a falunapi programok színesítésére(motoros bemutató,motoroztatás,íjász bemutatót tartottunk.
 - 2014.07-08 hónapokban részt vettünk a környező településeken rendezett motoros összejöveteleken(Hantos,Perkáta,Ivácsa).
 - 2014.11.29.Advant első vasárnapján vendéglátók voltunk.
- A 2014-évre kapott támogatást üzemanyagra és íjász eszközökre,egyesületi pólókra és felvarrókra költöttük!

Mezőfalva.2015.03.09

Gyetvai József

szervezet aláírása

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

Tel: 25/509-876; Fax: 25/506-820

E-mail: titkarsag.mph@invitel.hu

Előterjesztés Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. március 25. napján 16 órakor tartandó soros testületi ülésére

Napirend: Egyebek/**Javaslat a polgármester illetményére**

Előadó: Sóki László Pénzügyi Bizottság elnöke

Előkészítő: Borbély Anikó jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (4) bekezdésének c) pontja alapján a képviselő-testület a 2014. október 22-i alakuló ülésén megállapította a polgármester illetményét, amely a helyettes államtitkár részére megállapított illetmény 60 %-ában meghatározott összeg volt. Időközben a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Kttv.) 2014. december 12-i hatállyal kiegészült a VII/A fejezettel, amely a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket tartalmazza. A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése felsorolja azon jogszabályhelyeket, amelyeket e törvényből a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell. Ilyen rendelkezést tartalmaz a Kttv. 224. § (4) bekezdése, melynek értelmében a polgármester illetménye 30 %-kal megemelhető. Jelen esetben ez 134.610,- Ft-os emelést jelent. A Mötv. 71. § (6) bekezdése értelmében a polgármester az illetményének 15 %-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. A Kttv. 131. § (1) bekezdése szerinti száz forintra kerekítés szabályai alapján az előzőekben ismertetett jogszabályi helyre hivatkozással a Pénzügyi Bizottság javasolja, hogy 2015. január 1. napjától a polgármester illetménye 583.300,- Ft-ban, költségtérítése 87.500,- Ft-ban kerüljön megállapításra. Ezért az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
...../2015.(.....) számú képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Márok Csaba polgármester havi bruttó illetményét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 224. § (4) bekezdésére hivatkozással 583.300,- Ft-ban, azaz Ötszáznyolcvanháromezer-háromszáz forintban, költségtérítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 71. § (6) bekezdése alapján 87.500,- Ft-ban, azaz Nyolcvanhétezer-ötszáz forintban állapítja meg 2015. január 1. napjától kezdődő hatállyal.

Felelős: Borbély Anikó jegyző

Határidő: azonnal

Mezőfalva, 2015. március

Sóki László s.k.
Pénzügyi Bizottság elnöke

KIVONAT

Készült Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2015. március 25-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
12/2015. (III.25.) határozata**

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta a Képviselő-testület 2015. március 25-i ülésére – a polgármester illetményének megállapítására – készült bizottsági elnöki előterjesztést és úgy határoz, hogy azzal egyetértve az előterjesztést és annak határozati javaslatát változatlan tartalommal a Képviselő-testület elé terjeszti.

Felelős: Sóki László Bizottság elnöke
Határidő: azonnal

K. m. f.

Édlné Belusák Zsuzsanna sk.
Bizottság tagja

Sóki László sk.
Bizottság elnöke

A kivonat hiteles!

Mezőfalva, 2015. április 9.

Feketéné Hevesi Andrea
jegyzőkönyvvezető



Előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására.

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amely első fordulóban, véleményezésre megküldött javaslat a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „*A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.*”

A fentieknek megfelelően jelen előterjesztés e-mail útján történő kiküldésétől számított 30 napon belül várjuk az esetleges észrevételeket, javaslatokat. A határidő leteltét követően az észrevételeket, javaslatokat is tartalmazó előterjesztést megküldjük döntéshozatal céljából.

1. A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa legutóbb 2014. június 30-án tárgyalta a Társulási Megállapodás módosításának szükségességét. A Társulási Tanács által javasolt módosításokat tartalmazó előterjesztést a tagi önkormányzatok Képviselő-testületeinek megküldtük döntéshozatal érdekében.

a) Az előterjesztést Várpalota Város Önkormányzata - aki 2015. január 1-től már nem tagja a Társulásnak - nem tűzte napirendre, 8 tagi önkormányzat pedig még nem küldte meg a döntéséről szóló határozatot.

b) Oroszlány Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés 2 pontját érintően eltérő döntést hozott. A hatályos szabályozás értelmében a Társulási Megállapodás módosításához valamennyi tagi önkormányzat Képviselő-testületének minősített többséggel meghozott döntése szükséges. Így az elmúlt évi módosító javaslat 33. és 34. pontjaiban foglaltak csak azon része lépett hatályba, amelyet a többi tagi önkormányzattal együtt Oroszlány Város Önkormányzata is elfogadott.

c) Annak érdekében, hogy Várpalota Városának hozzáállása ne érintse hátrányosan a többi tagi önkormányzatot, azaz ne kelljen ismételten tárgyalnia a már megtárgyalt és elfogadott előterjesztést, egyeztetve a Fejér Megyei Kormányhivattal, javasoljuk, hogy a jelen előterjesztésben foglalt módosító javaslatok tárgyalása mellett fogadják el az előterjesztéshez mellékelt egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást is, amely tartalmazza az előző módosításokat is, így nem szükséges ismételten dönteni a már határozattal elfogadott előző módosításokról.

2. Az előterjesztésben szereplő módosító javaslatok tartalmazzák a kilépett önkormányzatok törlését, az új tagok megnevezését, (1. 2. pont) a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (3. pont), az államháztartásról szóló 2011. évi

CXCV. törvény (6. 8. 11. 12. 13. 14. 16. 17.pont) és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény módosításainak beépítését (6. pont), Mötv-nek történő megfelelést (5. 7. 9. 15. pont), jegyzői észrevételeket (4. 10. 18. 19. pont).

A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A Társulási Tanács a módosító javaslatokat 2015. március 17-én megtartott ülésén megtárgyalta és javasolta azok elfogadását a tagi önkormányzatok számára.

Véleményezésre

Határozat-tervezet

Társulási Megállapodás módosításáról

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

I.

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Martonvásár térség megnevezés alatt szereplő Felcsút község Önkormányzata, a Várpalota térség megnevezés alatt szereplő Várpalota város Önkormányzata, valamint a Várpalota térség megnevezés.

2.A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolás Dömsöd térség megnevezés alatt az alábbi önkormányzatokkal egészül ki: Ócsa Város Önkormányzata 2364 Ócsa Bajcsy Zs. u .2. képv.: Bukodi Károly polgármester, Taksony Nagyközség Önkormányzata 2335 Taksony Fő út 85. képv.: Kreis László polgármester

3.A Társulási Megállapodás IV/3. pontja első bekezdésében szereplő 90.§ (5) bekezdésére hivatkozás hatályát veszti.

4. A Társulási Megállapodás V. rész V/1. a) pont első bekezdésének második mondatából törlésre kerül a „ , melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz „ szövegrész.

5. A Társulási Megállapodás teljes szövegében az elnökhelyettes és elnökhelyettesek megnevezések helyébe alelnök és alelnökök megnevezés lép.

6. A Társulási Megállapodás VII/1.1. o) pontja a következők szerint módosul:

Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője, gazdasági vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés, fegyelmi—eljárás megindítása, fegyelmi-büntetés kiszabása) gyakorlása

7. A Társulási Megállapodás VII/1.2.pontja nyolcadik bekezdés negyedik kis bekezdésének első mondata a következők szerint módosul:

A VII/1.1./ a., c., d., e., f., g., h., m. o. pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.

8. A Társulási Megállapodás VII/1.3. o) pontja a következők szerint módosul:

a Projekt Iroda vezetője és gazdasági vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

9. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pontja harmadik bekezdésének második mondata következők szerint módosul:

A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

10. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pontja hatodik bekezdésének utolsó mondata hatályát veszti:

A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

11. A Társulási Megállapodás VII/4. pont negyedik bekezdés b) pontja a következők szerint módosul:

megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült féléves és éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;

12. A Társulási Megállapodás VII/3. pont második bekezdése a következők szerint módosul:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§. (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

13. A Társulási Megállapodás VII/3. pont ötödik bekezdésének második mondata a következők szerint módosul:

A Projekt Irodavezető és a gazdasági vezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

14. A Társulási Megállapodás VII/3. pont utolsó bekezdése a következők szerint módosul:

A Projekt Iroda szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

15. A Társulási Megállapodás XI/3. pont második bekezdése az alábbiak szerint egészül ki illetve módosul:

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a

Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

16. A Társulási Megállapodás V. pont második bekezdésének első és második mondata a következők szerint módosul:

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása. A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

17. A Társulási Megállapodás V/1.c) pont második bekezdésének második mondata a következők szerint módosul:

A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak.

18. A Társulási Megállapodás 1. számú mellékletének megnevezése az alábbiak szerint módosul:

Tagi önkormányzatok felsorolása lakosságszámmal (a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározottak szerint)

19. A Társulási Megállapodás 4. számú melléklete hatályát veszti.

II.

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglaltak szerint fogadja el a Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

Felelős:

Határidő:

Polgárdi, 2015. március 20.

Tisztelettel:

Égi Tamás
Társulási Tanács elnöke

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
...../2015. (.....) sz. képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó – véleményezésre megküldött - előterjesztést.

A Képviselő-testület kijelenti, hogy a Társulási Megállapodás IV.2.4. pontjában foglaltak szerint a Társulási Megállapodás módosítására vonatkozó tervezetet megismerte és azt tudomásul vette, a döntést igénylő előterjesztésekre észrevételt, módosító javaslatot nem kíván tenni.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: az ülést követő 15 nap

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetben

2015.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye¹, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata
2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky u. 5.
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

Beloianisz Község Önkormányzata
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

Besnyő Község Önkormányzata
2456 Besnyő, Fő u. 35.
képv.: Gémesiné Fejes Zsuzsanna
polgármester

Hantos Község Önkormányzata
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.
képv.: Fischer József polgármester

Iváncsa Község Önkormányzata
2454 Iváncsa, Fő u. 61/b.
képv.: Tatár Szilvia polgármester

Kulcs Község Önkormányzata
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.
képv.: Jobb Gyula polgármester

Nagylók Község Önkormányzata
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.
képv.: Tóth József polgármester

Perkáta Nagyközség Önkormányzata
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.
képv.: Somogyi Balázs polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.
képv.: Csányi Kálmán polgármester

Sározd Nagyközség Önkormányzata
2433 Sározd, Fő u. 2.
képv.: Dunkl Gergely polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.
képv.: Egriné Ambrus Andrea polgármester

DÖMSÖD térsége

Apaj Község Önkormányzata

Áporka Község Önkormányzata

¹ 2013. november 11. módosítás

2345 Apaj, Fő tér 2.
képv.: Novák Pál polgármester

Bugyi Nagyközség Önkormányzata
2347 Bugyi, Beleznay tér 1.
képv.: Somogyi Béla polgármester

**Kiskunlacháza Nagyközség
Önkormányzata**
2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.
képv.: Dr. Répás József polgármester

Lórév Község Önkormányzata
2309 Lórév, Dundity A. u. 43.
képv.: Bogdán György polgármester

Makád Község Önkormányzata
2322 Makád, Kossuth u. 52.
képv.: Baski Gábor polgármester

Szigetbecse Község Önkormányzata
2321 Szigetbecse, Petőfi u. 34.
képv.: Takács András polgármester

**Szigetszentmárton Község
Önkormányzata**
2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
képv.: Lerner Henrik polgármester

Tass Község Önkormányzata
6098 Tass, Széchenyi u. 44.
képv.: Németh Gábor polgármester

Taksony Nagyközség Önkormányzata
2335 Taksony Fő út 85.
képv.: Kreisz László polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

Akasztó Község Önkormányzata
6221 Akasztó, Fő u. 40.
képv.: Suhajda Antal polgármester

2338 Áporka, Petőfi u. 32.
képv.: Mészáros Károly polgármester

Dömsöd Nagyközség Önkormányzata
2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.
képv.: Bencze István polgármester

Kunszentmiklós Város Önkormányzata
6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
képv.: Bábel Péter alpolgármester

Majosháza Község Önkormányzata
2339 Majosháza, Kossuth u. 34.
képv.: Kiss Gábor Ferenc polgármester

Ráckeve Város Önkormányzata
2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
képv.: Szadai József polgármester

Szigetcsép Község Önkormányzata
2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.
képv.: Kóta István polgármester

Szigetújfalu Község Önkormányzata
2319 Szigetújfalu, Fő u. 45.
képv.: Paulheim Vilmos polgármester

Ócsa Város Önkormányzata
2364 Ócsa Bajcsy Zs. u. 2.
képv.: Bukodi Károly polgármester

Apostag Község Önkormányzata
6088 Apostag, Kossuth u. 1.
képv.: Zakar Zoltán János polgármester

Baracs Község Önkormányzata

2427 Baracs, Táncsics u. 27.
képv.: Várai Róbert polgármester

Dunaegyháza Község Önkormányzata

6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.
képv.: Szilágyi István polgármester

Dunatetétlen Község Önkormányzata

6325 Dunantetétlen, Rákóczi u. 31.
képv.: Pálfi Mihályné polgármester

Dunavecse Város Önkormányzata

6087 Dunavecse, Fő út 43.
képv.: Vörös Sándor polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márok Csaba László polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata

2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19.
képv.: Schrick István polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/b.
képv.: Rauf Norbert polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
képv.: Sztankovics László képviselő

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2424 Előszállás, Fő tér 1.
képv.: Farkas Imre polgármester

Kunpeszér Község Önkormányzata

6096 Kunpeszér, Béke u. 8.
képv.: Németh László polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

Szalkszentmárton Község Önkormányzata

6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.
képv.: Káposztás Tibor polgármester

MARTONVÁSÁR térsége**Alcsútdoboz Község Önkormányzata**

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Tóth Erika polgármester

Ercsi Város Önkormányzata

2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Győri Máté polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata

2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia
polgármester

Etyek Község Önkormányzata

2091 Ettek, Körpince köz 4.
képv.: Garaguly Tibor polgármester

Gyúró Község Önkormányzata

2464 Gyúró, Rákóczi u. 49.

képv.: Tóth Béla polgármester

Kajászó Község Önkormányzata

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.

képv.: Mohács Györgyné polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata

2462 Martonvásár, Budai u. 13.

képv.: dr. Szabó Tibor polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzata

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.

képv.: Dienes Gábor alpolgármester

Tabajd Község Önkormányzata

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.

képv.: Bárányos Csaba polgármester

Tordas Község Önkormányzata

2463 Tordas, Szabadság u. 87.

képv.: Juhász Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzata

2473 Vál, Vajda János u. 2.

képv.: Bechtold Tamás János polgármester

MÓR térsége

Bakonycsernye Község Önkormányzata

8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.

képv.: Turi Balázs polgármester

Bakonykuti Község Önkormányzata

8045 Bakonykuti, Szabadság u. 41.

képv.: Marics József polgármester

Balinka Község Önkormányzata

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.

képv.: Wéninger László Pál polgármester

Bodajk Város Önkormányzata

8053 Bodajk, Petőfi u. 60.

képv.: Wurczinger Lóránt polgármester

Csákberény Község Önkormányzata

8073 Csákberény, Hősök tere 41.

képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

Csókakő Község Önkormányzata

8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.

képv.: Fűrész György polgármester

Fehérvárcsurgó Község Önkormányzata

8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.

képv.: Schmidtné Cser Viktória polgármester

Gánt Község Önkormányzata

8082 Gánt, Hegyalja u. 25.

képv.: Spergelné Rádl Ibolya polgármester

Isztimér Község Önkormányzata

8045 Isztimér, Köztársaság u. 77.

képv.: Orbán Tibor Nesztor polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata

8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.

képv.: Bajkai János Ferenc polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata

8071 Magyaralmás, Fő u. 31.

képv.: Vas Istvánné polgármester

Mór Város Önkormányzata

8060 Mór, Szent István tér 6.

képv.: Fenyves Péter polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzata

Söréd Község Önkormányzata

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/a.
képv.: Szloboda Istvánné polgármester

8072 Söréd, Rákóczi u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

Szápár Község Önkormányzata
8423 Szápár, Rákóczi u.2.
képv.: Bálintné Schmidt Ildikó polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszer Község Önkormányzata
2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.
képv.: Lunk György polgármester

Aka Község Önkormányzata
2862 Aka, Kossuth L.u. 64.
képv.: Mór Antal polgármester

Ászár Község Önkormányzata
2881 Ászár, Kossuth L. u. 16.
képv.: Pekár Zsolt polgármester

Bakonybánk Község Önkormányzata
2885 Bakonybánk, Kossuth u. 27.
képv.: Kovács Kálmán Imre polgármester

Bakonysárkány Község Önkormányzata

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.
képv.: Ósz Ferenc polgármester

**Bakonyszombathely Község
Önkormányzata**
2884 Bakonyszombathely, Kossuth u. 31.
képv.: Pintér Lajos polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata
2883 Bársonyos, Petőfi u. 13.
képv.: Kálnai Lajos polgármester

Bokod Község Önkormányzata
2855 Bokod, Hősök tere 6.
képv.: Csonka László polgármester

Császárváros Község Önkormányzata
2858 Császárváros, Kisfaludy u. 5.
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Csatka Község Önkormányzata
2888 Csatka, Petőfi u. 153.
képv.: Tűz András polgármester

Csém Község Önkormányzata
2949 Csém, Béke u. 24.
képv.: Aranyosi István polgármester

Csép Község Önkormányzata
2946 Csép, Kossuth u. 52.
képv.: Széber József polgármester

Dad Község Önkormányzata
2854 Dad, Fő u. 21.
képv.: Szűcs Attiláné polgármester

Esztergom Város Önkormányzata
2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.
képv.: Romanek Etelka polgármester

Ete Község Önkormányzata
2947 Ete, Kossuth u. 69.
képv.: Rohonczi László polgármester

Kerékteleki Község Önkormányzata
2882 Kerékteleki, Fő u. 21.
képv.: György István polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata
2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.
képv.: Bogát István polgármester

Nagyigmánd Község Önkormányzata
2942 Nagyigmánd, Kossuth u. 2.
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Réde Község Önkormányzata
2886 Réde, Széchenyi u. 27.
képv.: Pölöskei József polgármester

Szákszend Község Önkormányzata
2856 Szákszend, Száki u. 89.
képv.: László Kálmán polgármester

Tárkány Község Önkormányzata
2945 Tárkány, Fő u. 144.
képv.: Mészáros Tamásné polgármester

Vértsekethely Község Önkormányzata
2859 Vértsekethely, Kossuth u. 70.
képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Füle Község Önkormányzata
8157 Füle, Petőfi u. 22.
képv.: Gubicza József Lajos polgármester

Kecskéd Község Önkormányzata
2852 Kecskéd, Vasút u. 105.
képv.: Grüber Zoltán polgármester

Kisigmánd Község Önkormányzata
2948 Kisigmánd, Fő u. 1.
képv.: Pécsvárady Attila polgármester

Környe Község Önkormányzata
2851 Környe, Alkotmány u. 2.
képv.: Beke László polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata
2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.
képv.: Rajnai Gábor alpolgármester

Súr Község Önkormányzata
2889 Súr, Szabadság tér 1.
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

Szomód Község Önkormányzata
2896 Szomód, Fő u. 23.
képv.: Cellár József polgármester

Tata Város Önkormányzata
2890 Tata, Kossuth tér 1.
képv.: Michl József polgármester

Csősz Község Önkormányzata
8122 Csősz, Bartók B. u. 8.
képv.: Földesi Gábor polgármester

Jenő Község Önkormányzata
8146 Jenő, Batthyány u. 53.
képv.: Varga István polgármester

Kisláng Község Önkormányzata
8156 Kisláng, Fő u. 63.
képv.: Rumpler Tibor polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzata
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.
képv.: Borján Péter polgármester

Lepsény Nagyközség Önkormányzata
8132 Lepsény, Fő út 74.
képv.: Salamon Béla polgármester

Litér Nagyközség Önkormányzata
8196 Litér, Álmos u. 23.
képv.: Szedlák Attila polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.
képv.: Tilhof István polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 48.
képv.: Berta József polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.
képv.: Varga Tünde polgármester

Papkeszi Község Önkormányzata
8183 Papkeszi, Fő út 42.
képv.: Ráckevi Lajos polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
képv.: Nyikos László polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzata
8144 Sárkeszi, Petőfi u. 45.
képv.: Farkas Gyula Ernőné polgármester

Sárszentmihály Község Önkormányzata
8143 Sarsszentmihály, Fő út 54.
képv.: Kalmár Tibor polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzata
8123 Soponya, Petőfi u. 32.
képv.: Béndek József polgármester

**Szabadbattyán Nagyközség
Önkormányzata**
8151 Szabadbattyán, Csikvár tér 1.
képv.: Polyák István Vilmos polgármester

Tác Község Önkormányzata
8121 TÁC, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth Tamás polgármester

Úrhida Község Önkormányzata
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester

Vilonya Község Önkormányzata
8194 Vilonya, Kossuth L. u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Méhes Lajosné polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Nagy Lajos polgármester

Bikács Község Önkormányzata
7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Fazekas Gábor polgármester

Dég Község Önkormányzata
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Káloz Község Önkormányzata
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzata**
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Köő Péter polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzata
2425 Nagykarácsony, Petőfi u. 27.
képv.: Müller Miklós polgármester

Németkér Község Önkormányzata
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzata
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Csőszné Kacz Edit Julianna
polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Móricz Jánosné polgármester

Igar Község Önkormányzata
7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Bognár János polgármester

Kisszékely Község Önkormányzata
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.
képv.: Pajor Ágnes polgármester

Magyarkeszi Község Önkormányzata²
7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzata
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Magyar József polgármester

Nagyszékely Község Önkormányzata
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.
képv.: Várkonyi Zoltán polgármester

Pálfa Község Önkormányzata
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Horváth Imre polgármester

Sáregres Község Önkormányzata
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Tiringer Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata
8126árszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhidvég Község Önkormányzata
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

² Beiktatta a 17/2007. (IX.25.) sz. határozat

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Nagyközség Önkormányzata

8127 Aba, Rákóczi u. 12.

képv.: Kossa Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata

8093 Lovasberény, Kossuth u. 62.

képv.: Szili Miklós polgármester

Pákozdi Község Önkormányzata

8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

képv.: Takács János polgármester

Sárkeresztes Község Önkormányzata

8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.

képv.: Krähling János polgármester

Sukoró Község Önkormányzata

8096 Sukoró, Fő u. 50.

képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Vereb Község Önkormányzata

2477 Vereb, Fő u. 10.

képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Bánszki István polgármester

Csór Község Önkormányzata

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzóné László polgármester

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata

8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.

képv. Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata

8042 Moha, Fő u. 26.

képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata

8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.

képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata

8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.

képv.: Horváth Sándor polgármester

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

képv.: Égi Tamás alpolgármester

Vértesacska Község Önkormányzata

8089 Vértesacska, Vörösmarty u. 2.

képv.: Kovács Zoltán polgármester

Öskü Község Önkormányzata

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

Tés Község Önkormányzata

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor -Bödös István polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Becsei Andrásné alpolgármester

Gárdony Város Önkormányzata

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 26.

képv.: Podhorszki István polgármester

Nadap Község Önkormányzata

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Wagner Péter Gábor polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata

2476 Pázmánd, Fő u. 78.

képv.: dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika
polgármester

Velence Város Önkormányzata

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Koszti András Zoltán polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzata

8112 Zichyújfalu, Fő u. 10.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és

jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a ³Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma⁴:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

⁵A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

⁶

⁷

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

³ 2013. november 11. módosítás

⁴ 2014. június 30. módosítás

⁵ 2013. november 11. módosítás

⁶ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat

⁷ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet⁸ céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának⁹.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a ¹⁰Mötv.¹¹ rendelkezéseit veszik figyelembe.

A ¹²Mötv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.:¹³szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind

⁸ 2014.június 30. módosítás

⁹ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹⁰ 2013. november 11. módosítás

¹¹ 2014. június 30. módosítás

¹² 2013. november 11. módosítás

¹³ 2013. november 11. módosítás

olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;

- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető¹⁴.¹⁵ A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó¹⁶ döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

IV/3.¹⁷ Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése¹⁸ a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag,

¹⁴ 2014. június 30. módosítás

¹⁵ 2013. november 11. módosítás

¹⁶ 2014. június 30. módosítás

¹⁷ Kiegészítette a 37/2008.(X.28.) TT.hat.

¹⁸ 2014. június 30. módosítás

mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a ¹⁹hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 90.§ ~~(5)~~ és (8) ²⁰bekezdésekben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.

A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.

IV/3.1. A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:

- a, ²¹
- b, a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződéskötés, ²²szerződés felmondása
- c, a települési szilárdhulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése
- d, a települési hulladék kezelésének szervezése,
- e, kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása,

IV/3.2. A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:

- a, a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát,
- b, ²³Évente megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat.
- c, ²⁴a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 88.§ (4) a, b, d, pontokban megállapított rendeletalkotási tárgykörben²⁵
- d, ²⁶Részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program OHÜ által történő készítésében, az OHÜ részére a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési programhoz a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja
- e, ²⁷egyeztetni a közszolgáltató, illetve a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelését végző gazdálkodó szervezet által készített hulladékgazdálkodási tervet

IV/4. ²⁸Tagok a IV/2. 2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg: A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a

¹⁹ 2013. november 11. módosítás

²⁰ 2014. június 30. módosítás

²¹ 2013. november 11. módosítás

²² 2013. november 11. módosítás

²³ 2013. november 11. módosítás

²⁴ 2013. november 11. módosítás

²⁵ 2014. június 30. módosítás

²⁶ 2013. november 11. módosítás

²⁷ 2013. november 11. módosítás

²⁸ Kiegészítette a 37/2008.(X.28.) TT. hat.

megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)nak adja át.²⁹

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.³⁰

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.³¹ A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulás Tanácsa hagy jóvá.³² A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

³³ A Társulás szakágazati besorolása: *841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása*

A Társulás *kormányzati funkció* szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatás
- 045120 Út, autópálya építése
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 053020 Szennyvezérlésmentesítési tevékenységek
- 061020 Lakóépület építése

V/1. A Társulás bevételei

a) ³⁴ A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak, ~~melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz.~~

³⁵ A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megosztásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

²⁹ 2014. június 30. módosítás

³⁰ 2014. június 30. módosítás

³¹ 2013. november 11. módosítás

³² 2014. június 30. módosítás

³³ 2014. június 30. módosítás

³⁴ 2014. június 30. módosítás

³⁵ Kiegészítette, módosította a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

³⁶Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

³⁷Tagok³⁸ a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának ³⁹~~fél- és háromnegyed~~ éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.⁴⁰

d) ⁴¹ A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

- A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárta után a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, ⁴²mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. ⁴³A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásaig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

- 44

e) A Társulás jogszabályszerű ⁴⁵működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot

³⁶ Kiegészítette, módosította a 4/2008. (VI.13.) TT. hat.

³⁷ Kiegészítette, módosította a 4/2008. (VI.13.) TT. hat.

³⁸ 2013. november 11. módosítás

³⁹ 2013. november 11. módosítás

⁴⁰ 2014. június 30. módosítás

⁴¹ Kiegészítette a 4/2008. (VI.13.) TT. hat.

⁴² 2014. június 30. módosítás

⁴³ 2013. november 11. módosítás

⁴⁴ 2013. november 11. módosítás

hoz létre (ld. VII/4. fejezet). ⁴⁶A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Mötv., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. ⁴⁷A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a ⁴⁸Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a ⁴⁹Mötv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, ⁵⁰kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnési, kiválási vagy kizárási állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. ⁵¹A Társulás a feladatkörében tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az ⁵²Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

⁵³VI. DÍJPOLITIKA

⁴⁵ 2013. november 11. módosítás

⁴⁶ 2013. november 11. módosítás

⁴⁷ 2013. november 11. módosítás

⁴⁸ 2014. június 30. módosítás

⁴⁹ 2013. november 11. módosítás

⁵⁰ 2013. november 11. módosítás

⁵¹ 2013. november 11. módosítás

⁵² 2014. június 30. módosítás

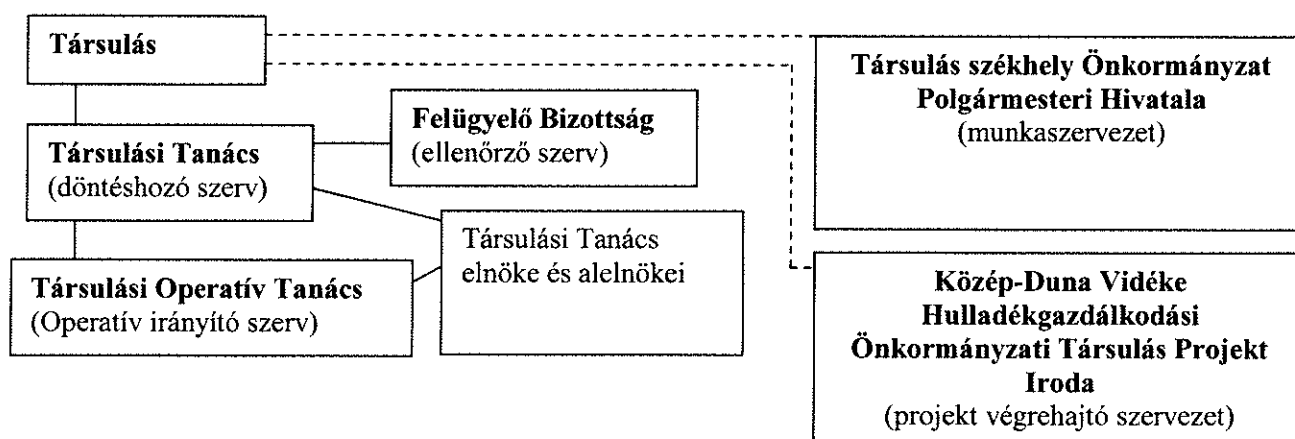
⁵³ 2013. november 11. módosítás

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

⁵⁴Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. ⁵⁵Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda⁵⁶
6. ⁵⁷Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



⁵⁴ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁵⁵ Módosította a 15/2007.(IX.25.) TT. hat. 1.pontja

⁵⁶ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁵⁷ 2013. november 11. módosítás

VII/1. Társulási Tanács

⁵⁸A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. ⁵⁹A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:⁶⁰

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökök, Operatív Tanács tag, Operatív Tanács elnöke, Felügyelő Bizottsági tag, Felügyelő Bizottság elnöke a megválasztása, visszahívása⁶¹,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása⁶²
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeseltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i.⁶³
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda⁶⁴ létrehozása, a Projekt Iroda vezetője ~~gazdasági vezetője~~ felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés, ~~fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása~~) gyakorlása
- p) ⁶⁵hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése

⁵⁸ Módosította a 15/2007.(IX.25.) TT. hat.2.pontja

⁵⁹ 2013. november 11. módosítás

⁶⁰ 2014. június 30. módosítás

⁶¹ 2014. június 30. módosítás

⁶² 2013. november 11. módosítás

⁶³ 2014. június 30. módosítás

⁶⁴ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁶⁵ 2013. november 11. módosítás

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

⁶⁶A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

⁶⁷A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

⁶⁸A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök⁶⁹ hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

⁷⁰A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

⁷¹A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel. ~~A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.~~

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. ⁷²A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.⁷³

⁶⁶ 2014. június 30. módosítás

⁶⁷ 2014. június 30. módosítás

⁶⁸ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁶⁹ 2014. június 30. módosítás

⁷⁰ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT. hat.3.pontja

⁷¹2013. november 11. módosítás

⁷² 2013. november 11. módosítás

⁷³ 2014. június 30. módosítás

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik⁷⁴.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges⁷⁵.

⁷⁶A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, ⁷⁷amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1./ a., c., d., e., f., g., h., m. o. ⁷⁸pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez ⁷⁹annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

⁸⁰

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza ⁸¹az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. ⁸²A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

⁷⁴ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁷⁵ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁷⁶ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT.hat. 5.pontja

⁷⁷ 2013. november 11. módosítás

⁷⁸ 2014. június 30. módosítás

⁷⁹ 2013. november 11. módosítás

⁸⁰ Hatályon kívül helyezve a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁸¹ 2013. november 11. módosítás

⁸² Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f) —
- g) —
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m) —
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője⁸³ és ~~gazdasági vezetője~~ tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.⁸⁴

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- ⁸⁵viSSzahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével⁸⁶.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

⁸⁷Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

⁸⁸Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a

⁸³ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁸⁴ 2014. június 30. módosítás

⁸⁵ Kieg. a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁸⁶ 2014. június 30. módosítás

⁸⁷ Módosította a 4/2007.(IV.17.) TT.hat.

⁸⁸ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.⁸⁹

⁹⁰A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el⁹¹.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.⁹²

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozza a ⁹³12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

⁹⁴⁹⁵A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

⁹⁶A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest,Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető⁹⁷.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke⁹⁸ hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és elnökhelyettese munkájának segítése;

⁸⁹ 2014. június 30. módosítás

⁹⁰ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁹¹ 2014. június 30. módosítás

⁹² Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁹³ 2013. november 11. módosítás

⁹⁴ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT.hat.6.pontja

⁹⁵ 2013. november 11. módosítás

⁹⁶ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT.hat. 7.pontja

⁹⁷ 2014. június 30. módosítás

⁹⁸ 2014. június 30. módosítás

- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása;

⁹⁹VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)¹⁰⁰

A ¹⁰¹projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok végrehajtását a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda¹⁰².

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§. (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető és a gazdasági vezető¹⁰³ felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadók.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

⁹⁹ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

¹⁰⁰ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹⁰¹ 2013. november 11. módosítás

¹⁰² Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹⁰³ 2014. június 30. módosítás

A Projekt Iroda feladatai:

-A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:¹⁰⁴

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek¹⁰⁵ a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásairól

• A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2.,IV/2.3.,IV/3.1.,IV/3.2. pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- hulladékgazdálkodási rendszer közszolgáltatójának kiválasztása érdekében a szükséges jogi, közbeszerzési eljárások lebonyolítása;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer létesítményei

¹⁰⁴2013. november 11. módosítás

¹⁰⁵ 2014. június 30. módosítás

- üzemeltetésének biztosítása;
- hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése;

A Projekt Iroda szervezetére és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által *jóváhagyott* Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.¹⁰⁶

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács¹⁰⁷ ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

¹⁰⁸A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mötv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:¹⁰⁹

- kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült ~~féléves~~ és éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
- jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára.
- ¹¹⁰vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát
- figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszármazás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat
- felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

¹⁰⁶ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹⁰⁷ 2013. november 11. módosítás

¹⁰⁸ 2014. június 30. módosítás

¹⁰⁹ 2014. június 30. módosítás

¹¹⁰ Hatályon kívül helyezte a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen fejezet f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

¹¹¹VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács¹¹² valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervzet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.¹¹³

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

¹¹⁴IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

¹¹⁵A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.

¹¹¹2013. november 11. módosítás

¹¹²2014. június 30. módosítás

¹¹³2014. június 30. módosítás

¹¹⁴Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

¹¹⁵Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a ¹¹⁶kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás ¹¹⁷

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított ¹¹⁸Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidők letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni ¹¹⁹a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat ¹²⁰hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

¹²¹

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

¹²²

¹¹⁶2013. november 11. módosítás

¹¹⁷ 2013. november 11. módosítás

¹¹⁸ 2013. november 11. módosítás

¹¹⁹ 2013. november 11. módosítás

¹²⁰2013. november 11. módosítás

¹²¹ 2014. június 30. módosítás

¹²² 2014. június 30. módosítás

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzübeni megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzübeni teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a ¹²³Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.¹²⁴

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi ¹²⁵kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.¹²⁶

XI/3 Tagfelvétel¹²⁷

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, ¹²⁸legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. *Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.* A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

¹²⁹Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása,

¹²³ 2013. november 11. módosítás

¹²⁴ Módosította a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

¹²⁵ 2013. november 11. módosítás

¹²⁶ 2014. június 30. módosítás

¹²⁷ 2014. június 30. módosítás

¹²⁸ 2013. november 11. módosítás

¹²⁹ Kiegészítette a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését. Azon csatlakozni szándékozó új tag esetén, aki azt megelőzően egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, a Társulás Tanácsa-figyelemmel a csatlakozás körülményeire- egyedileg állapítja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét.

130

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

¹³¹A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- ¹³²a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, ¹³³amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A

¹³⁰ 2014. június 30. módosítás

¹³¹ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

¹³² 2013. november 11. módosítás

¹³³ 2013. november 11. módosítás

szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK¹³⁴

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Fejér Megyei¹³⁵ Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a KA Közreműködő Szervezetet.

¹³⁴ 2014. június 30. módosítás

¹³⁵ 2013. november 11. módosítás

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mötv. és az Áht. az irányadó.

A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: ¹³⁶Tagi önkormányzatok felsorolása lakosságszámmal *(a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározottak szerint)*
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása
- ~~4. számú melléklet: Tisztségviselői elfogadó nyilatkozatok~~

¹³⁷

Polgárdi, 2014. év június hó 4. napján

¹³⁶ 2013. november 11. módosítás

¹³⁷ 2014. június 30. módosítás

Mezőfalva Nagyközség Polgármesteri Hivatala

3422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

Tárgy: Mezőfalvai Tündérkert Óvoda - hozzáépítések az udvari homlokzaton

Tervezési árajánlat

Korábbi egyeztetéseink alapján megteszem ajánlatom a Tündérkert Óvoda udvari homlokzatához történő hozzáépítésének építési engedélyes és építési kiviteli terveinek elkészítésére, ill. a további, ehhez kapcsolódó, alábbiakban részletezett tevékenységek elvégzésére.

Az ajánlat kifejtése:

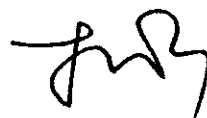
1. A meglévő helyén téglapillérekkel alátámasztott, cseréppel és üveggel fedett tetővel rendelkező tornác tervezése a bejárat előtti előlépcső kihelyezésével, burkolatcserével.
2. Kerékpártároló tervezése.
3. Fedett szülői váró tervezése.
4. Egyeztetések lefolytatása, generál tervezői tevékenység.

Tervezési díj:

1. Felmérés, felmérési tervek elkészítése:	344.400,- Ft + ÁFA,
2. Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése:	418.000,- Ft + ÁFA,
3. Építészeti és tartószerkezeti kiviteli tervek készítése:	344.400,- Ft + ÁFA,
Összesen:	1.106.800,- Ft + ÁFA.

Szeged, 2015. február 26.

Tisztelettel:



Palánkai Tibor
okl. építészmérnök

Időpont:

2015. március 23.

Cím:

1. Mi az álláspontunk **tűzgyújtással** kapcsolatban?
2. **Hangtechnika:** sokkal nagyobb védelemre szorulna!
3. Egykori **diszkó-mozi épülete:** nem olyan rossz a helyzet.
4. Még egyszer a **bérleti díjról...**

Testületi ülés:

2015. március 25.

**Tisztelt Polgármester úr!
Tisztelt Jegyző-asszony!
Tisztelt Képviselőtestület!**

Indoklás:

1. A hónap elején nagy erővel terjedt a hír: nem lehet tüzet gyújtani, merthogy országosan ezt tiltják és komolyan büntetik. Aztán mégis - például a Régi Tanácsháza udvarán - látható és érezhető volt az égetés jelensége... Majd elterjedt, hogy a helyi rendelkezés felülírja az országosat.

Kérdés: Mezőfalván mihez viszonyíthatunk?

<http://www.sokszinuvidek.hu/kertunk-portank/4902>

2. Sok-sok éve probléma Művelődési Házunk hangtechnikájának hullámzó állapota: jól működik, aztán elromlik - felelőse nincs -, majd jönnek Nagy Józsefék, megcsinálják, és megint jó lesz, egészen addig, amíg valaki ismeretlen újra elrontja... Ilyenkor jön a ráébredő bosszankodás, a sokadszori javíttatás szívességért vagy nem kevés pénzért... Velük beszélve, szakemberi javaslat: olyan ládát kellene csináltatni, mely elrejtí magát az érzékeny, ámde beállított szerkezetet, és avatatlan kezek csupán a kivezetett bekapcsológombot tudnák nyomkodni... A láda kulcsa pedig a szakembernél lenne. Természetesen a koncepció szakembereinknél adva van - javaslatom: éljünk vele!

3. Volt szerencsém nemrégiben az egykori mozi/diszkó épületében részt venni egy zenés összejeövetelen. Kellemesen csalódtam a ház állapotával kapcsolatban! Három olyan javítandó fejlemény van, ami viszont nem tűr(ne) halasztást. Az illemhelyek rossz állapotát kellene megszüntetni; továbbá a radiátorokat teljesen elfedő burkolatot kéne eltávolítani, mely igencsak visszafogja a hőt; így érthető, hogy horribilis a fűtés ára... És persze a tetőt kellene gyorsan megnézetni, mert a felső szint dohos és penészes. Mindezeket leszámítva, pláne megjavítva (!) igen jó rendezvényeket lehet(ne) ott tartani. Elvégre ilyen célból vettük meg ezt annak idején.

4. Elmúlt ülésünk óta, ahogyan azt várni lehetett, jó nagy felháborodás rajzolódott ki az életbelépő 2.500 Ft-os óradíjunkkal kapcsolatban. Csoportok tagjai hirdetik - finoman szólva - faluszerzte „jó hírünket”... *Továbbra is* azt javaslom: határozatunk óradíjaira vonatkozó passzusait vizsgáljuk felül, mert véleményem szerint ez nem reális és életszerű: sem árilag, sem infrastrukturális viszonylatban. Továbbá féltő: megszűnnek emiatt már jól működő és népszerű közösségek.

Bán Balázs, képviselő

MEZŐFALVA NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

☎: 25/506-897, Fax: 25/506-820

E-mail: titkarsag.mph@invitel.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. március 25. napján 16 órakor tartandó soros testületi ülésére

Egyebek: Iskolai tanterem bérlete

Előadó: Márok Csaba polgármester

Előkészítő: Németh Mariann pénzügyi főelőadó

Tisztelt Képviselő-testület!

2015. március 6-án a szabadszállási Kun László Gimnázium igazgatója, 2015. március 10-én pedig a Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskolastratégiai-szervezési igazgatója megkereséssel fordult a Képviselő-testülethez. Mindkét középiskola az Önkormányzat által működtetett Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Alapfokú Művészeti Iskolában tantermet bérelne iskolarendszerű esti tagozatos felnőttoktatási tevékenység céljából. A bérleti díj - mindkét középiskola esetén - bruttó 300.000 Ft /induló osztály/év. A tárgyalások eredménye azt mutatta, hogy két osztály indítása – az iskolák saját megítélése szerint – jelentkezők hiányában nem várható, illetve a beiratkozások ismeretében lesz eldönthető az is, hogy egyáltalán a képzésre sor kerül-e. Mivel a Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola nyújtotta be először az igényét, az iskolánk vezetése is támogatta és javasolta a kérelmüket, ezért javasolom, hogy a SZILTOP Oktatási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság által alapított Kun László Gimnázium kérelmét ne támogassa a képviselő-testület, a Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola részére pedig biztosítsanak lehetőséget. Ezért az alábbi határozati javaslatok kerültek előkészítésre:

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
...../2015. (.....) sz. képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a SZILTOP Oktatási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (2011 Budakalász, Erdőhát u. 84.) önkormányzat tulajdonában álló Mezőfalva, József nádor u. 13. sz. alatti iskolaépületének délutáni oktatási tevékenység céljára történő bérbevételi ajánlatát nem támogatja.

Felelős: Márok Csaba polgármester

Határidő: ülést követő 15 nap

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
...../2015. (.....) sz. képviselő-testületi határozata

Határozati javaslat

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának
...../2015. (.....) sz. képviselő-testületi határozata

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) 2015. szeptember 1-től 5 éves időtartamra tantermet biztosít a Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Alapfokú Művészeti Iskolában a Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola (2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/a.) részére iskolarendszerű esti tagozatos felnőttoktatás céljából. A bérleti díj bruttó 300.000,- Ft /induló osztály/év.

A Képviselő-testület felhatalmazza Márok Csaba polgármester a bérleti szerződés megkötésére és aláírására.

Felelős: Márok Csaba polgármester
Határidő: 2015. június 30.

Mezőfalva, 2015. március 24.

Márok Csaba s. k.
polgármester

Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola

2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/a

OM szám: 202924

Tel.: 20/459-71-10

06/25-551-788

Adószám: 26917762-1-07

Számlaszám: 11742238-20007487-00000000

E-mail: kalvingimi@gmail.com

www.kalvinsuli.hu

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: **Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata**

székhelye: 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

képviseli: Márok Csaba polgármester

adóigazgatási azonosító: 15727165-2-07

KSH statisztikai számjele: 15727165-8411-321-07

mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről:

Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola

székhelye: 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/a

képviseli: Gyurkity Katalin

adószám: 26917762-1-07

bankszámlaszáma: 11742238-20007487-00000000

mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**)

között az alábbi feltételekkel az alulírott helyen és időben:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Bérbeadó a jelen bérleti szerződéssel iskolarendszerű esti tagozatos felnőttoktatás céljára bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi a Mezőfalvi Petőfi Sándor Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Alapfokú Művészeti Iskola, 2422 Mezőfalva, József nádor út 13. szám alatti intézményben lévő tantermeket. (a továbbiakban **Bérlemény**) az alábbiak szerint:

Tantermek száma: 1db/osztály (az induló osztályok függvényében)

Gyakorisága: heti 3 nap

Időtartam: 15-19 óráig vagy a befogadó intézmény munkarendjéhez igazodva.

Alkalmanként, előre egyeztetett időpontban informatikai és egyéb szaktantermek (külön díjazás ellenében), könyvtári kölcsönzési szolgáltatás.

2. A bérleti jogviszony időtartama

- 2.1. A bérleti szerződést a felek 5 éves időtartamra kötik, évente felülvizsgálják, szükség esetén az időtartamot illetően módosítják. A bérleti jogviszony kezdő napja a Bérlemény birtokba adásának napja: 2015.09.01.
- 2.2. A birtokbaadásról leltár készül, melyben rögzítik a jelenlegi állapotokat.

Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola

2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/a

OM szám: 202924

Tel.: 20/459-71-10

06/25-551-788

Adószám: 26917762-1-07

Számlaszám: 11742238-20007487-00000000

E-mail: kalvingimi@gmail.com

www.kalvinsuli.hu

3. Bérleti díj

- 3.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj 300.000 Ft/tanév/tanterem, mely összeget a bérlet két részletben, az adott tanév november 10. napjáig a bérleti díj 50%-át, adott tanév április 10. napjáig a bérleti díj maradék 50%-át köteles akként megfizetni, hogy a bérbe adó 11736037-15361796 sz. bankszámlájára átutalja az előzetesen kézhez kapott számla ellenében.
- 3.2. Felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj összegét évente a KSH indexnek megfelelő mértékben növelik. Az első korrekció ideje: 2016.09.01.
- 3.3. *Közüzemi díjak*
Felek rögzítik, hogy a bérleti díj a közüzemi díjakat is tartalmazza.
- 3.4. A bérleti díj vagy a bérletet terhelő költségek és terhek megfizetésének elmulasztása esetén a Bérbeadó a Bérletet írásban felszólítja, hogy az annak kézhezvételétől számított 15 nap elteltével fizessen. Felszólításban Bérbeadó köteles tájékoztatni a bérletet, hogy amennyiben a határidő eredménytelenül telne el, Bérbeadó jogosult a jelen szerződéstől elállni.
- 3.5. *Késedelmi kamat*
Bérlet a bérleti díj, illetőleg az őt terhelő költségek megfizetésének késedelembe esése időpontjától kezdődően a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni Bérbeadó részére. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére. Bérlet tudomásul veszi, hogy a kamatfizetési kötelezettsége akkor is beáll, ha a késedelmét kimentí.
- 3.6. Felek rögzítik, hogy arra az időre, amely alatt a Bérlet a Bérleményt tőle független okból nem használja (nem kap működési engedélyt, nem indul évfolyam), bérleti díj nem jár. Bérlet köteles 2015. augusztus 15-ig tájékoztatni bérbe adót arról, hogy 2015. szeptember 1-től indít-e osztályt Mezőfalván.

4. A Felek jogai és kötelezettségei

4.1. Bérbeadó jogai és kötelezettségei

Bérbeadó kijelenti és szavatol azért, hogy a szerződés fennállása alatt Bérlemény rendeltetés- és szerződésszerű használatra alkalmas, továbbá azért, hogy a Bérlet kizárólagos használatát korlátozó, vagy akadályozó per, teher és igény a Bérleményt nem terheli.

A Bérlemény rendeltetésszerű használatával összefüggő karbantartási munkákat Bérbeadó - saját költségén - köteles elvégezni, vagy elvégeztetni.

A Bérbeadó a Bérlet szükségtelen háborítás nélkül jogosult ellenőrizni a használatot.

4.2. Bérlet jogai és kötelezettségei

A bérleti jogviszony fennállása alatt a Bérlet köteles a Bérlemény állagát megővni.

Bérlet köteles a Bérbeadót értesíteni, ha károsodás veszélye fenyegeti a Bérleményt, illetőleg ha a Bérbeadót terhelő munkálatok elvégzésének szükségessége merül fel.

Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola

2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/a

OM szám: 202924

Tel.: 20/459-71-10

06/25-551-788

Adószám: 26917762-1-07

Számlaszám: 11742238-20007487-00000000

E-mail: kalvingimi@gmail.com

www.kalvinsuli.hu

Bérlő a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Bérleményben átalakítást, értéknövelő beruházást nem végezhet. Ha a szerződés fennállása alatt a Bérlő a Bérbeadó hozzájárulásával - külön megállapodás alapján - értéknövelő beruházást végzett, úgy szerződő felek a szerződés megszűnésekor számolnak el az ekkor kimutatható értéknövekménnyel. A Bérbeadó hozzájárulása nélkül elvégzett értéknövelő beruházások megtérítését a Bérlő nem követelheti.

Bérlemény tisztántartása a Bérbeadó kötelezettsége és költsége.

5. A bérleti szerződés megszűnése, megszüntetése

5.1. Rendes felmondás

A jelen határozott időre kötött szerződést bármelyik fél rendes felmondással felmondhatja a törvényes felmondási idő betartásával idő előtt gyakorolható felmondási jog esetén a hónap végére, legkésőbb a hónap 15. napjáig.

Felek rögzítik, hogy ha a felmondás nem a fentiekben meghatározott határidő betartásával történik, a bérleti jogviszonyt a felmondás közlését követő bérleti időszak végére felmondottnak kell tekinteni.

5.2. Bérlő felmondási joga

1. A Bérbeadó jogszavatosság és/vagy kellékszavatossági jogának megsértése esetén.

2. Ha a bérlemény olyan állapotban van, hogy használata az egészséget veszélyezteti, a Bérlő akkor is felmondhatja a szerződést, ha erről a tényről a szerződés megkötésekor vagy a birtokbavétel időpontjában tudott vagy tudnia kellett.

5.3. Bérbeadó felmondási joga

1. Ha a Bérlő a Bérbeadó felhívása ellenére folytatja a nem rendeltetésszerű vagy a szerződésnek egyébként nem megfelelő használatot.

2. Ha a Bérlő jogszabályban foglalt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti.

3. Ha a Bérlő a Bérbeadóval vagy az épületet használó más személyekkel szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botrányos, tűrhetetlen magatartást tanúsít.

4. Ha a Bérlő a 3.4. pontban meghatározott határidő elteltét követően sem fizetett.

A bérlet megszűnése után a Bérlő köteles a Bérleményt a Bérbeadónak rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban (ha nem üresen kapta, akkor leltár szerint) visszaadni. A Bérbeadóval szemben fennálló, a bérleti jogviszonyból keletkezett követelésinek kiegyenlítéséig azonban Bérlő a Bérleményt annak használata nélkül visszatarthatja.

Ha a Bérlő a Bérleményt jogosulatlanul tartja vissza, a visszatartás idejére a szerződés alapján kikötött bérleti díjat köteles megfizetni, ezt meghaladóan pedig minden olyan kárért felel, amely e nélkül nem következett volna be.

6. Vegyes rendelkezések

6.1. Bérlő tudomásul veszi, hogy a Bérleményt kizárólag a Bérbeadó hozzájárulásával adhatja harmadik személy használatába. A használó magatartásáért a Bérlő úgy felel, mintha maga használta volna a Bérleményt, amennyiben a bérbeadó hozzájárulásával adta más használatába. Ellenkező esetben a Bérlő felel azokért a károkért is, amelyek e nélkül nem következtek volna be.

6.2. Felek rögzítik, hogy Bérlő a bérleti díj tartozása esetén a Bérlemény területén lévő ingóságaira Bérbeadót zálogjog illeti meg a tartozás erejéig.

Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola

2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/a

OM szám: 202924

Tel.: 20/459-71-10

06/25-551-788

Adószám: 26917762-1-07

Számlaszám: 11742238-20007487-00000000

E-mail: kalvingimi@gmail.com

www.kalvinsuli.hu

6.3. Kapcsolattartók

Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése során a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják.

A Bérelő részéről kijelölt kapcsolattartó személy:

Név: Szloboda Zoltán intézményvezető-helyettes

Tel.szám: 06-20-459-71-10

E-mail: szlobzol@freemail.hu

Lev.cím: 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/a

A Bérbeadó által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Németh Mariann

Tel.szám: 25/506-961

E.mail: pucs3.mph@invitel.hu

Lev.cím: 2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.

- 6.5. Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.
- 6.6. Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás elsődleges módja elektronikus, illetőleg postai levelezés, vagy telefonos megkeresés formájában történik.
- 6.7. Egymás között minden nyilatkozatot írásban - tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján - kell eszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.
- 6.8. Felek a jelen szerződést a megkötésére irányadó jogi szabályozás betartásával és formában módosíthatják.
- 6.9. Felek megállapodnak abban, hogy ha a szerződés vagy annak bármely része, vagy rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan, illetve utóbb azzá válik, úgy az érvénytelenné vagy végrehajthatatlanná váló részt vagy rendelkezést oly módon kell megváltoztatni, hogy az azzal eredetileg elérni kívánt cél lehetőség szerint megvalósuljon.
- 6.10. felek a szerződéssel kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján szabályozott a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével - a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására.
- 6.11. Bérbeadó kijelenti, hogy Bérelő részére hozzájárulást ad ahhoz, hogy a Bérleményt a Bérelő telephelyként feltüntesse.

7. Jogvita rendezése

- 7.1. Szerződő felek kijelentik, hogy egymással kapcsolatos vitájukat, amely a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, így különösen annak megszegésével,

Kálvin János Református Gimnázium, Általános Iskola és Szakiskola

2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/a

OM szám: 202924

Tel.: 20/459-71-10

06/25-551-788

Adószám: 26917762-1-07

Számlaszám: 11742238-20007487-00000000

E-mail: kalvingimi@gmail.com

www.kalvinsuli.hu

megszűnésével, érvényességével, hatályosságával vagy értelmezésével kapcsolatban közöttük keletkezik elsősorban peren kívül, közvetlen tárgyalások útján maguk között próbálják rendezni.

- 7.2. Ha a felek a fent meghatározott módon 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a területileg illetékes bíróság illetékességét kötik ki.

8. Záró rendelkezések

- 8.1. A szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a magyar jog egyéb rendelkezései - különös figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény, illetőleg a lakások és helyiségek bérletéről szóló módosított és kiegészített 1993. évi LXXVIII. törvényben előírtak - az irányadók.
- 8.2. A jelen szerződés 5 oldalból áll és egymással mindenben megegyező 6 példányban készült, amiből 2 példány a Bérbeadót, 4 példány a Bérletet illeti.

Jelen bérleti szerződést a felek elolvasták, azt egyezően értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az alulírott helyen és időben jóváhagyólag cégszerűen írták alá.

Mezőfalva, 2015.hó.....napján

.....
Kálvin János Református Gimnázium,
Általános Iskola és Szakiskola
Gyurkity Katalin
Bérlet

.....
Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata
Márok Csaba polgármester
Bérbeadó

Előterjesztés az iskola, és a többi intézménynél elvégzendő (kötelező) elektromos vezetékek, elektromos berendezések érintésvédelmi és tűzvédelmi szabványossági vizsgálatok elvégzésére, valamint villámvédelmi ellenőrzésre kért árajánlatok elfogadásáról:

Az érvényben lévő 14/2004.(IV.19) FMM rendelet a villamos berendezés üzembe helyezése előtt, és előírt rendszerességgel időszakosan határozza meg az érintésvédelem ellenőrzését.

- áramvédő kapcsoló: havonta
- hordozható villamos gépek (vasaló, projektor stb) kéziszerszámok: évente
- KLÉSZ hatálya alá tartozó épületek: 6 évente
- minden más villamos berendezésen: 3 évente

Tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálat

A 45/2014 BM rendelet(OTSZ) szabályozza a villamos berendezés használatbavételét követően a berendezés üzemeltetője, ha jogszabály másként nem rendelkezik,a) 300 kilogrammnál vagy 300 liternél nagyobb mennyiségű robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag gyártására, feldolgozására, tárolására, felhasználására szolgáló helyiség vagy szabadter esetén legalább **3 évenként**,

b) egyéb esetben legalább **6 évenként** a villamos berendezés tűzvédelmi felülvizsgálatát elvégezteti, és a tapasztalt hiányosságokat a minősítő iratban a felülvizsgáló által meghatározott határnapiig megszüntettedti, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazolja.

c) A tűzvédelmi felülvizsgálat szempontjából a naptári napot kell figyelembe venni.

Villámvédelmi felülvizsgálat az OTSZ szerint

. A nem norma szerinti meglévő villámvédelmi berendezést, ha jogszabály másként nem rendelkezik ez, tűzvédelmi szempontból

a) a 300 kg vagy 300 l mennyiségnél több robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag gyártására, feldolgozására,tárolására szolgáló helyiséget tartalmazó, ipari vagy tárolási alaprendeltetésű építmény vagy szabadter esetén legalább **3 évenként**,

b) egyéb esetben legalább **6 évenként**,

Amennyiben érvényes vizsgálati jegyzőkönyvekkel nem rendelkezik az önkormányzat az intézményeinél úgy a Munkavédelmi szakhatóság és a Katasztrófa Védelmi hatóságnak bírságolási joga van a mulasztás miatt.

Ezekkel a vizsgálatokkal eddig is rendelkezünk, csak időközben a ezek hatályossága lejárt. Ezért ezeket most újra el kell készíttetnünk.

Rendelkezünk Tűzvédelmi, Munkavédelmi Szabályzattal az intézményeknél Pótoltuk és rendszeresen ellenőriztetjük a tűzoltó készülékeket, fali tűzcsapokat .

Az iskola esetében a munkavédelmi, tűzvédelmi ellenőrzések kivételével ,az önkormányzat feladata az intézmények ellenőrzése az ellenőrzéseknél feltárt hiányosságok kijavításának elvégeztetése. A javítás elvégeztetése az iskola esetében is az Önkormányzat feladata

A feladatok elvégzésével TENERTECH Kft (Dunaújváros) kívánom megbízni.

Márok Csaba
polgármester